

El dia **27 de juny de 2024** a les 16:06 hores, a la Casa Comuna de Canillo, es reuneix el Consell de Comú en les sessions ordinàries tradicionals, anomenades Octava de Corpus per assistir a l'Església i Pagament de les Terces, per donar curs a tot allò que sigui convenient per a la bona administració de la parròquia.

El Sr. Cònsol comenta que en el Consell d'Octava de Corpus, que se celebra el diumenge després de l'Octava de Corpus, s'anava a missa, era festiu, i s'anomenava al vaquer de la colla comuna i al bander. Aquest darrer càrrec, alguns anys, també es nomenava en el Consell del Pagament de les Terces. A finals de juny, un dia com avui, 27 de juny, es celebrava un Consell Sabut: Pagament de les Terces dels Cortons, per rebre els diners del primer terç o pagament de les eres arrendades als particulars i altres pagaments fraccionats. Aquest Consell també s'anomenava Consell de Sant Pere. Doncs, avui, celebrem dos Consells Sabuts, atès que eren dos consells molt simultanis en el temps i per tant es concentren en un sol dia.

El cònsol major dona la benvinguda a tots els assistents a la sessió de Consell tant als Consellers de Comú, com a les persones, com als mitjans de comunicació presents així com als mitjans que estan connectats i a tots els ciutadans que segueixen el Consell per streaming.

La secretària general dona lectura a l'ordre del dia de la reunió:

1. Nomenament i proposta de jurament o promesa del Director del Departament de Finances i Tràmits i proposta de jurament o promesa com a Interventor delegat del Comú de Canillo.
2. Nomenament i proposta de jurament o promesa del Director del Departament de Sistemes d'Informació del Comú de Canillo.
3. Aprovació de l'acta de Consell de Comú de data 21 de maig de 2024.
4. Execució pressupostària del 1r trimestre de l'exercici 2024.
5. Proposta i aprovació, si escau, de suplement de crèdit i crèdit extraordinari de les Comissions de Gestió d'Infraestructures i Via Pública, d'Obres i Embelliment, de Finances, Tràmits i Sistemes d'Informació i de Promoció Turística i Comercial.
6. Proposta i aprovació, si escau, d'una adjudicació de la Comissió de Gestió d'Infraestructures i Via Pública.
7. Proposta i aprovació, si escau, de l'Ordinació d'Organització i de Funcionament del Comú de Canillo.
8. Proposta i aprovació, si escau, de l'Ordinació del servei de mosso puntual per a ramaders.
9. Proposta i aprovació, si escau, de la modificació de l'Ordinació de Preus Públics del Comú de Canillo.
10. Proposta i aprovació, si escau, del Decret de delegació de competències del Consell de Comú a la Junta de Govern, als consellers i als responsables de departaments.
11. Proposta i aprovació, si s'escau, de l'Ordinació comunal del sistema d'ordenació per definició volumètrica per connectar Cal Motxo (1P00006) i el xalet Casalé (1P00005).
12. Proposta i aprovació, si s'escau, de l'Ordinació reguladora de les condicions i solucions alternatives en què les llicències urbanístiques podran acollir-se al règim excepcional establert en el Reglament de construcció sobre l'exigència de places d'aparcament.

13. Proposta i aprovació, si s'escau, de la Proposició de Modificació de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens i d'inici del procés de presentació de la mateixa prop de la Sindicatura.

14. Proposta i aprovació, si escau, de l'Ordinació de l'Administració Electrònica del Comú de Canillo.

15. Informar dels acords presos en les Juntes de Govern de data 15, 21 i 29 de maig i 5 i 12 de juny de 2024.

Sota la presidència de l'Honorable Sr. Jordi Alcobé Font, cònsol major, i amb l'assistència dels Honorables membres de la Corporació que es relacionen a continuació:

Cònsol menor

Marc Casal Tomàs

Consellers i Conselleres

Silvia Mandicó García

Miquel Casal Rossell

Misericòrdia Torres Sedó

Sebastià Plaza Carrasco

Alexander Cesare Kinchella

Cristel Torres Mariojous

Joan Antoni Rodríguez Angrill

Ha excusat la seva absència: l'Hble. Sra. Laura Riba Alcobé.

Secretària general:

Meritxell Moya Delgado

Desenvolupament de la sessió:

Havent estat convocada degudament aquesta sessió de Consell de Comú, d'acord amb el que disposa l'article 21 de l'Ordinació d'organització i funcionament dels Comuns, de data 24 de novembre de 2011;

Aquesta sessió serà transmesa per streaming i es procedirà a la seva gravació conforme al que disposa l'article tercer de l'Ordinació del 24-12-2021 de modificació de l'Ordinació del Comú de Canillo d'organització i funcionament dels Comuns, del 24 de novembre de 2011.

Un cop comprovada l'existència del quòrum perquè pugui ser iniciada, d'acord amb el que disposa l'article 22; i de conformitat amb els articles 23.2 i 23.3 de l'Ordinació d'organització i funcionament dels Comuns, de data 24 de novembre de 2011;

Es procedeix amb l'**ordre del dia** establert, exposat a continuació:

1. Nomenament i proposta de jurament o promesa del Director del Departament de Finances i Tràmits i proposta de jurament o promesa com a Interventor delegat del Comú de Canillo.
--

L'Hble. Sr. Jordi Alcobé Font, cònsol major, informa al Consell que d'acord amb el que disposa l'article 4.14 de la Llei 19/2017, del 20 d'octubre, qualificada de modificació de la Llei qualificada de delimitacions de competències dels Comuns; atès el que preceptua l'art. 101, 102 i 103 de la Llei 36/2021, del 16 de desembre, de les finances comunals; es proposa el nomenament del Sr. Norberto Pérez Peláez com a director de Finances i Tràmits i interventor delegat del Comú de la parròquia de Canillo amb les corresponents funcions assignades.

El cònsol major dirigeix unes paraules al titular del nou càrrec, Sr. Norberto Pérez Peláez, dient que estem contents i satisfets de la vostra incorporació al Comú de Canillo, com a director de Finances i Tràmits i alhora com a interventor delegat, teniu un doble càrrec, una doble funció i haureu de jurar una sola vegada per aquest doble càrrec. La vostra trajectòria avala una dilatada experiència amb gestió financera, pensem que podeu aportar molt valor al Comú de Canillo i és un repte per a vós d'assolir una nova tasca, nou aprenentatge i nova experiència, amb un sector que no és el vostre, el tradicional, però sí que per la vostra experiència ens podeu aportar aquest valor, aprenentatge i gestió que heu demostrat al sector privat. Per tant, doblement satisfets pel vostre perfil curricular i de formació, per la vostra experiència que ens pot ser molt útil al Comú de Canillo. És una experiència tant per vós, per conèixer el sector públic, com pel Comú de Canillo per enriquir-se del vostre bagatge professional, financer i econòmic. Per tant, us ho agraïm i també agraïem la presència de la vostra dona que us acompanya en aquest acte de jurament, atès que és un projecte no només individual sinó també familiar i conjunt.

Per tot l'exposat, el cònsol major demana que s'acordi per Consell de Comú el nomenament del Sr. Norberto Pérez Peláez com a director de Finances i Tràmits i interventor delegat del Comú de la parròquia de Canillo.

Sotmès a votació el punt de l'ordre del dia, el Consell de Comú acorda, per unanimitat, el nomenament del Sr. Norberto Pérez Peláez, com a director de Finances i Tràmits i interventor delegat del Comú de la parròquia de Canillo d'acord amb l'exposat.

A continuació s'esdevé l'acte de jurament o promesa al referit càrrec davant del cònsol major que du la medalla oficial, amb la fórmula habitual:

"Vos, **Norberto Pérez Peláez** , que heu estat nomenat pel càrrec de director de Finances i Tràmits i interventor delegat del Comú de la parròquia de Canillo, jureu o prometeu:

- Acatar la Constitució d'Andorra
- Respectar i fer respectar:
- Les lleis del Consell General,
- Els reglaments del Govern,
- Les ordinacions, reglaments, decrets, usos i costums de la parròquia de Canillo.
- I guardar secret de la informació que obtingueu per raó de la vostra funció."

El Sr. Norberto Pérez Peláez jura el càrrec.

2. Nomenament i proposta de jurament o promesa del Director del Departament de Sistemes d'Informació del Comú de Canillo.

L'Hble. Sr. Jordi Alcobé Font, cònsol major, informa al Consell que d'acord amb el que disposa l'article 4.14 de la Llei 19/2017, del 20 d'octubre, qualificada de modificació de la Llei qualificada de delimitacions de competències dels Comuns; atès el que preceptua l'art. 101, 102 i 103 de la Llei 36/2021, del 16 de desembre, de les finances comunals; es proposa el nomenament del Sr. Eloi Torres Hijos com a director de Sistemes d'Informació del Comú de la parròquia de Canillo amb les corresponent funcions assignades.

El cònsol major agraeix, també, la presència del Sr. Eloi Torres, que jurarà el càrrec com a director de Sistemes d'Informació del Comú de Canillo. Procedeix dient que a l'igual que el Sr. Pérez teniu una experiència dilatada en el sector públic, en aquest cas, per tant estem molt satisfets de poder incorporar el vostre talent en aquest Comú. Sou de casa i torneu a casa. Teniu una experiència al Comú d'Escaldes-Engordany que ens serà molt útil com a Director d'Informàtica i pensem que la vostra trajectòria és una garantia perquè assumiu aquest repte important en la vostra carrera professional. No sé si serà la última experiència professional, atesa que teniu una trajectòria al darrera, però en qualsevol cas, volem que sigui enriquidora per vós i pugueu aportar al Comú de Canillo tot el coneixement, perquè hi ha reptes importants a curt, mig i llarg termini. És un sector en constant evolució i requereix del vostre coneixement i de la vostra experiència, perquè sigui fructífer per ambdós parts. Per tant, benvingut al Comú de Canillo i molt satisfets en nom del Comú de comptar amb vosaltres en aquesta nova funció.

Per tot l'exposat, el cònsol major demana que s'acordi per Consell de Comú el nomenament del Sr. Eloi Torres Hijos com director de Sistemes d'Informació del Comú de la parròquia de Canillo.

Sotmès a votació el punt de l'ordre del dia, el Consell de Comú acorda, per unanimitat, el nomenament del Sr. Eloi Torres Hijos, com a director de Sistemes d'Informació del Comú de la parròquia de Canillo d'acord amb l'exposat.

A continuació s'esdevé l'acte de jurament o promesa al referit càrrec davant del cònsol major que du la medalla oficial, amb la fórmula habitual:

*"Vos, **Eloi Torres Hijos**, que heu estat nomenat pel càrrec de director de Sistemes d'Informació del Comú de la parròquia de Canillo, jureu o prometeu:*

- Acatar la Constitució d'Andorra*
- Respectar i fer respectar:*
- Les lleis del Consell General,*
- Els reglaments del Govern,*
- Les ordinacions, reglaments, decrets, usos i costums de la parròquia de Canillo.*
- I guardar secret de la informació que obtingueu per raó de la vostra funció."*

El Sr. Eloi Torres Hijos jura el càrrec.

Seguidament es transcriu el contingut del decret de nomenament dels directors de Finances i Tràmits, interventor delegat i de Sistemes d'Informació del Comú de Canillo que es publicarà al BOPA per la seva bona eficàcia administrativa:

Decret

Decret de 28-6-2024, de nomenament dels directors de Finances i Tràmits i de Sistemes d'Informació i de l'Interventor delegat del Comú de Canillo.

Atès el que disposa l'article 4.14 de la Llei qualificada de delimitació de competències dels comuns;

Atès el què disposen els articles 43 i 44 de l'Ordinació de l'11-12-2023 de la funció pública del Comú de Canillo;

Atès el que disposen els articles 101, 102 i 103 de la Llei 36/2021, del 16 de desembre, de les finances comunals;

El Consell de Comú de Canillo, reunit en sessió de data 27 de juny de 2024, ha aprovat el següent;

Decret

Punt Primer: Nomenament de Directors

Nomenar com a directors per als càrrecs que es mencionen, amb les facultats corresponents, les persones que es relacionen a continuació:

- Sr. Norberto Pérez Peláez com a Director de Finances i Tràmits.
- Sr. Eloi Torres Hijos com a Director de Sistemes d'informació.

Punt Segon: Nomenament d'Interventor delegat

Nomenar al Sr. Norberto Pérez Peláez, com a Interventor delegat.

Les funcions assignades, en absència de la persona titular de la Intervenció comunal, són les següents:

A) Amb relació a la contractació d'obres, serveis, subministraments i adquisicions:

- a) Dictaminar sobre els projectes de contractes, plecs de clàusules i pressupostos d'obres, serveis i adquisicions de tota mena.*
- b) Formar part de les meses de contractació.*
- c) Informar sobre les propostes de resolució de contractes.*
- d) Fer observacions o objeccions a les actes de recepció i de comprovació de serveis, obres i adquisicions.*

B) Amb relació al personal:

a) Informar prèviament sobre els concursos d'accés a la funció pública comunal i els contractes de personal.

b) Fiscalitzar les nòmines de personal.

Disposició final

Aquest Decret entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Canillo, 28 de juny de 2024

Jordi Alcobé Font
Cònsol major

3. Aprovació de l'acta de Consell de Comú de data 21 de maig de 2024.
--

L'Hble. Sr. Jordi Alcobé demana si hi ha alguna consideració a fer a l'acta del Consell de Comú de data 21 de maig de 2024, i no havent-hi cap consideració al respecte, es procedeix a la votació de la mateixa, la qual és aprovada per assentiment.

4. Execució pressupostària del 1r trimestre de l'exercici 2024.
--

L'Hble. Sr. Jordi Alcobé Font cedeix la paraula al president de la Comissió de Finances, Tràmits i Sistemes d'Informació, perquè faci l'exposició del present punt.

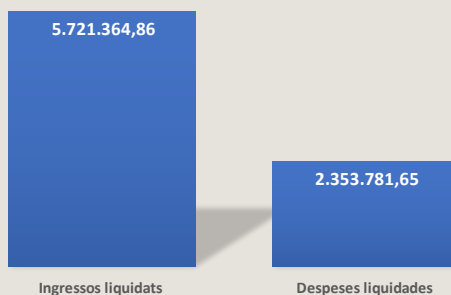
L'Hble. Sr. Joan Antoni Rodríguez Angrill procedeix a la presentació de l'execució pressupostària del 1r trimestre de l'exercici 2024.

Execució Pressupostària 1er Trimestre 2024



EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA 1er TRIMESTRE 2024

RESULTAT PRESSUPOSTARI **+3.367.583,21€**



Dades a 31/03/24, sense romanents



EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA 1er TRIMESTRE 2024

PRESSUPOST D'INGRESSOS
CLASSIFICACIÓ PER CAPÍTOLS D'INGRÉS

Capítol Ingrés	Import pressupostat inicial	Import pressupostat a 31/03/2024	Liquidat	% Liquidat/ Pressupostat
1-Impostos directes	1.731.742	1.731.742	293.019	16,9%
2-Impostos indirectes	1.100.000	1.100.000	-	0,0%
3-Taxes, Preus Públics i Altres	5.747.200	5.747.200	2.038.877	35,5%
4-Transferències Corrents	1.911.306	1.911.306	463.244	24,2%
5-Ingressos Patrimonials	2.972.497	2.972.497	720.958	24,3%
Ingressos Corrents	13.462.745	13.462.745	3.516.098	26,1%
7-Transferències de Capital	7.185.226	7.185.226	2.205.267	30,7%
8-Actius Financers	-	201.000	0	0,0%
Ingressos de Capital	7.185.226	7.386.226	2.205.267	29,9%
TOTAL	20.647.971	20.848.971	5.721.365	27,4%

Dades a 31/03/24, sense romanents



EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA 1er TRIMESTRE 2024

PRESSUPOST DE DESPESES – DETALL PER CAPÍTOLS

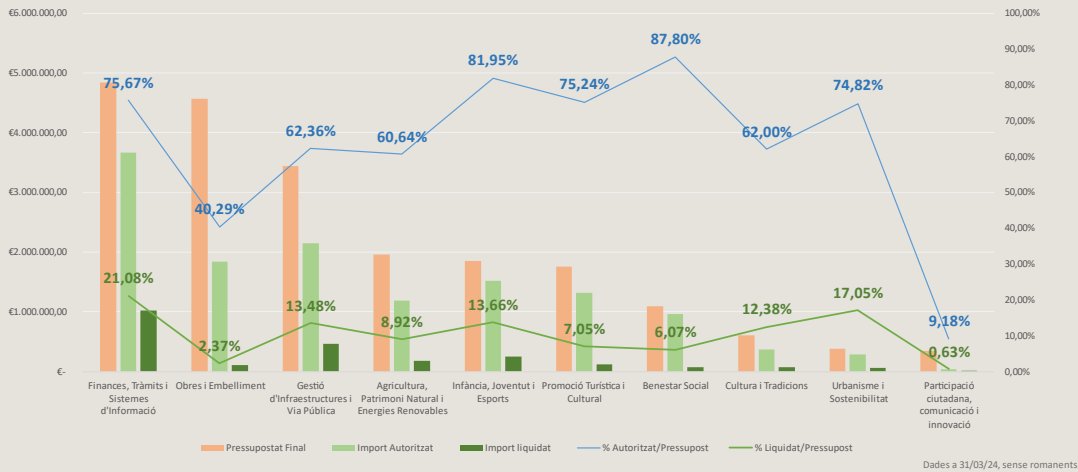
Nom capítol	Import pressupostat inicial	Import pressupostat a 31/03/2024	Import Autoritzat	Import Liquidat	% autoritzat sobre pressupostat	% liquidat sobre pressupostat
1-Despeses de personal	5.393.717	5.393.717	5.336.975	918.906	98,9%	17,0%
2-Consum de béns corrents i serveis	5.131.582	5.131.582	3.060.115	651.609	59,6%	12,7%
3-Despeses Financeres	341.450	341.450	65.709	65.709	19,2%	19,2%
4-Transferències Corrents	963.000	963.000	644.110	54.778	66,9%	5,7%
Total despeses corrents	11.829.749	11.829.749	9.106.910	1.691.002	77,0%	14,3%
6-Inversions Reals	7.258.325	7.459.325	2.771.198	37.770	37,2%	0,5%
Total despeses capital	7.258.325	7.459.325	2.771.198	37.770	37,2%	0,5%
8-Actius Financers	1.431.397	1.431.397	1.431.397	601.397	100,0%	42,0%
9-Passius Financers	128.500	128.500	23.613	23.613	18,4%	18,4%
Total despeses financeres	1.559.897	1.559.897	1.455.010	625.010	93,3%	40,1%
Total pressupost despeses	20.647.971	20.848.971	13.333.118	2.353.782	64,0%	11,3%

Dades a 31/03/24, sense romanents



EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA 1er TRIMESTRE 2024

PRESSUPOST DE DESPESES– DETALL PER COMISSIONS



EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA 1er TRIMESTRE 2024

ENDEUTAMENT I TRESORERIA

Endeutament Previsional	31/03/2024
Endeutament Total	5.701.996 €
Comú	5.701.996 €
SETAP 365	n/a
Palau de Gel	- €
Rati Endeutament	27%
Límit Endeutament	200%

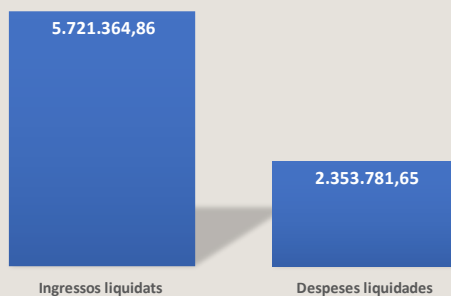
Tresoreria	31/03/2024
Comptes Corrents i dipòsits	12.229.464,91 €
Fons de Reserva	601.397,00 €
Total Tresoreria	12.830.861,91 €
Préstec Viu	5.692.475,45 €
Tresoreria neta	7.138.386,46 €

Dades a 31/03/24, sense romanents



EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA 1er TRIMESTRE 2024

RESULTAT PRESSUPOSTARI **+3.367.583,21€**



Dades a 31/03/24, sense romanents

Un cop finalitzada la presentació, el conseller Rodríguez reflecteix que malgrat que ens trobem en el 1r trimestre, portem una part de l'any petita, crec que es mostra un molt bon comportament de l'evolució del pressupost, de l'execució sobretot dels ingressos i també per la part de projectes que molts ja estan autoritzats i en curs, i a l'espera de poder fer les corresponents liquidacions en els propers trimestres

El Sr. Cònsol agraeix la intervenció del conseller Rodríguez i procedeix a la votació de la proposta, la qual és aprovada per assentiment.

Seguidament es transcriu el contingut de la liquidació econòmica del 1r trimestre de l'exercici 2024:



Capítol	Pressupost Inicial	Pressupost Final	Liquidat	% Liquidat
DESPESES				
1 * DESPESES PERSONAL	5.393.717,00	5.393.717,00	918.906,27	17,04
2 * CONSUMS DE BÉNS CORRENTS I SERVEIS	5.131.582,00	5.131.582,00	651.608,83	12,70
3 * DESPESES FINANCERES	341.450,00	341.450,00	65.709,08	19,24
4 * TRANSFERÈNCIES CORRENTS	963.000,00	963.000,00	54.777,60	5,69
6 * INVERSIONS REALS	7.258.325,00	7.459.325,00	37.769,65	0,51
8 * ACTIUS FINANCERS	1.431.397,00	1.431.397,00	601.397,00	42,01
9 * PASSIUS FINANCERS	128.500,00	128.500,00	23.613,22	18,38
Total Pressupost de Despeses	20.647.971,00	20.848.971,00	2.353.781,65	11,29
INGRESSOS				
1 * IMPOSTOS DIRECTES	1.731.742,00	1.731.742,00	293.018,53	16,92
2 * IMPOSTOS INDIRECTES	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00
3 * TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	5.747.200,00	5.747.200,00	2.038.877,10	35,48
4 * TRANSFERÈNCIES CORRENTS	1.911.306,00	1.911.306,00	463.244,45	24,24
5 * INGRESSOS PATRIMONIALS	2.972.497,00	2.972.497,00	720.958,08	24,25
7 * TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	7.185.226,00	7.185.226,00	2.205.266,70	30,69
8 * ACTIUS FINANCERS	0,00	201.000,00	0,00	0,00
Total Pressupost d'Ingressos	20.647.971,00	20.848.971,00	5.721.364,86	27,44

Seguidament es transcriu el contingut de la liquidació d'ingressos per concepte del primer trimestre del 2024:



COMÚ DE CANILLO
Liquidació de l'estat del pressupost 2024 d'ingressos. Classificació per Conceptes
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

C. econòmic C. Org. C. Financera	Descripció Concepte	Pressupost Final	Liquidat	Ingressat
100000.906.7200	- FOC I LLOC	116.742,00	127.651,60	96.016,23
Total C. Econòmic 100		116.742,00	127.651,60	96.016,23
Total C. Econòmic 10		116.742,00	127.651,60	96.016,23
130000.906.7230	- COMERÇ I INDÚSTRIA	315.000,00	3.467,21	24.939,84
Total C. Econòmic 130		315.000,00	3.467,21	24.939,84
Total C. Econòmic 13		315.000,00	3.467,21	24.939,84
140000.006.7240	- IMPOST DE CONSTRUCCIÓ	1.300.000,00	161.899,72	8.406,83
Total C. Econòmic 140		1.300.000,00	161.899,72	8.406,83
Total C. Econòmic 14		1.300.000,00	161.899,72	8.406,83
Total C. Econòmic 1		1.731.742,00	293.018,53	129.362,90
200000.906.7300	- TRANSMISSIONS PATRIMONIALS IMMOBILIÀRIES (ITP)	1.100.000,00	0,00	0,00
Total C. Econòmic 200		1.100.000,00	0,00	0,00
Total C. Econòmic 20		1.100.000,00	0,00	0,00

Pàg. 1 de 9



COMÚ DE CANILLO
Liquidació de l'estat del pressupost 2024 d'ingressos. Classificació per Conceptes
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

C. econòmic C. Org. C. Financera	Descripció Concepte	Pressupost Final	Liquidat	Ingressat
Total C. Econòmic 2		1.100.000,00	0,00	0,00
310001.906.7400	- SERVEIS GENERALS - ENLLUMENAT PÚBLIC	500.000,00	398.381,75	322.654,92
310002.906.7400	- SERVEIS GENERALS - HIGIENE PÚBLICA	1.150.000,00	958.066,02	774.202,59
310200.006.7400	- EMBRANCAMENTS XARXA CLAVEGUERAM	40.000,00	13.709,10	8.923,96
310210.006.7400	- EMBRANCAMENTS XARXA AIGUA POTABLE	200.000,00	28.501,14	1.676,94
310220.006.7400	- EMBRANCAMENTS BOQUES INCENDIS	3.000,00	0,00	0,00
310230.506.7400	- ABASTIMENT AIGUA POTABLE I COMPTADORS	490.000,00	0,00	1.813,52
310300.206.7400	- SERVEIS DE GRUA DE CIRCULACIÓ	25.000,00	10.871,30	10.422,30
Total C. Econòmic 310		2.408.000,00	1.409.529,31	1.119.694,23
311000.906.7400	- SOL·LICITUDS COMERÇ	10.000,00	2.499,20	2.499,20
311100.906.7400	- GESTIONS ADMINISTRATIVES	85.000,00	23.215,69	23.215,69
311200.006.7400	- URBANISME I CONSTRUCCIÓ	1.000,00	0,00	0,00
311300.006.7400	- LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES	150.000,00	36.452,73	34.397,82

Pàg. 2 de 9



COMÚ DE CANILLO
Liquidació de l'estat del pressupost 2024 d'ingressos. Classificació per Conceptes
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

C. econòmic C. Org. C. Financera	Descripció Concepte	Pressupost Final	Liquidat	Ingressat
Total C. Econòmic 311		246.000,00	62.167,62	60.112,71
312200.206.7400	- APARCAMENT PRAT DEL RIU	125.000,00	32.870,17	31.804,78
312400.206.7400	- APARCAMENT ELS ARENYS	20.000,00	3.520,05	2.123,54
312500.206.7400	- APARCAMENT SANT PERE DEL TARTER	3.000,00	889,52	889,52
312600.206.7400	- RÈTOLS A LA VIA PÚBLICA	30.000,00	432,60	12.485,08
312700.206.7400	- OCUPACIÓ ESPAIS PÚBLICS - TERRASSES	15.000,00	17.718,70	17.048,26
312800.206.7400	- GUALS, ZONES RESERVADES I OCUPACIONS VIA PÚBLICA	85.000,00	8.571,62	7.919,75
312900.206.7400	- APARCAMENT EN ZONES D'ESTACIONAMENT REGULAT	250.000,00	57.818,89	47.962,89
Total C. Econòmic 312		528.000,00	121.821,55	120.233,82
Total C. Econòmic 31		3.182.000,00	1.593.518,48	1.300.040,76
340100.906.7413	- CEMENTIRIS I SERVEIS FUNERARIS	2.500,00	579,72	579,72
340201.206.7411	- APARCAMENT ARENYETA	135.000,00	50.210,36	48.876,60
340202.206.7760	- EDIFICI ARENYETA - LOCALS	80.000,00	20.997,00	31.171,92

Pàg. 3 de 9



COMÚ DE CANILLO
Liquidació de l'estat del pressupost 2024 d'ingressos. Classificació per Conceptes
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

C. econòmic C. Org. C. Financera	Descripció Concepte	Pressupost Final	Liquidat	Ingressat
340203.906.7760	- EDIFICI ARENYETA - CALEFACCIÓ/LLUM	5.000,00	1.457,81	0,00
340240.206.7411	- APARCAMENT FONT DE FERRO DE RANSOL	75.000,00	30.871,88	29.605,09
340250.206.7411	- APARCAMENT ELS BASERS DE SOLDEU	120.000,00	83.303,53	80.663,34
340300.106.7415	- GENT GRAN	30.000,00	8.386,17	10.131,19
340400.806.7416	- ACTIVITATS DE CULTURA I TRADICIONS, CURSOS I TALLERS	20.000,00	6.804,29	6.766,60
340450.606.7414	- ACTIVITATS D'INFANCIA, JOVENTUT I ESPORTS - ESPLAI	125.000,00	27.735,62	27.023,27
340450.606.7414	- ACTIVITATS D'INFANCIA, JOVENTUT I ESPORTS - PUNT JOVE	9.000,00	4.560,58	4.401,44
340500.606.7414	- JARDÍ D'INFÀNCIA LES ORENETES	250.000,00	65.220,51	63.391,81
340600.706.7410	- OFICINES DE TURISME	8.000,00	781,91	781,91
340700.706.7417	- PONT TIBETA I MIRADOR DEL ROC DEL QUER	1.250.000,00	11.553,12	11.553,12
340710.806.7417	- MUSEU DE LA MOTO I ESPAI GALOBARDES	12.000,00	2.162,98	2.162,98
340850.506.7418	- GENOTIPATGES ANIMALS	4.000,00	327,24	327,24
340900.906.7410	- ALTRES INGRESSOS - SOBRE PREUS PÚBLICS	6.000,00	1.852,27	1.852,27

Pàg. 4 de 9



COMÚ DE CANILLO
Liquidació de l'estat del pressupost 2024 d'ingressos. Classificació per Conceptes
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

C. econòmic C. Org. C. Financera	Descripció Concepte	Pressupost Final	Liquidat	Ingressat
340901.106.7415	SERVEI DE TRANSPORT COMUNAL (UCLICK)	20.000,00	4.947,32	4.947,32
Total C. Econòmic 340		2.151.500,00	321.752,31	324.235,82
Total C. Econòmic 34		2.151.500,00	321.752,31	324.235,82
391000.206.7771	SANCIONS DE CIRCULACIÓ	90.000,00	34.605,60	25.832,40
391300.006.7773	SANCIONS DE CONSTRUCCIÓ	10.000,00	0,00	0,00
391400.206.7771	SANCIONS DE ZONES BLAVES	30.000,00	5.067,00	4.513,20
391500.906.7772	SANCIONS TRIBUTÀRIES	10.000,00	0,00	0,00
391600.506.7773	SANCIONS ANIMALS COMPANYIA	5.000,00	150,00	150,00
Total C. Econòmic 391		145.000,00	39.822,60	30.495,60
392000.105.7774	RECÀRRECS DE CONSTRENYMENTS	0,00	0,00	0,00
392000.906.7774	RECÀRRECS DE CONSTRENYMENTS	20.000,00	4.607,29	4.607,29
Total C. Econòmic 392		20.000,00	4.607,29	4.607,29
399100.906.7780	RECUPERACIÓ RESPONSABILITAT A TERCERS	6.000,00	1.468,15	1.468,15

Pàg. 5 de 9



COMÚ DE CANILLO
Liquidació de l'estat del pressupost 2024 d'ingressos. Classificació per Conceptes
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

C. econòmic C. Org. C. Financera	Descripció Concepte	Pressupost Final	Liquidat	Ingressat
399200.906.7770	ALTRES INGRESSOS - TOTS ALTRES	25.000,00	19.162,79	4.434,23
399300.706.7770	RECAPTACIONS ACTIVITATS DIVERSES	14.000,00	3.058,89	3.058,89
399500.706.7770	LA POSTE	3.700,00	235,45	235,45
399900.006.7775	CESSIÓ OBLIGATÒRIA DE TERRENYS	200.000,00	55.251,14	0,00
Total C. Econòmic 399		248.700,00	79.176,42	9.196,72
Total C. Econòmic 39		413.700,00	123.606,31	44.299,61
Total C. Econòmic 3		5.747.200,00	2.038.877,10	1.668.576,19
420000.906.7501	TRANSFERÈNCIES DEL CONSELL (20%)	1.746.306,00	413.816,68	413.816,68
420001.306.7501	ANDORRA TURISME	20.000,00	0,00	0,00
420100.906.7400	TAXA Tinença de vehicles	145.000,00	49.427,77	49.427,77
Total C. Econòmic 420		1.911.306,00	463.244,45	463.244,45
Total C. Econòmic 42		1.911.306,00	463.244,45	463.244,45
Total C. Econòmic 4		1.911.306,00	463.244,45	463.244,45

Pàg. 6 de 9



COMÚ DE CANILLO
Liquidació de l'estat del pressupost 2024 d'ingressos. Classificació per Conceptes
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

C. econòmic C. Org. C. Financera	Descripció Concepte	Pressupost Final	Liquidat	Ingressat
520000.906.7690	- INTERESSOS BANCARIS	50.000,00	113.486,06	113.486,06
Total C. Econòmic 520		50.000,00	113.486,06	113.486,06
Total C. Econòmic 52		50.000,00	113.486,06	113.486,06
536000.906.7761	- ENSISA	2.200.000,00	0,00	0,00
536200.906.7600	- DIVIDENDS SEMTEE	200,00	0,00	0,00
Total C. Econòmic 536		2.200.200,00	0,00	0,00
Total C. Econòmic 53		2.200.200,00	0,00	0,00
540000.706.7750	- EXPLOTACIÓ MIRADOR DEL ROC DEL QUER	20.000,00	4.665,57	4.665,57
540010.906.7760	- LLOGUER DE LOCALS	4.400,00	1.148,34	1.148,31
Total C. Econòmic 540		24.400,00	5.813,91	5.813,88
Total C. Econòmic 54		24.400,00	5.813,91	5.813,88
550010.706.7760	- REFUGI DE JUCLAR	4.200,00	0,00	0,00
550020.906.7413	- TANATORI DE MEREIG	1.000,00	261,11	261,11

Pàg. 7 de 9



COMÚ DE CANILLO
Liquidació de l'estat del pressupost 2024 d'ingressos. Classificació per Conceptes
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

C. econòmic C. Org. C. Financera	Descripció Concepte	Pressupost Final	Liquidat	Ingressat
550040.906.7761	- CÀNON FEDA	85.000,00	0,00	0,00
550050.706.7760	- BAR PONT TIBETÀ	5.300,00	0,00	0,00
Total C. Econòmic 550		95.500,00	261,11	261,11
Total C. Econòmic 55		95.500,00	261,11	261,11
580000.906.7774	- INTERESSOS DE DEMORA	1.000,00	0,00	0,00
Total C. Econòmic 580		1.000,00	0,00	0,00
Total C. Econòmic 58		1.000,00	0,00	0,00
590000.906.2650	- FONS DE RESERVA	601.397,00	601.397,00	601.397,00
Total C. Econòmic 590		601.397,00	601.397,00	601.397,00
Total C. Econòmic 59		601.397,00	601.397,00	601.397,00
Total C. Econòmic 5		2.972.497,00	720.958,08	720.958,05
720000.906.7501	- TRANSFERÈNCIES DEL CONSELL (80%)	6.985.226,00	1.655.266,70	1.655.266,70
720001.106.7501	- NOU CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA (GOVERN)	200.000,00	550.000,00	0,00

Pàg. 8 de 9



COMÚ DE CANILLO

Liquidació de l'estat del pressupost 2024 d'ingressos. Classificació per Conceptes

Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

C. econòmic C. Org. C. Financera	Descripció Concepte	Pressupost Final	Liquidat	Ingressat
Total C. Econòmic 720		7.185.226,00	2.205.266,70	1.655.266,70
Total C. Econòmic 72		7.185.226,00	2.205.266,70	1.655.266,70
Total C. Econòmic 7		7.185.226,00	2.205.266,70	1.655.266,70
870001.906.0020 - SUPLEMENTS DE CRÈDITS		201.000,00	0,00	0,00
Total C. Econòmic 870		201.000,00	0,00	0,00
Total C. Econòmic 87		201.000,00	0,00	0,00
Total C. Econòmic 8		201.000,00	0,00	0,00
Total		20.848.971,00	5.721.364,86	4.637.408,29

Seguidament es transcriu el contingut de la liquidació orgànica i de despeses del primer trimestre del 2024:



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 006 - URBANISME I SOSTENIBILITAT

Econòmic Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
110000 - SALARIS CADASTRE I OBRES MENORS	97.200,00	97.200,00	97.200,00	22.994,07
110000 - SALARIS URBANISME	122.821,00	122.821,00	122.821,00	28.673,53
Total Article 11	220.021,00	220.021,00	220.021,00	51.667,60
130000 - SALARIS EVENTUALS URBANISME	21.292,00	21.292,00	21.292,00	5.035,74
Total Article 13	21.292,00	21.292,00	21.292,00	5.035,74
160100 - CASS CADASTRE I OBRES MENORS	15.066,00	15.066,00	15.066,00	3.564,10
160100 - CASS URBANISME	19.038,00	19.038,00	19.038,00	4.444,43
160200 - CASS EVENTUALS URBANISME	3.300,00	3.300,00	3.300,00	780,54
Total Article 16	37.404,00	37.404,00	37.404,00	8.789,07
Total Capítol 1	278.717,00	278.717,00	278.717,00	65.492,41
220000 - MATERIALS OFICINA, IMPRESSIONS, CONSUMIBLES I ALTRES URBANISME I SOSTENIBILITAT	1.050,00	172,26	172,26	109,02
221840 - FUNCIONAMENT URBANISME I CADASTRE	4.000,00	0,00	0,00	0,00
227600 - TREBALLS REALITZATS PER ALTRES EMPRESES URBANISME I SOSTENIBILITAT	21.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00
Total Article 22	26.050,00	9.172,26	9.172,26	109,02
Total Capítol 2	26.050,00	9.172,26	9.172,26	109,02
609220 - PLANIFICACIÓ URBANÍSTICA	80.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Article 60	80.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Capítol 6	80.000,00	0,00	0,00	0,00
Total comissió 006 - URBANISME I SOSTENIBILITAT	384.767,00	287.889,26	287.889,26	65.601,43

Pág. 1 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 106 - BENESTAR SOCIAL

Econòmic Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
110000 - SALARIS GENT GRAN	104.289,00	104.289,00	104.289,00	25.609,36
Total Article 11	104.289,00	104.289,00	104.289,00	25.609,36
130000 - SALARIS EVENTUALS GENT GRAN	9.631,00	9.631,00	9.631,00	0,00
Total Article 13	9.631,00	9.631,00	9.631,00	0,00
160100 - CASS GENT GRAN	16.165,00	16.165,00	16.165,00	3.969,45
160200 - CASS EVENTUALS GENT GRAN	1.493,00	1.493,00	1.493,00	0,00
Total Article 16	17.658,00	17.658,00	17.658,00	3.969,45
Total Capítol 1	131.578,00	131.578,00	131.578,00	29.578,81
214000 - CONSERVACIÓ VEHICLES BENESTAR SOCIAL	500,00	0,00	0,00	0,00
219900 - MANTENIMENTS I MATERIALS DIVERSOS BENESTAR SOCIAL	9.500,00	8.255,44	8.255,44	1.351,24
Total Article 21	10.000,00	8.255,44	8.255,44	1.351,24
221400 - VESTIMENTA BENESTAR SOCIAL	500,00	0,00	0,00	0,00
221850 - FUNCIONAMENT CENTRE DIA COM A CASA	10.000,00	5.835,43	5.835,43	1.154,11
222000 - COMUNICACIONS TELEFÒNIQUES BENESTAR SOCIAL	900,00	31,74	31,74	31,74
223100 - SERVEI TRANSPORT A LA DEMANDA	210.000,00	173.178,05	173.178,05	31.671,41
226800 - TERCERA EDAT	10.000,00	1.702,25	1.702,25	1.229,93
226850 - ESDEVENIMENTS BENESTAR SOCIAL	2.500,00	564,88	564,88	0,00
227900 - PROFESSIONALS EXTERNS BENESTAR SOCIAL	8.500,00	8.498,52	8.498,52	1.416,42
Total Article 22	242.400,00	189.810,87	189.810,87	35.503,61
231100 - DESPLAÇAMENTS PERSONAL BENESTAR SOCIAL	300,00	0,00	0,00	0,00
Total Article 23	300,00	0,00	0,00	0,00
Total Capítol 2	252.700,00	198.066,31	198.066,31	36.854,85

Pág. 2 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 106 - BENESTAR SOCIAL

Econòmic Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
482500 - PRESTACIONS SOCIALS	1.000,00	168,42	168,42	0,00
482700 - SUBVENCIONS BENESTAR SOCIAL	9.500,00	7.120,00	7.120,00	0,00
Total Article 48	10.500,00	7.288,42	7.288,42	0,00
Total Capítol 4	10.500,00	7.288,42	7.288,42	0,00
603900 - MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENTS	40.000,00	0,00	0,00	0,00
605050 - MOBILIARI BENESTAR SOCIAL	1.575,00	0,00	0,00	0,00
607700 - PROVA PILOT COMPTADORS AIGUA POTABLE GENT GRAN	3.150,00	0,00	0,00	0,00
Total Article 60	44.725,00	0,00	0,00	0,00
612301 - CENTRE ATENCIÓ PRIMÀRIA	650.000,00	622.009,57	622.009,57	0,00
613900 - REPOSICIÓ I MILLORA MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENTS BENESTAR SOCIAL	5.000,00	2.055,50	2.055,50	0,00
Total Article 61	655.000,00	624.065,07	624.065,07	0,00
Total Capítol 6	699.725,00	624.065,07	624.065,07	0,00
Total comissió 106 - BENESTAR SOCIAL	1.094.503,00	960.997,80	960.997,80	66.433,66

Pàg. 3 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 206 - GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA

Econòmic Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
110000 - SALARIS CIRCULACIÓ	406.120,00	406.120,00	406.120,00	82.247,53
110000 - SALARIS SERVEIS	702.570,00	702.570,00	702.570,00	140.820,52
Total Article 11	1.108.690,00	1.108.690,00	1.108.690,00	223.068,05
130000 - SALARIS EVENTUALS CIRCULACIÓ	19.233,00	19.233,00	19.233,00	0,00
130000 - SALARIS EVENTUALS SERVEIS	82.716,00	82.716,00	82.716,00	13.681,28
Total Article 13	101.949,00	101.949,00	101.949,00	13.681,28
160100 - CASS CIRCULACIÓ	62.949,00	62.949,00	62.949,00	12.748,40
160100 - CASS SERVEIS	108.898,00	108.898,00	108.898,00	21.827,22
160200 - CASS EVENTUALS CIRCULACIÓ	2.980,00	2.980,00	2.980,00	0,00
160200 - CASS EVENTUALS SERVEIS	12.821,00	12.821,00	12.821,00	2.120,61
Total Article 16	187.648,00	187.648,00	187.648,00	36.696,23
Total Capítol 1	1.398.287,00	1.398.287,00	1.398.287,00	273.445,56
200000 - ARRENDAMENTS TERRENYNS SERVEIS	168.850,00	159.946,73	159.946,73	39.276,97
202100 - ARRENDAMENTS EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCIONS SERVEIS	37.800,00	37.736,49	37.736,49	11.254,17
203000 - LLOGUER ENLLUMENAT NADAL	90.000,00	10.216,96	10.216,96	10.216,96
Total Article 20	296.650,00	207.900,18	207.900,18	60.748,10
212000 - CONSERVACIÓ EDIFICI ARENYETA	30.000,00	41.099,88	41.099,88	11.936,59
212100 - CONSERVACIÓ CEMENTIRI I TANATORI	5.000,00	3.290,28	3.290,28	822,57
212200 - CONSERVACIÓ GARATGE DE SERVEIS	2.000,00	728,19	728,19	405,79
212400 - CONSERVACIÓ APARCAMENT PRAT DEL RIU	6.000,00	3.884,40	3.884,40	971,10
212900 - CONSERVACIÓ ALTRES EDIFICIS COMUNALS	30.000,00	7.525,61	7.525,61	2.174,27
213000 - CONSERVACIÓ MATERIALS I EQUIPAMENTS	5.000,00	3.048,01	3.048,01	1.503,33
213200 - CONSERVACIÓ PARQUÍMETRES	25.000,00	26.390,30	26.390,30	4.563,30
213300 - CONSERVACIÓ INSTAL·LACIONS CONTRA-INCENDIS	6.000,00	3.747,98	3.747,98	691,78

Pàg. 4 de 23



Orgànic: 206 - GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA

Econòmic	Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
213400	- CONSERVACIÓ EQUIPS CONTROL ACCÉS APARCAMENTS	22.000,00	0,00	0,00	0,00
214000	- CONSERVACIÓ VEHICLES GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA	40.000,00	18.854,48	18.854,48	7.773,80
217100	- CONSERVACIÓ CLAVEGUERAM	20.000,00	6.623,99	6.623,99	4.697,31
217200	- CONSERVACIÓ XARXA ENLLUMENAT	30.000,00	7.630,54	7.630,54	4.964,58
219000	- CONSERVACIÓ SENYALITZACIÓ	3.000,00	0,00	0,00	0,00
219100	- CONSERVACIÓ VIES PÚBLIQUES GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA	20.000,00	396,72	396,72	396,72
Total Article 21		244.000,00	123.220,38	123.220,38	40.901,14
220000	- MATERIALS OFICINA, IMPRESSIONS, CONSUMIBLES I ALTRES GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES	500,00	0,00	0,00	0,00
221000	- VORRENTA ELÈCTRIC GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA	230.000,00	49.089,06	49.089,06	49.089,06
221200	- CARBURANT VEHICLES GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA	44.000,00	8.865,47	8.865,47	6.283,38
221300	- COMBUSTIBLE EDIFICIS	120.000,00	40.436,26	40.436,26	12.905,16
221400	- VESTIMENTA GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA	38.000,00	15.572,70	15.572,70	436,73
221800	- NETEJA, MATERIALS I SERVEIS	25.000,00	18.012,54	18.012,54	701,26
221820	- FUNCIONAMENT GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA	7.500,00	3.569,74	3.569,74	2.034,20
221900	- SUBMINISTRAMENTS DIVERSOS	20.000,00	10.385,11	10.385,11	4.736,87
222000	- COMUNICACIONS TELEFONIQUES GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA	5.000,00	442,87	442,87	442,87
227100	- TREBALLS REALITZATS PER EMPRESSES EN TRETA DE NEU	90.000,00	3.485,20	3.485,20	3.485,20
227600	- TREBALLS REALITZATS PER ALTRES EMPRESSES GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA	20.000,00	2.550,00	2.550,00	2.400,00
Total Article 22		600.000,00	152.408,95	152.408,95	82.514,73
Total Capítol 2		1.140.650,00	483.529,51	483.529,51	184.163,97
602130	- CASETES	50.000,00	40.000,00	0,00	0,00
603000	- MACQUINARIA GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA	130.000,00	129.024,40	6.024,40	0,00
604000	- VEHICLES GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA	70.000,00	60.000,00	0,00	0,00
606500	- EQUIP GPS VEHICLES COMUNALS	30.000,00	0,00	0,00	0,00
607700	- XARXES AIGÜES POTABLES GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA	150.000,00	6.610,13	6.610,13	6.610,13
607710	- XARXES AIGÜES RESIDUALS I PLUVIALS	200.000,00	0,00	0,00	0,00

Pág. 5 de 23



Orgànic: 206 - GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA

Econòmic	Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
607800	- ENLLUMENAT PÚBLIC	100.000,00	30.191,06	30.191,06	0,00
608900	- PARQUIMETRES	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Article 60		780.000,00	265.825,59	42.825,59	6.610,13
617700	- REMODELACIÓ I MILLORA XARXES AIGÜES POTABLES	125.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Article 61		125.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Capítol 6		905.000,00	265.825,59	42.825,59	6.610,13
Total comissió 206 - GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA		3.443.937,00	2.147.642,10	1.924.642,10	464.219,66

Pág. 6 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 306 - PARTICIPACIÓ CIUTADANA, COMUNICACIÓ I INNOVACIÓ

Econòmic Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
130000 - SALARIS EVENTUALS PARTICIPACIÓ CIUTADANA, COMUNICACIÓ I INNOVACIÓ	24.000,00	24.000,00	24.000,00	0,00
Total Article 13	24.000,00	24.000,00	24.000,00	0,00
160200 - CASS EVENTUALS PARTICIPACIÓ CIUTADANA, COMUNICACIÓ I INNOVACIÓ	3.800,00	3.800,00	3.800,00	0,00
Total Article 16	3.800,00	3.800,00	3.800,00	0,00
Total Capítol 1	27.800,00	27.800,00	27.800,00	0,00
228100 - SERVEI COMUNICACIÓ COMUNAL PARTICIPACIÓ CIUTADANA, COMUNICACIÓ I INNOVACIÓ	191.000,00	3.950,43	3.950,43	2.185,00
Total Article 22	191.000,00	3.950,43	3.950,43	2.185,00
Total Capítol 2	191.000,00	3.950,43	3.950,43	2.185,00
606600 - COMUNICACIÓ COMUNAL	80.500,00	0,00	0,00	0,00
609500 - DESENVOLUPAMENT PLA DE TURISME	46.500,00	0,00	0,00	0,00
Total Article 60	127.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Capítol 6	127.000,00	0,00	0,00	0,00
Total comissió 306 - PARTICIPACIÓ CIUTADANA, COMUNICACIÓ I INNOVACIÓ	345.800,00	31.750,43	31.750,43	2.185,00

Pàg. 7 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 406 - OBRES I EMBELLIMENT

Econòmic Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
110000 - SALARIS OBRES	157.693,00	157.693,00	157.693,00	57.851,15
Total Article 11	157.693,00	157.693,00	157.693,00	57.851,15
130000 - SALARIS EVENTUALS OBRES	61.191,00	61.191,00	61.191,00	0,00
Total Article 13	61.191,00	61.191,00	61.191,00	0,00
160100 - CASS OBRES	24.442,00	24.442,00	24.442,00	8.966,96
160200 - CASS EVENTUALS OBRES	9.485,00	9.485,00	9.485,00	0,00
Total Article 16	33.927,00	33.927,00	33.927,00	8.966,96
Total Capítol 1	252.811,00	252.811,00	252.811,00	66.818,11
213000 - CONSERVACIÓ MAQUINÀRIA I INSTALLACIONS	25.000,00	2.714,30	2.714,30	1.331,25
214000 - CONSERVACIÓ VEHICLES OBRES I EMBELLIMENT	10.000,00	2.131,24	2.131,24	1.203,57
217000 - OBRES MENORS, MATERIALS, MANTENIMENTS I ALTRES	60.000,00	48.929,38	48.929,38	14.765,96
219100 - CONSERVACIÓ VIES PÚBLIQUES OBRES I EMBELLIMENT	3.000,00	0,00	0,00	0,00
219900 - MANTENIMENTS I MATERIALS DIVERSOS OBRES I EMBELLIMENT	25.000,00	192,01	192,01	192,01
Total Article 21	123.000,00	53.966,93	53.966,93	17.492,79
221200 - CARBURANT VEHICLES OBRES I EMBELLIMENT	9.000,00	1.552,05	1.552,05	678,34
221400 - VESTIMENTA OBRES I EMBELLIMENT	4.000,00	130,22	130,22	0,00
222000 - COMUNICACIONS TELEFONIQUES OBRES I EMBELLIMENT	500,00	175,76	175,76	175,76
227600 - TREBALLS REALITZATS PER ALTRES EMPRESES OBRES I EMBELLIMENT	22.000,00	2.659,74	2.659,74	1.452,80
Total Article 22	35.500,00	4.517,77	4.517,77	2.306,90
Total Capítol 2	158.500,00	58.484,70	58.484,70	19.799,69
602000 - EDIFICIS COMUNALS	150.000,00	5.500,00	5.500,00	0,00
605000 - MOBILIARI CASA COMUNA	25.000,00	10.294,55	10.294,55	0,00
607000 - CARRETERES, CAMINS I ACCESSOS	200.000,00	191.387,56	191.387,56	0,00

Pàg. 8 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 406 - OBRES I EMBELLIMENT

Econòmic Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
607000 - SUBMINISTRAMENTS	65.000,00	4.121,08	4.121,08	3.177,47
607035 - ENQUITRANAMENTS	150.000,00	5.793,48	5.793,48	0,00
607060 - REFORMA EDIFICI TELECABINA	20.000,00	0,00	0,00	0,00
607075 - CARRER NOU REGI AMB CALLISSA	250.000,00	0,00	0,00	0,00
607100 - ESPAIS PÚBLICS I ALTRES INFRASTRUCTURES	500.000,00	7.272,55	7.272,55	3.972,55
607640 - PASSAREL·LES - ACCESSOS SERVEIS COMPLEMENTARIS	50.000,00	0,00	0,00	0,00
609900 - ESTUDIS TÈCNICS	10.000,00	10.000,00	10.000,00	4.190,00
Total Article 60	1.420.000,00	234.369,22	234.369,22	11.340,02
612110 - REMODELACIÓ I MILLORA EDIFICIS COMUNALS	500.000,00	85.607,53	15.607,53	4.427,81
617000 - REMODELACIÓ I MILLORA BENS ÚS PÚBLIC	400.000,00	287.081,34	287.081,34	0,00
617150 - REMODELACIÓ I MILLORA EIXAMPLAMENTS	400.000,00	3.750,43	3.750,43	0,00
617250 - REMODELACIÓ I MILLORA SENYALITZACIONS	40.000,00	20.019,14	20.019,14	2.604,93
617810 - REMODELACIÓ I MILLORA CARRERS	1.400.000,00	899.475,55	899.475,55	3.190,06
Total Article 61	2.740.000,00	1.295.933,99	1.225.933,99	10.222,80
Total Capítol 6	4.160.000,00	1.530.303,21	1.460.303,21	21.562,82
Total comissió 406 - OBRES I EMBELLIMENT	4.571.311,00	1.841.598,91	1.771.598,91	108.180,62

Pàg. 9 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 506 - AGRICULTURA, PATRIMONI NATURAL I ENERGIES RENOVABLES

Econòmic Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
110000 - SALARIS AGRICULTURA	179.854,00	179.854,00	179.854,00	38.726,49
Total Article 11	179.854,00	179.854,00	179.854,00	38.726,49
130000 - SALARIS EVENTUALS AGRICULTURA	194.581,00	194.581,00	194.581,00	0,00
Total Article 13	194.581,00	194.581,00	194.581,00	0,00
160100 - CASS AGRICULTURA	27.878,00	27.878,00	27.878,00	6.002,60
160200 - CASS EVENTUALS AGRICULTURA	30.160,00	30.160,00	30.160,00	0,00
Total Article 16	58.038,00	58.038,00	58.038,00	6.002,60
Total Capítol 1	432.473,00	432.473,00	432.473,00	44.729,09
204000 - LLOGUER VEHICLES AGRICULTURA, PATRIMONI NATURAL I ENERGIES RENOVABLES	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Article 20	5.000,00	0,00	0,00	0,00
214000 - CONSERVACIÓ VEHICLES AGRICULTURA, PATRIMONI NATURAL I ENERGIES RENOVABLES	4.000,00	994,85	994,85	376,66
217300 - CONSERVACIÓ XARXES AIGÜES POTABLES	240.000,00	175.212,60	175.212,60	37.006,65
217400 - CONSERVACIÓ CAMINS I MEDI NATURAL	15.000,00	3.524,13	3.524,13	244,91
217500 - CONSERVACIÓ JARDINERIA	27.000,00	26.394,22	5.394,22	483,84
Total Article 21	286.000,00	206.125,80	185.125,80	38.112,06
221200 - CARBURANT VEHICLES AGRICULTURA, PATRIMONI NATURAL I ENERGIES RENOVABLES	8.000,00	533,04	533,04	533,04
221400 - VESTIMENTA AGRICULTURA, PATRIMONI NATURAL I ENERGIES RENOVABLES	5.000,00	118,00	118,00	118,00
221860 - FUNCIONAMENT AGRICULTURA, PATRIMONI NATURAL I ENERGIES RENOVABLES	15.000,00	4.012,05	4.012,05	302,20
222000 - COMUNICACIONS TELEFONIQUES AGRICULTURA, PATRIMONI NATURAL I ENERGIES RENOVABLES	900,00	134,05	134,05	134,05
227200 - TREBALLS REALITZATS PER EMPRESSES EN CONTROL PLAGUES	8.000,00	0,00	0,00	0,00
227500 - TREBALLS REALITZATS PER EMPRESSES EN RECOLLIDA SELECTIVA I DEIXALLERIA	580.000,00	502.335,48	502.335,48	83.770,37
227600 - COL·LABORACIÓ LAICA	15.000,00	14.354,07	14.354,07	0,00
Total Article 22	631.900,00	521.486,69	521.486,69	84.857,66

Pàg. 10 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 506 - AGRICULTURA, PATRIMONI NATURAL I ENERGIES RENOVABLES

Econòmic	Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
231000	- DESPLAÇAMENTS I HELICÒPTER	3.000,00	4,00	4,00	4,00
Total Article 23		3.000,00	4,00	4,00	4,00
Total Capítol 2		925.900,00	727.616,49	706.616,49	122.973,72
482300	- SUBVENCIIONS AGRICULTURA I RAMADERIA	40.000,00	0,00	0,00	0,00
482300	- VILES FLORIDES	500,00	0,00	0,00	0,00
482350	- SUBVENCIIONS PEDRA SECA	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Article 48		90.500,00	0,00	0,00	0,00
Total Capítol 4		90.500,00	0,00	0,00	0,00
603900	- MAQUINÀRIA, MATERIALS I EQUIPAMENTS	7.000,00	4.851,08	4.851,08	0,00
604000	- VEHICLE JARDINERIA	40.000,00	0,00	0,00	0,00
607020	- NETEJA BOSCOS	130.000,00	0,00	0,00	0,00
607025	- PARCS, JARDINS I ÀREES VERDES	15.000,00	12.780,13	9.780,13	0,00
607026	- SUBMINISTRAMENT I REPOSICIO ARBRES	7.000,00	0,00	0,00	0,00
607600	- CAMINS	20.000,00	0,00	0,00	0,00
607700	- XARXES AIGÜES POTABLES AGRICULTURA, PATRIMONI NATURAL I ENERGIES RENOVABLES	200.000,00	6.523,20	6.523,20	6.523,20
609600	- ESTUDIS MEDIAMBIENTALS	30.000,00	0,00	0,00	0,00
609650	- ESTUDIS NOUS PARCS NATURALS	20.000,00	0,00	0,00	0,00
609960	- ESTUDIS EXPLOTACIONS RAMADERES	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Article 60		479.000,00	24.154,41	21.154,41	6.523,20
612300	- REMODELACIÓ I MILLORA INFRASTRUCTURES I MATERIALS MUNTANYA	25.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Article 61		25.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Capítol 6		504.000,00	24.154,41	21.154,41	6.523,20

Pàg. 11 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 506 - AGRICULTURA, PATRIMONI NATURAL I ENERGIES RENOVABLES

Econòmic	Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
Total comissió 506 - AGRICULTURA, PATRIMONI NATURAL I ENERGIES RENOVABLES		1.952.873,00	1.184.243,90	1.160.243,90	174.226,01

Pàg. 12 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 606 - INFÀNCIA, JOVENTUT I ESPORTS

Econòmic Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
110000 - SALARIS ÀREA DE JOVENT	57.396,00	57.396,00	57.396,00	13.521,54
110000 - SALARIS ESPLAI INFANTIL	122.466,00	122.466,00	122.466,00	25.438,10
110000 - SALARIS JARDÍ INFÀNCIA	401.612,00	401.612,00	401.612,00	79.559,54
Total Article 11	581.474,00	581.474,00	581.474,00	118.519,18
130000 - SALARIS EVENTUALS ESPLAI INFANTIL	37.667,00	37.667,00	37.667,00	441,31
130000 - SALARIS EVENTUALS JARDÍ INFÀNCIA	17.225,00	17.225,00	17.225,00	2.817,29
Total Article 13	54.892,00	54.892,00	54.892,00	3.258,60
160100 - CASS ÀREA DE JOVENT	8.897,00	8.897,00	8.897,00	2.095,84
160100 - CASS ESPLAI INFANTIL	18.982,00	18.982,00	18.982,00	3.942,88
160100 - CASS JARDÍ INFÀNCIA	62.250,00	62.250,00	62.250,00	12.331,75
160200 - CASS EVENTUALS ESPLAI INFANTIL	5.838,00	5.838,00	5.838,00	68,41
160200 - CASS EVENTUALS JARDÍ INFÀNCIA	2.670,00	2.670,00	2.670,00	436,68
Total Article 16	98.637,00	98.637,00	98.637,00	18.875,56
Total Capítol 1	735.003,00	735.003,00	735.003,00	140.653,34
200000 - ARRENDAMENTS TERRENY'S ESPORTS	283.550,00	283.450,64	283.450,64	69.434,10
200000 - ARRENDAMENTS TERRENY'S JOVENTUT	52.200,00	52.159,23	52.159,23	10.746,92
Total Article 20	335.750,00	335.609,87	335.609,87	80.183,02
219900 - MANTENIMENTS I MATERIALS DIVERSOS INFÀNCIA, JOVENTUT I ESPORTS	7.500,00	1.205,59	1.205,59	272,00
Total Article 21	7.500,00	1.205,59	1.205,59	272,00
221000 - CONSUM ELÈCTRIC INFÀNCIA, JOVENTUT I ESPORTS	22.000,00	6.858,62	6.858,62	6.858,62
221400 - VESTIMENTA INFÀNCIA, JOVENTUT I ESPORTS	1.700,00	861,60	861,60	0,00
221710 - FUNCIONAMENT JARDÍ D'INFÀNCIA	60.000,00	53.008,05	53.008,05	7.488,31
221730 - FUNCIONAMENT ESPLAI INFANTIL	16.000,00	3.483,28	3.483,28	777,35
221740 - FUNCIONAMENT ÀREA JOVENT	15.000,00	4.059,67	4.059,67	1.415,78

Pàg. 13 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 606 - INFÀNCIA, JOVENTUT I ESPORTS

Econòmic Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
222000 - COMUNICACIONS TELEFONIQUES INFÀNCIA, JOVENTUT I ESPORTS	5.000,00	414,71	414,71	414,71
226500 - ACTIVITATS ESPORTIVES, PROMOCIO, PUBLICITAT I ALTRES	9.000,00	0,00	0,00	0,00
227900 - PROFESSIONALS EXTERNS INFÀNCIA, JOVENTUT I ESPORTS	10.000,00	180,00	180,00	0,00
Total Article 22	138.700,00	68.865,93	68.865,93	16.954,77
231100 - DESPLAÇAMENTS PERSONAL INFÀNCIA, JOVENTUT I ESPORTS	500,00	0,00	0,00	0,00
Total Article 23	500,00	0,00	0,00	0,00
Total Capítol 2	482.450,00	405.681,39	405.681,39	97.409,79
482100 - CLUBS I ENTITATS ESPORTIVES	373.000,00	356.476,86	356.476,86	15.000,00
482120 - FORFETS RESIDENTS A LA PARRÒQUIA	29.000,00	0,00	0,00	0,00
482200 - CARNET JOVE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00
482950 - CONGRÉS MUNDIAL DE TURISME DE NEU I DE MUNTANYA	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00
Total Article 48	424.000,00	378.476,86	378.476,86	15.000,00
Total Capítol 4	424.000,00	378.476,86	378.476,86	15.000,00
605600 - MOBILIARI INFÀNCIA, JOVENTUT I ESPORTS	10.000,00	880,86	880,86	0,00
Total Article 60	10.000,00	880,86	880,86	0,00
612300 - REMODELACIÓ I MILLORA EDIFICIS INFÀNCIA, JOVENTUT I ESPORTS	70.000,00	0,00	0,00	0,00
613000 - REPOSICIÓ I MILLORA INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	30.000,00	0,00	0,00	0,00
615000 - REPOSICIÓ I MILLORA MAQ., INST. I EQUIPAMENTS INFÀNCIA, JOVENTUT I ESPORTS	104.000,00	421,97	421,97	421,97
Total Article 61	204.000,00	421,97	421,97	421,97
Total Capítol 6	214.000,00	1.302,83	1.302,83	421,97
Total comissió 606 - INFÀNCIA, JOVENTUT I ESPORTS	1.855.453,00	1.520.464,08	1.520.464,08	253.485,10

Pàg. 14 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 706 - PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL

Econòmic	Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
110000	- SALARIS TURISME	162.671,00	162.671,00	162.671,00	53.450,91
Total Article 11		162.671,00	162.671,00	162.671,00	53.450,91
130000	- SALARIS EVENTUALS TURISME	180.189,00	180.189,00	180.189,00	4.424,97
Total Article 13		180.189,00	180.189,00	180.189,00	4.424,97
140000	- SALARIS RELACIONS ESPECIALS TURISME	22.746,00	22.746,00	22.746,00	1.924,64
Total Article 14		22.746,00	22.746,00	22.746,00	1.924,64
160100	- CASS TURISME	25.214,00	25.214,00	25.214,00	8.284,92
160200	- CASS EVENTUALS TURISME	27.929,00	27.929,00	27.929,00	685,86
160500	- CASS RELACIONS ESPECIALS TURISME	3.526,00	3.526,00	3.526,00	298,32
Total Article 16		56.669,00	56.669,00	56.669,00	9.269,10
Total Capítol 1		422.275,00	422.275,00	422.275,00	69.069,62
200000	- ARRENDAMENT APARCAMENT INCLES	28.150,00	28.096,27	28.096,27	28.096,27
200000	- ARRENDAMENT APARCAMENT SANT JOAN	14.600,00	14.511,72	14.511,72	3.627,93
Total Article 20		42.750,00	42.607,99	42.607,99	31.724,20
213300	- CONSERVACIÓ INSTAL·LACIONS PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL	3.000,00	0,00	0,00	0,00
214000	- CONSERVACIÓ VEHICLES PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL	1.000,00	0,00	0,00	0,00
219900	- MANTENIMENTS I MATERIALS DIVERSOS PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL	3.750,00	348,68	348,68	0,00
Total Article 21		7.750,00	348,68	348,68	0,00
220000	- MATERIALS OFICINA, IMPRESSIONS, CONSUMIBLES I ALTRES PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL	1.250,00	2,16	2,16	2,16
221000	- CONSUMIBLES ELÈCTRICS OFICINES TURISME	12.600,00	2.345,03	2.345,03	2.345,03
221200	- CARBURANT VEHICLES PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL	500,00	58,10	58,10	58,10
221400	- VESTIMENTA PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL	2.000,00	0,00	0,00	0,00
221720	- FUNCIONAMENT OFICINES TURISME	6.000,00	1.842,26	1.842,26	1.189,68

Pàg. 15 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 706 - PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL

Econòmic	Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
221790	- FUNCIONAMENT REFUGI DE JUCLAR	10.000,00	0,00	0,00	0,00
221810	- FUNCIONAMENT DE LA POSTE	500,00	0,00	0,00	0,00
221830	- FUNCIONAMENT PONT TIBETÀ I MIRADOR ROC DEL QUER	20.000,00	3.979,45	3.979,45	0,00
222000	- COMUNICACIONS TELEFÒNIQUES PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL	3.000,00	468,73	468,73	468,73
223000	- TRANSPORT VALL D'INCLES	20.000,00	15.523,89	15.523,89	0,00
223100	- SERVEI TRANSPORT PONT TIBETÀ I MIRADOR ROC DEL QUER	360.000,00	351.219,51	351.219,51	0,00
226100	- SUBSCRIPCIONS I ABONAMENTS	3.000,00	1.828,72	1.828,72	625,26
226200	- ACTIVITATS PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL	300.000,00	223.477,78	223.477,78	17.357,48
226470	- AGERMANAMENT AMB ARÈS	30.000,00	0,00	0,00	0,00
226490	- MARXANDATGE OFICINES TURISME	5.000,00	0,00	0,00	0,00
227600	- ESTUDIS INTERPRETACIÓ CANVI CLIMÀTIC DE LA NEU	20.000,00	0,00	0,00	0,00
227601	- TREBALLS REALITZATS PER ALTRES EMPRESES EN GESTIÓ VENDA ENTRADES	75.000,00	75.000,00	75.000,00	0,00
227610	- TREBALLS REALITZATS PER ALTRES EMPRESES PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL	3.675,00	460,00	460,00	0,00
227900	- PROFESSIONALS EXTERNS PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL	20.000,00	2.516,00	2.516,00	537,60
Total Article 22		892.525,00	678.721,63	678.721,63	22.584,04
231100	- DESPLAÇAMENTS PERSONAL PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL	1.000,00	150,45	150,45	150,45
Total Article 23		1.000,00	150,45	150,45	150,45
Total Capítol 2		944.025,00	721.828,75	721.828,75	54.458,69
482110	- FINALS COPA MÓN ESQUÍ	75.000,00	0,00	0,00	0,00
482400	- ANDORRA MOUNTAIN MUSIC	150.000,00	143.540,67	143.540,67	0,00
Total Article 48		225.000,00	143.540,67	143.540,67	0,00
Total Capítol 4		225.000,00	143.540,67	143.540,67	0,00
603600	- MATERIALS ESDEVENIMENTS	7.000,00	0,00	0,00	0,00
603900	- VIES FERRADES I MUR ESCALADA	6.300,00	0,00	0,00	0,00
605000	- MOBILIARI PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL	3.000,00	0,00	0,00	0,00

Pàg. 16 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 706 - PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL

Econòmic Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
605300 - PESSEBRE AL CARRER	15.000,00	0,00	0,00	0,00
607210 - SENYALITZACIÓ TURÍSTICA	42.000,00	0,00	0,00	0,00
607251 - CÀMERES EXTERIORS	8.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00
608000 - PUBLICACIONS	6.000,00	0,00	0,00	0,00
608010 - VESTITS TRADICIONALS	4.000,00	0,00	0,00	0,00
609900 - PLA DE PROMOCIÓ TURÍSTICA	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00
Total Article 60	116.300,00	31.000,00	31.000,00	0,00
612120 - REMODELACIÓ I MILLORA OFICINES TURISME	45.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Article 61	45.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Capítol 6	161.300,00	31.000,00	31.000,00	0,00
Total comissió 706 - PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL	1.752.600,00	1.318.644,42	1.318.644,42	123.528,31

Pàg. 17 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 806 - CULTURA I TRADICIONS

Econòmic Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
110000 - SALARIS BIBLIOTECA	62.797,00	62.797,00	62.797,00	0,00
110000 - SALARIS CULTURA	75.860,00	75.860,00	75.860,00	23.660,58
110000 - SALARIS MUSEUS	55.436,00	55.436,00	55.436,00	0,00
Total Article 11	194.093,00	194.093,00	194.093,00	23.660,58
130000 - SALARIS EVENTUALS CULTURA	6.349,00	6.349,00	6.349,00	0,00
Total Article 13	6.349,00	6.349,00	6.349,00	0,00
160100 - CASS BIBLIOTECA	9.734,00	9.734,00	9.734,00	0,00
160100 - CASS CULTURA	11.758,00	11.758,00	11.758,00	3.667,38
160100 - CASS MUSEUS	8.593,00	8.593,00	8.593,00	0,00
160200 - CASS EVENTUALS CULTURA	984,00	984,00	984,00	0,00
Total Article 16	31.069,00	31.069,00	31.069,00	3.667,38
Total Capítol 1	231.511,00	231.511,00	231.511,00	27.327,96
219900 - MANTENIMENTS I MATERIALS DIVERSOS CULTURA I TRADICIONS	3.750,00	65,74	65,74	0,00
Total Article 21	3.750,00	65,74	65,74	0,00
220000 - MATERIALS OFICINA, IMPRESSIONS, CONSUMIBLES I ALTRES CULTURA I TRADICIONS	1.250,00	370,48	370,48	370,48
221200 - CARBURANT VEHICLES CULTURA I TRADICIONS	500,00	0,00	0,00	0,00
221770 - FUNCIONAMENT BIBLIOTECA	3.000,00	1.396,44	1.396,44	1.116,44
221780 - FUNCIONAMENT MUSEUS	12.000,00	1.225,00	1.225,00	1.225,00
226200 - ACTIVITATS CULTURA I TRADICIONS	90.000,00	3.234,03	3.234,03	527,36
226300 - ACTIVITATS ESCOLARS, TALLERS I CURSOS	35.000,00	0,00	0,00	0,00
227610 - TREBALLS REALITZATS PER ALTRES EMPRESES CULTURA I TRADICIONS	3.675,00	970,00	970,00	0,00
227900 - PROFESSIONALS EXTERNS CULTURA I TRADICIONS	20.000,00	18.991,48	18.991,48	4.038,72
Total Article 22	165.425,00	26.187,43	26.187,43	7.278,00
231100 - DESPLAÇAMENTS PERSONAL CULTURA I TRADICIONS	1.000,00	0,00	0,00	0,00

Pàg. 18 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 806 - CULTURA I TRADICIONS

Econòmic	Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
	Total Article 23	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	Total Capítol 2	170.175,00	26.253,17	26.253,17	7.276,00
482200	- COMISSIONS FESTES, APA, AGRUPACIONS I ALTRES	115.000,00	114.804,40	114.804,40	39.777,60
	Total Article 48	115.000,00	114.804,40	114.804,40	39.777,60
	Total Capítol 4	115.000,00	114.804,40	114.804,40	39.777,60
603610	- EQUIPAMENTS MUSEUS	15.000,00	1.200,00	1.200,00	0,00
605150	- MOBILIARI BIBLIOTECA COMUNAL	3.000,00	0,00	0,00	0,00
608300	- BIBLIOTECA COMUNAL	2.100,00	290,02	290,02	290,02
608700	- DIGITALITZACIÓ DOCUMENTS ARXIU COMUNAL	10.500,00	0,00	0,00	0,00
	Total Article 60	30.600,00	1.490,02	1.490,02	290,02
612090	- REMODELACIÓ I MILLORA ARXIU COMUNAL	2.500,00	0,00	0,00	0,00
615200	- REMODELACIÓ I MILLORA BIBLIOTECA COMUNAL	3.500,00	0,00	0,00	0,00
618000	- REPOSICIÓ I MILLORA BENS INTERÉS HISTÒRIC, ARTÍSTIC O CULTURAL	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	Total Article 61	56.000,00	0,00	0,00	0,00
	Total Capítol 6	86.600,00	1.490,02	1.490,02	290,02
Total comissió 806 - CULTURA I TRADICIONS		603.286,00	374.058,59	374.058,59	74.673,58

Pàg. 19 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 906 - FINANCES, TRÀMITS I SISTEMES D'INFORMACIÓ

Econòmic	Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
100000	- SALARIS COMPENSACIÓ FUNCIONS	299.984,00	299.984,00	299.984,00	0,00
	Total Article 10	299.984,00	299.984,00	299.984,00	0,00
110000	- SALARIS ADMINISTRACIÓ	514.813,00	514.813,00	514.813,00	140.100,68
110000	- SALARIS FINANCES	218.163,00	218.163,00	218.163,00	14.630,19
	Total Article 11	732.976,00	732.976,00	732.976,00	154.730,87
130000	- SALARIS EVENTUALS ADMINISTRACIÓ	8.072,00	8.072,00	8.072,00	5.658,11
	Total Article 13	8.072,00	8.072,00	8.072,00	5.658,11
140000	- SALARIS RELACIONS ESPECIALS FINANCES	57.980,00	57.980,00	57.980,00	12.455,10
	Total Article 14	57.980,00	57.980,00	57.980,00	12.455,10
160000	- CASS COMPENSACIÓ FUNCIONS	46.498,00	46.498,00	46.498,00	0,00
160100	- CASS ADMINISTRACIÓ	79.796,00	79.796,00	79.796,00	21.715,59
160100	- CASS FINANCES	33.815,00	33.815,00	33.815,00	2.267,69
160100	- CASS PLA DE PREVISIÓ	19.984,00	19.984,00	19.984,00	0,00
160200	- CASS EVENTUALS ADMINISTRACIÓ	1.251,00	1.251,00	1.251,00	877,02
160500	- CASS RELACIONS ESPECIALS FINANCES	8.987,00	8.987,00	8.987,00	1.930,53
163000	- FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT PERSONAL	20.000,00	450,00	450,00	0,00
163100	- ALTRES PRESTACIONS SOCIALS	8.900,00	0,00	0,00	0,00
163200	- COMPLEMENT CASS	36.088,00	7.796,31	7.796,31	0,00
163400	- SALARIS PLA DE PREVISIÓ	128.931,00	128.931,00	128.931,00	2.156,46
	Total Article 16	384.250,00	327.508,31	327.508,31	28.947,29
	Total Capítol 1	1.483.262,00	1.426.520,31	1.426.520,31	201.791,37
214000	- CONSERVACIÓ VEHICLES FINANCES, TRÀMITS I SISTEMES D'INFORMACIÓ	1.000,00	0,00	0,00	0,00
216000	- MANTENIMENT EQUIPS INFORMÀTICS	4.000,00	435,46	435,46	435,46
216100	- MANTENIMENT APLICACIONS INFORMÀTIQUES	195.000,00	90.426,71	90.426,71	426,71

Pàg. 20 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 906 - FINANCES, TRÀMITS I SISTEMES D'INFORMACIÓ

Econòmic	Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
216110	- FUNCIONAMENT CENTRAL DE COMPRES	200,00	0,00	0,00	0,00
216200	- MANTENIMENT APLICACIONS INFORMÀTIQUES ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	23.000,00	0,00	0,00	0,00
216300	- MANTENIMENT APLICACIONS INFORMÀTIQUES PLATAFORMA LICITACIÓ	8.500,00	0,00	0,00	0,00
216400	- MANTENIMENT PROGRAMARI GESTIÓ ECONÒMICA	35.000,00	5.650,00	5.650,00	0,00
216500	- MANTENIMENT CIBERSEGURETAT	29.000,00	4.900,40	4.900,40	0,00
Total Article 21		295.700,00	101.412,57	101.412,57	862,17
220000	- MATERIALS OFICINA, IMPRESSIONS, CONSUMIBLES I ALTRES FINANCES, TRÀMITS I SISTEMES D'INFORMACIÓ	17.000,00	4.357,50	4.357,50	3.706,04
221000	- COMBUSTIBLES FINANCES, ADMINISTRACIÓ I NOVES TECNOLOGIES	4.200,00	632,29	632,29	632,29
221200	- CARBURANT VEHICLES FINANCES, TRÀMITS I SISTEMES D'INFORMACIÓ	700,00	113,74	113,74	113,74
221400	- VESTIMENTA FINANCES, TRÀMITS I SISTEMES D'INFORMACIÓ	350,00	60,00	60,00	60,00
221750	- FUNCIONAMENT ARXIU COMUNAL	1.000,00	513,84	513,84	180,00
221870	- FUNCIONAMENT FINANCES, ADMINISTRACIÓ I NOVES TECNOLOGIES	500,00	200,00	200,00	200,00
222000	- COMUNICACIONS TELEFÒNIQUES FINANCES, TRÀMITS I SISTEMES D'INFORMACIÓ	20.000,00	1.230,49	1.230,49	1.230,49
222100	- ALTRES COMUNICACIONS	100,00	0,00	0,00	0,00
224000	- PRIMES ASSEGURANCES	68.250,00	73.754,52	73.754,52	73.754,52
225000	- TAXA TINEÇA VEHICLES	3.885,00	3.796,00	3.796,00	3.796,00
226000	- ATENCIONS PROTOCOL, RECEPCIONS I ALTRES	30.000,00	5.510,73	5.510,73	4.839,07
226100	- SERVEI COMUNICACIÓ COMUNAL FINANCES, TRÀMITS I SISTEMES D'INFORMACIÓ	67.500,00	9.689,99	9.689,99	9.099,99
227600	- TREBALLS REALITZATS PER ALTRES EMPRESSES FINANCES, TRÀMITS I SISTEMES D'INFORMACIÓ	314.447,00	212.251,29	212.251,29	15.892,29
229000	- INFRAESTRUCTURES I/O INSUFICIÈNCIES	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Article 22		528.932,00	312.110,39	312.110,39	113.504,43
231100	- DESPLAÇAMENTS PERSONAL FINANCES, TRÀMITS I SISTEMES D'INFORMACIÓ	500,00	9,50	9,50	9,50
Total Article 23		500,00	9,50	9,50	9,50
242000	- SECRETARIAT PERMANENT REUNIÓ DE CÒNSOLS	15.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Total Article 24		15.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00

Pàg. 21 de 23



COMÚ DE CANILLO
Pressupost Executat per Orgànic i Capítol del pressupost 2024
Període de referència: Del 1/1/24 a 31/3/24 SENSE romanents

Data de creació: 19/6/24

Orgànic: 906 - FINANCES, TRÀMITS I SISTEMES D'INFORMACIÓ

Econòmic	Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
Total Capítol 2		840.132,00	425.532,46	425.532,46	126.376,10
310100	- INTERESSOS PRÈSTECES	310.000,00	62.668,06	62.668,06	62.668,06
Total Article 31		310.000,00	62.668,06	62.668,06	62.668,06
330000	- INTERESSOS PÒLSSES DE CRÈDIT	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Article 33		1.000,00	0,00	0,00	0,00
349000	- COMISSIONS FINANCERES	30.450,00	3.041,02	3.041,02	3.041,02
Total Article 34		30.450,00	3.041,02	3.041,02	3.041,02
Total Capítol 3		341.450,00	65.709,08	65.709,08	65.709,08
410000	- COMPTE DE COMPENSACIÓ (Llei de Sostenibilitat)	98.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Article 41		98.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Capítol 4		98.000,00	0,00	0,00	0,00
603300	- SEURETAT (CIBERSEGURETAT, CÀMERES I ACCESSOS)	36.000,00	0,00	0,00	0,00
606000	- EQUIPS INFORMÀTICS	20.000,00	3.056,51	3.056,51	2.361,51
606010	- APLICACIONS I EQUIPAMENTS MAGATZEM COMPRES	200,00	0,00	0,00	0,00
606050	- PROGRAMES INFORMÀTICS	43.000,00	0,00	0,00	0,00
606060	- PROGRAMES INFORMÀTICS ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	76.500,00	0,00	0,00	0,00
606070	- PROGRAMES INFORMÀTICS GESTIÓ ECONÒMICA	296.000,00	290.000,00	290.000,00	0,00
606200	- PROJECTE WIFI	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Total Article 60		521.700,00	293.056,51	293.056,51	2.361,51
Total Capítol 6		521.700,00	293.056,51	293.056,51	2.361,51
840001	- FONS DE RESERVA	601.397,00	601.397,00	601.397,00	601.397,00

Pàg. 22 de 23



Orgànic: 906 - FINANCES, TRÀMITS I SISTEMES D'INFORMACIÓ

Econòmic	Descripció Econòmica	Pressupost Actual	Import Autoritzat	Import Compromès	Import Liquidat
Total Article 84		601.397,00	601.397,00	601.397,00	601.397,00
850000	- APORTACIO SOCIETATS PARTICIPADES (PALAU DE GEL)	830.000,00	830.000,00	830.000,00	0,00
Total Article 85		830.000,00	830.000,00	830.000,00	0,00
Total Capítol 8		1.431.397,00	1.431.397,00	1.431.397,00	601.397,00
913000	- AMORTITZACIÓ PRÉSTECES	128.500,00	23.613,22	23.613,22	23.613,22
Total Article 91		128.500,00	23.613,22	23.613,22	23.613,22
Total Capítol 9		128.500,00	23.613,22	23.613,22	23.613,22
Total comissió 906 - FINANCES, TRÀMITS I SISTEMES D'INFORMACIÓ		4.844.441,00	3.665.828,58	3.665.828,58	1.021.248,28
TOTAL GENERAL		20.848.971,00	13.333.118,07	13.016.118,07	2.353.781,65

Seguidament es transcriu el contingut de l'informe d'Intervenció del tancament del primer trimestre del 2024.



202406061_Informe Intervenció_Tancament 1T2024

Informe d'Intervenció

Relatiu a la liquidació del pressupost del Comú de Canillo i les societats participades corresponent al període del primer trimestre de l'exercici 2024.

La Intervenció delegada Comunal, en l'exercici de les funcions que li atribueix l'article 103 de la Llei 36/2021, del 16 de desembre de les finances comunals (LFC), i d'acord amb l'article 21.3 de la Llei 32/2014, del 27 de novembre, de sostenibilitat de les finances públiques i d'estabilitat pressupostària i fiscal (LSFPEPF), procedeix en compliment del deure i obligació a emetre l'informe trimestral de l'execució del pressupost per a l'exercici 2024.

Atès que la llei no especifica la metodologia a utilitzar per procedir a l'anàlisi de la liquidació pressupostària trimestral, aquesta intervenció entén que és convenient procedir a analitzar les desviacions tenint en compte el temps transcorregut del primer trimestre sobre la totalitat de l'exercici, establint com un anàlisi de les variacions més significatives respecte al total pressupostat.

1. COMÚ DE CANILLO 31-03-2024 (SENSE ROMANENTS).

DESPESES					
	Capítol	Pressupostat	Liquidat	% Liquidat	Saldo Pendent
1-Despeses de personal		5.393.717,00	918.906,27	17,04%	4.474.810,73
2-Consum de béns corrents i serveis		5.131.582,00	651.608,83	12,70%	4.479.973,17
3-Despeses Financeres		341.450,00	65.709,08	19,24%	275.740,92
4-Transferències Corrents		963.000,00	54.777,60	5,69%	908.222,40
6-Inversions Reals		7.459.325,00	37.769,65	0,51%	7.421.555,35
8-Actius Financers		1.431.397,00	601.397,00	42,01%	830.000,00
9-Passius Financers		128.500,00	23.613,22	18,38%	104.886,78
TOTAL		20.848.971,00	2.353.781,65		18.495.189,35

INGRESSOS					
	Capítol	Pressupostat	Dret reconegut	%Liquidat	Saldo pendent
1.Impostos directes		1.731.742,00	293.018,53	16,92%	1.438.723,47
2.Impostos indirectes		1.100.000,00	0,00	0,00%	1.100.000,00
3.Taxes, Preus Públics i Altres Ingressos		5.747.200,00	2.038.877,10	35,48%	3.708.322,90
4.Transferències Corrents		1.911.306,00	463.244,45	24,24%	1.448.061,55
5.Ingressos Patrimonials		2.972.497,00	720.958,08	24,25%	2.251.538,92
7.Transferències de Capital		7.185.226,00	2.205.266,70	30,69%	4.979.959,30
8.Actius Financers		201.000,00	0,00	0,00%	201.000,00
TOTAL		20.848.971,00	5.721.364,86		15.127.606,14

El resultat pressupostari del Comú de Canillo per al primer trimestre de 2024, és de superàvit per un import de 3.367.583,21 euros.

A. DESPESES

- Capítol 1- Despeses de personal: El percentatge liquidat és del 17,04% respecte al total pressupostat. Aquest fet ve produït principalment al pagament de les nòmines. No s'arriba al 25% teòric, en part per l'efecte de la 13a paga.
- Capítol 2-Consum de béns corrents i serveis: S'ha executat un 12,70%, un total de 651.608,83 euros. Assegurances, llicències de programari, conservació de la xarxa d'aigua potable, recollida selectiva, arrendament de terrenys, servei de transport a la demanda, consum elèctric i treballs realitzats per altres empreses són algunes de les despeses més importants d'aquesta partida.
- Capítol 3-Despeses financeres: les despeses financeres s'han executat respecte a les pressupostades en un 19,24%. Aquest fet correspon als interessos mensuals dels préstecs que disposa el Comú amb les entitats financeres del Principat. També inclou les comissions financeres i els interessos de les pòlisses de crèdit. Cal fer esment que l'EURIBOR segueix la tendència a l'alça durant el primer trimestre de l'exercici 2024,
- El capítol 4- Transferències corrents: aquest capítol correspon principalment a les transferències que realitza el Comú a clubs, entitats esportives, comissions de festes, carnet jove, entre d'altres. Durant el primer trimestre de l'any es comprometre les subvencions a les entitats però no s'han liquidat .
- Capítol 6- Inversions reals: S'ha liquidat un total de 37.769,55 euros respecte als 7.459.325,00 euros pressupostats, sense romanents, que representa un 0,51%. Les principals obres pressupostades al 2024, durant el primer trimestre no s'han licitat donat que s'estan finalitzen les que provenen de l'exercici anterior.
- Capítol 8- Actius financers: correspon principalment a l'aportació al Palau de gel i a la dotació del Fons de Reserva del Comú de Canillo. S'ha liquidat un total 601.397,00 euros respecte als 1.431.397,00 euros pressupostats.
- Capítol 9- Passius financers: en quant als passius financers, s'ha produït una execució del 18,38% respecte al pressupost total. Aquest fet ve produït pel retorn de les quotes dels préstecs.

B. INGRESSOS

- Capítol 1- Impostos directes: Durant el primer trimestre de 2024, s'han liquidat 1293.018,53 euros respecte als 1.731.742,00 euros del total pressupostat, representant un 16,92%. Aquest fet ve donat principalment pel fet de que el primer trimestre únicament es factura el Foc i Lloc.
- Capítol 2 – Impostos indirectes: no s'ha liquidat la quota prevista de l'Impost de Transmissions Patrimonials donat que es depèn de la transferència per part del Govern d'Andorra.



202406061_Informe Intervenció_Tancament 1T2024

- Capítol 3 – Taxes, preus públics i altres ingressos: Durant el primer trimestre de 2024, s'ha liquidat un total de 2.038.877,10 euros, que representa un 35,48% respecte al pressupostat total de 5.747.200,00 euros. Aquest fet ve donat pel cobrament per part del Comú de les taxes, preus públics, i altres ingressos corresponents al primer trimestre i estaria dins del 25% teòric.
- Capítol 4 – Transferències corrents: S'han reconegut drets per un import total de 463.244,45 euros, representant un 24,24% respecte al total pressupostat. Aquests ingressos corresponen al 20% de la transferència del Consell i la Taxa de tinença de vehicles.
- Capítol 5 – Ingressos patrimonials: Aquest capítol correspon principalment als cànons, lloguers, i altres ingressos patrimonials,. El primer trimestre de 2024 s'han liquidat drets per import de 720.958,08 euros, un 24,25%, que corresponen principalment a lloguers, interessos bancaris, i a l'aportació al Fons de Reserva.
- Capítol 7- Transferències de capital: En el primer trimestre de 2024, el Comú ha liquidat un 30,69% del total pressupostat, que correspon a la transferència del 80% realitzada per M.I.Govern.

GRUP SETAP365

El balanç de la Societat SETAP 365 de la qual el Comú disposa una participació del 40,2351%, s'indica a continuació, a dates 31 de març de 2024 i 31 de desembre de 2023.



COMISSIÓ DE CONTROL
DE L'ADMINISTRACIÓ GENERAL
DE L'ESTAT

202406061_Informe Intervenció Tancament IT2024

	Acumulat (*) 31/03/2024	Acumulat (*) 31/12/2023
BALANÇ - Actiu		
I Immobilitzat intangible	36.506.794	36.888.438
I1 Dretes d'acordament	309.453	358.513
I2 (Des)avalsament	32.800	38.930
I3 Concessió	41.232.234	41.555.213
I4 Patents, licències, marques i similars	164.770	171.000
I5 Fons de comerç	6.376.700	6.376.700
I6 Diferència informacional	871.600	457.870
I7 Altres immobilitzats intangibles	0	0
I8 Provisions per depreciació del immobilitzat intangible	0	0
II Immobilitzat material	138.315.889	138.789.380
II1 Terrany	7.133.643	7.133.643
II2 Construccions	98.430.980	97.820.220
II3 Instal·lacions, maquinari	21.380.711	21.636.000
II4 Mobiliari	2.673.530	2.440.310
II5 Vehicle	212.001	199.620
II6 Altres objectes immobilitzats	533.817	510.777
II7 Mobiliari exist.	1.520.201	1.520.777
II8 Esguier de gestió d'informació	729.720	807.100
II9 Elements de transport	4.137.800	4.474.200
II10 Altres immobilitzats materials	885.810	1.112.870
II11 Immobilitzat en curs d'adquisició	500.340	100.400
II12 Provisions per depreciació del immobilitzat material	0	0
III Inversions immobilitzades	0	0
III1 Terrany	0	0
III2 Construccions	0	0
IV Immobilitzat financer en empreses del grup i associades	829.021	0
IV1 Instrument de patrimoni emès en negociació	829.021	0
IV2 Crèdit i comptes a cobrar en societats associades equitatives	0	0
V Immobilitzat financer en altres empreses	500.888	500.888
V1 Altres actius financers	500.888	500.888
V2 Fons de comerç de controlatada	0	0
VI Actiu per impagat diferit	1.907.972	1.907.972
VI1 Actiu no immediatament disponible per a la venda	0	0
VII Existències	1.830.432	3.065.700
VII1 Comercial	974.770	540.630
VII2 Materies primeres i altres subministraments	1.355.662	2.525.070
VII3 Benvistes a proveïdors	411	60.000
VII4 Provisions per depreciació d'existències	100.000	100.000
VIII Deutes a curt termini	8.434.338	8.568.870
VIII1 Deute per vendes a crèdit i a terme	2.906.540	3.525.083
VIII2 Deute, deutors del grup i associats	1.507.241	1.507.241
VIII3 Deute a curt termini	151.818	414.807
VIII4 Deute	14.000	14.000
VIII5 Deute a curt termini amb les Administracions Públiques	400.000	511.500
VIII6 Deute de subvencions	0	0
VIII7 Provisions per deutes a curt termini	0	0
IX Inversions en empreses del grup i associades a curt termini	335.879	335.879
IX1 Altres actius financers	335.879	335.879
X Inversions immobilitzades a curt termini	0	0
X1 Inversions immobilitzades a curt termini	0	0
XII Provisions diferides a curt termini	845.200	1.074.390
XII1 Provisions diferides a curt termini	845.200	1.074.390
XIII Provisions	1.520.600	1.770.581
XIII1 Provisions	1.520.600	1.770.581
	200.388.890	203.358.271 (*)

(*) Xifres provisionals subjectes a canvis després d'auditoria

	Acumulat (*) 31/03/2024	Acumulat (*) 31/12/2023
BALANÇ - Passiu		
I Capital	128.593.518	133.266.581
I1 Capital estatutari	1.000.000	1.000.000
I2 Capital de reserva	0	0
I3 Prima d'emissió	110.729.190	110.729.190
I4 Reserves	0	0
I5 Accions i participacions en patrimoni propi (a) o de la dominant	0	0
I6 Resultat d'exercicis anteriors	20.772	0
I7 Diferència de conversió d'exercicis anteriors	164.702	0
I8 Diferència per diferència de la moneda dominant	0	0
I9 Altres aportacions de socis	0	0
I10 Resultat del exercici	15.563.632	0
I11 Resultat consolidat	15.563.632	0
I12 Resultat consolidat de societats	0	0
I13 Resultat consolidat de societats	0	0
I14 Resultat consolidat de societats	0	0
I15 Resultat consolidat de societats	0	0
I16 Resultat consolidat de societats	0	0
I17 Resultat consolidat de societats	0	0
I18 Resultat consolidat de societats	0	0
I19 Resultat consolidat de societats	0	0
I20 Resultat consolidat de societats	0	0
I21 Resultat consolidat de societats	0	0
I22 Resultat consolidat de societats	0	0
I23 Resultat consolidat de societats	0	0
I24 Resultat consolidat de societats	0	0
I25 Resultat consolidat de societats	0	0
I26 Resultat consolidat de societats	0	0
I27 Resultat consolidat de societats	0	0
I28 Resultat consolidat de societats	0	0
I29 Resultat consolidat de societats	0	0
I30 Resultat consolidat de societats	0	0
I31 Resultat consolidat de societats	0	0
I32 Resultat consolidat de societats	0	0
I33 Resultat consolidat de societats	0	0
I34 Resultat consolidat de societats	0	0
I35 Resultat consolidat de societats	0	0
I36 Resultat consolidat de societats	0	0
I37 Resultat consolidat de societats	0	0
I38 Resultat consolidat de societats	0	0
I39 Resultat consolidat de societats	0	0
I40 Resultat consolidat de societats	0	0
I41 Resultat consolidat de societats	0	0
I42 Resultat consolidat de societats	0	0
I43 Resultat consolidat de societats	0	0
I44 Resultat consolidat de societats	0	0
I45 Resultat consolidat de societats	0	0
I46 Resultat consolidat de societats	0	0
I47 Resultat consolidat de societats	0	0
I48 Resultat consolidat de societats	0	0
I49 Resultat consolidat de societats	0	0
I50 Resultat consolidat de societats	0	0
I51 Resultat consolidat de societats	0	0
I52 Resultat consolidat de societats	0	0
I53 Resultat consolidat de societats	0	0
I54 Resultat consolidat de societats	0	0
I55 Resultat consolidat de societats	0	0
I56 Resultat consolidat de societats	0	0
I57 Resultat consolidat de societats	0	0
I58 Resultat consolidat de societats	0	0
I59 Resultat consolidat de societats	0	0
I60 Resultat consolidat de societats	0	0
I61 Resultat consolidat de societats	0	0
I62 Resultat consolidat de societats	0	0
I63 Resultat consolidat de societats	0	0
I64 Resultat consolidat de societats	0	0
I65 Resultat consolidat de societats	0	0
I66 Resultat consolidat de societats	0	0
I67 Resultat consolidat de societats	0	0
I68 Resultat consolidat de societats	0	0
I69 Resultat consolidat de societats	0	0
I70 Resultat consolidat de societats	0	0
I71 Resultat consolidat de societats	0	0
I72 Resultat consolidat de societats	0	0
I73 Resultat consolidat de societats	0	0
I74 Resultat consolidat de societats	0	0
I75 Resultat consolidat de societats	0	0
I76 Resultat consolidat de societats	0	0
I77 Resultat consolidat de societats	0	0
I78 Resultat consolidat de societats	0	0
I79 Resultat consolidat de societats	0	0
I80 Resultat consolidat de societats	0	0
I81 Resultat consolidat de societats	0	0
I82 Resultat consolidat de societats	0	0
I83 Resultat consolidat de societats	0	0
I84 Resultat consolidat de societats	0	0
I85 Resultat consolidat de societats	0	0
I86 Resultat consolidat de societats	0	0
I87 Resultat consolidat de societats	0	0
I88 Resultat consolidat de societats	0	0
I89 Resultat consolidat de societats	0	0
I90 Resultat consolidat de societats	0	0
I91 Resultat consolidat de societats	0	0
I92 Resultat consolidat de societats	0	0
I93 Resultat consolidat de societats	0	0
I94 Resultat consolidat de societats	0	0
I95 Resultat consolidat de societats	0	0
I96 Resultat consolidat de societats	0	0
I97 Resultat consolidat de societats	0	0
I98 Resultat consolidat de societats	0	0
I99 Resultat consolidat de societats	0	0
I100 Resultat consolidat de societats	0	0
II Deute a curt termini	0	0
II1 Deute a curt termini	0	0
II2 Deute a curt termini	0	0
II3 Deute a curt termini	0	0
II4 Deute a curt termini	0	0
II5 Deute a curt termini	0	0
II6 Deute a curt termini	0	0
II7 Deute a curt termini	0	0
II8 Deute a curt termini	0	0
II9 Deute a curt termini	0	0
II10 Deute a curt termini	0	0
II11 Deute a curt termini	0	0
II12 Deute a curt termini	0	0
II13 Deute a curt termini	0	0
II14 Deute a curt termini	0	0
II15 Deute a curt termini	0	0
II16 Deute a curt termini	0	0
II17 Deute a curt termini	0	0
II18 Deute a curt termini	0	0
II19 Deute a curt termini	0	0
II20 Deute a curt termini	0	0
II21 Deute a curt termini	0	0
II22 Deute a curt termini	0	0
II23 Deute a curt termini	0	0
II24 Deute a curt termini	0	0
II25 Deute a curt termini	0	0
II26 Deute a curt termini	0	0
II27 Deute a curt termini	0	0
II28 Deute a curt termini	0	0
II29 Deute a curt termini	0	0
II30 Deute a curt termini	0	0
II31 Deute a curt termini	0	0
II32 Deute a curt termini	0	0
II33 Deute a curt termini	0	0
II34 Deute a curt termini	0	0
II35 Deute a curt termini	0	0
II36 Deute a curt termini	0	0
II37 Deute a curt termini	0	0
II38 Deute a curt termini	0	0
II39 Deute a curt termini	0	0
II40 Deute a curt termini	0	0
II41 Deute a curt termini	0	0
II42 Deute a curt termini	0	0
II43 Deute a curt termini	0	0
II44 Deute a curt termini	0	0
II45 Deute a curt termini	0	0
II46 Deute a curt termini	0	0
II47 Deute a curt termini	0	0
II48 Deute a curt termini	0	0
II49 Deute a curt termini	0	0
II50 Deute a curt termini	0	0
II51 Deute a curt termini	0	0
II52 Deute a curt termini	0	0
II53 Deute a curt termini	0	0
II54 Deute a curt termini	0	0
II55 Deute a curt termini	0	0
II56 Deute a curt termini	0	0
II57 Deute a curt termini	0	0
II58 Deute a curt termini	0	0
II59 Deute a curt termini	0	0
II60 Deute a curt termini	0	0
II61 Deute a curt termini	0	0
II62 Deute a curt termini	0	0
II63 Deute a curt termini	0	0
II64 Deute a curt termini	0	0
II65 Deute a curt termini	0	0
II66 Deute a curt termini	0	0
II67 Deute a curt termini	0	0
II68 Deute a curt termini	0	0
II69 Deute a curt termini	0	0
II70 Deute a curt termini	0	0
II71 Deute a curt termini	0	0
II72 Deute a curt termini	0	0
II73 Deute a curt termini	0	0
II74 Deute a curt termini	0	0
II75 Deute a curt termini	0	0
II76 Deute a curt termini	0	0
II77 Deute a curt termini	0	0
II78 Deute a curt termini	0	0
II79 Deute a curt termini	0	0
II80 Deute a curt termini	0	0
II81 Deute a curt termini	0	0
II82 Deute a curt termini	0	0
II83 Deute a curt termini	0	0
II84 Deute a curt termini	0	0
II85 Deute a curt termini	0	0
II86 Deute a curt termini	0	0
II87 Deute a curt termini	0	0
II88 Deute a curt termini	0	0
II89 Deute a curt termini	0	0
II90 Deute a curt termini	0	0
II91 Deute a curt termini	0	0
II92 Deute a curt termini	0	0
II93 Deute a curt termini	0	0
II94 Deute a curt termini	0	0
II95 Deute a curt termini	0	0
II96 Deute a curt termini	0	0
II97 Deute a curt termini	0	0
II98 Deute a curt termini	0	0
II99 Deute a curt termini	0	0
III Provisions diferides a curt termini	0	0
III1 Provisions diferides a curt termini	0	0
III2 Provisions diferides a curt termini	0	0
III3 Provisions diferides a curt termini	0	0
III4 Provisions diferides a curt termini	0	0
III5 Provisions diferides a curt termini	0	0
III6 Provisions diferides a curt termini	0	0
III7 Provisions diferides a curt termini	0	0
III8 Provisions diferides a curt termini	0	0
III9 Provisions diferides a curt termini	0	0
III10 Provisions diferides a curt termini	0	0
III11 Provisions diferides a curt termini	0	0
III12 Provisions diferides a curt termini	0	0
III13 Provisions diferides a curt termini	0	0
III14 Provisions diferides a curt termini	0	0
III15 Provisions diferides a curt termini	0	0
III16 Provisions diferides a curt termini	0	0
III17 Provisions diferides a curt termini	0	0
III18 Provisions diferides a curt termini	0	0
III19 Provisions diferides a curt termini	0	0
III20 Provisions diferides a curt termini	0	0
III21 Provisions diferides a curt termini	0	0
III22 Provisions diferides a curt termini	0	0
III23 Provisions diferides a curt termini	0	0
III24 Provisions diferides a curt termini	0	0
III25 Provisions diferides a curt termini	0	0
III26 Provisions diferides a curt termini	0	0
III27 Provisions diferides a curt termini	0	0
III28 Provisions diferides a curt termini	0	0
III29 Provisions diferides a curt termini	0	0
III30 Provisions diferides a curt termini	0	0
III31 Provisions diferides a curt termini	0	0
III32 Provisions diferides a curt termini	0	0
III33 Provisions diferides a curt termini	0	0
III34 Provisions diferides a curt termini	0	0
III35 Provisions diferides a curt termini	0	0
III36 Provisions diferides a curt termini	0	0
III37 Provisions diferides a curt termini	0	0
III38 Provisions diferides a curt termini	0	0
III39 Provisions diferides a curt termini	0	0
III40 Provisions diferides a curt termini	0	0
III41 Provisions diferides a curt termini	0	0
III42 Provisions diferides a curt termini	0	0
III43 Provisions diferides a curt termini	0	0
III44 Provisions diferides a curt termini	0	0
III45 Provisions diferides a curt termini	0	0
III46 Provisions diferides a curt termini	0	0
III47 Provisions diferides a curt termini	0	0
III48 Provisions diferides a curt termini	0	0
III49 Provisions diferides a curt termini	0	0
III50 Provisions diferides a curt termini	0	0
III51 Provisions diferides a curt termini	0	0
III52 Provisions diferides a curt termini	0	0
III53 Provisions diferides a curt termini	0	0
III54 Provisions diferides a curt termini	0	0
III55 Provisions diferides a curt termini	0	0
III56 Provisions diferides a curt termini	0	0
III57 Provisions diferides a curt termini	0	0
III58 Provisions diferides a curt termini	0	0
III59 Provisions diferides a curt termini	0	0
III60 Provisions diferides a curt termini	0	0
III61 Provisions diferides a curt termini	0	0
III62 Provisions diferides a curt termini	0	0
III63 Provisions diferides a curt termini	0	0
III64 Provisions diferides a curt termini	0	0
III65 Provisions diferides a curt termini	0	0
III66 Provisions diferides a curt termini	0	0
III67 Provisions diferides a curt termini	0	0
III68 Provisions diferides a curt termini	0	0
III69 Provisions diferides a curt termini	0	0
III70 Provisions diferides a curt termini	0	0
III71 Provisions diferides a curt termini	0	0
III72 Provisions diferides a curt termini	0	0
III73 Provisions diferides a curt termini	0	0
III74 Provisions diferides a curt termini	0	0
III75 Provisions diferides a curt termini	0	0
III76 Provisions diferides a curt termini	0	0
III77 Provisions diferides a curt termini	0	0
III78 Provisions diferides a curt termini	0	0
III79 Provisions diferides a curt termini	0	0
III80 Provisions diferides a curt termini	0	0
III81 Provisions diferides a curt termini	0	0
III82 Provisions diferides a curt termini	0	0
III83 Provisions diferides a curt termini	0	0
III84 Provisions diferides a curt termini	0	0
III85 Provisions diferides a curt termini	0	0
III86 Provisions diferides a curt termini	0	0
III87 Provisions diferides a curt termini	0	0
III88 Provisions diferides a curt termini	0	0
III89 Provisions diferides a curt termini	0	0
III90 Provisions diferides a curt termini	0	0
III91 Provisions diferides a curt termini	0	0
III92 Provisions diferides a curt termini	0	0
III93 Provisions diferides a curt termini	0	0
III94 Provisions diferides a curt termini	0	0
III95 Provisions diferides a curt termini	0	0
III96 Provisions diferides a curt termini	0	0
III97 Provisions diferides a curt termini	0	0
III98 Provisions diferides a curt termini	0	0
III99 Provisions diferides a curt termini	0	0
III100 Provisions diferides a curt termini	0	0
IV Deute a curt termini	0	0
IV1 Deute a curt termini	0	0
IV2 Deute a curt termini	0	0
IV3 Deute a curt termini	0	0
IV4 Deute a curt termini	0	0
IV5 Deute a curt termini	0	0
IV6 Deute a curt termini	0	0
IV7 Deute a curt termini	0	0
IV8 Deute a curt termini	0	0
IV9 Deute a curt termini	0	0
IV10 Deute a curt termini	0	0
IV11 Deute a curt termini	0	0
IV12 Deute a curt termini	0	0
IV13 Deute a curt termini	0	0

	Acumulat (*) 31/03/2024
PERDUES I GUANYES	
I) Ingressos d'explotació	51.877.505
1) Import net de la Xifra de negoci	50.236.828
a) Vendes	286.714
b) Prestacions de serveis	49.950.114
2) Variació d'existències de productes acabats i en curs de fabricació	-1.124.088
3) Treballs realitzats per al seu immobilitzat	0
4) Altres ingressos d'explotació	2.764.765
II) Despeses d'explotació	-35.535.428
1) Consum de mercaderies (aprovisionament)	-3.515.040
a) Consum de mercaderies	-2.601.602
b) Consum de matèries primes i altres matèries consumibles	-809.697
c) Treballs realitzats per altres empreses	-103.741
2) Despeses de personal	-14.279.193
a) Sous, salaris i assimilats	-12.247.730
b) Carregues socials	-1.961.799
c) Altres despeses de personal	-69.664
3) Amortització del immobilitzat	-3.602.020
a) Amortització	-3.602.020
4) Deteriorament del circulat	0
5) Altres despeses d'explotació	-14.139.175
a) Arrendaments i cànon	-3.745.391
b) Reparació i conservació	-682.348
c) Serveis professionals independents	-114.601
d) Subministraments	-2.445.969
e) Tributs	-74.281
f) Altres serveis exteriors	-7.076.585
6) Diferència negativa de consolidació de societats consolidades	0
Resultat Explotació	16.342.077
III) Ingressos i Despeses financeres	-798.743
1) Ingressos financers	0
a) De participacions en instruments de patrimoni	0
b) De valors negociables i altres instruments financers	0
2) Despeses financeres	-792.055
a) Per deutes amb empreses del grup	-679.980
c) Per deutes amb tercers	-112.075
3) Participació en beneficis (pèrdues) de societats posada en equivalència	0
4) Variació de valor raonable en instruments financers	0
5) Diferències de canvi	0
6) Deteriorament i resultat per alienacions de instruments financers	-6.688
a) Deteriorament i pèrdues	-6.688
Resultat Financer	-798.743
Resultat de les operacions	15.543.334
IV) Altres ingressos i despeses no recurrents	-7.913
1) Altres ingressos no recurrents	-4.913
2) Altres despeses no recurrents	-3.000
Total altres ingressos i despeses no recurrents	-7.913
Resultat abans d'impostos	15.535.421
V) Impostos sobre beneficis	28.200
Resultat del exercici procedent d'operacions interrompudes net d'impostos	15.563.621
Resultat atribuït a la Societat Dominant	15.520.955
Resultat atribuït a interessos de minoritaris	42.667

(*) Xifres provisionals subjectes a canvis després d'auditoria



2. PALAU DE GEL

A continuació es detallen el balanç i el compte de resultats del Complex Social i Esportiu Palau de Gel d'Andorra, S.A, a 31 de març de 2024 i 31 de desembre de 2023 del que el Comú disposa d'una participació del 100%.



202406061_Informe Intervenció_Tancament 1T2024

PALAU DE GEL D'ANDORRA SAU	Real YTD 03/2024 Provisional	Real YTD 12/2023
Pista de gel	160.763	454.663
Piscina	49.258	36.300
Gimnàs	50.342	125.686
Restauració	69.076	209.301
Botiga	12.228	26.104
Tennis / Esquaix	1.743	4.847
Rocòdrom	8.679	15.485
Auditori i sales	4.603	15.372
Perecaus	12.927	50.314
Altres ingressos	813	14.542
Total ingressos	370.432	952.615
Consums	(124.094)	(330.898)
Despeses I+D		
Arrendaments i Cànon	(182)	(266.015)
Reparacions externes	(18.081)	(59.944)
Serveis professionals	(28.273)	(85.264)
Subministraments	(69.500)	(221.407)
Altres serveis	(60.681)	(258.456)
Impostos i Taxes	(454)	(4.720)
Despeses de personal	(240.703)	(798.800)
Total despeses d'explotació	(541.969)	(2.025.505)
MARGE BRUT	(171.537)	(1.072.890)
Amortització	(56.625)	(85.777)
Deteriorament immobilitzat	0	0
Resultats per venda o baixa	0	0
Deteriorament del circulat / Reversió deteriorament	0	0
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ	(56.625)	(85.777)
Ingressos financers	0	0
Despeses financeres	0	(91)
RESULTAT FINANCER	0	(91)
RESULTAT ORDINARI	(228.162)	(1.158.759)
Altres ingressos no recurrents	0	1.292
Altres despeses no recurrents	0	0
TOTAL D'ALTRES INGRESSOS I DESPESES NO RECURRENTS	0	1.292
RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS	(228.162)	(1.157.466)
Impost de societats		
RESULTAT DESPRÉS D'IMPOSTOS	(228.162)	(1.157.466)



202406061_Informe Intervenció_Tancament 1T2024

A data 31 de març de 2024, es poden constatar com els epígrafs d'immobilitzat intangible i tangible tenen un increment del 360% respecte a l'exercici anterior i un import estable respecte a 31 de desembre de 2023. Aquest fet ve donat per les obres que s'estan realitzant a l'entitat i que esta finançant el Comú de Canillo i s'estan activant donada la finalització d'aquesta.

3. ENSISA PATRIMONIS 365

A continuació es detallen el balanç i el compte de resultats de la Societat ENSISA PATRIMONIS 365, a 31 de març de 2024 i 31 de desembre de 2023 del que el Comú disposa d'una participació del 50,11%.

	31/03/2024	31/12/2023		31/03/2024	31/12/2023
Actius no corrents	7.729.730	7.729.834	Patrimoni net	7.340.873	7.305.815
Immobilitzat intangible	1.578	1.682	Capital	100.000	100.000
Immobilitzat tangible	7.728.152	7.728.152	Prima d'emissió	7.188.392	7.188.392
Inversions immobiliàries	0	0	Reserves	0	0
Immobilitzat financer	0	0	Aportacions socis	60.000	29.838
			Resultats d'exercicis anteriors	-12.415	-18.578
			Resultat de l'exercici	4.897	6.163
			Dividend a compte	0	0
Actius corrents	32.587	3.524	Passius no corrents	404.025	404.025
Altres actius no corrents en venda	0	0	Provisions a llarg termini	0	0
Existències	0	0	Deutes a llarg termini	0	0
Crèdits i comptes per cobrar a curt termini	290	258	Deutes amb empreses del grup i associades a llarg termini	404.025	404.025
Inversions financeres a curt termini	0	0	Subvencions	0	0
Tresoreria	32.297	3.266	Passius corrents	17.419	23.518
Ajustaments per periodificació	0	0	Passius vinculats amb altres actius no corrents en venda	0	0
Total Actiu	7.762.317	7.733.358	Provisions a curt termini	0	0
			Deutes a curt termini	0	0
			Deutes amb empreses del grup i associades a curt termini	0	23.152
			Creditors comercials i altres comptes a pagar	0	366
			Ajustaments per periodificació	17.419	0
			TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU	7.762.317	7.733.358



202406061_Informe Intervenció_Tancament 1T2024

	Real YTD 03/2024 Provisional	Real YTD 12/2023
Import net de la xifra de negocis	8.392	33.569
Altres ingressos d'explotació	0	0
Total ingressos	8.392	33.569
Consums de mercaderies, matèries primeres i altres	0	0
Despeses de personal		0
Amortització, deteriorament i resultats per venda o	(105)	(421)
Variació del deteriorament del circulat	0	0
Altres despeses d'explotació	(837)	(6.440)
Deteriorament del circulat / Reversió deteriorament	0	0
Total despeses d'explotació	(837)	(6.861)
Resultat d'explotació	7.555	26.708
RESULTAT FINANCER	(2.658)	(20.545)
RESULTAT OPERACIONS	4.897	6.163
TOTAL D'ALTRES INGRESSOS I DESPESES NO RECUF	0	0
RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS	4.897	6.163
Impost de societats		
RESULTAT DESPRÉS D'IMPOSTOS	4.897	6.163

4. ENDEUTAMENT PREVISIONAL CONSOLIDAT

El quadre de l'endeutament previsional consolidat no mostra cap incompliment dels límits establerts a la legislació vigent



COMPLIMENT DELS LÍMITS MÀXIMS PREVISTOS PER LA LLEI
QUADRE RESUM DEL LÍMIT MÀXIM D'ENDEUTAMENT PREVISIONAL
A 31/12/2024

	Any 2023
Ingressos liquidats Comú anys anteriors (mitja 2021, 2022, 2023)	20.797.173
Capítol 9 d'ingressos	
Capítol 6 Venda patrimoni	0
Total base de càlcul	20.797.173
Endeutament Comú II/t	5.701.996
Endeutament Comú c/t	0
Endeutament PGA II/t (100%)	0
Endeutament PGA c/t (100%)	0
Endeutament SETAP365 II/t (40,2351%)	0
Endeutament SETAP365 c/t (40,2351%)	0
Endeutament total	5.701.996
% sobre base de càlcul (màx. 200% ingressos)	27%
Endeutament Comú c/t	0
Endeutament PGA c/t (100%)	0
Endeutament SETAP365 c/t (40,2351%)	0
Endeutament a curt termini	0
% sobre base de càlcul (màx. 40% ingressos)	0%



5. COMPLIMENT DE LES LIMITACIONS ESTABLERTES A LA LLEI 32/2014.

No es detecta risc d'incompliment dels límits d'endeutament establerts a l'article 12 de la Llei 32/2014, del 27 de novembre, de sostenibilitat de les finances públiques i d'estabilitat pressupostària i fiscal que regula la limitació de l'endeutament.

Pel que fa a les limitacions establertes a l'article 15 de la mateixa Llei, per Edicte del 22-01-2024 es van fer públics els objectius de sostenibilitat financera i d'estabilitat pressupostària i fiscal dels comuns. Pel que fa al Comú de Canillo, l'objectiu d'endeutament s'establia en el 60,0%, la despesa màxima permesa en 30 milions d'euros i l'objectiu de despesa corrent en el 12,0%.

No es detecta risc d'incompliment de l'objectiu del 60% de l'endeutament ni del límit de despesa màxima permesa.

6. CONCLUSIÓ

Aquesta intervenció, d'acord amb el que estableix l'article 22.b LSFPEPF, no ha detectat un incompliment o un risc greu d'incompliment de les obligacions establertes l'article 12. Pel que fa a la despesa màxima permesa (art. 15), no es detecta risc d'incompliment de l'objectiu d'endeutament i de despesa màxima .

Canillo, 18 de juny de 2024

Signat digitalment per:
ANDREA CAYETANA SOLANO
MOLINERO

Andrea-Cayetana Solano Molinero
Interventora comunal

5. Proposta i aprovació, si escau, de suplement de crèdit i crèdit extraordinari de les Comissions de Gestió d'Infraestructures i Via Pública, d'Obres i Embelliment, de Finances, Tràmits i Sistemes d'Informació i de Promoció Turística i Comercial.

L'Hble. Sr. Jordi Alcobé cedeix la paraula al president de la Comissió de Finances, Tràmits i Sistemes d'Informació, perquè faci l'exposició del present punt.

L'Hble. Sr. Joan Antoni Rodríguez comenta que tal i com ha dit el Sr. Cònsol es tracta d'un punt on hi ha diferents suplement de crèdit i precisa que a principis d'aquest mandat es va fer una reestructuració en les comissions, intentant cercar comissions per donar un millor servei a la ciutadania i tot això ens deriva a que algunes partides pressupostàries hagin de suplementar crèdits i en algun cas també lligades a imprevistos. Concretament tenim 4 suplement lligats a la Comissió de Gestió d'Infraestructures i Via Pública, 1 de la Comissió d'Obres i Medi Ambient, 1 de la Comissió de Finances, Tràmits i Sistemes d'Informació i finalment un crèdit extraordinari de la Comissió de Promoció Turística i Comercial. Començant pels suplement de crèdit de la Comissió d'Infraestructures i Via Pública, tenim un referent a la partida de conservació de l'Edifici l'Arenyeta, que és on es troba ubicada l'Administració comunal, és un suplement de partida de 20.000€ per fer front a les reparacions produïdes per vàries incidències i intervencions per eliminar filtracions d'aigua. Un segon suplement a la partida de conservació de materials i equipaments de 5.000€ per fer front a vàries despeses no previstes, bàsicament substitució de bateries de parquímetres, de vàlvules i de barreres. El tercer suplement de crèdit és de la partida de conservació de vehicles, concretament un suplement de 40.000€ per fer front a les despeses de xapa i pintura, atès l'antiguitat dels vehicles i per les condicions hivernals i també per la compra de rodes i llandes pels mateixos vehicles. I finalment dins de la Comissió d'Infraestructures i Via Pública un suplement a la partida de neteja de materials i serveis, concretament és un suplement, també, de 40.000€ per fer front a la neteja dels edificis comunals i altres infraestructures pròpies del Comú. A la Comissió d'Obres i Embelliment hi ha un suplement de crèdit de la partida d'obres menors, de materials de manteniment i altres, és un suplement de 30.000€ per fer front al condicionament d'espais públics i també senyalització horitzontal de la parròquia, com pot ser el càmping Pla i altres aparcaments. Pel que fa a la Comissió de Finances, Tràmits i Sistemes d'Informació hi ha un suplement a la partida d'imprevistos i insuficiències de 4.000€ per fer front a diverses franquícies d'assegurances, derivades de varis sinistres que hem tingut a l'inici d'any, molts d'ells provocats per temes d'aigua en diferents edificis del Comú i també en la via pública. Finalment a la Comissió de Promoció Turística i Comercial tenim un crèdit extraordinari de 200.000€ per fer front a les despeses per fer arribar la llum a l'espai on està ubicat el Pont Tibetà, a les casetes i al nou atractiu turístic que serà el jumping que s'inaugurà aquest estiu. És un suplement notori, però vull posar en rellevància que ha estat un projecte complex, el fet de fer arribar la llum no és en sí, sinó que es tracta d'un pont que té una estructura metàl·lica i per tant pot derivar a riscos en cas de tempestes elèctriques a les persones que puguin trobar-se al pont. Evidentment sempre es prenen mesures preventives que si ha d'haver-hi tempestes elèctriques evitar que hi hagi persones, però el Comú ha considerat important dotar de la suficiència econòmica necessària aquesta partida per fer arribar la llum al pont en les condicions necessàries de seguretat per la nostra ciutadania i turistes.

El Sr. Cònsol agraeix la intervenció de l'Hble. Sr. Rodríguez i procedeix a la votació de la proposta, la qual és aprovada per unanimitat.

Seguidament es transcriu el contingut de l'informe del Departament de Gestió d'Infraestructures i Via Pública per incrementar la partida de conservació de l'edifici l'Arenyeta:



COMÚ DE CANILLO

COMÚ DE CANILLO
INFORME DE SUPLEMENT DE CRÈDIT

INFORME DE SUPLEMENT DE CRÈDIT PER A FER FRONT A LES DESPESES DERIVADES DE LA PARTIDA: CONSERVACIÓ EDIFICI DE L'ARENYETA.

Vist que l'Edifici l'Arenyeta aquest any hi ha hagut moltes incidències de reparacions de les instal·lacions existents;

Vist que actualment queden intervencions a realitzar, com la eliminació dels dipòsits de gasoil de l'edifici amb un cost associat elevat;

Vist que per suprimir les infiltracions a l'edifici, s'hauran de realitzar diverses intervencions de lampisteria i impermeabilització;

Es demana l'ampliació de la partida 206 93300 212000 CONSERVACIÓ EDIFICI ARENYETA, en 20.000€

Aquesta partida es finança amb reducció de tresoreria.

Canillo, 13 de juny del 2024

Nadal Gili Fernández
Coordinador del Departament d'Obres i Embelliments.
Coordinador del departament de Gestió d'Infraestructures i Via Pública..



COMÚ DE CANILLO

Seguidament es transcriu el contingut de l'informe d'Intervenció d'un suplement de crèdit del Departament de Gestió d'Infraestructures i Via Pública per incrementar la partida de conservació de l'edifici l'Arenyeta:



SC202406044- SUPLEMENT DE CRÈDIT GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA

INFORME INTERVENCIÓ COMUNAL

Relatiu a l'aprovació d'una modificació del pressupost mitjançant la figura del suplement de crèdit, per procedir a la dotació pressupostària de la Comissió de Gestió d'Infraestructures i Via Pública.

La Intervenció Comunal, en l'exercici de les funcions que li atribueix l'article 103 de la Llei 36/2021, del 16 de desembre de les finances comunals (LFC), procedeix a la fiscalització de la legalitat de l'expedient de referència. Els camps objectes de verificació són els que es detallen a continuació:

Vista la demanda de suplement de crèdit i la memòria justificativa, sol·licitant l'aprovació d'un suplement de crèdit per incrementar la partida pressupostària per un import total de 20.000,00 euros:

206-93300-21200-CONSERVACIÓ EDIFICI ARENYETA;

Vist que dit increment es finançarà amb reducció de tresoreria;

D'acord amb l'article 103 de la Llei de finances comunals, es procedeix a implementar aquestes modificacions pressupostàries d'acord amb la figura de suplement de crèdit.

Vist que la partida pressupostària anterior no disposa de suficient pressupost consignada en l'Ordinació del pressupost del Comú de Canillo de data 8 de febrer del 2024, i cal efectuar un suplement de crèdit per un import total de 20.000,00 euros, tal i com estableix l'article 79.2 de la Llei de finances comunals.

En aplicació de la Llei 36/2021, de les finances comunals i de l'Ordinació del Pressupost de l'exercici 2024, s'informa que de conformitat dels articles 80 i 8 respectivament, seria convenient que el Comú acordés la presentació d'un projecte d'Ordinació de suplement de crèdit d'aquesta modificació pressupostària per un import total de 20.000,00 euros.

Canillo, 14 de juny de 2024

Signat digitalment per:
ANDREA CAYETANA SOLANO
MOLINERO

Andrea-Cayetana SOLANO MOLINERO
Interventora Comunal

Seguidament es transcriu el contingut de l'informe del Departament de la Comissió de Gestió d'Infraestructures i Via Pública per incrementar la partida de conservació materials i equipaments:



COMÚ DE CANILLO

COMÚ DE CANILLO
INFORME DE SUPLEMENT DE CRÈDIT

**INFORME DE SUPLEMENT DE CRÈDIT PER A FER FRONT A LES DESPESES DERIVADES
DE LA PARTIDA: CONSERVACIÓ MATERIALS I EQUIPAMENTS**

Vist que s'ha generat un excés de despeses respecte a les pressupostades, de substitució de bateries en els parquímetres existents i s'han incrementat els costos de manteniment d'aquests;

Vist que la instal·lació contra incendis necessita la substitució d'alguna electrovàlvula;

Vist que les reparacions efectuades en les barreres de seguretat dels aparcaments no estaven previstes;

Es demana l'ampliació de la partida 206 92010 213000 CONSERVACIÓ MATERIALS I EQUIPAMENTS, en 5.000€

Aquesta partida es finança amb reducció de tresoreria.

Canillo, 13 de juny del 2024

Nadal Gili Fernández
Coordinador del Departament d'Obres i Embelliments.
Coordinador del departament de Gestió d'Infraestructures i Via Pública..



COMÚ DE CANILLO

Seguidament es transcriu el contingut de l'informe d'Intervenció d'un suplement de crèdit del Departament de Gestió d'Infraestructures i Via Pública per incrementar la partida de conservació materials i equipaments:



SC202406043- SUPLEMENT DE CRÈDIT GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA

INFORME INTERVENCIÓ COMUNAL

Relatiu a l'aprovació d'una modificació del pressupost mitjançant la figura del suplement de crèdit, per procedir a la dotació pressupostària de la Comissió de Gestió d'Infraestructures i Via Pública.

La Intervenció Comunal, en l'exercici de les funcions que li atribueix l'article 103 de la Llei 36/2021, del 16 de desembre de les finances comunals (LFC), procedeix a la fiscalització de la legalitat de l'expedient de referència. Els camps objectes de verificació són els que es detallen a continuació:

Vista la demanda de suplement de crèdit i la memòria justificativa, sol·licitant l'aprovació d'un suplement de crèdit per incrementar la partida pressupostària per un import total de 5.000,00 euros:

206-92010-213000-CONSERVACIÓ MATERIALS I EQUIPAMENTS;

Vist que dit increment es finançarà amb reducció de tresoreria;

D'acord amb l'article 103 de la Llei de finances comunals, es procedeix a implementar aquestes modificacions pressupostàries d'acord amb la figura de suplement de crèdit.

Vist que la partida pressupostària anterior no disposa de suficient pressupost consignada en l'Ordinació del pressupost del Comú de Canillo de data 8 de febrer del 2024, i cal efectuar un suplement de crèdit per un import total de 5.000,00 euros, tal i com estableix l'article 79.2 de la Llei de finances comunals.

En aplicació de la Llei 36/2021, de les finances comunals i de l'Ordinació del Pressupost de l'exercici 2024, s'informa que de conformitat dels articles 80 i 8 respectivament, seria convenient que el Comú acordés la presentació d'un projecte d'Ordinació de suplement de crèdit d'aquesta modificació pressupostària per un import total de 5.000,00 euros.

Canillo, 18 de juny de 2024

Signat digitalment per:
ANDREA CAYETANA SOLANO
MOLINERO

Andrea-Cayetana SOLANO MOLINERO
Interventora Comunal

Seguidament es transcriu el contingut de l'informe del Departament de la Comissió de Gestió d'Infraestructures i Via Pública per incrementar la partida de conservació vehicles:



COMÚ DE CANILLO
INFORME DE SUPLEMENT DE CRÈDIT

**INFORME DEL SUPLEMENT DE CRÈDIT PER A FER FRONT A LES
DESPESES DERIVADES DE LA PARTIDA: CONSERVACIÓ VEHICLES
GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA.**

Vist que els vehicles de treball del parc mòbil, tenen molta antiguitat i aquests han treballat en condicions adverses amb fundents, per la qual cosa necessiten intervencions de xapa i pintura externa;

Vist que amb els mitjans existents, tant de personal com d'instal·lacions, aquests vehicles poden continuar oferint els seus serveis al Comú;

Vist que els camions existents necessiten també intervencions externes;

Vista la previsió de compra d'un joc de rodes i llandes per un nou camió;

Vist que la partida s'ha exhaurit;

Es demana l'ampliació de la partida 206 92010 214000 CONSERVACIÓ VEHICLES GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA en 40.000€

Aquesta partida es finança amb reducció de tresoreria.

Canillo, 13 de juny del 2024

Nadal Gili Fernández
Coordinador del Departament d'Obres i Embelliments.
Coordinador del departament de Gestió d'Infraestructures i Via Pública..



Seguidament es transcriu el contingut de l'informe d'Intervenció d'un suplement de crèdit del Departament de Gestió d'Infraestructures i Via Pública per incrementar la partida de conservació vehicles:



SC202406042- SUPLEMENT DE CRÈDIT GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PÚBLICA

INFORME INTERVENCIÓ COMUNAL

Relatiu a l'aprovació d'una modificació del pressupost mitjançant la figura del suplement de crèdit, per procedir a la dotació pressupostària de la Comissió de Gestió d'Infraestructures i Via Pública.

La Intervenció Comunal, en l'exercici de les funcions que li atribueix l'article 103 de la Llei 36/2021, del 16 de desembre de les finances comunals (LFC), procedeix a la fiscalització de la legalitat de l'expedient de referència. Els camps objectes de verificació són els que es detallen a continuació:

Vista la demanda de suplement de crèdit i la memòria justificativa, sol·licitant l'aprovació d'un suplement de crèdit per incrementar la partida pressupostària per un import total de 40.000,00 euros:

206-92010-211000-CONSERVACIO VEHICLES GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA PUBLICA;

Vist que dit increment es finançarà amb reducció de tresoreria;

D'acord amb l'article 103 de la Llei de finances comunals, es procedeix a implementar aquestes modificacions pressupostàries d'acord amb la figura de suplement de crèdit.

Vist que la partida pressupostària anterior no disposa de suficient pressupost consignada en l'Ordinació del pressupost del Comú de Canillo de data 8 de febrer del 2024, i cal efectuar un suplement de crèdit per un import total de 40.000,00 euros, tal i com estableix l'article 79.2 de la Llei de finances comunals.

En aplicació de la Llei 36/2021, de les finances comunals i de l'Ordinació del Pressupost de l'exercici 2024, s'informa que de conformitat dels articles 80 i 8 respectivament, seria convenient que el Comú acordés la presentació d'un projecte d'Ordinació de suplement de crèdit d'aquesta modificació pressupostària per un import total de 40.000,00 euros.

Canillo, 18 de juny de 2024

Signat digitalment per:
ANDREA CAYETANA SOLANO
MOLINERO

Andrea-Cayetana SOLANO MOLINERO
Interventora Comunal

Seguidament es transcriu el contingut de l'informe del Departament de la Comissió de Gestió d'Infraestructures i Via Pública per incrementar la partida de neteja materials i serveis:



COMÚ DE CANILLO

COMÚ DE CANILLO
INFORME DE SUPLEMENT DE CRÈDIT

**INFORME DEL SUPLEMENT DE CRÈDIT PER A FER FRONT A LES
DESPESES DERIVADES DE LA PARTIDA: NETEJA, MATERIALS I SERVEIS**

Vist que el funcionament de la neteja del Comú ha canviat en aquesta nova legislatura, disminuint el nombre de personal adscrit a la comissió de Gestió d'Infraestructures i Via Pública.

I que per tant és necessari convocar un concurs de neteja per tal que es faci càrrec del manteniment de la neteja dels edificis comunals i vist que la partida no disposa de prou dotació pressupostària;

Es demana l'ampliació de la partida 206 92010 221800 NETEJA MATERIALS I SERVEIS en 40.000€

Aquesta partida es finança amb reducció de tresoreria.

Canillo, 13 de juny del 2024

Nadal Gili Fernández
Coordinador del Departament d'Obres i Embelliments.
Coordinador del departament de Gestió d'Infraestructures i Via Pública..



COMÚ DE CANILLO

Seguidament es transcriu el contingut de l'Informe d'Intervenció d'un suplement de crèdit del Departament de Gestió d'Infraestructures i Via Pública per incrementar la partida de neteja materials i serveis:



SC202406041- SUPLEMENT DE CRÈDIT GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES I VIA
PÚBLICA

INFORME INTERVENCIÓ COMUNAL

Relatiu a l'aprovació d'una modificació del pressupost mitjançant la figura del suplement de crèdit, per procedir a la dotació pressupostària de la Comissió de Gestió d'Infraestructures i Via Pública.

La Intervenció Comunal, en l'exercici de les funcions que li atribueix l'article 103 de la Llei 36/2021, del 16 de desembre de les finances comunals (LFC), procedeix a la fiscalització de la legalitat de l'expedient de referència. Els camps objectes de verificació són els que es detallen a continuació:

Vista la demanda de suplement de crèdit i la memòria justificativa, sol·licitant l'aprovació d'un suplement de crèdit per incrementar la partida pressupostària per un import total de 40.000,00 euros:

206-92010-221800-NETEJA MATERIALS I SERVEIS;

Vist que dit increment es finançarà amb reducció de tresoreria;

D'acord amb l'article 103 de la Llei de finances comunals, es procedeix a implementar aquestes modificacions pressupostàries d'acord amb la figura de suplement de crèdit.

Vist que la partida pressupostària anterior no disposa de suficient pressupost consignada en l'Ordinació del pressupost del Comú de Canillo de data 8 de febrer del 2024, i cal efectuar un suplement de crèdit per un import total de 40.000,00 euros, tal i com estableix l'article 79.2 de la Llei de finances comunals.

En aplicació de la Llei 36/2021, de les finances comunals i de l'Ordinació del Pressupost de l'exercici 2024, s'informa que de conformitat dels articles 80 i 8 respectivament, seria convenient que el Comú acordés la presentació d'un projecte d'Ordinació de suplement de crèdit d'aquesta modificació pressupostària per un import total de 40.000,00 euros.

Canillo, 18 de juny de 2024

Signat digitalment per:
ANDREA CAYETANA SOLANO
MOLINERO

Andrea-Cayetana SOLANO MOLINERO

Interventora Comunal

Seguidament es transcriu el contingut de l'informe del Departament de la Comissió d'Obres i Embelliment per incrementar la partida d'obres menors, materials, manteniments i altres:



COMÚ DE CANILLO

COMÚ DE CANILLO
INFORME DE SUPLEMENT DE CRÈDIT

INFORME DEL SUPLEMENT DE CRÈDIT PER A FER FRONT A LES DESPESES DERIVADES DE LA PARTIDA D'OBRES MENORS, MATERIALS, MANTENIMENT I ALTRES.

Vist que el Comú ha incrementat la realització de petites obres realitzades per personal propi, en les quals existeix un gran percentatge de compres-subministraments de materials, els consumibles d'aquestes obres han esgotat la partida existent;

Vist que en aquesta partida d'obres menors també dota el lot 1 de senyalització horitzontal adjudicat el 2023, i hi ha hagut la necessitat no prevista de senyalitzar horitzontalment més espais de la parròquia, com és el cas del Càmping Pla i altres aparcaments.

Es demana l'ampliació de la partida 406 920010 217000 OBRES MENORS, MATERIALS MANTENIMENT I ALTRES, en 30.000€

Aquesta partida es finança amb reducció de tresoreria.

Canillo, 13 de juny del 2024

Nadal Gili Fernández
Coordinador del Departament d'Obres i Embelliments.
Coordinador del departament de Gestió d'Infraestructures i Via Pública..



COMÚ DE CANILLO

Seguidament es transcriu el contingut de l'informe d'Intervenció d'un suplement de crèdit del Departament d'Obres i Embelliment per incrementar la partida d'obres menors, materials, manteniments i altres:



SC202406040- SUPLEMENT DE CRÈDIT OBRES I EMBELLIMENT

INFORME INTERVENCIÓ COMUNAL

Relatiu a l'aprovació d'una modificació del pressupost mitjançant la figura del suplement de crèdit, per procedir a la dotació pressupostària de la Comissió d'Obres i Embelliment.

La Intervenció Comunal, en l'exercici de les funcions que li atribueix l'article 103 de la Llei 36/2021, del 16 de desembre de les finances comunals (LFC), procedeix a la fiscalització de la legalitat de l'expedient de referència. Els camps objectes de verificació són els que es detallen a continuació:

Vista la demanda de suplement de crèdit i la memòria justificativa, sol·licitant l'aprovació d'un suplement de crèdit per incrementar la partida pressupostària per un import total de 30.000,00 euros:

406-92010-217000-OBRES MENORS, MATERIALS, MANTENIMENTS I ALTRES;

Vist que dit increment es finançarà amb reducció de tresoreria;

D'acord amb l'article 103 de la Llei de finances comunals, es procedeix a implementar aquestes modificacions pressupostàries d'acord amb la figura de suplement de crèdit.

Vist que la partida pressupostària anterior no disposa de suficient pressupost consignada en l'Ordinació del pressupost del Comú de Canillo de data 8 de febrer del 2024, i cal efectuar un suplement de crèdit per un import total de 30.000,00 euros, tal i com estableix l'article 79.2 de la Llei de finances comunals.

En aplicació de la Llei 36/2021, de les finances comunals i de l'Ordinació del Pressupost de l'exercici 2024, s'informa que de conformitat dels articles 80 i 8 respectivament, seria convenient que el Comú acordés la presentació d'un projecte d'Ordinació de suplement de crèdit d'aquesta modificació pressupostària per un import total de 30.000,00 euros.

Canillo, 18 de juny de 2024

Signat digitalment per:
ANDREA CAYETANA SOLANO
MOLINERO

Andrea-Cayetana SOLANO MOLINERO
Interventora Comunal

Seguidament es transcriu el contingut de l'informe del Departament de Finances, Tràmits i Sistemes d'Informació per incrementar la partida imprevistos i/o insuficiències:

COMISSIÓ DE FINANCES , TRÀMITS I SISTEMES
D'INFORMACIÓ

Vista la quantitat de sinistres dels quals el Comú de Canillo ha de pagar franquícia,

Vista la insuficiència de la partida 906-92010-229000 "IMPREVISTOS I/O INSUFICIÈNCES", es vol procedir a incrementar la dita partida en un import total de 4.000,- euros mitjançant un Suplement de Crèdit.



Verónica Casal Rewers

Responsable comptabilitat

Seguidament es transcriu el contingut de l'informe d'Intervenció d'un suplement de crèdit del Departament de Finances, Tràmits i Sistemes d'Informació per incrementar la partida imprevistos i/o insuficiències:



SC202406045- SUPLEMENT DE CRÈDIT FINANCES

INFORME INTERVENCIÓ COMUNAL

Relatiu a l'aprovació d'una modificació del pressupost mitjançant la figura del suplement de crèdit, per procedir a la dotació pressupostària de la Comissió de Finances, Tràmits i Sistemes d'Informació .

La Intervenció Comunal, en l'exercici de les funcions que li atribueix l'article 103 de la Llei 36/2021, del 16 de desembre de les finances comunals (LFC), procedeix a la fiscalització de la legalitat de l'expedient de referència. Els camps objectes de verificació són els que es detallen a continuació:

Vista la demanda de suplement de crèdit i la memòria justificativa, sol·licitant l'aprovació d'un suplement de crèdit per incrementar la partida pressupostària per un import total de 4.000,00 euros:

906-92010-229000-IMPREVISTOS I/O INSUFICIÈNCIES;

Vist que dit increment es finançarà amb reducció de tresoreria;

D'acord amb l'article 103 de la Llei de finances comunals, es procedeix a implementar aquestes modificacions pressupostàries d'acord amb la figura de suplement de crèdit.

Vist que la partida pressupostària anterior no disposa de suficient pressupost consignada en l'Ordinació del pressupost del Comú de Canillo de data 8 de febrer del 2024, i cal efectuar un suplement de crèdit per un import total de 4.000,00 euros, tal i com estableix l'article 79.2 de la Llei de finances comunals.

En aplicació de la Llei 36/2021, de les finances comunals i de l'Ordinació del Pressupost de l'exercici 2024, s'informa que de conformitat dels articles 80 i 8 respectivament, seria convenient que el Comú acordés la presentació d'un projecte d'Ordinació de suplement de crèdit d'aquesta modificació pressupostària per un import total de 4.000,00 euros.

Canillo, 18 de juny de 2024

Signat digitalment per:
ANDREA CAYETANA SOLANO
MOLINERO

Andrea-Cayetana SOLANO MOLINERO
Interventora Comunal

Seguidament es transcriu el contingut de la memòria explicativa del crèdit extraordinari de la Comissió de Promoció Turística i Comercial relatiu a la realització de diverses intervencions i subministraments al Pont Tibetà i instal·lacions complementàries:

Memòria explicativa sobre la necessitat i urgència de diferents intervencions i subministraments al Pont Tibetà i instal·lacions complementàries.

La Llei 36/2021 del 16 de desembre de les finances comunals en el seu article 79 estableix que el projecte d'ordinació de crèdit extraordinari ha de venir acompanyat dels informes que justifiquin la seva necessitat i urgència.

Els treballs descrits a aquestes instal·lacions, presenten una oportunitat per tal d'aportar nous serveis i activitats per a l'explotació de l'atractiu turístic del Pont Tibetà amb la voluntat d'incorporar dites millores la temporada 2024.

L'explotació del Pont Tibetà ha esdevingut un referent turístic pel País i per la parròquia i un impulsor de l'activitat comercial i serveis locals, l'oportunitat d'oferir activitats i serveis complementaris amb la major brevetat possible, repercutirà directament en aquests sectors.

Així mateix, aquests treballs estaran descrits a una nova partida pressupostària d'inversió anomenada, "INSTAL·LACIONS I MILLORA DE SERVEIS DE RECURSOS TURÍSTICS" inclosa a la comissió de Promoció Turística i Comercial.

L'import estimat dels treballs per a les instal·lacions és de 200.000 Euros impostos inclosos, segons previsió dels treballs a realitzar descrits en base a un estudi que s'ha sol·licitat a un tercer:

PROJECTE ESTESA CABLE PONT TIBETA, CASETA ARMIANA, SISTEMA DETECTOR TEMPESTES

PRESSUPOST



Capítol 0: NOTES I TREBALLS PREVIS GENERALS					
Num	Ut	Descripció	Total	Preu Unitari	Import
001	PA	Les partides inclouen el subministrament, col·locació i la instal·lació completa de tots els elements i material subministrat. Així mateix, inclouen totes les ajudes, material i mitjans auxiliars, grues, etc., que siguin necessaris per executar-les correctament. Els arrendaments i les cotxes dels plànols es donen amb caràcter orientatiu, llevat de les cotxes de replanteig. Totes les partides d'enderroc inclouen la càrrega sobre camió i el transport de la runa i deixalles a l'abocador controlat, incloues les taxes que aquest abocament puguin generar. En elaborar el pressupost de l'enderroc, l'industrial adjudicatari haurà de valorar el preu de les partides, tenint en compte les repercuissions que pot suposar l'actual normativa vigent en matèria de Medi Ambient pel que fa al reciclatge i eliminació de residus de la construcció. En aquest sentit, caldrà fer al menys les següents separacions: -Fusta -Vidre -Acser i altres metalls -Farragins -Cuir (en envans de cartró-gua) -Altres residus La mesura del volum de runa és estrictament la real sense tenir en compte cap tipus d'esponjament.			
002		COSTOS INDIRECTES En el present pressupost queden inclosos els costos indirectes per al desenvolupament de l'obra tal com documentació necessària legal, permisos de mobilitat i al corré, aparellaments, ... el numerament d'aquest ítem no n'exclos d'altres no descrits en la present descripció. En el present pressupost queden inclosos els costos dels mitjans auxiliars necessaris per al desenvolupament de l'obra, tal com andams, escales, bastides, grues, electricitat, aigua, ... el numerament d'aquest ítem no n'exclos d'altres no descrits en la present descripció. En el present pressupost queden inclosos els consumibles necessaris per al desenvolupament de l'obra tal com electricitat, aigua i altres elements imprevisibles. Si aquest per omissió en el present pressupost és necessari es consultarà a la direcció d'obra per a valoració del mateix.			

003		GESTIO DE RESIDUS El contractista ha de vetllar per a realitzar una correcta segregació dels residus, aportant els certificats demanats per la direcció facultativa Es certificats de desdoblament i destrucció de màquines existents aniran a càrrec del contractista i aquesta ha de vetllar pel seguiment dels residus en la mesura del possible fins a un nou ús. La direcció facultativa en demanarà els certificats que s'escaiguin			
004		TEXTES No Es permet canviar l'ordre de les parts, els capítols i els subcapítols. En cas que apareguin preus contradictoris per milions al projecte o canvis en el mateix aquest s'incorporaran al final de la certificació com a preus contradictoris. PROJECTE EXECUTIU DE LES INSTAL·LACIONS L'industrial pot realitzar un nou projecte executiu seguint l'espèr i les bases del projecte indicat. Aquest projecte ha d'estar consensuat amb els serveis tècnics de l'obra (direcció facultativa i gestor del projecte). En el supòsit que es presenti una variant sobre el mateix projecte els equipaments proposats han de ser equivalents o de millors característiques i qualitat i han de suposar un estalvi pel promotor del projecte. L'industrial ha d'estudiar el projecte i avaluar possibles millores abans de començar la seva execució i presentar-les als serveis tècnics per a la seva validació. un cop aprovat aquest no podrà presentar certificacions suplementaries si no hi ha hagut demandes de variació del projecte original o del presentat per l'industrial. Qualsevol variació presentada per l'industrial en el transcorrer de l'obra degut a elements imponderants no previstos al llarg de l'obra, aquesta abans d'executar-se ha d'estar aprovada pel gestor del projecte o bé per la direcció facultativa, en cas contrari s'entendrà que el cost de la variació ve assumida per part de l'industrial. L'industrial ha de cercar bosses d'amortització econòmica per tal que el promotor pugui assumir les possibles desviacions del projecte. Aquestes bosses no poden minvar ni la qualitat del producte, ni variar les característiques principals de les màquines prescrites i tampoc disminuir la qualitat de l'execució. Es certificarà les parts instal·lades i els amidaents instal·lats en obra. Si hi ha un error en els amidaents i aquest és superior al 25% dels amidaents previstos cal indicar-ho a la direcció facultativa i al gestor del projecte per tal de validar aquest error, i caldrà indicar-ho degudament en els plànols tal-com-consti.			
005	PA	VARIS - Màquina i estris. - Previsió de muntatge i desmuntatge de la màquina i estris a utilitzar, - permisos particulars, - assegurances a càrrec del contractista, de personal, estris de l'obra i de tercers i en previsió per a poder desmantellar tots els treballs contractats i lliurar-los en bones condicions a la recepció provisional. - Transport d'obres, - Vigilància d'obra, - Enmagatzematge dels materials, - Oficina i serveis de suport de la mateixa amb llum, telèfon, taula i cadires amb una capacitat mínima de 5 persones.	1,00	500,00 €	500,00 €
006	PA	REPLANTEIG Port del material i realització de la implantació dels treballs tant general com parial, per a la correcta manca de l'obra, implantació de l'estructura, forats, parets, portes i altres elements per un tècnic qualificat i especialitzat en anomenar i realitzar treballs de qualitat dels treballs.	1,00	500,00 €	5.000,00 €
007	PA	NETEJA I ORDRE Port del material i realització de la neteja i ordenació dels indrets de treball tant abans com després de l'execució del mateix. Neteja o adequació dels llocs i obra per a les instal·lacions provisionals i instal·lació de punts per dipositar la brossa en totes les plantes. Eliminació de totes les escombres i deixalles a la fi dels treballs.	1,00	500,00 €	500,00 €
TOTAL NOTES I TREBALLS PREVIS				6.000,00 €	

Capítol 1: SEGURETAT I HIGIENE					
Num	Ut	Descripció	Total	Preu Unitari	Import
101	PA	Realització del Projecte de Seguretat i Salut pel CONTRACTISTA amb coordinador si fa falta, i seguiment de totes les mesures del projecte de seguretat i salut. Indicant els equips higiènics (casques d'obra, serveis...), les mesures de protecció a adoptar en funció dels riscos i els equips de protecció col·lectiva i individual que s'utilitzaran en cada fase d'obra segons previsió de nombre de treballadors amb detall de les mateixes i situació en plànols. Així com un planing de les accions formatives previstes durant el transcurs de l'obra, indicant l'encarregat de les mateixes amb lliurament de còpia al PROMOTOR i a la D.O. Liquidació de manera proporcional al calendari d'execució previst. Preu alcat per tota l'obra incloent modificacions de la mateixa.	1,00	1.500,00 €	1.500,00 €
TOTAL SEGURETAT I HIGIENE:					1.500,00 €

Capítol 2: CASETA ARMIANA					
Num	Ut	Descripció	Total	Preu Unitari	Import
201	ut	Subministrament i instal·lació d'una presa de terra amb una piqueta de barra coure de 1,5mt.	1,00	155,00 €	155,00 €
202	ml	Subministrament de cable multipolar RV-K, sent la seva tensió assignada de 0,6/1 kV, reacció al foc classe Eca, amb conductor de coure classe 5 (-K) de 3G6 mm² de secció, amb aïllament de polietilè reticulat (R) i coberta de PVC (V). Inclou accessoris i elements de subjecció. La distància total del cable pot veure's afectada si el traçat escollit per a fer arribar el cable per la pendent canvia. Es certificarà d'acord amb el metratge subministrat.	150,00	4,02 €	603,00 €
203	ml	Instal·lació de cable multipolar RV-K, sent la seva tensió assignada de 0,6/1 kV, reacció al foc classe Eca, amb conductor de coure classe 5 (-K) de 3G6 mm² de secció, amb aïllament de polietilè reticulat (R) i coberta de PVC (V). Fins i tot accessoris i elements de subjecció. La distància total de l'estesa es pot veure's modificada si el traçat escollit es per a fer arribar el cable per la pendent canvia. Es certificarà d'acord amb el metratge subministrat. Inclou el material associat per a fer l'estesa de cable. Inclou els passadurs de la caseta fins a la seva connexió fins al quadre, i altres elements associats per a la seva correcta	150,00	8,00 €	1.200,00 €

204	UT	Subministres i instal·lació d'obturador de conductes de PVC, de 45mm	1,00	7,20 €	7,20 €
204	UT	QUADRE GENERAL DE BAIXA TENSIO Subministrament, confecció, muntatge i col·locació de quadre elèctric de 3,5kW, format per armari de plàstic, amb grau de protecció mínim IP-20, aïllament classe II amb porta cega, incloent tots els elements elèctrics segons esquema unifilar dissenyat per l'enginyeria així com contactors, tel·lerruptors i tots els elements necessaris per realitzar correctament les maniobres necessàries, petit material i l'etiquetatge de les línies, executat segons normativa UNE-EN60898. El quadre tindrà la reserva mínim del 20% necessària per normativa. Inclús elements de fixació, reglets de connexió i quants accessoris siguin necessaris per a la seva correcta instal·lació. Totalment muntat, connexionat i provat.	1,00	900,00 €	900,00 €
205	UT	Subministre i instal·lació de bomba de calor. Capacitat de fred 2700W i calor 2800W. Consum elèctric 800W. Rang de temperatures de treball -15°C/43°C, SEER 6,8. Gas refrigerant R32.	1,00	730,00 €	730,00 €
206	UT	Model de referència KYNFR KSTI-09/75 F R17 Subministrament i col·locació de: perfil d'alumini, tira led 3000K a 220V, caixa plexo, pp de cable i tapes finals.	6,00	90,00 €	540,00 €
207	PA	Muntatge i instal·lació d'una cambra 360º proporcionada pel Comú. Inclou: - preparació de dau per ancoratge de mastil sobre pedra o muntatge sobre el sostre de la caseta - estesa de cable 3G2.5 protegit amb tub de ferro fins al quadre de la cambra	1,00	305,00 €	305,00 €
TOTAL CASETA ARMIANA:					4.135,20 €

Capítol 3: ALIMENTACIO PLATAFORMA					
Num	UT	Descripció	Total	Preu Unitari	Import
301	ML	Subministrament de cable unipolar RZ1-K (A5), sent la seva tensió assignada de 0,6/1 kV, reacció al foc classe Cca-slb,d1,e1 segons UNE-EN 50575, amb conductor de coure classe 5 (-K) de 70 mm² de secció, amb aïllament de polietilè reticulat (R) i coberta de compost termoplàstic a base de poliolefina lliure d'halogèns amb baixa emissió de fums i gasos corrosius (Z1). Segons UNE 21173-2	450,00	9,35 €	4.207,50 €
302	ML	Subministrament de cable unipolar RZ1-K (A5), sent la seva tensió assignada de 0,6/1 kV, reacció al foc classe Cca-slb,d1,e1 segons UNE-EN 50575, amb conductor de coure classe 5 (-K) de 35 mm² de secció, amb aïllament de polietilè reticulat (R) i coberta de compost termoplàstic a base de poliolefina lliure d'halogèns amb baixa emissió de fums i gasos corrosius (Z1). Segons UNE 21173-2	300,00	4,47 €	1.341,00 €
303	PA	Instal·lació i estesa de cable per canalització feta pel Comú i per sota de les escales amb tub corrugat. Es replanteja in-situ el camí i l'estesa	1,00	2.520,00 €	2.520,00 €
304	UT	Subministrament de terminal de pressió de coure de baixa tensió secció 70mm², mètrica 8	6,00	2,47 €	14,82 €
305	UT	Muntatge de terminal de pressió de coure de baixa tensió secció 70mm², mètrica 8	6,00	3,00 €	18,00 €
306	UT	Subministrament i instal·lació de terminal de pressió de coure de baixa tensió secció 35mm², mètrica 8	4,00	1,36 €	5,44 €
307	UT	Muntatge de terminal de pressió de coure de baixa tensió secció 35mm², mètrica 8	4,00	1,80 €	7,20 €
308	UT	Subministrament i instal·lació de quadre elèctric amb interruptor automàtic tipus compact NSx m 100H de ICC de 70kA, corba D, 4 pols, 63A Inclou: 4 barres roscades, suport fins a 630A, premsa estopes d'entrada de cables, armari CRM amb porta cega, placa de muntatge metàl·lica, pantalles de protecció amb platina senyaladora i barana interfare	1,00	2.512,46 €	2.512,46 €
309	UT	Subministrament i instal·lació de quadre elèctric d'arribada de cables Inclou: 4 barres roscades, suport fins a 630A, premsa estopes d'entrada de cables, armari CRM amb porta cega, placa de muntatge metàl·lica, pantalles de protecció tinx connexió i interax	1,00	273,09 €	273,09 €
310	ML	Subministrament de cable multipolar RV-K, sent la seva tensió assignada de 0,6/1 kV, reacció al foc classe Eca segons UNE-EN 50575, amb conductor de coure classe 5 (-K) de 5G16 mm² de secció, amb aïllament de polietilè reticulat (R) i coberta de PVC (V). Segons UNE 21173-2	1300,00	17,72 €	23.036,00 €
311	ML	Subministrament de tub d'acer galvanitzat estirat sense soldadura, sèrie M, de 2" DN 50 mm de diàmetre i 3,6 mm de gruix, segons UNE-EN 10255, amb el 2" DN 50 mm de diàmetre i 3,6 mm de gruix, segons UNE-EN 10255, amb el preu incrementat el 30% en concepte d'accessoris i peces especials.	1300,00	12,18 €	15.834,00 €
312	UT	Subministrament de maneguts, sèrie M, de 2" DN 50 mm de diàmetre i 3,6 mm de gruix, segons UNE-EN 10255	216,00	3,24 €	699,84 €
313	UT	Subministrament de sistemes de subjecció dels tubs d'acer galvanitzat	640,00	35,00 €	22.400,00 €
314	PA	Instal·lació dels tubs d'acer galvanitzat sobre la estructura del pont tibeta, i estesa de cable elèctric per dins dels tubs d'acer	1,00	52.000,00 €	52.000,00 €

		estesa de cable electric per dins dels tubs d'hacer			
315	PA	Connexió a terra els cables i l'estructura existent. Mesures incloses	1,00	500,00 €	500,00 €
316	PF	Subministrament, instal·lació i posta en marxa d'un sistema detector de tempestes ATSTORM v3 NET	1,00	44.520,00 €	44.520,00 €
317	PA	Nombre de rotacions d'helicópter per a posicionar el material a lloc	1,00	900,00 €	900,00 €
			TOTAL ALIMENTACIO PLATAFORMA:		170.789,35 €

TOTAL CAPÍTOLS	
TOTAL NOTES I TREBALLS PREVIS	6.000,00 €
TOTAL SEURETAT I HIGIENE:	1.500,00 €
TOTAL CASETA ARMIANA:	4.135,20 €
TOTAL ALIMENTACIO PLATAFORMA:	170.789,35 €
IGI(4,5%):	8.209,10 €
TOTAL: 190.633,65 €	

Vist que la partida no existeix;

Es procedeix a sol·licitar un crèdit extraordinari de 200.000 euros.

Canillo, 29 de maig de 2024



Francesc Oriol

Coordinador del departament de Promoció Turística i Comercial.

Seguidament es transcriu el contingut de l'informe d'Intervenció d'un suplement de crèdit extraordinari del Departament de Promoció Turística i Comercial relatiu al suplement de crèdit extraordinari per la realització de diverses intervencions i subministraments al Pont Tibetà i instal·lacions complementàries:

CE202405131-CREDIT EXTRAORDINARI

INFORME D'INTERVENCIÓ

Relatiu a una inversió relativa a la realització de diverses intervencions i subministraments al Pont Tibetà i instal·lacions complementàries.

La Intervenció Comunal, en l'exercici de les funcions que li atribueix l'article 103 de la Llei 36/2021, del 16 de desembre, de les finances comunals, procedeix a la fiscalització de la legalitat de l'expedient de referència. Els camps objecte de fiscalització són els que es detallen a continuació:

Vist l'objecte consistent en una inversió relativa a la realització de diverses intervencions i subministraments al Pont Tibetà i instal·lacions complementàries;

Vist que s'ha realitzat un informe d'estudi per tal d'avaluar el cost total;

Vist que l'import estimat és de 193.633,65 euros;

Vist que l'informe de la Comissió de Promoció Turística i Comercial sol·licita un crèdit extraordinari de 200.000 euros;

Vist l'article 79 de la Llei 36/2021, del 16 de desembre, de les finances comunals que permet realitzar despeses que no estaven previstes en el pressupost comunal i que atesa llur necessitat i urgència, no es puguin o no convinguin ajornar a l'exercici següent;

Vist que es proposa de crear i dotar la partida pressupostària amb el següent import:

706-92010-603200- INSTAL·LACIONS I MILLORA DE SERVEIS DE RECURSOS TURISTICIS

En aplicació de la Llei 36/2021, de les finances comunals i de l'Ordinació del Pressupost de l'exercici 2024, s'informa que de conformitat als articles 79 i 7 respectivament, seria convenient que el Comú acordés la presentació d'un projecte d'Ordinació de crèdit extraordinari d'aquesta modificació pressupostària per un import total de 200.000,00 euros.

Canillo, 19 de juny de 2024

Andrea-Cayetana Solano Molinero
Interventor

Signat digitalment per:
ANDREA CAYETANA SOLANO
MOLINERO

6. Proposta i aprovació, si escau, d'una adjudicació de la Comissió de Gestió d'Infraestructures i Via Pública.

L'Hble. Sr. Jordi Alcobé Font cedeix la paraula al president de la Comissió de Gestió d'Infraestructures i Via Pública, perquè faci l'exposició del present punt.

L'Hble. Sr. Miquel Casal Rossell comenta que l'adjudicació de la renovació de l'addenda del concurs "Actuacions urgents en les xarxes d'aigua, potable, residuals i pluvials", és un contracte que es va iniciar al 2020 de 4 anys de durada, més 1 més 1 i estaríem ara mateix a l'any de renovació amb un import contractat de 120.000€. Per part del Comú de Canillo hi ha satisfacció de l'empresa de com s'han dut a terme les feines durant aquests anys. Per aquest motiu es proposa renovar el contracte amb l'empresa CAPICSA.

El Sr. Cònsol agraeix la intervenció de l'Hble. Sr. Miquel Casal i dona pas a la votació de la present proposta, la qual és aprovada per unanimitat.

Seguidament es transcriu el contingut de l'informe del Departament de la Comissió de Gestió d'Infraestructures i Via Pública relatiu a l'adjudicació de la renovació de l'addenda del concurs "Actuacions urgents en les xarxes d'aigua, potable, residuals i pluvials".



COMÚ DE CANILLO

COMÚ DE CANILLO
INFORME DE RENOVACIÓ ANUAL

**INFORME DE L'ADDENDA DE RENOVACIÓ DEL CONTRACTE DEL CONCURS
"ACTUACIONS URGENTS EN LES XARXES D'AIGUA POTABLE, RESIDUALS I
PLUVIALS"**

El contracte preveu una durada màxima de 4 anys +1any+1any, però la renovació és anual (doncs estariem en el quart any i tercera addenda);

Vist que l'import anual contractat ascendeix a 120.000€;

Vist que tant el Comú com l'empresa son partidaris de renovar un any més, donat que els treballs realitzats per l'empresa han estat satisfactoris;

Les partides pressupostàries i els seus imports son :

206 16140 607710 XARXES RESIDUALS I PLUVIALS 40.000€

206 16100 607700 XARXES AIGÜES POTABLES GESTIÓ 80.000€

Es proposar renovar el contracte de "ACTUACIONS URGENTS EN LES XARXES D'AIGUA POTABLE, RESIDUALS I PLUVIALS", un any més a l'empresa CAPICSA.

Canillo, 13 de juny del 2024

Nadal Gili Fernández

Coordinador del Departament d'Obres i Embelliments.
Coordinador del departament de Gestió d'Infraestructures i Via Pública..



COMÚ DE CANILLO

Seguidament es transcriu el contingut de l'informe d'Intervenció relatiu a l'adjudicació de la renovació de l'addenda del concurs "Actuacions urgents en les xarxes d'aigua, potable, residuals i pluvials":



202406059_informe ADJ_Renovació addenda

INFORME INTERVENCIÓ COMUNAL-ADJUDICACIÓ

Relatiu a l'adjudicació de la renovació de l'addenda del concurs "Actuacions urgents en les xarxes d'aigua, potable, residuals i pluvials".

La Intervenció Comunal, en l'exercici de les funcions que li atribueix l'article 103 de la Llei 36/2021, del 16 de desembre de les finances comunals (LFC), procedeix a la fiscalització de la legalitat de l'expedient de referència. Els camps d'objecte de verificació són els que es detallen a continuació:

Vist l'informe d'adjudicació realitzat per la Comissió de Gestió d'Infraestructures i Via Pública publicat al BOPA el 30 de juliol de 2020 ;

Vist l'objecte de l'informe: **l'adjudicació de la renovació de l'addenda del concurs "Actuacions urgents en les xarxes d'aigua, potable, residuals i pluvials".;**

Vista la forma d'adjudicació: concurs públic nacional;

Vista la modalitat: Urgent;

Vist l'adjudicatari proposat: CAPICSA;

Vist que els criteris i paràmetres de l'adjudicació corresponen a l'establert en el plec de bases de la valoració dels aspectes de les empreses que compleixen amb els requisits establerts en el plec de bases;

Vist que s'adjudica la renovació al que va rebre major puntuació segons els criteris i paràmetres establerts: **CAPICSA;**

Vist que la despesa corresponent a l'adjudicació de referència s'imputarà als subcomptes pressupostaris:

206 16140 607710 XARXES RESIDUALS I PLUVIALS 40.000€

206 16100 607700 XARXES AIGÜES POTABLES GESTIÓ 80.000€

i que disposen de suficient saldo;

Aquesta Intervenció emet un informe favorable per a la proposta d'adjudicació de renovació de l'addenda pel concurs de referència a l'empresa CAPICSA.

Signat digitalment per:
ANDREA CAYETANA SOLANO
MOLINERO

Canillo 16 de juny de 2024

Andrea Solano Molinero Interventora

7. Proposta i aprovació, si escau, de l'Ordinació d'Organització i de Funcionament del Comú de Canillo.

El Sr. Cònsol cedeix la paraula al cònsol menor per presentar la proposta de l'Ordinació de Funcionament del Comú de Canillo.

L'Hble. Sr. Marc Casal comenta que la present Ordinació presenta canvis respecte de l'anterior (any 2011 i de les modificacions realitzades a l'any 2021 arran de la Covid, per adequar-la i poder utilitzar mitjans telemàtics), en relació a la convocatòria del Consell de Comú amb la finalitat de prioritzar l'ús dels mitjans telemàtics per l'enviament de la mateixa; i respecte a la delegació de competències del Consell de Comú i a la delegació de signatura del cònsol major amb la finalitat d'ampliar els supòsits de delegació per donar més agilitat a la resolució i emissió de diversos actes de tràmit emesos pel Comú. En termes generals s'ha aprofitat per a actualitzar-la i que estigués en consonància amb la resta de normativa comunal.

Concretament els articles que s'han modificat són:

A les disposicions generals, s'ha personalitzat i es parla del Comú de Canillo i no dels Comuns en termes generals.

S'ha modificat l'article 9.2 (que ara passa a ser el 9.3) i el 10.3, atès que fins a la data es feien extensives les atribucions del Consell de Comú a la Junta de Govern, al cònsol major i al cònsol menor i a patir d'ara, també, quan es consideri escaient, als consellers o als responsables de departaments en absència d'aquests. Ve donat perquè tant el Cap de Circulació, el Sr. Víctor Sánchez pugui resoldre amb més agilitat les resolucions d'ocupació de via pública inferiors o iguals a 5 dies i perquè el cap d'Agricultura, Patrimoni Natural i Energies Renovables, el Sr. Sergi Ubach, pugui resoldre amb la màxima celeritat possible les demandes puntuals de mosso als ramaders, que és un nou servei que es posa a disposició dels ramaders de la parròquia i que seguidament l'Hble. Sr. Plaza explicarà l'Ordinació que regularà l'esmentat servei.

Al capítol V. LA JUNTA DE GOVERN a l'Article 12, a les competències de la Junta de Govern, s'afegeix, per coherència amb l'article 129 del Codi de l'Administració que:

“La Junta de Govern és l'òrgan davant el qual s'interposa el recurs administratiu contra actes o resolucions del Comú així com l'òrgan competent per resoldre'ls”.

L'article 15.2 s'actualitza, traient la figura d'agent de l'administració de caràcter perquè ja no existeix, i es deixa simplement funcionari públic.

A l'article 21.2 a), és important remarcar i en conseqüència de l'aprovació avui, també, en el present CC de l'Ordinació de l'Administració electrònica del Comú de Canillo i **21.3 a)** que parla de les convocatòries de les sessions de Consell de Comú que es prioritzen els mitjans telemàtics, atès que fins a la data hi constava que es feien arribar al domicili designat presencialment.

L'article 25 bis (Assistència, participació i votació per videoconferència **passa a ser l'article 26**) i per conseqüència a partir d'aquest canvi es modificarà la numeració correlativa de la resta d'articles d'aquesta Ordinació.

A l'article 26.2 apartats c) i d) es modifiquen. Al c) s'afegeix: per motius professionals o del propi Comú i **al d)** es corregeix el redactat perquè s'entengui millor:

Article 26.

Assistència, participació i votació per videoconferència.

1. Excepcionalment, i en els supòsits que es diran, els consellers de Comú poden assistir, participar i votar en les sessions de Consell de Comú per mitjà de videoconferència, o un altre sistema similar, d'acord amb els preceptes de la present Ordinació; sempre que el sistema emprat permeti la comunicació bidireccional i simultània de la imatge i el so, i la interacció visual i verbal entre la sala del Consell i el conseller que no s'hi trobi present.

2. Podran participar en les sessions de Consell de Comú amb aquest sistema, exclusivament, aquells consellers que no puguin assistir presencialment al Consell de Comú pels següents motius:

a) Malaltia o situació mèdica que impedeixi o aconselli no desplaçar-se.

b) Confinament o aïllament per motius mèdics o sanitaris.

c) Absència del territori del Principat d'Andorra, per motius professionals o del propi Comú.

d) Qualsevol altre impediment d'assistència presencial. En aquest cas és competència del cònsol major valorar el motiu i acceptar o rebutjar la participació per mitjà de videoconferència.

A l'article 29.1

Dret i deure d'assistència i lliure expressió, s'afegeix (en blau)

1. Els consellers han d'assistir a les sessions del Consell de Comú i, si en són membres, a les sessions de la Junta de Govern i de les diferents comissions (presencialment o per videoconferència en els casos previstos). Els consellers absents s'excusen davant del cònsol major o del president de la comissió de la qual formin part. Tanmateix, els consellers es poden fer substituir per un altre conseller en les sessions de les comissions de què formin part, per simple manifestació verbal al president.

Finalitzada la intervenció del cònsol menor, el cònsol major li agraeix la presentació realitzada i procedeix a la votació de la present proposta, la qual és aprovada per assentiment.

Seguidament es transcriu el contingut de l'Ordinació d'Organització i de Funcionament del Comú de Canillo que es publicarà al BOPA per la seva bona eficàcia administrativa:

Ordinació de 28-6-2024 d'organització i funcionament del Comú de Canillo

Exposició de motius

Vist l'article 79 de la Constitució del Principat d'Andorra, que reconeix i garanteix el principi d'autogovern sota el qual funcionen els Comuns;

Vist l'article 5.1 de la Llei qualificada de delimitació de competències dels Comuns, del 4 de novembre de 1993, i posteriors modificacions, de conformitat amb el qual els Comuns exerceixen les competències que els són pròpies mitjançant ordinacions, reglaments i decrets, com a manifestacions de llur potestat normativa;

Vist l'article 4.14 de la Llei qualificada de delimitació de competències dels Comuns, del 4 de novembre de 1993, i posteriors modificacions, de conformitat amb el qual és competència dels Comuns, en el terme de la respectiva parròquia, l'organització institucional dels seus òrgans, formes i procediments d'actuació dins el marc assenyalat per la Constitució, la Llei i els usos i costums;

El Comú de Canillo fent ús de la potestat normativa que li atribueix la Constitució i vista la necessitat de modernitzar l'organització comunal, en sessió de 24 de novembre de 2011 va aprovar l'Ordinació d'organització i funcionament dels comuns publicada al BOPA núm. 76 de data 7 de desembre de 2011, que derogava l'anterior Reglament de funcionament dels comuns, de 13 de desembre de 1995.

L'Ordinació aprovada l'any 2011, adoptada per tots els Comuns del Principat d'Andorra, si bé deixava un ampli camp de desenvolupament de funcionament intern de cada Comú, a la pràctica calia modificar diversos aspectes per donar més agilitat als actes emesos per part del Comú i millorar-ne el seu funcionament.

Dita Ordinació es va modificar l'any 2020, arran de la situació d'emergència sanitària causada per la pandèmia del SARS-CoV-2, als efectes de garantir el funcionament dels Consells de Comú, de les Juntes de Govern i de les Comissions, i a la vegada, garantir el dret i deure de participació dels consellers en les sessions d'aquests òrgans, en futures situacions excepcionals i a criteri del cònsol major. I, l'any 2021 en ares al principi de transparència i publicitat, es va modificar de nou per regular el procediment de gravació i publicació de les sessions del Consell de Comú.

La present Ordinació presenta canvis respecte de l'anterior en relació a la convocatòria del Consell de Comú amb la finalitat de prioritzar l'ús dels mitjans telemàtics per l'enviament de la mateixa; i respecte a la delegació de competències del Consell de Comú i a la delegació de signatura del cònsol major amb la finalitat d'ampliar els supòsits de delegació per donar més agilitat a la resolució i emissió de diversos actes de tràmit emesos pel Comú.

Atenent als canvis introduïts i en el marc de l'Ordinació, és aconsellable la promulgació d'una nova Ordinació que reculli íntegrament les disposicions en aquest àmbit.

Per l'exposat, el Comú de Canillo, en la sessió del Consell de Comú del 27 de juny de 2024, aprova la següent:

Ordinació d'organització i funcionament del Comú de Canillo

Capítol I. Disposicions generals

Article 1

Els Comuns

El Comú representa, governa i administra la parròquia de Canillo. Dins l'àmbit de les seves competències, establertes per la Constitució, la Llei qualificada de delimitació de competències dels Comuns i d'altres que siguin atribuïdes expressament per Llei, funciona sota el principi d'autogovern.

Article 2

Òrgans comunals

El Comú s'estructura en els òrgans següents:

- a) El Consell de Comú
- b) La Junta de Govern
- c) Els cònsols major i menor i els consellers major i menor
- d) Les Comissions

Article 3

Reglament de funcionament intern

El Comú ha d'aprovar un reglament de funcionament intern per a desenvolupar i complementar la present Ordinació.

Capítol II. El Consell de Comú

Article 4

Elecció

Els consellers de Comú són elegits d'acord amb la llei electoral vigent i formen el Consell de Comú.

Article 5

Nombre de consellers

El nombre de consellers de Comú oscil·la entre deu i setze membres, sempre en nombre parell. El nombre de consellers de Comú pot ésser modificat d'acord amb el que preveu la Llei electoral vigent.

Article 6

Constitució i presa de possessió

1. Els consellers de Comú presten jurament o promesa en el decurs de la sessió tradicional del 28 de desembre posterior a les eleccions comunals, convocada pel cònsol major sortint, i prenen possessió el dia 1 de gener següent.
2. En cas de dissolució anticipada, la norma de convocatòria d'eleccions ha d'establir les dates de jurament o promesa i de presa de possessió.
3. Els consellers presten el jurament o la promesa davant el cònsol major sortint. Si aquest ha estat reelegit com a conseller, presta el seu jurament o promesa davant el cònsol menor sortint.
4. Els membres del Consell de Comú sortint cedeixen el seu lloc a la sala del Consell de Comú als membres del Consell de Comú entrant per a l'elecció dels càrrecs de cònsol major i menor, conseller major i menor i els altres càrrecs propis de cada parròquia.
5. Una volta elegits els càrrecs propis del Consell de Comú entrant d'acord amb el que s'estableix en els articles 7 i 8 següents, aquests presten el jurament o la promesa mitjançant la fórmula tradicional del Comú, davant del cònsol major o del cònsol menor sortints, envoltats dels consellers de Comú sortints que han recuperat el seu lloc a la sala del Consell de Comú.

Article 7

Elecció del cònsol major

1. L'elecció del cònsol major s'efectua pel Consell de Comú entrant d'entre els seus membres, per la durada del mandat comunal, salvat dimissió o moció de censura establertes per la llei electoral.
2. El candidat ha de ser presentat per un mínim de dos consellers. L'elecció recau en el conseller que obtingui el major nombre de vots dins del Consell. En cas d'empat, resulta elegit aquell que pertanyi a la candidatura més votada en les eleccions comunals, tenint preferència el candidat que hagi ocupat un número d'ordre superior dins de la candidatura.

Article 8

Elecció del cònsol menor, dels consellers major i menor i d'altres càrrecs

1. Un cop elegit el cònsol major es procedeix a l'elecció del cònsol menor i dels consellers major i menor, seguint el procediment establert en l'article anterior.
2. En la mateixa sessió constitutiva es procedeix a l'elecció dels altres càrrecs propis de cada comú, si és el cas.

Capítol IV. Competències del Consell de Comú i del cònsol major

Article 9

Competències del Consell de Comú

1. El Consell de Comú regula de manera general tots els assumptes d'àmbit i interès comunal en els límits fixats per la Constitució i les lleis.

2. El Consell de Comú té les següents competències:

a) L'elecció dels cònsols major i menor i dels consellers major i menor, i la discussió i votació de la moció de censura, prevista a la legislació electoral vigent.

b) L'aprovació d'ordinacions, reglaments i decrets, inclosos els plans i les ordinacions urbanístiques i les ordinacions tributàries.

c) L'aprovació del pressupost del comú, dels crèdits extraordinaris, dels suplementes de crèdit i de tots els crèdits d'acord amb la Llei de les finances comunals.

d) L'aprovació dels comptes del Comú.

e) L'adopció dels acords de liquidació tributària previstos per la normativa vigent.

f) El control i la fiscalització dels òrgans de govern.

g) Les contractacions administratives de tota mena, quan el seu import superi l'1% del pressupost de despesa.

h) L'alteració de la qualificació jurídica de béns i serveis de domini públic.

i) Les concessions administratives de béns i serveis de domini públic.

j) Les autoritzacions per a l'ocupació del domini públic.

k) L'aprovació de la presentació de proposicions de llei al Consell General, d'acord amb la iniciativa legislativa comunal establerta per la Constitució.

l) La interposició d'accions davant el Tribunal Constitucional.

m) L'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa del comú en matèries de competència del Consell.

n) La resolució de procediments sancionadors, inclosos els relatius a urbanisme i tributs.

o) Les resolucions en matèria de personal propi del comú, inclosa la convocatòria de concursos públics i la resolució de procediments sancionadors.

p) Les llicències i les autoritzacions en matèria d'urbanisme i d'activitats comercials, empresarials i professionals, o altres exigides per la legislació vigent.

q) La regulació i les resolucions relatives a la gestió ordinària del cens de població comunal i del cens electoral.

r) La regulació i les resolucions relatives al cadastre i als registres immobiliaris.

s) Les altres competències que expressament li atribueixin les lleis i les que la legislació assigna al comú i no adjudica a cap altre òrgan comunal.

3. El Consell de Comú pot delegar l'exercici de les seves atribucions a la Junta de Govern, al cònsol major, al cònsol menor, als consellers, al secretari general i al o als directors, coordinadors o caps de departaments que es consideri convenient. Són indelegables les atribucions indicades a les lletres a), b), c), d), f), g), h), i) i k) del punt anterior.

4. La delegació de l'exercici d'atribucions s'ha de fer mitjançant un acte escrit, datat i signat. L'acte ha d'indicar de manera precisa l'òrgan titular, l'objecte i la naturalesa de la delegació, i ha de ser publicat.

Article 10

Competències del cònsol major

1. El cònsol major té les següents competències:

a) Representar el Comú davant de qualsevol organisme, ens o persona, públic o privat, nacional o estranger, i ostentar la representació comunal en qualsevol acte o negoci jurídic, tant extrajudicial com judicial.

b) Convocar i presidir les sessions de Consell de Comú, de la Junta de Govern i decidir en cas d'empat.

c) Publicar, executar i fer complir els acords comunals.

d) Les competències que estiguin previstes en la legislació vigent.

e) Exercir la direcció superior de tot el personal de la corporació.

f) Exercir accions judicials i administratives i la defensa del comú en les matèries de la seva competència i també quan aquestes hagin estat delegades en un altre òrgan, i, en cas d'urgència, en matèries de la competència del Consell de Comú. En aquest últim supòsit s'ha de donar compte al Consell de Comú en la primera sessió que aquest convoqui per a la seva ratificació.

g) Adoptar personalment i sota la seva responsabilitat, en el cas de catàstrofe o d'infortunis públics o de greu perill d'aquests, les mesures necessàries i adequades, i donar-ne compte al ple del consell en el proper Consell de Comú que se celebri.

h) La iniciativa per a proposar al ple del consell la declaració de lesivitat dels actes administratius en matèries que són de la competència del cònsol. Així mateix, el cònsol pot declarar la lesivitat respecte a competències del ple, per raó d'urgència que en faci inviable la convocatòria, i en la primera reunió que tingui n'hi ha de donar compte.

i) Les altres atribucions que expressament li atribueixen les lleis i les que la legislació assigna al comú i no atribueix a d'altres òrgans comunals.

2. El cònsol major pot delegar les atribucions indicades en el punt anterior. La delegació pot recaure en el cònsol menor o en un conseller de Comú. En tot cas, la delegació ha de ser expressa i ha d'especificar els actes que es deleguen.

3. La signatura pertany al cònsol major. Aquesta signatura es pot delegar en el cònsol menor, en els consellers, en el secretari general i, si escau, en els directors, coordinadors, caps de departament o funcionaris habilitats que es consideri convenient.

4. En cas d'absència o incapacitat, el cònsol major és substituït, per aquest ordre, pel cònsol menor, pel conseller major, pel conseller menor i pels altres consellers. La precedència d'aquests darrers és establerta pel Consell de Comú.

Capítol V. La Junta de Govern

Article 11

Composició

La Junta de Govern es compon, com a mínim, pels cònsols major i menor i pels consellers major i menor.

Article 12

Competències

La Junta de Govern exerceix les competències que li delegui expressament el Consell de Comú i les altres que li atribueixi la legislació.

La Junta de Govern és l'òrgan davant el qual s'interposa el recurs administratiu contra actes o resolucions del Comú així com l'òrgan competent per resoldre'ls.

Article 13

Sessions

1. La Junta de Govern es reuneix com a mínim un cop al mes i en els casos en que sigui convocada pel cònsol major. La Junta de Govern queda vàlidament constituïda si són presents la meitat més un dels seus membres.

2. Els acords es prenen per majoria simple dels membres presents.

3. Actua com a secretari de la Junta de Govern el secretari general, que aixeca acta dels acords presos. En absència del secretari general, actua com a secretari un funcionari o càrrec de confiança.

4. Les actes de la Junta de Govern es remeten als consellers de Comú abans del moment de celebració de la següent sessió de Consell de Comú.

5. El cònsol major dóna compte al Consell dels acords presos per la Junta de Govern.

6. En situacions excepcionals i a criteri del cònsol major, la Junta de Govern pot celebrar-se amb assistència, en part o en la totalitat dels seus membres, per videoconferència, amb les condicions establertes a l'article 26.

Capítol VI. Comissions

Article 14

Comissions d'estudi, deliberació i proposta

1. Totes les àrees de l'organització administrativa comunal queden estructurades sota la direcció d'una Comissió. La constitució d'una Comissió de finances i comptes és obligatòria.

2. La composició de les comissions ha de respectar el principi de proporcionalitat dels grups polítics amb representació al Consell de Comú, de manera que s'assegurarà la presència de cadascun d'ells en, almenys, un representant. Les decisions s'adopten per majoria dels seus membres. Els seus acords no són vinculants.

S'admet l'existència de comissions integrades per un nombre paritari de consellers per grup polític, però amb sistema de vot ponderat.

3. Cada Comissió elegix un president, que ha de donar compte a la Junta de Govern i al Consell de Comú de la tasca realitzada. Les comissions han de designar un secretari d'entre els tècnics del Comú de cada àrea, que tindrà per comès la redacció de les actes de cada sessió. Tanmateix, el cònsol major és president de ple dret de les Comissions

4. El Consell de Comú pot crear Comissions d'estudi sobre les qüestions que li seran confiades. Aquestes Comissions podran ésser permanents o temporals.

5. En situacions excepcionals i a criteri del cònsol major, les Comissions poden celebrar-se amb assistència, en part o en la totalitat dels seus membres, per videoconferència, amb les condicions establertes a l'article 26.

Capítol VII. El Secretari General

Article 15

Nomenament i revocació

1. El secretari general del Comú és lliurement nomenat i revocat pel Consell de Comú, a proposta del cònsol major. El seu càrrec finalitza, com a més tard, amb el mandat comunal, sense perjudici d'un possible nou nomenament.

2. Si la persona nomenada és funcionari públic, passa a situació d'excedència durant el temps que exerceixi el càrrec.

3. El secretari general presta jurament o promesa i pren possessió davant del Consell de Comú.

Article 16

Incompatibilitats

S'apliquen al secretari general les causes d'incompatibilitat i d'inelegibilitat previstes per la legislació electoral.

Article 17

Funcions

El Secretari general del Comú depèn directament del cònsol major i té les següents funcions:

- a) Assessorar els cònsols major i menor i la Junta de Govern sobre tots els assumptes comunals.
- b) Estendre les actes de les sessions del Consell de Comú i de la Junta de Govern.
- c) Certificar, d'ofici o a instància de part, els acords adoptats pel Consell de Comú, per la Junta de Govern i pel cònsol major.
- d) Les altres funcions que li atribueix la normativa vigent.

Article 18

Signatura

La signatura del secretari general del Comú sempre ha d'anar acompanyada del vist-i-plau del cònsol major, del cònsol menor o del conseller de Comú que disposi de delegació per signar l'acte; llevat de delegació expressa d'actes.

Capítol VIII. Règim de funcionament, sessions i acords del Consell de Comú

Article 19

Sessions ordinàries

El Consell de Comú es reuneix obligatòriament en els següents casos:

a) En la sessió del 28 de desembre que segueixi unes eleccions comunals, a fi i efecte de procedir a la prestació de jurament o promesa dels consellers i a l'elecció de cònsol major, del cònsol menor i dels altres càrrecs.

b) En sessió ordinària, almenys un cop cada dos mesos durant tot el mandat. L'aprovació del pressupost i el passament de comptes s'han de tractar durant les sessions ordinàries. Tenen el règim propi de les sessions ordinàries les sessions tradicionals establertes pel Comú.

c) En el termini de quinze dies des de la votació d'una moció de censura que hagi reeixit o de la dimissió del cònsol major. En aquesta sessió es procedeix a realitzar la nova elecció.

Article 20

Sessions extraordinàries

El Consell de Comú també ha de reunir-se, en sessió extraordinària, en els següents casos:

a) Quan el convoqui el cònsol major. La convocatòria, justificadament, pot tenir un caràcter urgent. En aquest darrer cas només poden ser tractats els assumptes determinats en l'ordre del dia.

b) Quan ho demani la tercera part dels consellers de Comú. En aquest cas, els consellers peticionaris han d'indicar clarament els assumptes de l'ordre del dia, que són els únics susceptibles de tractament. El cònsol major té l'obligació de convocar el Consell en el transcurs de vint dies naturals següents a la presentació de la sol·licitud.

Article 21

Convocatòria

1. Correspon al cònsol major la convocatòria de les sessions del Consell de Comú.

2. La convocatòria a una sessió ordinària o extraordinària sense caràcter d'urgència es regeix per les següents regles:

a) S'ha de notificar per escrit a cada conseller de Comú, amb un mínim de tres dies hàbils d'antelació, prioritzant els mitjans telemàtics.

b) La convocatòria ha d'indicar necessàriament el dia, l'hora i el lloc de la sessió, així com l'ordre del dia.

c) La convocatòria ha d'anar acompanyada amb la documentació i la informació suficient i completa per debatre els assumptes inscrits a l'ordre del dia.

3. La convocatòria a una sessió extraordinària amb caràcter d'urgència es regeix per les següents regles:

- a) S'ha de notificar per escrit a cada conseller de Comú, amb un mínim de vint-i-quatre hores d'antelació, prioritzant els mitjans telemàtics.
- b) El contingut ha d'indicar necessàriament el dia, l'hora i el lloc de la sessió, l'ordre del dia i una informació suficient sobre els seus apartats.
- c) Al començament de la sessió celebrada amb caràcter urgent, el Consell de Comú ha de ratificar la urgència i pot decidir, a més, ajornar qualsevol punt de l'ordre del dia per a una sessió ulterior.

Article 22

Quòrum de constitució

- 1. La vàlida constitució d'una sessió del Consell de Comú en primera convocatòria exigeix la presència, en el moment de la seva obertura, de la meitat més un dels seus membres.
- 2. Si no hi ha quòrum, té lloc una segona convocatòria durant el dia següent. La vàlida constitució del Consell en segona convocatòria exigeix la presència, en el moment d'obertura, de la meitat dels seus membres.

Article 23

Ordre del dia

- 1. La fixació de l'ordre del dia de les sessions del Consell de Comú correspon al cònsol major.
- 2. L'ordre del dia pot incloure un punt dedicat als precis i preguntes dels consellers. Les preguntes han de ser presentades davant del cònsol major amb un mínim de dos dies hàbils d'antelació.
- 3. Els consellers poden proposar al cònsol major, amb una antelació mínima de dos dies hàbils, el debat i la votació d'un assumpte no inclòs a l'ordre del dia. La modificació proposada és presa en consideració si obté el vot favorable de la majoria dels consellers presents.

Article 24

Direcció dels debats i publicitat de les sessions

- 1. El cònsol major dirigeix els debats durant les sessions del Consell de Comú.
- 2. En concret, el cònsol major té les següents atribucions:
 - a) Fixar un temps de paraula raonable per a cada conseller que ho demani i per a cada assumpte a tractar.
 - b) Decidir el moment en què s'han de posar els assumptes a votació.
 - c) Suspendre o aixecar la sessió.

3. Les sessions del Consell de Comú són públiques. No obstant, en determinats casos d'interès parroquial les sessions poden ser a porta tancada, prèvia l'aprovació per majoria absoluta del Ple del Consell de Comú. Alhora, poden ser secrets el debat i la votació dels assumptes que puguin afectar el dret a la intimitat reconegut per l'article 14 de la Constitució, si així s'acorda per majoria absoluta del nombre legal de consellers.

En cas d'acordar-se que la sessió és a porta tancada, no es procedirà a la gravació de la mateixa.

Cas que, a més, el debat i la votació es declarin secrets, la votació es portarà a terme mitjançant l'emissió del vot en sobre tancat o per qualsevol altre mitjà que garanteixi el secret del sentit del vot.

4. Amb la finalitat d'assegurar la difusió auditiva i visual de les sessions, es procedirà a la gravació de la imatge i el so; així com a la seva difusió en directe (*streaming*) mitjançant tecnologia que permeti veure i escoltar les mateixes, via internet o altra xarxa, sense tenir que descarregar prèviament les dades al dispositiu des del que es visualitzi.

El sistema per a la gravació de les sessions haurà de permetre enregistrar simultàniament la imatge i el so, i visualitzar i escoltar amb claredat el transcurs de la sessió amb el seguiment dels torns de paraula, el debat de les qüestions i la votació dels punts de la sessió. El sistema de gravació ha de permetre certificar la integritat i autenticitat de la imatge i el so continguda en el document digital.

Article 25

Votació i escrutini

1. No s'admet la delegació de vot.

2. Les votacions es fan sempre a mà alçada o de viva veu. Per votació favorable de la meitat més un del nombre de consellers presents es pot decidir la votació secreta quan s'afecti de forma directa l'honor i la intimitat de persones concretes.

3. Els acords es prenen per majoria simple dels sufragis expressats, excepte que la legislació exigeixi un quòrum favorable qualificat. Es considera que hi ha majoria simple quan hi ha més vots afirmatius que negatius. En cas d'empat, el cònsol que presideixi la sessió dirimeix amb vot de qualitat.

Article 26.

Assistència, participació i votació per videoconferència.

1. Excepcionalment, i en els supòsits que es diran, els consellers de Comú poden assistir, participar i votar en les sessions de Consell de Comú per mitjà de videoconferència, o un altre sistema similar, d'acord amb els preceptes de la present Ordinació; sempre que el sistema emprat permeti la comunicació bidireccional i simultània de la imatge i el so, i la interacció visual i verbal entre la sala del Consell i el conseller que no s'hi trobi present.

2. Podran participar en les sessions de Consell de Comú amb aquest sistema, exclusivament, aquells consellers que no puguin assistir presencialment al Consell de Comú pels següents motius:

- a) Malaltia o situació mèdica que impedeixi o aconselli no desplaçar-se.
- b) Confinament o aïllament per motius mèdics o sanitaris.
- c) Absència del territori del Principat d'Andorra, per motius professionals o del propi Comú.
- d) Qualsevol altre impediment d'assistència presencial. En aquest cas és competència del cònsol major valorar el motiu i acceptar o rebutjar la participació per mitjà de videoconferència.

3. El conseller afectat per un impediment d'assistència haurà de comunicar la situació a la secretària general del Comú, amb una participació de 24 hores abans de la celebració del Consell.

4. Quan es produeixi la participació per mitjà de videoconferència o altre sistema similar, el secretari general del Comú acredita prèviament la identitat del conseller que intervingui amb aquest sistema, per coneixement personal o per qualsevol altre mitjà idoni.

5. En situacions excepcionals i a criteri del cònsol major, pot acordar-se motivadament la celebració del Consell de Comú amb assistència de tots els consellers per videoconferència, havent-se de complir les condicions i formalitats establertes als punts 1 i 4 del present article i gravar-se la sessió íntegrament.

En aquest cas, a efectes de la preceptiva publicitat que prescriu l'article 24.3 de la present Ordinació respecte les sessions del Consell de Comú, s'haurà de publicar el text íntegre de l'acta de cada sessió de Consell de Comú, celebrada amb aquest sistema, a la web del Comú de Canillo, per tal que pugui ser consultada per qualsevol ciutadà; així com facilitar l'accés a la gravació de la sessió de Consell de Comú pel mitjà que s'escaigui i sota petició.

Article 27

Acta de la sessió

1. L'acta de la sessió és redactada pel secretari general del Comú o, en la seva absència, per un funcionari comunal designat a aquest efecte pel cònsol major. L'acta és aprovada a la següent sessió ordinària del Consell de Comú, llevat que per motius d'un curt període de temps entre dos sessions ho impedeixi.

2. L'acta ha d'incloure obligatòriament les mencions següents:

- a) El dia, l'hora i el lloc de la sessió.
- b) L'ordre del dia.

c) La llista dels consellers presents o assistents per videoconferència, d'acord amb l'article 26.

d) Si escau, la ratificació del caràcter urgent de la sessió.

e) La relació dels acords presos per delegació per altres òrgans comunals des de la darrera sessió del Consell de Comú.

f) La síntesi de les deliberacions, el nom dels consellers que participen a cada votació, els resultats definitius i els acords presos.

g) Les intervencions amb constància sol·licitada expressament per un conseller de Comú.

h) La menció si la sessió s'ha transmès per *streaming* i la seva gravació.

El document escrit queda reproduït al llibre d'actes, on ha de constar la signatura de forma manuscrita o electrònica, del secretari general amb el vistiplau del cònsol major.

L'arxiu electrònic de la gravació de la sessió, en el seu cas, és signat electrònicament i queda sota al custòdia del secretari general a l'arxiu electrònic del Comú.

3. L'acta de la sessió és pública llevat que es doni el supòsit de l'article 24.3 d'aquesta Ordinació quant a les sessions a porta tancada, en què el propi Consell de Comú en decidirà la publicitat. L'acta queda reproduïda al llibre d'actes del Comú, on ha de constar signada pel cònsol major i pel secretari general.

4. Qualsevol persona que tingui un interès legítim, té dret a obtenir la certificació d'un acord pres, un cop hagi estat aprovada l'acta.

Capítol IX. Drets i deures dels consellers de Comú

Article 28

Contingut

Els drets i deures previstos en aquest capítol s'entenen sense perjudici dels que es deriven de la resta de la present Ordinació i de la legislació vigent.

Article 29

Dret i deure d'assistència i lliure expressió

1. Els consellers han d'assistir a les sessions del Consell de Comú i, si en són membres, a les sessions de la Junta de Govern i de les diferents Comissions (presencialment o per videoconferència en els casos previstos). Els consellers absents s'excusen davant del cònsol major o del president de la comissió de la qual formin part. Tanmateix, els consellers es poden fer substituir per un altre conseller en les sessions de les Comissions de què formin part, per simple manifestació verbal al president.

2. Els consellers tenen dret a expressar la seva opinió sobre qualsevol dels assumptes inscrits a l'ordre del dia, sense perjudici de la potestat de direcció dels debats del cònsol major.

3. Els consellers tenen dret a demanar constància en acta de les opinions expressades.

Article 30

Dret d'informació

1. Els consellers tenen dret a rebre informació suficient i completa dels assumptes inscrits a l'ordre del dia de les sessions del Consell del Comú.

2. A més, els consellers poden demanar informació i documentació complementària sobre qualsevol assumpte d'interès per al Comú. Aquesta sol·licitud es regeix per les següents regles:

a) La petició s'ha de fer al cònsol major i aquest ha de resoldre en un termini raonable d'acord amb la petició formulada que, com a màxim, és de dos mesos.

b) La sol·licitud d'informació i documentació pot ser denegada pel cònsol major per motius justificats d'interès públic, quan es posi en perill evident el funcionament del servei o per a protegir l'honor i la intimitat de persones concretes.

Article 31

Retribució

1. Els consellers tenen dret a una retribució mensual.

2. Aquesta retribució es regeix per les següents regles:

a) És fixada pel Consell de Comú en el moment de l'aprovació del pressupost comunal.

b) Per a la seva graduació, s'ha de tenir en compte la càrrega de treball de cadascun dels consellers i la complexitat de les tasques assignades. En especial, la retribució dels cònsols major i menor ha de ser superior a la dels altres consellers.

Capítol X. Els grups polítics

Article 32

Constitució i organització

1. Els consellers s'agrupen en grups polítics, que coincideixen amb les candidatures concurrents a les eleccions comunals. Per formar un grup polític comunal cal un nombre mínim de dos consellers.

2. Els grups polítics nomenen un president i comuniquen aquesta decisió al cònsol major.

3. Els consellers que, per qualsevol motiu, deixin de pertànyer a un determinat grup polític s'integren en el grup mixt.

Article 33

Estructura de funcionament

Cada grup polític té atribuït un espai per al correcte desenvolupament de la seva tasca. Dins de les possibilitats pressupostàries del Comú, aquests espais compten amb els mitjans materials que assegurin la dignitat i l'eficàcia del treball dels consellers.

Capítol XI. Participació ciutadana

Article 34

Formes i límits de la participació

1. Els reglaments comunals de funcionament intern poden establir fórmules per afavorir la participació dels ciutadans. En concret, s'hi poden preveure:

- a) La convocatòria de consultes populars no vinculants.
- b) La realització de fòrums i debats públics en presència dels ciutadans o de comissions designades ad hoc.
- c) Altres mecanismes que afavoreixin la participació ciutadana i que no siguin contraris a la legislació vigent.

2. Les formes, els mitjans i els procediments de participació establerts pels comuns no poden, en cap cas, menystenir les competències i les facultats de decisió que corresponen als òrgans comunals establerts per la legislació vigent.

Capítol XII. Dret d'associació

Article 35

Associació entre Comuns i altres entitats locals

En l'exercici de les seves competències, i d'acord amb la legislació vigent, es reconeixen els drets dels Comuns de:

- a) Cooperar i associar-se amb altres Comuns i col·lectivitats locals per a la realització de tasques d'interès comú.
- b) Adherir-se a associacions per a la protecció i la promoció de llurs interessos i a associacions internacionals d'àmbit local.
- c) Cooperar amb entitats locals d'altres Estats.

Article 36

Composició i representació de la Reunió de Cònsols

La Reunió de Cònsols es compon dels cònsols major i menor de cadascuna de les set parròquies del Principat. Els cònsols major i menor representen el Comú en la Reunió de Cònsols. Tanmateix, poden delegar la seva presència en un conseller de la respectiva parròquia.

Article 37

Funcionament de la reunió de cònsols

El funcionament de la Reunió de Cònsols es regeix pel Reglament intern de funcionament de la Reunió de Cònsols que determina, la periodicitat de les reunions, quòrum de constitució i de votació, presidència i funcions.

Disposició derogatòria

Queda derogada l'Ordinació d'organització i funcionament dels Comuns, del 24 de novembre de 2011 i modificacions posteriors, i totes les disposicions de rang igual o inferior que s'oposin al que s'estableix en la present Ordinació.

Disposició final

Aquesta Ordinació entrarà en vigor el dia de la seva publicació al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

Canillo, 28 de juny de 2024

Jordi Alcobé Font
Cònsol major

8. Proposta i aprovació, si escau, de l'Ordinació del servei de mosso puntual per a ramaders.

9. Proposta i aprovació, si escau, de la modificació de l'Ordinació de Preus Públics del Comú de Canillo.

El Sr. Cònsol cedeix la paraula a l'Hble. Sr. Sebastia Plaza per presentar els punts núm. 8 i 9 de la present Ordre del Dia ja que estan relacionats, atès que fan referència a la mateixa temàtica. Comenta que es tracta d'una proposta que ens fa molta il·lusió presentar-la, avui, perquè és una necessitat i un servei que se'ns va demanar per part dels ramaders de la parròquia de Canillo, que en moments puntuals de l'activitat, quan són actuacions unipersonals, que no tenen ajuda externa, doncs, en moments d'urgència i necessitat puguin precisar d'una ajuda del servei comunal per donar servei al bestiar de les seves explotacions, en tot el tema de maneig i alimentació dels animals i tot això serà molt útil per a aquest sector que requereix una constant atenció i és molt útil pel País i per la parròquia de Canillo, en particular.

L'Hble. Sr. Sebastià Plaza dona lectura a l'exposició de motius de l'Ordinació del servei de mosso puntual per a ramaders i fa èmfasi i enumera les tasques del servei puntual del mosso i finalment comenta com s'ha de procedir segons s'ha fixat en la present Ordinació per demanar aquest servei puntual de mosso als ramaders. Seguidament comenta el punt núm. 9 de l'Ordre del Dia, atès que es tracta d'una modificació de l'Ordinació de Preus Públics de la parròquia de Canillo per addicionar un nou article a la mateixa (20 bis) per establir el preu públic del servei abans esmentat. El preu és 15€/hora i les condicions per efectuar dit import són les establertes en la present Ordinació.

El Sr. Cònsol agraeix la intervenció del conseller, Sr. Plaza, i comenta que mitjançant aquesta Ordinació es facilita que hi hagi un servei comunal de suplència per a una cobertura a les necessitats dels ramaders de la parròquia de Canillo, amb un preu públic de 15€/hora i que s'ha determinat, aquest darrer, de forma conjunta amb els ramaders. Seguidament dona pas a la votació dels punts núm. 8 i 9 de l'Ordre del Dia, els quals són aprovats per unanimitat.

Seguidament es transcriu el contingut de l'Ordinació del servei de mosso puntual per a ramaders que es publicarà al BOPA per la seva bona eficàcia administrativa:

Ordinació

Ordinació del 28-6-2024 del servei puntual de mosso per a ramaders de la parròquia de Canillo.

Exposició de motius

El Comú de Canillo vol fixar dins de la present Ordinació, les condicions de funcionament i les tasques a realitzar pel servei puntual de mosso comunal.

En el marc dels estudis per a l'acompanyament del sector ramader de la parròquia de Canillo realitzat mitjançant una col·laboració entre el Comú de Canillo i la Chambre d'Agriculture de l'Ariège, s'ha fet palesa la necessitat de crear les condicions necessàries per la promoció i el bon desenvolupament de la ramaderia i l'agricultura a la parròquia de Canillo.

Amb aquesta voluntat, el Comú de Canillo pretén posar mitjans a l'abast dels ramaders de la parròquia que permetin facilitar el desenvolupament de la seva activitat en moments puntuals en els que necessitin disposar d'un suport.

Per aquests motius, el Comú de Canillo en la seva sessió ordinària de Consell celebrada el dia 27 de juny de 2024, ha aprovat la següent:

Ordinació reguladora del servei puntual de mosso per als ramaders de la parròquia de Canillo

Article 1. Objecte

La present Ordinació té per objecte la regulació del servei puntual de mosso comunal que el Comú de Canillo posa a disposició dels ramaders de la parròquia amb la voluntat de facilitar el desenvolupament de la seva activitat, conforme a les condicions i requisits establerts en la present.

Article 2. Definicions

Als efectes del que disposa aquesta Ordinació, s'entén per:

- a) Explotació ramadera: conjunt d'instal·lacions agrupades i d'activitats aplicades al funcionament d'una empresa pecuària.
- b) Bestiar gros: bestiar boví i equí.
- c) Bestiar menut: bestiar ovi i caprí.
- d) Alimentació del bestiar: proveïment de menjar i aigua dels animals.
- e) Sanejament del bestiar: conjunt de tasques i actuacions sanitàries per a garantir la bona salut dels animals.

Article 3. Tasques

El servei puntual de mosso comunal estarà disponible per a les següents tasques:

- a) Cura i vigilància de l'alimentació del bestiar gros i/o del bestiar menut.
- b) Cura i vigilància de l'estat del bestiar gros i/o del bestiar menut.
- c) Col·laboració en les tasques de sanejament del bestiar gros i/o del bestiar menut.
- d) Ajuda en la càrrega de bestiar mort.
- e) Col·laboració en tasques puntuals en l'àmbit de la ramaderia, convenientment justificades, en que sigui necessari disposar de personal extern de suport.

En el supòsit a), el ramader haurà de proporcionar l'alimentació de forma que els treballs es puguin realitzar manualment, sense haver de fer cap ús de maquinària agrícola.

El Comú de Canillo única i exclusivament es farà responsable dels danys materials derivats d'un ús fraudulent del material, eines i/o maquinària propietat del ramader que sigui utilitzat pel mosso comunal per al servei puntual sol·licitat.

Article 4. Destinataris del servei

Poden sol·licitar aquest servei puntual les persones físiques o jurídiques que tinguin una explotació ramadera inscrita al Padral com a explotació de la parròquia de Canillo, i es trobin en alguna de les situacions següents:

- a) Baixa mèdica del ramader o de part del personal propi en cas de no poder trobar substitució.
- b) Necessitat de disposar de personal extern de suport per tasques puntuals en l'àmbit de la ramaderia.

Article 5. Procediment per sol·licitar el servei

Les persones interessades en el servei puntual de mosso comunal hauran de presentar la sol·licitud al Comú especificant les tasques a realitzar i el temps en que necessiten disposar d'aquest servei amb la major antelació possible. Dita sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació que acrediti que el sol·licitant reuneix els requisits previstos a l'article 4 de la present Ordinació.

Les sol·licituds seran estudiades pel departament del Comú encarregat de l'agricultura i la ramaderia amb la major celeritat possible i, resoltes per les persones que estiguin habilitades a tal efecte per part del Comú.

Tota sol·licitud presentada estarà subjecta a la disponibilitat del mosso comunal, a les tasques sol·licitades així com a la resta de sol·licituds autoritzades.

Article 6. Condicions del servei

El servei puntual es pot sol·licitar per hores, fins a un total de 160 hores per explotació ramadera a l'any, i amb un topall màxim de 5 hores diàries dins l'horari comprès entre les 07:30h i les 18:00h.

El servei puntual es pot sol·licitar durant un període màxim de 7 dies naturals consecutius.

Entre una sol·licitud i una altra, hauran de transcorre com a mínim un període de 7 dies naturals.

La prestació del servei puntual està subjecta en tot moment a la disponibilitat del mosso comunal, a les tasques sol·licitades així com a la resta de sol·licituds autoritzades.

En cas que l'interessat sol·liciti el servei puntual amb unes condicions diferents de les establertes en els paràgrafs anteriors, per causes degudament justificades, el Comú de Canillo de forma excepcional podrà autoritzar-ho, atenent en tot moment a la disponibilitat del servei.

La zona d'actuació del servei puntual serà íntegrament a dins del territori de la parròquia de Canillo.

Article 7. Preu del servei

El preu públic per al servei el fixa el Comú en la seva Ordinació de preus públics per l'any corresponent.

En cas d'impagament del preu públic, el Comú de Canillo revocarà el servei.

Article 8. Revocació del servei

A banda del supòsit previst a l'article 7, el Comú es reserva el dret de revocar el servei quan:

- a) Les tasques a desenvolupar per part del mosso comunal no corresponguin a les tasques especificades en la sol·licitud presentada.
- b) Es constati l'incompliment dels requisits necessaris per a gaudir d'aquest servei puntual i/o irregularitats administratives.

Disposició derogatòria

Queden derogades totes les normes amb el mateix rang o inferior que s'oposin al contingut d'aquesta Ordinació.

Disposició final

Aquesta Ordinació entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Canillo, 28 de juny de 2024

Jordi Alcobé Font
Cònsol major

Seguidament es transcriu el contingut de la memòria justificativa per un preu públic pel servei puntual de mosso per a ramaders:



MEMORIA JUSTIFICATIVA PER UN PREU PÚBLIC PEL SERVEI PUNTUAL DE MOSSO PELS RAMADERS

En el marc dels estudis per a l'acompanyament del sector ramader de la parròquia de Canillo realitzat mitjançant una col·laboració entre el Comú de Canillo i la *Chambre d'Agriculture de l'Ariège*, s'ha fet palesa la necessitat de crear les condicions necessàries per la promoció i el bon desenvolupament de la ramaderia i l'agricultura a la parròquia de Canillo.

Amb aquesta voluntat, el Comú de Canillo pretén posar mitjans a l'abast dels ramaders de la parròquia que permetin facilitar el desenvolupament de la seva activitat en moments puntuals en els que necessitin disposar d'un suport.

Vist que el preu que es proposa es de 15 euros per hora.

A continuació es detalla com s'ha fet la proposta de càlcul:

Salari vaquer mensual brut: 3.790,78€/160 hores *= 23,64 euros/hora

Salari mitjà actual mensual brut de la persona del Comú que realitzarà de mosso de manera puntual: 2.000 €/160= 12,50 euros /hora.

(*) correspon a les hores laborals realitzades en un mes.

Tenint en compte que únicament es realitzaran tasques determinades que té el vaquer i que aquesta persona que realitzarà una feina addicional a la seva diària adherit a la Comissió de Gestió d'infraestructures i Via Pública.

El preu establert de 15 euros /hora/tasca estaria dins de mercat, tenint en compte que l'Impost General Indirecte està inclòs dins del preu.

18 de juny de 2024

Sergi UBACH BALAGUÉ

Cap de la Comissió de Medi ambient, Patrimoni Natural i Energies Renovables

Signat digitalment per:
SÈRGI UBACH BALAGUÉ
(SIGNATURA)

Seguidament es transcriu el contingut de l'informe d'Intervenció relatiu a la proposta de modificació de preus públics de l'exercici 2024 referent al servei puntual de mosso per a ramaders:



202406061 _INFORME MODIFICACIO ORDINACIÓ PREUS PÚBLICS

INFORME INTERVENCIÓ COMUNAL

Relatiu a la proposta de modificació de preus públics de l'exercici 2024 referent al servei puntual de mosso a ramaders de la parròquia de Canillo.

La Intervenció Comunal, en l'exercici de les funcions que li atribueix l'article 103 de la Llei 36/2021, del 16 de desembre de les finances comunals (LFC), procedeix a la fiscalització de la legalitat de l'expedient de referència. Els camps objectes de verificació són els que es detallen a continuació:

Vista la proposta d'addició de l'Ordinació del 20 de desembre de 2023 de preus públics per a l'exercici 2024, article 20.bis;

Vist que es presenta una memòria justificativa tal i com estableix l'Ordinació de preus públics del 20 de desembre de 2023 de la parròquia de Canillo en el seu article 6;

Vista que la determinació del preu públic establert cobreix com a mínim el cost del servei que es presta;

Vist que el preu públic establert de 15 euros/hora/tasca inclou l'Impost General Indirecte;

Vist l'article 5 de la Llei Qualificada de delimitació de competències dels Comuns, del 4 de novembre de 1993;

Aquesta Intervenció comunal, emet un informe favorable sobre la proposta de modificació de referència, tanmateix s'informa que es requereix l'acord del Consell de Comú i la corresponent publicació al BOPA dels referits articles així com incloure els nous preus públics.

Signat digitalment per:
ANDREA CAYETANA SOLANO
MOLINERO

Canillo, 20 de juny de 2024

Interventora comunal

Andrea-Cayetana Solano Molinero

Seguidament es transcriu el contingut de l'Ordinació del 28-6-2024 per la qual s'aprova una modificació de l'Ordinació de preus públics de la parròquia de Canillo que es publicarà al BOPA per la seva bona eficàcia administrativa:

Ordinació del 28-6-2024 per la qual s'aprova una modificació de l'Ordinació de preus públics de la parròquia de Canillo.

Vist l'article 5.1 de la Llei qualificada de delimitació de competències dels comuns;

Vist el Capítol II del Títol III de la Llei 36/2021, de 16 de desembre, de les finances comunals;

Vist l'Ordinació del 20-12-2023 de Preus Públics de l'exercici 2024 de la parròquia de Canillo;

Atenent a l'Ordinació del servei puntual de mosso per a ramaders de la parròquia de Canillo, aprovada pel Consell de Comú de 27 de juny de 2024;

La present modificació comporta l'addició d'un nou article 20bis per tal d'establir el preu públic relatiu al servei puntual de mosso comunal que el Comú de Canillo posa a disposició dels ramaders de la parròquia amb la voluntat de posar mitjans a l'abast dels ramaders de la parròquia que permetin facilitar el desenvolupament de la seva activitat en moments puntuals en els que necessitin disposar d'un suport.

Per l'exposat, el Comú de Canillo, en la sessió del Consell de Comú del 27 de juny de 2024, aprova la següent:

Ordinació de modificació de l'Ordinació del 20-12-2023 de Preus Públics de l'exercici 2024 de la parròquia de Canillo

Article únic

S'addiciona a l'Ordinació del 20-12-2023 de Preus Públics de l'exercici 2024 de la parròquia de Canillo un nou article 20bis, amb el següent redactat:

"Article 20bis. Servei puntual de mosso comunal per a ramaders

1. Fet generador

El fet generador és la prestació del servei puntual de mosso comunal a ramaders que pot consistir en la realització de les següents tasques:

- a) Cura i vigilància de l'alimentació del bestiar gros i/o del bestiar menut.*
- b) Cura i vigilància de l'estat del bestiar gros i/o del bestiar menut.*
- c) Col·laboració en les tasques de sanejament del bestiar gros i/o del bestiar menut.*
- d) Ajuda en la càrrega de bestiar mort.*
- e) Col·laboració en tasques puntuals en l'àmbit de la ramaderia, convenientment justificades, en que sigui necessari disposar de personal extern de suport.*

2. Imports

El preu establert pel servei és de 15€/hora/tasca.

3. Meritament

El preu públic merita en el moment de l'autorització del servei.

4. Pagament

El pagament s'efectua per càrrec domiciliat al compte de l'entitat bancària del Principat que designi el beneficiari signant la corresponent ordre de domiciliació conforme a la normativa SEPA en vigor, o subsidiàriament davant les oficines comunals abans de la utilització del servei."

Disposició final

La present Ordinació entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Canillo, 28 de juny de 2024

Jordi Alcobé Font
Cònsol major

10. Proposta i aprovació, si escau, del Decret de delegació de competències del Consell de Comú a la Junta de Govern, als consellers i als responsables de departaments.

El Sr. Cònsol comenta que pel que fa a aquesta proposta el que es pretén és aplicar de forma pràctica aquesta nova modalitat de servei de mosso comunal, com alhora del servei de delegació de competències pel que fa a l'ocupació de via pública, per part del cap de Circulació, amb les utilitzacions d'ocupació fins a 5 dies. Per poder fer aquestes tasques és oportú que la Junta de Govern i el Consell de Comú, en particular, deleguin als corresponents caps de serveis i consellers aquestes tasques per poder fer més operativa i pràctica la seva aplicació i no haver d'esperar a una Junta de Govern o a un Consell de Comú per poder atorgar aquests serveis comunals. Per la qual cosa amb la present delegació de competències el que pretén el Comú de Canillo justament és delegar al cap de Circulació, l'autorització de les ocupacions de la via pública inferiors o iguals a 5 dies i alhora que el conseller d'Agricultura pugui autoritzar el servei de mosso comunal quan hi hagi una necessitat dels ramaders de la parròquia de Canillo. Per tant, són aquestes dues delegacions que s'han d'aprovar.

El Sr. Cònsol demana si hi ha algun comentari al respecte, no essent així es procedeix a la votació de la proposta, la qual és aprovada per unanimitat.

Seguidament es transcriu el contingut del Decret de delegació de competències del Consell de Comú a la Junta de Govern, als consellers i als responsables de departaments que es publicarà al BOPA per la seva bona eficàcia administrativa:

Decret del 28-6-2024 de delegació de competències del Consell de Comú a la Junta de Govern i als consellers i als responsables de departaments.

En virtut dels articles 1 i 4 de la Llei qualificada de delimitació de competències dels comuns;

Atès el que preveu la Llei 14/2023, del 3 de juliol, de text consolidat del Codi de l'Administració;

Atès el que disposa l'Ordinació d'organització i funcionament del Comú de Canillo, aprovada pel Consell de Comú del 27 de juny de 2024;

El Consell de Comú reunit en sessió de data 27 de juny de 2024, ha aprovat la delegació de competències del Consell de Comú a la Junta de Govern i als consellers i als responsables de departaments, d'acord amb els següents punts;

Punt Primer. Delegació de competències del Consell de Comú a la Junta de Govern

D'acord amb l'article 9.3 de l'Ordinació d'organització i funcionament del Comú de Canillo, es deleguen a la Junta de Govern les següents competències del Consell de Comú:

- L'adopció dels acords de liquidació tributària previstos per la normativa vigent.
- Les contractacions administratives de tota mena, quan el seu import no superi l'1% del pressupost de despesa.
- Les autoritzacions per a l'ocupació del domini públic.
- La interposició d'accions davant el Tribunal Constitucional.
- L'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa del Comú en matèries de competència del Consell.
- La resolució de procediments sancionadors, inclosos els relatius a urbanisme i tributs.
- Les resolucions en matèria de personal propi del Comú, inclosa la convocatòria de concursos públics i la resolució de procediments sancionadors.
- Les llicències i les autoritzacions en matèria d'urbanisme i d'activitats comercials, empresarials i professionals, o altres exigides per la legislació vigent.
- La regulació i les resolucions relatives a la gestió ordinària del cens de població comunal i del cens electoral.
- La regulació i les resolucions relatives al cadastre i als registres immobiliaris.
- Les altres competències que expressament atribueixin les lleis al Consell de Comú i les que la legislació assigna al Comú i no adjudica a cap altre òrgan comunal.

Punt segon. Delegació de competències del Consell de Comú al Cap del Servei de Circulació

D'acord amb l'article 9.3 de l'Ordinació d'organització i funcionament del Comú de Canillo, es delega al Sr. Victor Daniel Sánchez Checa, Cap del Servei de Circulació la següent competència:

- Les autoritzacions per a l'ocupació de via pública per un termini inferior o igual a 5 dies naturals.

Dites autoritzacions s'hauran d'informar en l'immediata convocatòria de la Comissió d'Obres i Serveis i, posteriorment, a la Junta de Govern.

Punt tercer. Delegació de competències del Consell de Comú al President de la Comissió d'Agricultura, Patrimoni Natural i Energies Renovables i al Coordinador d'Agricultura, Patrimoni Natural i Energies Renovables

D'acord amb l'article 9.3 de l'Ordinació d'organització i funcionament del Comú de Canillo, es delega, indistintament, a l'Hble. Sr. Sebastià Plaza Carrasco, President de la Comissió d'Agricultura, Patrimoni Natural i Energies Renovables, i al Sr. Sergi Ubach Balagué, Coordinador d'Agricultura, Patrimoni Natural i Energies Renovables, la següent competència:

- Les resolucions de les sol·licituds del servei puntual de mosso per a ramaders.

Dites resolucions s'hauran d'informar en l'immediata convocatòria de la Comissió d'Agricultura, Patrimoni Natural i Energies Renovables i, posteriorment, a la Junta de Govern.

Disposició final

Aquest Decret substitueix les delegacions de competències del Consell de Comú a la Junta de Govern del Decret de 12-1-2024 i incorpora la delegació al Cap del Servei de Circulació, tindrà una vigència per l'actual mandat comunal i entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Canillo, 28 de juny de 2024

Jordi Alcobé Font
Cònsol major

11. Proposta i aprovació, si s'escau, de l'Ordinació comunal del sistema d'ordenació per definició volumètrica per connectar Cal Motxo (1P00006) i el xalet Casalé (1P00005).

L'Hble. Sr. Jordi Alcobé comenta que es tracta de dos edificacions amb casc antic, a El Tarter, que es volen unir atès que fan part del mateix negoci d'hosteleria, i atès que és una ordinació per definició volumètrica el procediment legal és que el Consell de Comú ha d'autoritzar aquesta modificació de la volumetria d'aquestes edificacions. En cap cas, s'altera la volumetria del conjunt de la unitat d'actuació, no sobrepassa el límit permès i alhora permet un ús comercial més òptim d'aquestes dos edificacions, amb un impacte quasi insignificant, atès que la unió no serà ni visible pel carrer, per la qual cosa em reitero que no hi haurà un impacte visual del casc antic, és viable urbanísticament. L'únic que fem aquí és proposar-ho a Consell de Comú per aprovar-ho, atès que és una modificació de l'ús volumètric d'una zona de casc antic.

El Sr. Cònsol demana si hi ha algun comentari al respecte i no havent-hi cap es procedeix amb la votació de la present proposta, la qual és aprovada per unanimitat.

Seguidament es transcriu el contingut de l'Ordinació comunal del sistema d'ordenació per definició volumètrica per connectar Cal Motxo (1P00006) i el xalet Casalé (1P00005) que es publicarà al BOPA per la seva bona eficàcia administrativa:

Edicte

Edicte del 28-6-2024 pel qual es promulga l'Ordinació comunal del sistema d'ordenació per definició volumètrica respecte el projecte per connectar Cal Motxo i el xalet Casalé.

Pel qual es promulga l'Ordinació comunal del sistema d'ordenació per definició volumètrica aprovat per Consell de Comú de Canillo, reunit en sessió del 27 de juny de 2024, respecte el projecte per connectar Cal Motxo (1P00006) i el xalet Casalé (1P00005), instada pel Sr. Rafel Casal Carboné i el Sr. Josep Maria Calvó Cabestany, en Zona de Casc Antic inclòs en la UASUC-T El Tarter del POUP de la parròquia de Canillo, al Tarter.

Exp. Núm. 25885/2024

Registre núm. 1163861

En compliment del que disposen els articles 17 i 18 del Reglament de Construcció i els articles 106 i 107 de les Normes Urbanístiques del Pla d'Ordenació i Urbanisme de la parròquia de Canillo, mitjançant el present Edicte es promulga l'Ordinació comunal del sistema d'ordenació per definició aprovat per Consell de Comú de Canillo, reunit en sessió del 27 de juny de 2024, respecte el projecte per connectar Cal Motxo (1P00006) i el xalet Casalé (1P00005), instada pel Sr. Rafel Casal Carboné i el Sr. Josep Maria Calvó Cabestany, en Zona de Casc Antic inclòs en la UASUC-T El Tarter del POUP de la parròquia de Canillo, al Tarter.

S'annexa a aquest Edicte la normativa amb els paràmetres generals i els plànols de la present ordinació.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Canillo, 28 de juny del 2024

(signat digitalment)
Jordi Alcobé Font
Cònsol major

4 TÈCNICS

S'ha encarregat la elaboració i redacció de l'avantprojecte al Sr. **Pau IGLESIAS RODRÍGUEZ**, arquitecte superior, autoritzat a exercir segons decret 39290/2005, col·legiat al Col·legi d'Arquitectes d'Andorra (COAA) número 75, membre de l'Agrupació d'Arquitectes experts pericials d'Andorra (AEPA) número 23, amb passaport andorrà 18402 i amb domicili professional al Camí dels Plans nº90, AD400 La Massana.

5 NORMATIVA

5.1 JUSTIFICACIÓ VOLUMÈTRICA

En el següent punt es justificaran tots els paràmetres d'aplicació en aquest projecte de l'article 107 punt 3 del POUPC.

Totes aquestes justificacions es realitzaran sobre la parcel·la **1P00005** que és la parcel·la en la qual es realitzaran les escales i rampa de connexió.

- a) **Espai ocupable per l'edifici** - $322 \text{ m}^2 \text{ Existent} + 35.40 \text{ m}^2 \text{ ampliació} = 357.40 \text{ m}^2$
- b) **Envolupant de l'edifici** - no aplica
- c) **Índex d'edificabilitat** - $\text{Sup. construïda } 963.40 / \text{Sup. parcel·la } 551.01 = 1.75 \text{ m}^2 \text{ sostre/m}^2 \text{ sol}$
- d) **Característiques de la parcel·la** - Superfície total = 551.01 m^2
- e) **Unitats de projecte** - 2 edificis existents + 1 edifici ampliació = 3 edificis.
- f) **Planta edificada de referència**.- veure plànol.
- g) **Cossos volats** - no aplica
- h) **Patis de parcel·la** - no aplica
- i) **Alineacions** - no aplica
- j) **Buits a l'edificació** - no aplica
- k) **Espais lliures** - espai lliure d'edificació amb la part ampliada = $196,61 \text{ m}^2$
- l) **Accessos, vitalitat interna i estacionaments** - no aplica



5.2 NORMATIVA DE BÉNS D'INTERÈS CULTURAL

Article 8.- Regulació dels béns Categoria 2.

1. Els elements inclosos en la Categoria 2. Béns integrats pel Comú de Canillo vindran regulats per les determinacions proposades pel Comú de Canillo.

2. El Comú establirà els nivells de protecció adequat un cop realitzat un anàlisi individualitzat de cada bé i proposarà les actuacions pertinents en un procés qualificat tècnicament i, a la vegada, obert a la participació, partint de la base que la conservació i protecció del patrimoni passa necessàriament per uns fets d'intervenció complexos i sotmesos a un procés cultural dinàmic, que són impossibles de preveure exhaustivament des d'una òptica purament ordenancista.

3. Els nivells de protecció són:

a. *Protecció global:* Protecció de reconeixement total de bé catalogat donada la seva singularitat, amb rellevància arquitectònica, paisatgística, històricoartística i/o tipològica.

b. *Protecció volumètrica:* Protecció de reconeixement de la volumetria del bé immoble catalogat que destaca per la seva rellevància paisatgística.

c. *Protecció parcial:* Protecció de reconeixement parcial d'aquella part o parts concretes del bé (façana, cobertes, elements interiors d'interès, sistemes constructius, etc).

La protecció a determinar, es considera **protecció parcial**, donat que els edificis presenten les característiques constructives i estètiques de borda tradicional amb façana de pedra, coberta de pissarra i finestres de fusta. La proposta respecta les façanes i evolvents presents, i realitzar la connexió entre els dos edificis en una zona allunyada de les façanes principals dels edificis, amb l'objecte de no afectar la composició de les mateixes.

Article 9.- Tipus d'intervenció

1. El Catàleg estableix per als béns d'interès cultural les següents formes d'actuació:

c. *Ampliació*

Es consideraran obres d'ampliació aquelles intervencions físiques que tenen per objecte incrementar el volum construït d'un bé catalogat o l'ocupació en planta a partir d'edificacions existents reconegudes en les fitxes cadastrals o en la descripció registral.

En el projecte s'incrementa la superfície construïda de la parcel·la 1P00005, per a proposar una millora en la comunicació entre els edificis Cal Motxo i Cal Casalé. La rampa i les escales cobertes, permeten el pas dels vianants d'un edifici a un altre sense haver de sortir a l'exterior.

Encara que augmenta la superfície, el conjunt d'edificacions continua quedant integrat en l'entorn.



6 SUPERFÍCIES

SUPERFÍCIES CONSTRUÏDES

En la parcel·la **1U01752** no es modifiquen les superfícies construïdes existents, solament s'edifica en la parcel·la **1P00005** quedant el quadre de superfícies construïdes següent:

			Sup construídes (m²)
Existent			
Parcel·la 1P00005 Sup: 551,01m2	Cal Casalé	Planta baixa	307,00
		Planta primera	320,00
		Planta segona	286,00
	Dipòsit d'aigua	Planta baixa	15,00
		Total sup construïda parcel·la	
Proposta			
Parcel·la 1P00005 Sup: 551,01m2	Cal Casalé	Planta baixa	307,00
		Planta primera	320,00
		Planta segona	286,00
	Dipòsit d'aigua	Planta baixa	15,00
		Connexió	35,40
	Total sup construïda parcel·la		963,40

7 DESCRIPCIÓ DE LA PROPOSTA

El projecte contempla la connexió per a vianants, entre dos edificis, Cal Motxo i Cal Casalé.

Els dos edificis que es volen connectar actualment són d'ús hotel·ler, i les seves plantes baixes estan a diferent nivell, és per això que per al millor funcionament de les comunicacions es planteja aquesta connexió.

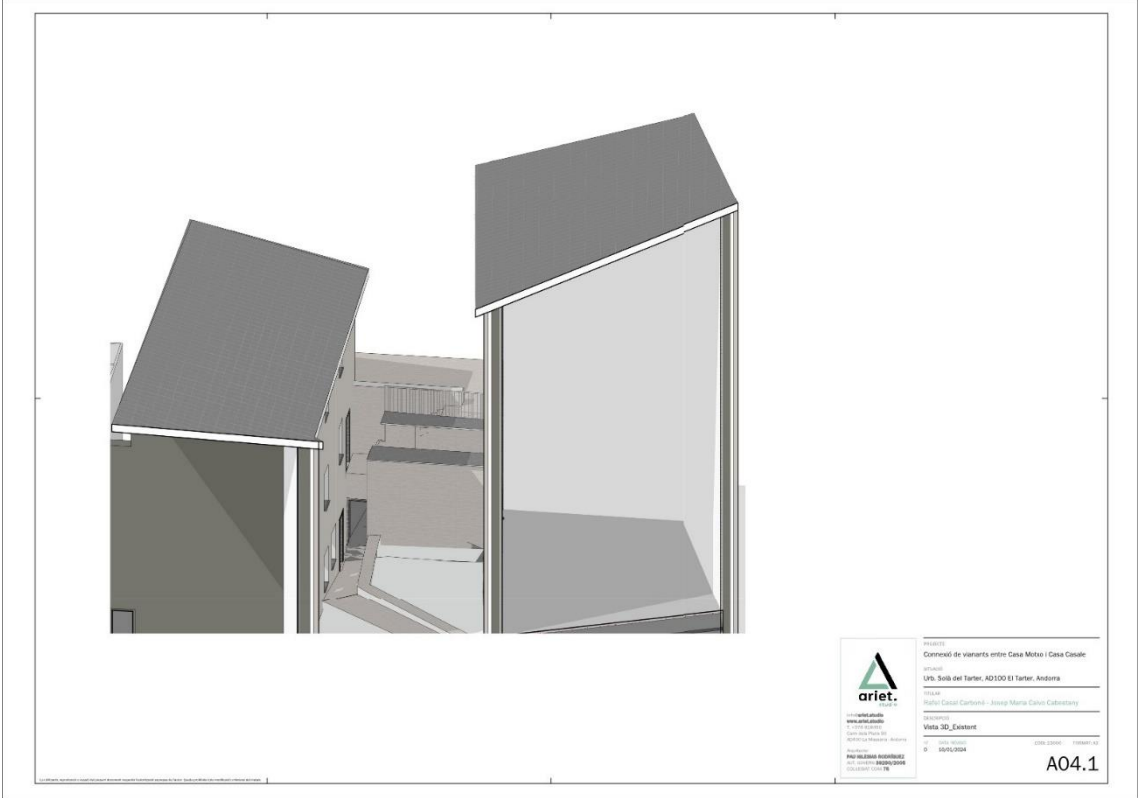
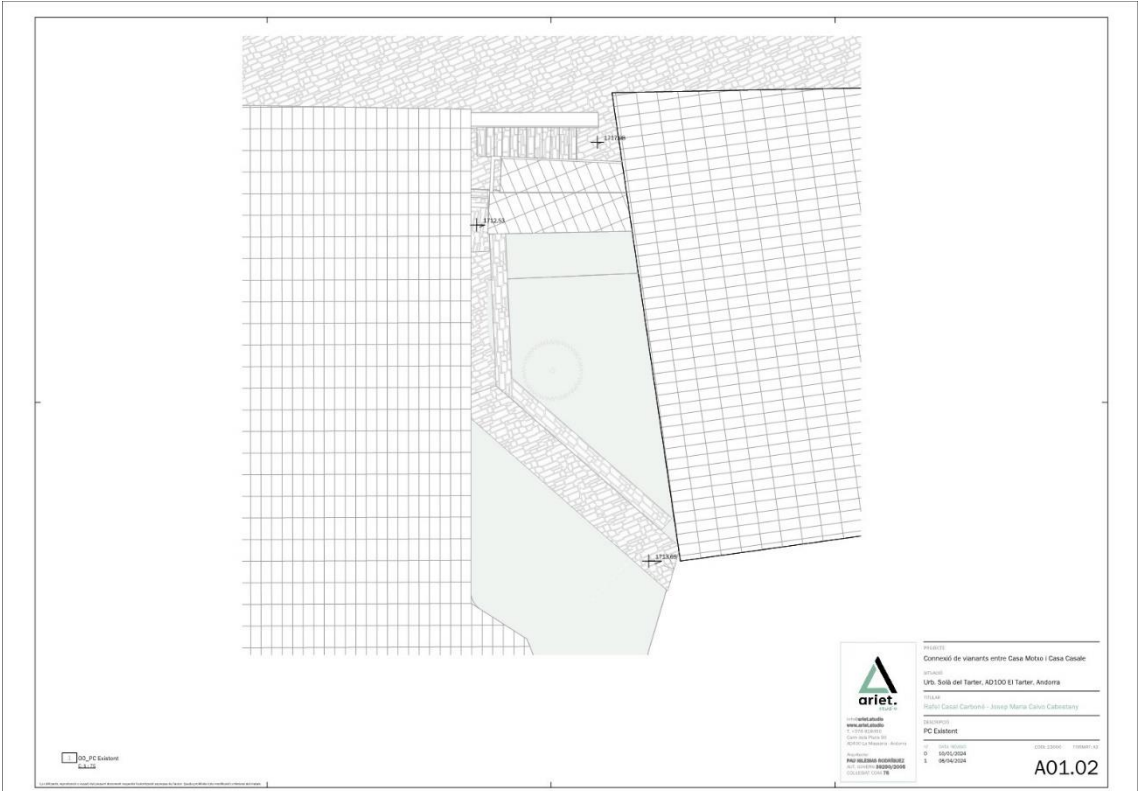
Es proposa una escala que va directament d'un edifici a un altre i també una rampa practicable en diferents trams per a complir amb el pendent requerida i que l'espai de coberta tingui el menor impacte possible en el conjunt.

A més la sortida d'emergència que existia des de l'edifici Casalé també s'ha tingut en compte en la proposta, de manera que ara es pot accedir a ella a través de la rampa que comunica els dos edificis.

Els acabats exteriors respecten també l'entorn, utilitzant façana de pedra i coberta vegetal. Es col·locaran baranes de ferro pintat de negre i les finestres seran de fusta.

La connexió es realitzarà dins de la parcel·la 1U00125 i en el xalet Motxo l'única intervenció que es realitzarà serà l'obertura d'un buit en façana.





4 TÈCNICS

S'ha encarregat la elaboració i redacció de l'avantprojecte al Sr. **Pau IGLESIAS RODRÍGUEZ**, arquitecte superior, autoritzat a exercir segons decret 39290/2005, col·legiat al Col·legi d'Arquitectes d'Andorra (COAA) número 75, membre de l'Agrupació d'Arquitectes experts pericials d'Andorra (AEPA) número 23, amb passaport andorrà 18402 i amb domicili professional al Camí dels Plans nº90, AD400 La Massana.

5 NORMATIVA

5.1 JUSTIFICACIÓ VOLUMÈTRICA

En el següent punt es justificaran tots els paràmetres d'aplicació en aquest projecte de l'article 107 punt 3 del POUPC.

Totes aquestes justificacions es realitzaran sobre la parcel·la **1P00005** que és la parcel·la en la qual es realitzaran les escales i rampa de connexió.

- a) **Espai ocupable per l'edifici** - $322 \text{ m}^2 \text{ Existent} + 35.40 \text{ m}^2 \text{ ampliació} = 357.40 \text{ m}^2$
- b) **Envolupant de l'edifici** - no aplica
- c) **Índex d'edificabilitat** - $\text{Sup. construïda } 963.40 / \text{Sup. parcel·la } 551.01 = 1.75 \text{ m}^2 \text{ sostre/m}^2 \text{ sol}$
- d) **Característiques de la parcel·la** - Superfície total = 551.01 m^2
- e) **Unitats de projecte** - 2 edificis existents + 1 edifici ampliació = 3 edificis.
- f) **Planta edificada de referència**.- veure plànol.
- g) **Cossos volats** - no aplica
- h) **Patis de parcel·la** - no aplica
- i) **Alineacions** - no aplica
- j) **Buits a l'edificació** - no aplica
- k) **Espais lliures** - espai lliure d'edificació amb la part ampliada = $196,61 \text{ m}^2$
- l) **Accessos, vitalitat interna i estacionaments** - no aplica



12. Proposta i aprovació, si s'escau, de l'Ordinació reguladora de les condicions i solucions alternatives en què les llicències urbanístiques podran acollir-se al règim excepcional establert en el Reglament de construcció sobre l'exigència de places d'aparcament.

El Sr. Cònsol comenta que aquesta proposta vol regular una casuística que actualment està en vigor en parcel·les o façanes molt reduïdes d'edificacions que s'impossibiliti per la seva estructura tècnica o constructiva l'ús d'un aparcament en aquella edificació. Estem parlant de zones de casc antic on l'accés pot ser complex o inclús no pot haver-hi accés directament o les condicions de l'edifici, la casa pairal, la borda, o l'edificació existent no permetin l'ús d'un aparcament, en aquests casos es permet que els propietaris puguin proposar una solució d'aparcament alternativa al mateix edifici, a una distància prudencial del lloc on està el mateix i en cas que no la trobi pugui satisfer un preu públic, equivalent al valor del mercat, per poder obtenir una plaça d'aparcament. La finalitat és que el Comú de Canillo tingui mitjans per poder construir aparcaments en les zones més necessitades de la parròquia mitjançant aquestes aportacions dels particulars. Aquest preu a satisfer, era un preu molt desactualitzat, fins al moment, i amb aquesta Ordinació s'actualitza a un preu de mercat de 25.000€ per plaça d'aparcament, amb condicions, repeteixo, excepcionals que no es pugui encabir l'aparcament en un edifici existent i sempre i quan estigui autoritzat pel Comú, que no hi hagi alternativa, i que el tècnic del Comú també ho validi d'aquesta forma. L'altre punt d'aquesta Ordinació seria pel fet de facilitar els canvis d'usos, molt sovint el canvi d'ús d'una edificació d'ús comercial a un altre ús, hotel·ler, o a l'inversa, doncs, té implicacions urbanístiques que dificulten aquest canvi d'ús. En aquest sentit, el Comú de Canillo proposa un canvi de l'Ordinació per poder tenir en compte edificis que tinguin places dobles, que aquestes es puguin computar com dos unitats, enlloc d'una sola unitat, encara que les dues no siguin accessibles de forma independent. El fet de que sigui una plaça doble ja implica amb usos residencials o inclús turístics que l'abastiment de la plaça d'aparcament ja està cobert, és a dir, la necessitat ja està coberta per aquesta doble plaça d'aparcament. Per tant, en cas d'un canvi d'ús que requereixi disposar de dos places d'aparcament s'acceptaran a partir d'ara, si s'accepta aquesta Ordinació, que una plaça doble computi com a dos places d'aparcament. Aquestes són les dos modificacions d'aquest punt de l'Ordre del Dia.

El cònsol major procedeix a la votació del present punt de l'Ordre del Dia, el qual és aprovat per unanimitat.

Seguidament es transcriu el contingut de l'Ordinació reguladora de les condicions i solucions alternatives en què les llicències urbanístiques podran acollir-se al règim excepcional establert en el Reglament de construcció sobre l'exigència de places d'aparcament que es publicarà al BOPA per la seva bona eficàcia administrativa:

Ordinació del 28-6-2024 reguladora de les condicions i solucions alternatives en què les llicències urbanístiques podran acollir-se al règim excepcional establert en el Reglament de construcció sobre l'exigència de places d'aparcament.

Vista la Llei qualificada de delimitació de competències dels Comuns, del 4 de novembre del 1993, i les seves successives modificacions;

Vista la Llei general d'ordenació del territori i urbanisme (LGOTU), del 29 de desembre del 2000, i les seves posteriors modificacions;

Vist el Reglament de Construcció, en especial els articles 29 i 30;

Vista la primera revisió del el Pla d'ordenació i urbanisme de la parròquia de Canillo (POUPC) del 30 de març de 2023, i en concret l'article 89 de les Normes Urbanístiques;

Vist que, d'acord amb l'article 29.2 del Reglament de construcció, en cas que els edificis de nova construcció no puguin encabir les places d'aparcament establertes normativament en el propi solar o edifici, es permet satisfer l'exigència d'aparcament d'acord amb les exigències d'aparcament establertes per ampliacions i canvi d'ús en edificis existents, regulades a l'article 30 del referit Reglament;

Vist que l'article 30.2 del Reglament de construcció habilita el Comú perquè, mitjançant una ordinació específica, reguli els motius que impossibiliten la ubicació de places d'aparcament en el mateix solar de l'edifici, així com les condicions i solucions alternatives per satisfer l'exigència de places d'aparcament, i també els criteris de valoració de les aportacions i compensacions relatives a l'exigència d'aparcament en els edificis de nova planta, i en ampliacions i canvis d'ús d'edificis existents;

El Comú de Canillo, en la sessió del Consell de Comú del 27 de juny del 2024, ha aprovat la següent:

Ordinació del 28-6-2024 reguladora de les condicions i solucions alternatives en què les llicències urbanístiques podran acollir-se al règim excepcional establert en el Reglament de construcció sobre l'exigència de places d'aparcament.

Article 1. Exigència d'aparcaments en edificis

Els projectes de construcció d'edificis de nova planta, ampliacions de superfícies o canvis d'ús en edificis existents han de preveure dins del mateix edifici el nombre de places d'aparcament establertes en el POUPC. En projectes de canvis d'ús en edificis existents, per la previsió de places d'aparcament fruit de la diferència entre la regulació del POUPC i la del Reglament de Construcció, el Comú de Canillo acceptarà les places dobles, que computaran com a dues places d'aparcament.

Article 2. Exempcions a l'exigència d'aparcament

1. Amb caràcter excepcional, els projectes de construcció d'edificis de nova planta, ampliacions de superfícies o canvis d'ús en edificis existents poden acollir-se a una de les dues opcions regulades en l'article 3 per tal de donar compliment a l'exigència d'aparcament.

2. Aquesta excepcionalitat està determinada pel compliment d'alguna de les condicions següents:

a) Que la parcel·la no disposi d'accés rodat o aquest sigui inadequat per al pas de vehicles.

b) Que la superfície de la parcel·la neta sigui inferior a 125 m² o disposi d'una amplada de façana inferior a 6 metres.

c) Que un tècnic, competent en matèria de construcció, justifiqui fefaentment que, atenent a les condicions del solar, la dificultat tècnica de l'emplaçament de les places d'aparcament no permeten la seva execució, o que aquestes suposin un cost d'execució notòriament desproporcionat.

Article 3. Satisfacció de l'exigència d'aparcament

Els projectes que justificadament s'acullin a l'excepcionalitat regulada a l'article anterior hauran de satisfer l'exigència d'aparcament per alguna de les dues vies següents:

a) Destinant a la satisfacció de l'exigència d'aparcaments, places d'aparcament d'altres solars o edificis pròxims, com a màxim en un radi de 500 metres i 300 metres en zona de casc antic, que siguin addicionals al nombre que exigeixin els usos ubicats en aquells solars o edificis i no necessaris com a aparcament rotatori d'interès general.

Aquesta aportació de places d'aparcament s'haurà de justificar mitjançant un document que acrediti la seva propietat.

b) Participant amb l'aportació econòmica equivalent al cost del nombre de places necessàries en actuacions de creació de nous aparcaments públics promoguts pel Comú, sigui directament o a través d'empreses concessionàries.

Aquesta recaptació serà destinada a la creació de nous aparcaments públics, siguin edificis d'aparcament o zones condicionades com a aparcament públic en superfície.

S'estableix un preu de construcció, sense tenir en compte el preu de repercussió del sòl, de 25.000 € per a cada plaça d'aparcament a compensar, revisable anyalment segons l'evolució d'IPC o preu de mercat.

Article 4. Formalització

1. En el moment d'atorgament de la llicència urbanística de construcció, reforma o canvi d'ús, el sol·licitant de la llicència i el propietari del terreny han d'aportar un document signat, assenyalant a quina de les opcions descrites a l'article 3 s'acull el projecte.

2. En cas d'optar per l'opció establerta en l'article 3.a), caldrà aportar escriptura de propietat de les places d'aparcament abans de l'atorgament de la llicència urbanística.

3. En cas d'optar per l'opció establerta en l'article 3.b), es generarà l'obligació de satisfer l'import generat pel dèficit de les places d'aparcament requerides en el projecte en el mateix moment en què s'atorgui la llicència urbanística.

4. L'obligació de formalitzar qualsevol de les dues opcions referides es pot ajornar, a instància de l'interessat, fins al moment d'atorgar l'autorització de la llicència d'ús de l'edificació (primera ocupació), sempre que, en el moment d'obtenir l'autorització de llicència urbanística el titular de la llicència aporti un aval bancari que garanteixi el pagament al Comú del dèficit de places generat.

Disposició final

Aquesta Ordinació entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Canillo, 28 de juny de 2024

Jordi Alcobé Font
Cònsol major

13. Proposta i aprovació, si s'escau, de la Proposició de Modificació de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens i d'inici del procés de presentació de la mateixa prop de la Sindicatura.

El Sr. Cònsol comenta que es tracta d'una proposició de modificació de Llei que emana dels comuns de modificar la Llei del Cens. Cada Comú d'Andorra ha de proposar a Consell de Comú aquesta proposició de modificació i un cop completat aquest procediment per cada Comú es procedirà a presentar aquesta Proposició a la Sindicatura perquè inici el tràmit parlamentari de l'anàlisi i aprovació de la Llei. Seguidament cedeixo la paraula al cònsol menor per fer l'explicació pertinent.

L'Hble. Sr. Marc Casal comenta que el Sr. Cònsol ja ho ha explicat a grans trets. La Llei actual del Cens, és una Llei que data del 17 de maig del 2007, per tant en 18 anys, aproximadament, de transcurs del temps, les casuístiques dels comuns han anat canviant pel que fa a la manera de fer, informàticament, com també les casuístiques que s'han anat trobant. El procediment ha estat treballat des dels departaments de Tràmits, de Secretaria General i Jurídics de tots els comuns. S'han fet reunions per posar en comú les petites problemàtiques que s'anaven trobant, en el dia a dia, i poder fer una proposta de modificació de la Llei per tal de trobar solucions àgils i senzilles. Crec que no hem d'entrar en el fons de la proposta de la Llei, perquè finalment la competència de tractar-la i votar-la és del Consell General, l'únic que es fa es traslladar tots els comuns al Consell general les inquietuds perquè es pugui formular una nova Llei que tingui en compte totes les casuístiques i problemàtiques i que faciliti, per exemple les altes i baixes dels ciutadans quan hi ha un canvi de parròquia, o baixa o alta entre parròquies ja sigui o no definitiva. Per tant, i com ja sou coneixedors 3 comuns són suficients per fer una proposta de Llei, en aquest cas ha estat una proposta de modificació de la Llei en la qual han treballat conjuntament els 7 comuns i per tant aprovarem tots per Consell de Comú aquesta facultat, i com bé ha dit el Sr. Cònsol un cop els comuns hagin fet aquest procediment es traspasarà al Consell General a fi que estudiïn la proposta i valorin la seva modificació.

El Sr. Cònsol agraeix la intervenció del cònsol menor i demana que si no hi ha res cap observació al respecte es procedeix a la votació de la proposta, la qual és aprovada per unanimitat.

Seguidament es transcriu el contingut de la proposició de Llei de modificació de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens:

PROPOSICIÓ DE LLEI DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 9/2007, DEL 17 DE MAIG, DEL CENS

Exposició de Motius

L'article 4 de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens, intitulat "*Efectes de la inscripció*", vincula la producció dels efectes de la inscripció al cens parroquial a la realització de la mateixa inscripció.

Tanmateix, els comuns han constatat com, en algunes ocasions, la data de la sol·licitud d'inscripció d'alta al cens parroquial i la posterior realització de la mateixa no coincideixen amb el moment d'inici de la residència efectiva a la parròquia, que s'ha produït amb anterioritat.

Tractant-se d'una discordança que comporta que els efectes de la inscripció no es corresponguin amb la realitat.

En mèrits de l'especialitat d'aquesta Llei i com a excepció al règim general (però no absolut) de no retroactivitat prevista a l'article 43 de la Llei 14/2023, del 3 de juliol, de text consolidat del Codi de l'Administració, que estableix que "*els actes administratius no poden, en principi, produir efectes que es remuntin a una data anterior a llur promulgació*", s'ha optat per modificar els articles 4, 6.3, 8 i 9.2 de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens, en el sentit de fer coincidir la data efectiva d'alta amb el moment d'inici de la residència a la parròquia i la data efectiva de baixa amb el moment de finalització de la residència a la parròquia, sempre que s'acreditin documentalment, als efectes d'assegurar una correspondència amb la realitat i, d'aquesta manera, assolir un resultat més just dels efectes derivats de la inscripció al cens tant per als administrats com per a les administracions concernides.

En paral·lel, es procedeix a la modificació del redactat de l'article 6.4 de la Llei, als efectes de facilitar la gestió als ciutadans, que no s'hauran de dirigir a dues administracions; facilitar la gestió del cens, atès que les dades s'obtidrien al mateix moment i s'evitarien posteriors regularitzacions, de manera que el tràmit només es realitzaria amb una única gestió si tot fos correcte; i contribuir a una correcta gestió del cens electoral, evitant la producció de supòsits en què persones que han realitzat el tràmit de baixa i no han inscrit l'alta no poden votar perquè no consten a cap llista electoral.

Altrament, s'elimina la previsió de l'article 17.2 de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens tenint en compte que qualsevol tramesa de dades censals realitzada en mèrits de l'apartat 1 del mateix article es presumeix com a legítima, sense

1/7

perjudici que s'hagi de comunicar a l'Agència de Protecció de Dades qualsevol disfunció en termes de cessió o comunicació de dades del cens.

Per altra banda, es modifica l'article 25 de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens per actualitzar els imports de les sancions que són d'aplicació.

Finalment, vist que els articles 3.2, 4.2, 6.6 i 21 de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens contenen remissions a lleis que es troben a dia d'avui derogades, s'ha optat per modificar també aquests articles en el sentit d'actualitzar les referències normatives que s'hi contenen.

Els articles quina modificació es proposa són, doncs, els següents:

Article 1. Modificació de l'article 3

Es modifica l'article 3 de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens, que queda redactat com segueix:

"Article 3. Competències

1. Els censos parroquials els formen els comuns, d'acord amb les disposicions d'aquesta Llei.
2. Les llistes electorals es regeixen per les disposicions de la Llei 44/2022, del 12 de desembre, de text consolidat qualificada del règim electoral i del referèndum i les seves posteriors modificacions."

Article 2. Modificació de l'article 4

Es modifica l'article 4 de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens, que queda redactat com segueix:

"Article 4. Efectes de la inscripció

1. La inscripció d'una persona al cens parroquial, i les certificacions censals corresponents expedides pels comuns, constitueixen prova de la seva residència a la parròquia.
2. La inscripció d'alta al cens parroquial produeix efectes a comptar del moment d'inici de la residència efectiva a la parròquia, sempre que s'acrediti documentalment.
3. La situació d'immigració dels estrangers al Principat d'Andorra, així com la seva residència permanent i efectiva, s'acredita únicament i exclusivament segons les disposicions de la Llei 9/2012, del 31 de maig, de modificació de la Llei qualificada d'immigració i les seves posteriors modificacions."

Article 3. Modificació de l'article 6

Es modifica l'article 6 de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens, que queda redactat com segueix:

"Article 6. Obligació d'inscripció

1. Les persones residents en una parròquia tenen l'obligació d'inscriure's al cens parroquial corresponent.
2. S'entén per residència, als efectes d'aquesta Llei, la que té una durada igual o superior a 183 dies a l'any. En cas de residència en diverses parròquies per temps inferior, s'entén per residència habitual la que tingui una durada anual superior.
3. Sense perjudici del que es disposa a l'apartat anterior, la sol·licitud d'inscripció s'ha de produir en el termini màxim de 6 mesos a comptar de l'inici de la residència a la parròquia i, un cop realitzada la inscripció, se'n pot obtenir la corresponent certificació acreditativa.
4. Quan una persona vol modificar la parròquia de residència, ha de presentar la sol·licitud d'inscripció al comú de la parròquia de destí i, aquest darrer comunicarà el tràmit al comú de la parròquia d'origen perquè formalitzi la baixa. En el cas que la persona no consti correctament inscrita al comú de la parròquia d'origen haurà de regularitzar la seva situació prop d'aquest prèviament.
5. Els menors d'edat no emancipats i les persones incapacitades són inscrits per qui n'exerceix l'autoritat parental, la custòdia o la tutela, segons escau, al cens de la parròquia on resideixen. Si falta una declaració explícita, i als efectes de l'article següent, s'entén que tenen la mateixa residència que les persones de qui depenen o, si escau, que els seus representants legals.
6. Queden excloses de l'obligació d'inscriure's al cens de la parròquia on resideixen les persones a què fa referència l'article 4 de la Llei 9/2012, del 31 de maig, de modificació de la Llei qualificada d'immigració i les seves posteriors modificacions.
7. La sol·licitud d'inscripció es fa mitjançant un full censal que els comuns posen a disposició del públic, on consten les dades a què fa referència l'article 8 i també la signatura de la persona interessada. Aquesta sol·licitud d'inscripció segueix el model que aprova el Consell del Cens."

Article 4. Modificació de l'article 8

Es modifica l'article 8 de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens, que queda redactat com segueix:

3/7

"Article 8. Dades de la inscripció

Al cens parroquial hi figuren les dades personals següents, amb caràcter obligatori:

- a) Nom i cognoms.
- b) Sexe.
- c) Lloc i data de naixement.
- d) Nacionalitat.
- e) Domicili.
- f) Número d'identificació administrativa.
- g) Data d'alta, entesa com la data d'inici de la residència a la parròquia.
- h) Si escau, data de baixa, entesa com la data de finalització de la residència a la parròquia, així com el motiu de la baixa i el destí.
- i) Adreça de correu electrònic.
- j) Telèfons de contacte."

Article 5. Modificació de l'article 9

Es modifica l'article 9 de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens, que queda redactat com segueix:

"Article 9. Baixa del cens

1. L'alta d'una persona en un cens parroquial comporta la baixa de la mateixa persona en el cens parroquial on figurava inscrita anteriorment.
2. La inscripció de baixa al cens parroquial produeix efectes a comptar del moment de finalització de la residència efectiva a la parròquia, sempre i quan s'acrediti documentalment.
3. En cas de conflicte entre dos comuns, en relació amb la baixa i l'alta consegüent, decideix el Consell del Cens.
4. En cas de mort, els parents més propers, els hereus o els darrers representants legals del difunt han de comunicar aquesta circumstància al comú i sol·licitar-ne la baixa en el seu cens, acreditant-ho prèviament amb un certificat de defunció.
5. El comú pot ordenar d'ofici la baixa al seu cens parroquial quan, per les dades que li són comunicades oficialment o per la informació de què disposa, comprova que la persona empadronada ha deixat la seva residència a la parròquia.
6. Per procedir a la baixa d'ofici el comú comunica a la persona afectada el fet que consta que no resideix a la parròquia, i l'insta que realitzi al·legacions en el

4/7

termini d'un mes. Si l'afectat prova la seva residència a la parròquia, el comú arxiva l'expedient. Si no es produeix la prova de la residència, el comú, després d'haver consultat el Consell del Cens i de realitzar les comprovacions que cregui convenients, resol d'ofici la baixa de la persona en qüestió.”.

Article 6. Modificació de l'article 21

Es modifica l'article 21 de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens, que queda redactat com segueix:

“Article 21. Aplicació de la legislació de protecció de dades

1. En tot el no previst en aquesta Llei s'aplica supletòriament la Llei 29/2021, del 28 d'octubre, qualificada de protecció de dades personals i les seves posteriors modificacions. Els drets d'informació, d'accés i de rectificació s'exerceixen, respecte del cens, en els termes que estableix la referida Llei.

2. En relació amb les dades dels censos parroquials establertes a l'article 8, queden expressament exclosos els drets d'oposició, supressió i portabilitat regulats a la Llei 29/2021, del 28 d'octubre, qualificada de protecció de dades personals i les seves posteriors modificacions. ”

Article 7. Modificació de l'article 17.2

S'elimina l'apartat 2 de l'article 17 de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens, que queda redactat com segueix:

“Article 17. Comunicació i cessió de dades

1. Els comuns comuniquen les dades de llur cens parroquial, sense necessitat de consentiment previ dels afectats, als organismes oficials que ho requereixen, quan aquestes dades són necessàries per a l'exercici eficaç de les seves funcions i quan el domicili o la residència és una dada rellevant.

2. Qualsevol cessió o comunicació de dades censals diferent de la que preveu l'apartat primer s'ha d'ajustar a les condicions i al procediment que preveu la legislació de protecció de dades.

3. L'organisme que rep una comunicació de dades censals no pot comunicar ni cedir aquestes dades a cap altra entitat o organisme, tret que aquest organisme estigui autoritzat per llei.”

Article 8. Modificació de l'article 18.2

Es modifica l'apartat 2 de l'article 18 de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens, que queda redactat com segueix:

“Article 18. *Dret d'informació*

1. Tothom té dret a demanar i a rebre informació sobre la comunicació o la cessió de les seves dades censals.
2. La petició d'informació s'ha de dirigir al comú on s'estigui inscrit.”

Article 9. Modificació de l'article 25

Es modifica l'article 25 de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens, que queda redactat com segueix:

“Article 25. *Sancions*

1. Les infraccions lleus són sancionades amb multa de 300 a 600 euros.
2. Les infraccions greus són sancionades amb multa de 601 a 1.000 euros.
3. Les infraccions molt greus són sancionades amb multa de 1.001 a 1.500 euros i, si escau, amb la clausura de l'activitat i el tancament de l'empresa per un període d'un mes a dos anys.
4. Les sancions que s'han d'imposar es graduen segons els criteris següents:
 - a) la gravetat dels danys o perjudicis causats
 - b) el nombre de persones afectades
 - c) els beneficis obtinguts de la conducta il·lícita
 - d) la reiteració de conductes sancionables en el període dels cinc anys anteriors.
5. Quan l'infractor hagi obtingut un benefici econòmic avaluable i concret mitjançant la comissió de les infraccions esmentades superior al màxim indicat en l'apartat anterior, s'ha de sancionar amb una multa de fins al doble del benefici obtingut.”

Disposició transitòria. Aplicació de l'article 6.4

El tràmit de modificació de la parròquia de residència amb una única gestió, previst al nou article 6.4 de la Llei, podrà realitzar-se a partir del moment en què els comuns disposin de l'eina informàtica que permeti la necessària interoperativitat entre administracions. Fins aleshores, romandrà vigent l'article 6.4 de la Llei 9/2007, del 17 de maig, del cens, de conformitat amb el qual “*Quan*

una persona es vol inscriure al comú d'una parròquia, quan ha residit amb anterioritat en una altra parròquia, ha d'aportar per a aquesta nova inscripció un certificat de baixa del cens del comú de la parròquia de procedència."

Disposició final. Entrada en vigor

Aquesta Llei entrarà en vigor l'endemà de ser publicada al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra, tret de l'article 6.4, que entrarà en vigor tan aviat com els comuns disposin de l'eina informàtica d'interoperativitat que permeti la realització del tràmit de modificació de la parròquia de residència amb una única gestió.

14. Proposta i aprovació, si escau, de l'Ordinació de l'Administració Electrònica del Comú de Canillo.

L'Hble. Sr. Jordi Alcobé Font comenta que es tracta d'una Ordinació molt important i que dona compliment a una Llei, i permet implementar l'administració electrònica per facilitar, agilitzar i simplificar la gestió dels tràmits entre els administrats i l'Administració. Per explicar aquesta Ordinació cediré la paraula al president de la Comissió de Finances, Tràmits i Sistemes d'Informació.

L'Hble. Sr. Joan Antoni Rodríguez Angrill procedeix a la presentació de la present proposta:

ORDINACIÓ ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA: Aspectes principals



- **Objecte:** establir principis generals i adoptar les mesures de simplificació administrativa i racionalització organitzativa
- **Finalitat de l'Ordinació:** millorar eficàcia i eficiència en l'actuació administrativa; garantir els drets i facilitar als ciutadans la relació amb el Comú 24/7, 365 dies a l'any.
- **Definició del Portal electrònic:** accés a la informació institucional i interès general
- **Definició seu electrònica:** ciutadania i altres administracions públiques accedeixen a la informació als serveis i als tràmits electrònics.
- Es permet presentar documents electrònics **365 dies a l'any i 24/7**. La presentació en un dia inhàbil s'entendrà efectuada a la primera hora del dia hàbil següent.
- **Servei de tràmits:** serà un servei d'informació, orientació i assessorament pels ciutadans. Les persones jurídiques ja no podran presentar tràmits presencials, un cop estigui tot disponible a la seu electrònica.
- **Notificació electrònica:** es practicarà per mitjans electrònics.
- Comú disposarà d'un arxiu electrònic
- Tot tindrà serà d'aplicació un cop el Comú disposi dels Mitjans electrònics i administratius necessaris.

Finalitzada l'exposició dels aspectes principals de la present Ordinació, el conseller, Sr. Rodríguez puntualitza que la seva implementació no serà immediata, ja que requereix tot un desplegament i full de ruta que el Comú ja té definit i es tractarà d'anar d'implementar-ho i estigui sostingut per aquesta pròpia Ordinació. Per tant, és molt important, avui en Consell, aprovar aquesta Ordinació per començar a iniciar aquests procés de transformació de l'administració electrònica del Comú de Canillo.

El cònsol menor vol fer una puntualització per tranquil·litzar a la ciutadania de la parròquia d'edat més avançada, i és que els tràmits es podran continuar fent de forma presencial al Servei de Tràmits i que amb aquesta Ordinació el que es pretén és ordenar que es faci tot de manera electrònica, però evidentment es podran continuar fent els tràmits presencialment a les dependències del Comú de Canillo.

El Sr. Cònsol agraeix les intervencions de l'Hble. Sr. Rodríguez i del cònsol menor, demana si hi ha algun altre aclariment a fer al respecte i afegeix que resta clar que és un avenç en aquest camp i que tota la implementació tecnològica que, justament avui amb el nou director de Sistemes d'Informació, podrem dur a terme de forma més eficaç, és important aquesta base legal i nou reglament per poder-la implementar. Seguidament es procedeix a la votació de la proposta, la qual és aprovada per unanimitat.

Seguidament es transcriu el contingut de l'Ordinació de l'Administració Electrònica del Comú de Canillo que es publicarà al BOPA per la seva bona eficàcia administrativa:

Ordinació del 28-6-2024 reguladora de l'administració electrònica

Índex

Preàmbul	1
Títol I. Disposicions generals	2
Capítol primer. Àmbit d'aplicació	2
Art. 1. Objecte	2
Art. 2. Àmbit d'aplicació	2
Capítol segon. Principis generals.....	2
Art. 3. Principis generals	3
Capítol tercer. Drets i deures de la ciutadania	3
Art. 4. Drets de la ciutadania	3
Art. 5. Deures de la ciutadania	4
Art. 6. Obligació de relacionar-se amb el comú per mitjans electrònics	4
Títol II. instruments de l'administració electrònica del Comú	5
Capítol primer. El Portal Electrònic	5
Art. 7. Creació i funcionament del Portal Electrònic	5
Capítol segon. La Seu Electrònica.....	6
Art. 8. Creació i funcionament de la Seu Electrònica	6
Art. 9. Contingut i serveis	6
Capítol tercer. El registre general electrònic	7
Art. 10. Creació i funcionament del registre general electrònic	7
Art. 11. Assentaments al registre general electrònic.....	7
Art. 12. Requisits d'admissibilitat dels documents	8
Art. 13. Rebut	8
Art. 14. Incidències tècniques.....	8
Art. 15. Servei de tràmits	9
Art. 16. Documents no electrònics adreçats a altres administracions	9
Art. 17. Documentació remesa al comú per una altra administració	9
Títol III. Tramitació del procediment administratiu electrònic	10
Capítol primer. Identificació i signatura electrònica del Comú	10
Art. 18. Política de signatura	10
Art. 19. Mecanismes d'identificació i signatura per a l'autenticació de la competència i la signatura de les autoritats i de les persones empleades del Comú.....	10
Capítol segon. Identificació i signatura electrònica de la ciutadania	11
Art. 20. Mecanismes d'identificació de la ciutadania	11
Art. 21. Mitjans per a l'acreditació de la representació.....	11
Capítol tercer. Notificació electrònica.....	12
Art. 22. Notificació electrònica	12
Capítol quart. Documents electrònics	13
Art. 23. Documents electrònics.....	13
Art. 24. Expedients electrònics	14
Art. 25. Llibres oficials del Comú	14
Art. 26. Còpies electròniques	15
Art. 27. Arxius electrònics.....	15
Art. 28. Sistema de gestió documental	16
Capítol cinquè. Actuació administrativa automatitzada	16
Art. 29. Actuació administrativa automatitzada	16
Capítol sisè. Gestió i millora del procediment administratiu electrònic	16
Art. 30. Simplificació del procediment administratiu.....	17
Art. 31. El catàleg de procediments del Comú.....	17
Títol IV. Funcionament electrònic dels òrgans del Comú	17

Art. 32. Gestió telemàtica dels òrgans del Comú.....	17
Art. 33. Gravació de les sessions i suport audiovisual	18
Art. 34. Participació telemàtica en les sessions dels òrgans del Comú.....	18
Disposició addicional. Responsables de l'aplicació de l'ordinació	19
Disposició transitòria. Disponibilitat de mitjans.....	19
Disposició final. Entrada en vigor	19

Preàmbul

I

L'evolució de les tecnologies i dels sistemes d'informació és constant. Aquesta innovació, aplicada en l'àmbit de l'Administració pública, permet incrementar l'eficàcia administrativa i optimitzar l'oferta de serveis públics, aspectes que al seu torn redonden en la satisfacció col·lectiva de la ciutadania.

Aquesta modernització però, ha de venir acompanyada d'una adaptació de la normativa, amb la finalitat de dotar a les actuacions administratives de seguretat jurídica i de plena validesa legal.

Amb aquesta finalitat s'han aprovat les modificacions incorporades al Codi de l'Administració per la *Llei 10/2019, del 15 de febrer, de modificació del Codi de l'Administració, del 29 de març del 1989* les quals permeten integrar altres formes de tramitar els procediments administratius, preveient mecanismes de relació telemàtica i gestió electrònica.

Davant aquest marc legal, és voluntat del Comú de Canillo, en endavant el Comú, dotar-se d'una norma pròpia que traslladi a l'àmbit comunal les previsions contingudes en l'esmentada Llei, amb la finalitat de consolidar l'administració electrònica en l'àmbit comunal i d'aconseguir que els mitjans electrònics esdevinguin el canal habitual per relacionar-se amb els ciutadans, i, tot reforçant els drets de la ciutadania en un context de seguretat jurídica, eficiència administrativa i innovació pública, i garantint especialment la protecció de dades d'acord amb les previsions contingudes a la legislació de protecció de dades personals.

II

El fonament jurídic d'aquesta Ordinació cal trobar-lo, en primer lloc, en els principis definits pel Codi de l'Administració.

III

La plena incorporació dels mitjans electrònics a l'activitat administrativa es duu a terme mitjançant les disposicions d'aquesta Ordinació en els quatre títols seguits d'una disposició addicional, una disposició transitòria i una disposició final.

El Títol I està consagrat a l'enunciació de l'objecte de l'Ordinació i, així mateix, dels subjectes obligats a la referida Ordinació. Finalment, s'hi esmenten els principis que permetran una millor aplicació de l'Ordinació, així com els drets i deures de la ciutadania en les seves relacions amb el Comú quan es facin per mitjans electrònics.

El Títol II tracta dels instruments fonamentals per a l'accés electrònic al Comú, com són el portal electrònic, la seu electrònica, el Registre general electrònic i el servei de tràmits. La incorporació d'aquests dispositius ha de millorar l'eficiència administrativa, alhora que ha de permetre una gestió íntegrament electrònica de les tasques d'informació i comunicació amb la ciutadania, així com de la gestió dels expedients.

El Títol III preveu la relació electrònica de les persones interessades amb el Comú. En concret, es regulen els diferents sistemes d'identificació i de signatura, els mitjans de representació de les persones interessades i la notificació electrònica, elements que han de permetre al Comú adaptar els seus serveis i procediments a les tecnologies més eficients, com també desplegar l'Administració electrònica en les millors condicions possibles per a la ciutadania. En aquest sentit, també dona cabuda a la regulació de les còpies electròniques i a la necessitat de concretar directrius en matèria d'arxiu i gestió documental.

El Títol IV desenvolupa el sistema de gestió electrònica dels òrgans col·legiats del Comú, determinat el règim per a la gestió telemàtica dels mateixos, la gravació de les sessions i la participació telemàtica de les persones que el componen.

La disposició addicional enuncia els òrgans facultats per al desplegament del deures i obligacions regulats en aquesta Ordinació.

La disposició transitòria és relativa a la disponibilitat de mitjans per al compliment progressiu de les disposicions establertes en aquesta Ordinació.

Finalment, la disposició final determina l'entrada en vigor de l'Ordinació un cop s'hagi publicat el text al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Títol I. Disposicions generals

Capítol primer. Àmbit d'aplicació

Art. 1. Objecte

1. Aquesta Ordinació té per objecte establir els principis generals i adoptar les mesures de simplificació administrativa i racionalització organitzativa, així com regular la utilització dels mitjans electrònics, en l'àmbit del Comú, per tal de facilitar la consecució més eficaç dels principis de simplificació, transparència, proximitat i servei efectiu a la ciutadania, d'acord amb el que estableix el Codi de d'Administració i la legislació en matèria de certificació i confiança electrònica.
2. Les finalitats d'aquesta Ordinació són:
 - a) Millorar l'eficàcia i l'eficiència en l'actuació administrativa.
 - b) Garantir els drets i facilitar el compliment dels deures de la ciutadania en les seves relacions amb el Comú, per mitjans electrònics.
 - c) Impulsar l'ús dels mitjans electrònics en els procediments administratius davant el Comú i preservar la seguretat jurídica.

Art. 2. Àmbit d'aplicació

Aquesta Ordinació és d'aplicació al Comú. Així mateix, aquesta ordinació és aplicable a la ciutadania, entenent com a tals les persones físiques i jurídiques, així com les entitats sense personalitat jurídica amb capacitat d'obrar, que es relacionin amb el Comú a través de mitjans electrònics.

Capítol segon. Principis generals

Art. 3. Principis generals

La implantació dels mitjans electrònics ha de respectar les disposicions previstes legalment i ajustar-se als principis següents:

- a) Principi de simplificació: El Comú ha de reduir els tràmits, el temps i els terminis dels procediments administratius amb l'objectiu d'assolir una simplificació i integració dels processos, procediments i tràmits administratius i de millorar el servei a la ciutadania a través de l'ús dels mitjans electrònics.
- b) Principi d'accessibilitat: El Comú ha d'incorporar els mecanismes adequats per garantir que els col·lectius amb necessitats especials puguin accedir a la informació i als serveis a través de mitjans electrònics en condicions apropiades.
- c) Principi d'impuls de mitjans electrònics: El Comú ha de promoure l'ús dels mitjans electrònics en les relacions amb les persones que no tinguin l'obligació d'utilitzar-los.
- d) Principi d'intermodalitat de mitjans: Les aplicacions i els sistemes d'informació del Comú han de permetre que les persones interessades que no estiguin obligades a utilitzar els mitjans electrònics puguin canviar el canal a través del qual es relacionen amb el Comú, assegurant la integritat i la seguretat jurídica del conjunt del procediment.
- e) Principi d'igualtat: L'opció d'utilitzar o no els mitjans electrònics o de canviar el canal durant la tramitació d'un procediment administratiu pot implicar restriccions o discriminacions en l'accés electrònic al Comú o en la gestió de qualsevol tràmit del procediment administratiu en què sigui persona interessada.
- f) Principi de proporcionalitat: El Comú només ha d'exigir les mesures adequades a la naturalesa i les circumstàncies dels tràmits i actuacions, evitant que la garantia de la seguretat de les transaccions dificulti l'accés electrònic.
- g) Principi de neutralitat tecnològica: La realització de les actuacions regulades en aquesta Ordinació s'ha de fer de manera que siguin la mateixa evolució tecnològica i l'adopció de les tecnologies dins de la societat les que determinin la utilització dels mitjans tecnològics que, a cada moment, siguin més convenients.
- h) Principi de traçabilitat: El Comú ha de vetllar pel disseny i l'adopció de sistemes i aplicacions per la traçabilitat de les actuacions realitzades pel Comú i la ciutadania en les relacions administratives per mitjans electrònics.
- i) Principi de la qualitat de la informació i els serveis electrònics: El Comú ha de garantir la disposició d'informació completa, actualitzada, ben organitzada, clara, comprensible i disponible per a la ciutadania.
- j) Principi de responsabilitat: El Comú és responsable de la veracitat i autenticitat de la informació pública difosa i de la qualitat dels serveis oferts a través de mitjans electrònics.
- k) Principi de transparència: El Comú, amb l'ús de mitjans electrònics, ha de facilitar la màxima difusió, publicitat i transparència de la informació pública i de les actuacions administratives.
- l) Principi d'interoperabilitat: El Comú ha de garantir l'adopció dels estàndards d'interoperabilitat i vetllar perquè els sistemes d'informació utilitzats siguin compatibles amb els d'altres administracions i tinguin la capacitat de compartir dades i intercanviar informació entre ells.

Capítol tercer. Drets i deures de la ciutadania

Art. 4. Drets de la ciutadania

1. La ciutadania gaudeix dels drets següents:

- a) Relacionar-se amb el Comú a través de mitjans electrònics.
- b) Sol·licitar que el Comú s'adrexi a través de mitjans electrònics i obtenir documents en format electrònic.
- c) Accedir i utilitzar els serveis de l'administració electrònica, amb independència de les eines tecnològiques emprades, en condicions de seguretat tècnica i jurídica.
- d) Rebre informació pública de qualitat, pertinent, accessible, actualitzada i comprensible per mitjans electrònics.
- e) Conèixer les modalitats, els suports o els formats en què la informació es troba disponible o al format en què es conserva la informació.
- f) Rebre informació i assessorament sobre els aspectes tècnics i jurídics de l'ús dels mitjans electrònics i les condicions de funcionament, accés i reutilització de la informació i els serveis electrònics.
- g) Accedir a la seva informació a través de mitjans electrònics.
- h) La confidencialitat i protecció de les seves dades personals i a la resta de drets que li concedeix la normativa de protecció de dades.
- i) La privacitat i seguretat de les comunicacions amb el Comú i de les comunicacions que pugui fer el Comú en que constin les seves dades.
- j) La conservació en format electrònic per part del Comú dels documents electrònics que formin part de l'expedient administratiu.
- k) Formular consultes, suggeriments i queixes per via electrònica

Art. 5. Deures de la ciutadania

- 1. En el marc de la utilització dels mitjans electrònics en l'activitat administrativa i en les seves relacions amb el Comú, i per tal de garantir el bon funcionament i la gestió de la informació, les comunicacions, els processos i les aplicacions de l'administració electrònica, l'actuació de la ciutadania ha de respectar els deures següents:
 - a) Accedir a la informació i utilitzar els serveis i els procediments de l'administració electrònica de bona fe.
 - b) Facilitar informació veraç, completa i actualitzada, adequada a les finalitats per a les quals se sol·licita.
 - c) Garantir la veracitat de les dades d'identificació i la seva actualització, sense perjudici de les condicions d'ús que, en el seu cas, s'estableixin.
 - d) Custodiar els elements identificatius personals i intransferibles utilitzats en les relacions administratives per mitjans electrònics.
- 2. El Comú ha de vetllar pel compliment d'aquests deures, en el marc del que preveu la normativa aplicable i les previsions d'aquesta Ordinació.

Art. 6. Obligació de relacionar-se amb el Comú per mitjans electrònics

- 1. D'acord amb l'establert al Codi de l'Administració, les següents persones o entitats estan obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics:
 - a) Les persones jurídiques i les persones físiques que exerceixin una activitat professional, mercantil, comercial, industrial o de naturalesa anàloga.
 - b) Qualsevol persona física, jurídica o entitat amb persones assalariades a càrrec seu.

2. Llevat que una llei estableixi l'obligació de comunicar-se amb l'Administració pública a través de mitjans electrònics, les persones físiques diferents a les indicades a l'apartat anterior, poden escollir, quan s'iniciï el procediment, la manera de relacionar-se amb el Comú.
3. La persona que representi la persona interessada actua a través de mitjans electrònics si el seu representat ha triat aquesta opció com a mitjà de comunicació, o si és un subjecte obligat a comunicar-se amb mitjans electrònics. Així mateix, si el representant exerceix una activitat professional, actuarà per mitjans electrònics, amb independència de la condició de la persona que representa.
4. Excepcionalment, els obligats a utilitzar mitjans electrònics poden sol·licitar a l'instructor de l'expedient la utilització d'altres mecanismes en la seva relació amb el Comú, i han d'acreditar la impossibilitat de comunicar-se electrònicament. La sol·licitud es resol en el termini de cinc dies, i contra aquesta decisió no es pot interposar recurs.
5. Les persones empleades del Comú, en les relacions internes del Comú, actuen únicament a través de mitjans electrònics, llevat que acreditin la seva impossibilitat.

Títol II. Instruments de l'administració electrònica del Comú

Capítol Primer. El Portal Electrònic

Art. 7. Creació i funcionament del Portal Electrònic

1. El Portal Electrònic del Comú és l'adreça electrònica, disponible per a la ciutadania a través de les xarxes de telecomunicacions, quina titularitat correspon al Comú.
2. El Portal Electrònic permet l'accés a la informació comunal institucional i d'interès general i a la resta de recursos electrònics que el Comú posa al servei de la ciutadania mitjançant la Seu Electrònica.
3. El Comú és responsable de mantenir la informació pública que es difon a través del seu portal electrònic i dels serveis als quals es pot accedir, actualitzada, objectiva, útil, veraç, segura, reutilitzable i accessible, havent de complir amb els principis d'accessibilitat, neutralitat, qualitat i interoperabilitat del sistema.
4. Al portal electrònic, que serveix d'entrada al registre general electrònic, hi ha la informació de tots els tràmits que es poden fer mitjançant el registre electrònic.
5. L'òrgan responsable del Portal Electrònic del Comú és Secretaria General, que pot delegar aquesta responsabilitat, a través del secretari general, a l'àrea encarregada de proveir els diferents continguts del portal electrònic.
6. El Portal Electrònic es troba disponible a l'adreça electrònica <http://www.canillo.ad/>. Mitjançant acord de la Junta de Govern es podrà modificar la ubicació electrònica del portal.

Capítol segon. La Seu Electrònica

Art. 8. Creació i funcionament de la Seu Electrònica

1. Mitjançant aquesta Ordinació, es crea la Seu Electrònica del Comú de conformitat amb l'establert al Codi de l'Administració.
2. La Seu Electrònica és l'adreça electrònica del Comú, a la qual s'accedeix des del Portal Electrònic del Comú, i a través de la qual la ciutadania i altres Administracions públiques accedeixen a la informació, als serveis i als tràmits electrònics, així com als expedients administratius dels que les persones interessades són part.
3. La Seu Electrònica és titularitat del Comú i la seva gestió i administració correspon a l'àrea encarregada dels tràmits administratius.
4. La Seu Electrònica està disponible per a la ciutadania a través de les xarxes de telecomunicacions a l'adreça electrònica <https://www.seu.canillo.ad> i per mitjà de l'enllaç disponible des del Portal Electrònic del Comú. Mitjançant acord de la Junta de Govern es podrà modificar la ubicació electrònica de la Seu, així com crear altres seus electròniques dependents.
5. La Seu Electrònica està disponible tots els dies de l'any i durant les vint-i-quatre hores del dia, excepte per una situació extraordinària o per incidències tècniques, i es regeix per la data, l'hora i el calendari oficial de la parròquia de Canillo.
6. El funcionament de la Seu Electrònica està subjecte als principis enunciats a l'article 3 i, si escau, a d'altres que siguin d'ús generalitzat.
7. Mitjançant acord de la Junta de Govern, es poden determinar les instruccions tècniques necessàries per garantir el funcionament de la Seu Electrònica d'acord amb els principis d'aplicació.

Art. 9. Contingut i serveis

1. La Seu Electrònica posa a disposició de la ciutadania el següent contingut:
 - a) Identificació de la Seu Electrònica i de la seva titularitat.
 - b) Indicació de la data, l'hora i el calendari oficial.
 - c) Relació de procediments i tràmits disponibles a la Seu, amb una fitxa descriptiva així com l'accés directe a la seva tramitació.
 - d) Accés a l'entorn de publicació d'edictes electrònics.
 - e) Informació sobre l'oferta pública de treball.
 - f) Informació sobre contractació pública i accés al perfil del contractant.
 - g) Accés al registre electrònic, al calendari de dies inhàbils a efectes del còmput de terminis administratius i a l'ampliació de terminis eventualment derivada dels errors del sistema de registre.
 - h) Accés a la informació sobre els formats dels documents admissibles en el registre.
 - i) Accés a l'espai per a la formulació de consultes, suggeriments i queixes.

- j) Sistemes d'identificació i signatura electrònica que s'admeten en els serveis, procediments i tràmits disponibles des de la seu.
 - k) Accés a les notificacions electròniques.
 - l) Utilitats per a la verificació de documents electrònics.
 - m) Informació sobre protecció de dades personals.
2. Quan, per raons tècniques es prevegi que la Seu Electrònica no ha d'estar disponible, el Comú ha d'anunciar-ho amb la màxima antelació possible a la mateixa Seu i pels canals de consulta alternatius existents, indicant la durada prevista de l'aturada.

Capítol tercer. El registre general electrònic

Art. 10. Creació i funcionament del registre general electrònic

1. Mitjançant aquesta Ordinació, es crea el registre general electrònic del Comú de conformitat amb l'establert al Codi de l'Administració.
2. En el registre general electrònic que es troba accessible a través del Portal Electrònic, s'especifica la data i l'hora oficials, i els dies que són inhàbils i s'inscriuen els assentaments corresponents i els moviments d'entrada i sortida de documents presentats o lliurats.
3. L'òrgan responsable de la gestió del registre general electrònic és l'àrea responsable dels tràmits administratius.
4. El registre general electrònic permet presentar documents electrònics tots els dies de l'any, durant les vint-i-quatre hores del dia.
5. A efectes de còmput de terminis, la presentació d'un document en un dia inhàbil s'entén efectuada a la primera hora del primer dia hàbil següent. A efectes d'ordenació, aquests documents es consideren rebuts en la seva hora d'entrada en el dia inhàbil, i es consideren anteriors als que s'han presentat amb posterioritat.
6. Els documents electrònics que es presenten al registre electrònic produeixen un assentament en els termes descrits a l'article següent.

Art. 11. Assentaments al registre general electrònic

1. Els assentaments al registre general electrònic s'han de fer respectant l'ordre temporal d'entrada i sortida de documents amb indicació de la data i l'hora en què es produeixen i assignació d'un número únic i seqüencial.
2. Un cop emplenat el tràmit de registre, els documents s'han de traslladar de manera immediata als seus destinataris o a les unitats administratives competents per raó de la matèria, per a la seva tramitació.
3. Cada assentament que es practiqui ha d'incloure:
 - a) El número únic assignat
 - b) La identificació del tràmit efectuat
 - c) La data i l'hora en què es presenti o tingui sortida el document

- d) La data i l'hora en què es produeixi l'assentament
 - e) La identificació de la persona interessada
 - f) L'òrgan administratiu remitent, si escau
 - g) La persona o òrgan administratiu al qual s'envia i, si escau, la referència al contingut del document que es registra.
 - h) La identificació de l'òrgan que realitza l'assentament en els supòsits de documents de sortida cursats pel Comú.
4. Els llibres d'assentaments d'entrada i sortida han de quedar emmagatzemats electrònicament amb totes les garanties d'integritat, disponibilitat, autenticitat, confidencialitat i conservació de la informació.

Art. 12. Requisits d'admissibilitat dels documents

- 1. Els documents presentats per les persones interessades han de tenir el format i l'estàndard previstos pel Comú. En cas d'incompliment d'aquests requisits, es requereix a la persona interessada l'esmena del defecte advertit amb indicació que, si no ho fa així en el termini màxim de deu dies hàbils, se la tindrà per desistida del procediment.
- 2. Si els documents presentats tenen un volum que no permet presentar-los en el registre general electrònic, s'han de dipositar a la plataforma que el Comú tingui habilitada a tal efecte.
- 3. No es tenen per presentats en el registre els documents que continguin un codi maliciós o un dispositiu susceptible d'afectar la integritat o seguretat del sistema.
- 4. El catàleg de formats i estàndards oficial estarà disponible a la Seu Electrònica.

Art. 13. Rebut

- 1. El sistema de registre general electrònic ha d'emetre automàticament un rebut acreditatiu dels documents presentats, que s'ha de notificar a la persona interessada, en el qual hi consta la data i l'hora de la recepció, el número d'entrada, la relació de documents aportats, i una còpia de l'escrit presentat, per garantir la integritat del document i la seva recepció per part de l'Administració pública. El rebut incorporarà un segell electrònic del sistema.
- 2. La no emissió del rebut o, si s'escau, la recepció d'un missatge d'indicació d'error o deficiència en la transmissió implica que no s'ha produït la recepció.

Art. 14. Incidències tècniques

- 1. Quan, per raons tècniques es prevegi que el registre general electrònic no ha d'estar disponible, el Comú ha d'anunciar-ho amb la màxima antelació possible a la mateixa Seu i pels canals de consulta alternatius existents, indicant la durada prevista de l'aturada.
- 2. La Seu Electrònica ha d'informar de la suspensió temporal del servei, de la durada prevista i, si s'escau, de l'adopció de mesures correctives.
- 3. Mentre duri aquesta situació, la Junta de Govern pot determinar, mitjançant resolució expressa, l'ampliació dels terminis no vençuts afectats. Tret de causa

justificada, tots els terminis que haguessin de vèncer mentre duri la incidència s'amplien fins al dia hàbil posterior a la restitució del funcionament.

Art. 15. Servei de tràmits

1. El servei de tràmits informa, orienta i assessora la ciutadania i, alhora, li facilita la realització de gestions i tràmits. Altrament, és el lloc físic on es poden realitzar els registres d'entrada de documents dirigits al Comú aportats per persones no obligades a la relació telemàtica.
2. Les persones interessades es poden adreçar al servei de tràmits per a obtenir informació i dur a terme la presentació de documents i sol·licituds.
3. Els escrits i documents presentats de manera presencial, és a dir, en suport no electrònic, han de ser digitalitzats per les persones empleades del servei de tràmits en els termes que preveu l'article 26 d'aquesta Ordinació, previ a la seva presentació en el registre general electrònic.
4. Un cop digitalitzada la documentació, els documents originals s'han de retornar a la persona interessada sens perjudici dels casos en què la norma determini la custòdia per a l'administració dels documents presentats o resulti obligatòria la presentació d'objectes o de documents en un suport específic no susceptible de digitalització.
5. Realitzada la presentació en el registre general electrònic, les persones empleades del servei de tràmits lliuren a la persona interessada una còpia impresa del rebut del registre a què fa referència l'article 13.

Art. 16. Documents no electrònics adreçats a altres Administracions

1. Els documents que es presenten al servei de tràmits, per part de les persones no obligades a utilitzar els mitjans electrònics, i que van adreçats a qualsevol altra Administració pública andorrana, es digitalitzen i es presenten en el registre general electrònic en els termes descrits en l'article anterior.
2. La documentació resultant d'aquesta digitalització es trameta a l'Administració pública destinatària en el termini més curt possible, i en tot cas no superior a cinc dies des de la seva recepció.
3. La recepció dels documents per part del Comú no pressuposa el compliment dels criteris d'admissibilitat que pugui exigir l'Administració destinatària ni, per tant, l'admissió del tràmit per part d'aquesta.

Art. 17. Documentació remesa al Comú per una altra Administració

1. En cas que altres Administracions públiques andorranes rebin documentació presentada per les persones interessades i adreçada al Comú, aquest promourà que l'Administració receptora traslladi la documentació a través de mitjans electrònics que compleixin amb el que estableix la normativa aplicable per a la seva autenticació.

2. En cas que no sigui possible el trasllat de la documentació a través de mitjans electrònics, l'Administració receptora l'enviarà en suport paper i el Comú la digitalitzarà en el moment de la seva recepció.
3. Rebuda i registrada la documentació traslladada per una altra Administració, el Comú comunicarà a la persona interessada per mitjans electrònics, sempre que sigui possible, el número de registre i la data i hora de recepció a efectes de còmput de terminis.

Títol III. Tramitació del procediment administratiu electrònic

Capítol primer. Identificació i signatura electrònica del comú

Art. 18. Política de signatura

1. Aquesta Ordinació estableix els criteris generals per a l'admissibilitat dels sistemes d'identificació i signatura per mitjans electrònics. D'acord amb aquests criteris generals, es formularà una política de signatura electrònica que desenvoluparà les regles d'ús d'aquests sistemes.
2. La política de signatura ha d'establir:
 - a) Els mecanismes d'identificació i signatura electrònica que podran emprar els serveis administratius del Comú, els seus sistemes informàtics i la ciutadania en la seva relació amb el Comú.
 - b) La manera com es pot fer servir cadascun dels mecanismes en cada cas concret, tenint en compte l'anàlisi de riscos i els criteris de seguretat i proporcionalitat, sempre que permetin acreditar l'autenticitat de l'expressió de la seva voluntat i consentiment, així com la integritat i inalterabilitat dels documents.
 - c) Els criteris generals per a la generació, validació, segellat de temps i conservació de les signatures electròniques.
3. La política de signatura ha de ser aprovada per la Junta de Govern o l'òrgan en qui delegui.

Art. 19. Mecanismes d'identificació i signatura per a l'autenticació de la competència i la signatura de les autoritats i de les persones empleades del Comú

1. Quan les autoritats o les persones empleades del Comú duen a terme actuacions en el marc de les competències que tenen atribuïdes, s'han d'identificar i signar els documents mitjançant la utilització dels sistemes següents:
 - a) Sistemes d'identificació basats en certificats electrònics reconeguts o qualificats.
 - b) Sistemes d'identificació basats en usuari i contrasenya, quan l'anàlisi de riscos sobre el risc de rebuig determini que aquest mecanisme pot ser suficient.

2. En els casos d'actuació administrativa automatitzada, el funcionament dels sistemes informàtics ha de deixar constància de la seva actuació mitjançant l'ús d'un segell electrònic basat en un certificat electrònic reconegut o qualificat que reuneixi els requisits exigits per la legislació en matèria de certificació i confiança electrònica.

Capítol segon. Identificació i signatura electrònica de la ciutadania

Art. 20. Mecanismes d'identificació de la ciutadania

1. Per a la identificació de la ciutadania en la seva relació per mitjans electrònics amb el Comú es poden admetre els sistemes següents:
 - a) Sistemes d'identificació basats en certificats electrònics reconeguts o qualificats de signatura electrònica expedits per prestadors de serveis de confiança segons l'establert a la legislació en matèria de certificació i confiança electrònica.
 - b) Sistemes d'identificació per mitjans biomètrics. Aquests sistemes permetran el registre o validació de la identitat d'una persona mitjançant la comprovació electrònica sobre dades de la seva pròpia persona (empremta dactilar, signatura manuscrita o d'altres). L'ús d'aquests sistemes està condicionat a la capacitat per xifrar de manera confidencial les dades de la persona.
 - c) Signatura electrònica basada en procediments de registre previ i contrasenyes d'un sol ús. Es basa en la confirmació de la identitat d'una persona mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a una adreça que consti efectivament vinculada a aquesta persona, o bé, la recepció d'un missatge SMS en un telèfon mòbil que també consti registrat prèviament a nom d'aquesta persona. Aquest missatge conté una contrasenya d'un sol ús denominada OTP (One-Time-Password).
 - d) Altres sistemes d'identificació no criptogràfics. L'ús d'aquests sistemes pot estar condicionat a la identificació prèvia de forma presencial o amb altres sistemes fiables d'identificació.
2. L'admissió dels mecanismes previstos en els epígrafs anteriors, així com l'admissió d'altres que puguin desenvolupar-se, resta subjecta a la seva regulació en la política de signatura electrònica.

Art. 21. Mitjans per a l'acreditació de la representació

1. Les persones interessades poden actuar davant el Comú per mitjà de representant.
2. Quan la relació amb el Comú es porti a terme per mitjans electrònics, el sistema utilitzat haurà de disposar d'un mecanisme previ que permeti garantir la identitat de la persona. En aquest sentit, l'acreditació de la representació es podrà efectuar:
 - a) Amb certificat digital qualificat de representant que inclogui la relació de representació, i que hagi estat classificat per l'organisme de supervisió.
 - b) Per qualsevol altre mitjà admissible en dret.

3. El Comú pot disposar d'un Registre comunal d'apoderaments que reculli la informació sobre els apoderaments conferits per les persones interessades en procediments front el Comú, sigui mitjançant poders generals o ordenats *apud acta* per la persona interessada, de manera presencial o electrònica.
4. Els assentaments inscrits han d'incloure:
 - a) El nom i cognoms o la raó social i el número de document d'identitat de la persona que confereix el poder.
 - b) El nom i cognoms i el número de document d'identitat de la persona apoderada.
 - c) La data d'inscripció i el termini pel qual es confereix el poder.
 - d) El tipus de poder atorgat, segons es regula en l'aparat següent.
 - e) Les adreces de correu electrònic de contacte de les persones poderdant i apoderada.
5. Es poden registrar els tipus de poders següents segons el seu abast:
 - a) Poder general per a actuar davant qualsevol Administració o organisme i en qualsevol tipus d'actuació administrativa.
 - b) Poder per actuar davant el Comú en qualsevol tràmit.
 - c) Un poder per realitzar determinats procediments i tràmits especificats al poder.
6. Els poders notariais s'inscriuen amb una vigència indefinida a menys que en l'escriptura s'hagi establert una vigència concreta. La resta d'apoderaments tenen una vigència màxima de 5 anys a comptar des de la data de la seva expedició, a menys que en el moment de la inscripció s'hagi establert una vigència més curta.
7. Tant la persona poderdant com la persona apoderada podran sol·licitar en qualsevol moment la revocació d'un apoderament vigent. Aquesta revocació no afectarà la validesa de les actuacions realitzades en virtut de l'apoderament mentre aquest ha estat vigent.
8. La gestió i el funcionament del Registre comunal d'apoderaments correspondrà a l'àrea responsable del registre general electrònic. La Junta de Govern és l'òrgan facultat per establir el següent:
 - a) Les persones empleades que podran ser habilitades per a analitzar i inscriure, si escau, els apoderaments.
 - b) Els models de poders que es permeten inscriure en el Registre.
 - c) Els formularis d'apoderaments *apud acta*.
 - d) Altres elements que resultin necessaris pel correcte funcionament del Registre.

Capítol tercer. Notificació electrònica

Art. 22. Notificació electrònica

1. La notificació s'ha de practicar preferentment per mitjans electrònics de conformitat amb el que estableix el Codi de l'Administració i, en qualsevol cas, quan la persona o entitat interessada estigui obligada a relacionar-se electrònicament o sol·liciti rebre-la per aquesta via.

2. En cas que el sector públic desenvolupi algun entorn electrònic cooperatiu en el qual es puguin publicar notificacions electròniques provinents de qualsevol Administració, el Comú s'hi adherirà, previ acord de la Junta de Govern, per publicar les seves notificacions i inclourà a la Seu Electrònica un enllaç per poder-hi accedir.
3. L'entorn electrònic de notificació remetrà un avís de la posada a disposició de la notificació al dispositiu electrònic o a l'adreça de correu electrònic que hagi informat la persona interessada en la seva sol·licitud. L'emissió o recepció de l'avís no és condició necessària per a l'eficàcia de la notificació.
4. L'entorn electrònic custodiarà les evidències oportunes respecte a la posada a disposició de la notificació i l'accés al contingut per part de la persona destinatària, incloent-hi la data i l'hora en què es produeixen.
5. S'entén que la notificació està vàlidament practicada el dia en què la persona interessada o el seu representant accedeix al seu contingut.
6. La notificació s'entén refusada i, per tant, es considera vàlidament efectuada, entenent-se completat el tràmit, i continuant-se la tramitació de l'expedient, per haver transcorregut quinze dies hàbils des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut i s'aplica el que estableix el Codi de l'Administració.

En aquests casos, el Comú verificarà que la informació sobre el dispositiu electrònic o l'adreça de correu electrònic on s'ha enviat l'avís de la posada a disposició de la notificació estava actualitzada, i que l'avís es va enviar efectivament. En cas que es determini que l'avís pot no haver arribat a la persona interessada, es complementarà l'intent de notificació amb una notificació per mitjans no electrònics en la forma prevista pel Codi de l'Administració en el seu article 48, incloent un advertiment a la persona interessada sobre la necessitat d'informar adequadament els canals per a la recepció dels avisos.
7. En cas de notificacions adreçades a persones interessades que les hagin de rebre en paper, es posarà igualment a disposició en l'entorn de notificació electrònica una còpia de la notificació. L'accés per part de la persona interessada a aquesta còpia electrònica també produirà els efectes jurídics de la notificació.

Capítol quart. Documents electrònics

Art. 23. Documents electrònics

1. El Comú emet documents per deixar constància de les actuacions administratives. Aquests documents s'emeten a través de mitjans electrònics, llevat que la seva naturalesa exigeixi una altra forma més adequada d'expressió i constància.
2. Es considera document electrònic la informació de qualsevol naturalesa en forma electrònica, emmagatzemada en un suport electrònic segons un format determinat i susceptible d'identificació i d'un tractament diferenciat.

3. Els documents electrònics han de tenir garantides l'autenticitat, la integritat, la veracitat i la fiabilitat dels continguts i, quan escaigui, la seva confidencialitat, durant els terminis establerts a la normativa aplicable i/o a les taules d'avaluació documental aprovades pel Comú.
4. Els documents electrònics han d'incorporar les metadades, enteses com a qualsevol informació en format electrònic associada als documents electrònics, de caràcter instrumental i independent del seu contingut, destinades al coneixement immediat i automatitzable de qualsevol de les seves característiques, amb la finalitat de garantir la disponibilitat, l'accés, la conservació i la interoperabilitat dels documents.
5. El Comú podrà aplicar procediments de còpia autèntica que permetran obtenir còpies en diferents formats i suports dels documents administratius i dels que aporti la persona interessada, en els termes que descriu l'article 26.
6. El Comú formularà una política de gestió documental que desenvolupi la regulació de tots els processos de gestió documental i el govern de la documentació electrònica en tot el seu cicle de vida. La política de gestió documental ha de ser aprovada per Junta de Govern o l'òrgan en qui delegui.

Art. 24. Expedients electrònics

1. L'expedient s'integra pel conjunt ordenat de documents i actuacions corresponents a un procediment, sigui quin sigui el suport i el tipus d'informació que continguin.
2. L'expedient electrònic s'ha de foliar per garantir la vinculació dels documents electrònics que conformen l'expedient mitjançant la incorporació d'un índex electrònic autèntic, entès com la relació de documents electrònics que componen l'expedient, signada de manera automàtica per garantir-ne la integritat i la seqüència. En cas que l'expedient electrònic s'hagi de remetre a un altre organisme abans que hagi finalitzat la seva tramitació, es pot elaborar un índex electrònic provisional.
3. Els expedients han d'incorporar metadades per facilitar la seva classificació, ordenació, descripció, indexació, consulta, difusió i disposició final del seu cicle vida.
4. Quan la persona interessada sol·liciti accés a l'expedient del qual n'és part, la petició es podrà atendre mitjançant la posada a disposició per mitjans electrònics, tenint la persona interessada dret a obtenir còpia d'aquest.

Art. 25. Llibres oficials del Comú

1. Els llibres d'actes i els llibres de resolucions han de registrar-se en suport electrònic, ja sigui perquè són digitalitzats o creats originalment en suport digital.
2. Les còpies digitalitzades o els documents electrònics incorporats als respectius llibres han d'incorporar la signatura electrònica corresponent o el segell d'òrgan del Comú que doni fe de la seva autenticitat.

Art. 26. Còpies electròniques

1. Es poden generar còpies electròniques dels documents electrònics que formin part dels expedients del Comú. Aquestes còpies poden ser totals o parcials i es poden generar en un nou format o conservar l'original, sempre que se'n respecti el contingut. Aquestes còpies poden ser generades per sistemes d'actuació automatitzada quan estigui previst.
2. Es poden generar còpies electròniques dels documents en paper que hi ha en els expedients del Comú, o que siguin presentats al servei de tràmits. La còpia electrònica ha de ser generada a través d'un procediment de digitalització que garanteixi la qualitat de la imatge resultant i la seva identitat amb el document original. Les còpies electròniques han d'incorporar les metadades que acreditin el caràcter de còpia, així com les específiques del procés de digitalització.
3. Les còpies generades en qualsevol dels casos previstos en els apartats anteriors poden tenir el caràcter de còpia autèntica, quan el document del qual parteixen sigui un original o una còpia autèntica. En aquest cas, el procediment de còpia ha de garantir la seguretat del document resultant i incorporar-hi una signatura electrònica de conformitat amb els criteris establerts a la política de signatura. Aquesta signatura electrònica ha de ser la de la persona empleada pública que autoritza la còpia, o la del sistema informàtic en cas d'actuació automatitzada.
4. El Comú pot generar còpies autèntiques en suport paper dels seus documents electrònics, mitjançant la incorporació en el document d'un Codi de Verificació Electrònica que permeti la seva comprovació en la Seu Electrònica, així com la indicació del termini màxim durant el qual el Comú s'obliga a tenir disponible per verificació aquesta còpia en concret.
5. El Comú ha de complir amb els requisits tècnics que estableix la legislació de digitalització qualificada.

Art. 27. Arxius electrònics

1. Amb excepció dels supòsits en què sigui impossible, i que s'han de justificar, tots els documents utilitzats pel Comú en l'exercici de les seves competències, incloent-hi els actes administratius de tràmit o definitius, s'han d'arxivar a través de mitjans electrònics. A aquests efectes, els documents en suport paper s'han de digitalitzar de forma qualificada, en els termes previstos per la legislació en matèria de certificació i confiança electrònica.
2. Els mitjans utilitzats per a l'arxiu electrònic han de disposar dels mitjans de seguretat adequats que garanteixin la integritat, l'autenticitat, la confidencialitat, la protecció i la conservació dels documents arxivats i la traçabilitat dels seus accessos. Així mateix, s'han d'adoptar les mesures necessàries per assegurar la identificació dels usuaris dels arxius i el seu control d'accés, i el compliment de les normes relatives a la protecció de dades de caràcter personal.
3. El Comú ha de mantenir un arxiu electrònic únic dels documents electrònics que corresponguin a procediments finalitzats, en els termes que estableixi la normativa reguladora aplicable. L'arxiu electrònic únic es custodiat pel departament que té competències en la gestió documental.

4. El Comú ha de disposar dels mecanismes que permetin la conservació i la recuperació dels documents arxivats per mitjans electrònics, de manera que puguin ser accessibles amb el seu contingut íntegre durant tot el temps que hagin de romandre operatius i disponibles.

Art. 28. Sistema de gestió documental

1. El Comú disposa d'un sistema únic de gestió documental que ha de facilitar, entre altres finalitats, la transparència de la seva organització i el tractament correcte de la informació i la documentació en les fases activa i semiactiva, així com la seva conservació i disponibilitat en la fase inactiva.
2. El sistema de gestió documental ha de permetre l'accés fàcil a la informació i la seva localització i la recuperació de qualsevol document o informació indicant per a cada document el seu règim d'accés i publicitat.
3. Els instruments i procediments que componen el sistema de gestió documental seran aprovats per la Junta de Govern, a proposta del servei d'arxiu.

Capítol cinquè. Actuació administrativa automatitzada

Art. 29. Actuació administrativa automatitzada

1. El Comú promourà l'actuació administrativa automatitzada als procediments administratius mitjançant un sistema d'informació programat sense necessitat de la intervenció directa d'una persona empleada pública, especialment les següents:
 - a) Els actes de mera constatació que es limiten a certificar fets o actuacions que es produeixin en els entorns electrònics del Comú sense generar nous drets o obligacions per al Comú ni per a la persona interessada.
 - b) Els actes de mer tràmit que fan progressar el procediment administratiu sense que es produeixi cap presa de decisió, traslladant comunicacions o notificacions entre les parts del procediment, generant còpies de documents o altres actuacions de gestió de la documentació administrativa.
 - c) Els actes de declaració de voluntat que es resolguin segons criteris objectius, coneguts públicament i que s'apliquen sobre informació que pugui ser coneguda prèviament per la persona interessada.
2. Un acte podrà ser realitzat mitjançant mecanismes d'actuació administrativa automatitzada si s'ha aprovat de manera específica l'aplicació d'aquests mecanismes a l'acte concret.
3. L'aplicació dels sistemes d'actuació administrativa automatitzada s'aprova per la Junta de Govern i és objecte de publicació a la Seu Electrònica.
4. Els usuaris poden accedir als sistemes d'actuació administrativa automatitzada a través de la Seu Electrònica, o a través de qualsevol altre mitjà de tramitació electrònica que el Comú pugui posar a disposició.

Capítol sisè. Gestió i millora del procediment administratiu electrònic

Art. 30. Simplificació del procediment administratiu

1. El disseny dels sistemes i dels procediments ha de vetllar per la major simplificació possible i l'increment constant de la qualitat, que el Comú ha d'avaluar de forma ordinària.
2. El Comú disposa dels mecanismes adequats a la naturalesa del sistema o l'actuació per garantir-ne la seguretat, la integritat i la confidencialitat, així com la constància de la transmissió i la recepció.
3. La garantia de la data i l'hora es pot acreditar mitjançant marca de temps, sens perjudici de l'ús de segell de temps en el funcionament del registre i d'altres àmbits d'actuació que es determinin.
4. El Comú ha de dur a terme una anàlisi de re-disseny funcional i de simplificació dels procediments que valori la supressió o reducció dels documents sol·licitats a la ciutadania, els terminis previstos i els recursos necessaris per tramitar els procediments administratius. Fruit d'aquesta anàlisi, s'ha d'incorporar al catàleg de procediments del Comú la informació sobre els documents que componen l'expedient i les seves característiques constitutives.
5. Quan el Comú porti a terme una activitat en règim d'actuació administrativa automatitzada, ha d'establir, a través d'una norma específica, l'òrgan o els òrgans responsables de la definició de les especificacions tècniques, la programació del sistema, el manteniment, la supervisió i l'auditoria, així com l'òrgan responsable de l'actuació en cas d'impugnació.
6. Quan el Comú pugui consultar o obtenir informació de les persones interessades necessària per al procediment administratiu, mitjançant plataformes administratives, no ha d'exigir a les persones interessades la presentació de documents originals, sempre que hagin expressat el seu consentiment a aquesta consulta. La consulta o l'obtenció d'informació es considera lícita, llevat que consti en el procediment l'oposició expressa de les persones interessades, o bé existeixi una llei especial aplicable que requereixi que el consentiment consti de forma explícita.

Art. 31. El Catàleg de procediments del Comú

1. El Catàleg de procediments del Comú inclou tots els procediments administratius corresponents a les competències i funcions de la corporació.
2. El Catàleg de procediments del Comú ofereix informació de procediment útil a la ciutadania i la llista de documentació necessària per a la realització d'un tràmit a través de la Seu Electrònica.
3. La Junta de Govern aprova el Catàleg de procediments.

Títol IV. Funcionament electrònic dels òrgans del Comú

Art. 32. Gestió telemàtica dels òrgans del Comú

1. Els actes de convocatòria dels diferents òrgans del Comú seran emesos en suport electrònic, d'acord amb les previsions contingudes en l'Ordinació del Comú de Canillo d'organització i funcionament dels Comuns.
2. Tant el document de convocatòria com l'ordre del dia de la sessió i tota la documentació que l'acompanyi es posaran a disposició dels convocats per mitjans electrònics, a través d'un sistema que permeti tenir constància de la seva recepció.
3. Les actes de sessió i altres documents que deixin constància del debat i els acords adoptats per cadascun dels òrgans del Comú, es formularan en suport electrònic, amb la signatura electrònica dels càrrecs que correspongui.

Art. 33. Gravació de les sessions i suport audiovisual

1. Sempre que els mitjans electrònics ho permetin, les sessions del Consell de Comú seran gravades i retransmeses per *streaming*. L'acta de la sessió haurà de transcriure tant la síntesi de les deliberacions com els debats i el contingut dels acords adoptats i, addicionalment, el suport audiovisual es podrà adjuntar a l'acta.
2. Excepcionalment, el Consell de Comú podrà adoptar la decisió de no gravar una de les seves sessions. Aquesta decisió s'haurà d'adoptar per majoria simple del Consell del Comú.
3. Addicionalment, un òrgan comunal podrà adoptar la decisió de gravar qualsevol de les seves sessions no públiques. Aquesta decisió s'haurà d'adoptar per majoria simple del mateix òrgan, a proposta motivada de la seva presidència.
4. El suport audiovisual de gravació de les sessions serà tractat com un document electrònic amb els mateixos criteris de preservació i seguretat descrits en el capítol quart del Títol III.
5. Sense perjudici de la possible difusió de la sessió del Consell de Comú en directe pels mitjans tècnics escaients, amb posterioritat a l'aprovació i signatura de l'acta, el Comú facilitarà l'accés a la gravació de la sessió pel mitjà que s'escaigui i sota petició.

Art. 34. Participació telemàtica en les sessions dels òrgans del Comú

1. Quan circumstàncies excepcionals restringeixin la mobilitat a un o més consellers, ja sigui per impediments de salut, causes de força major o altres de similar gravetat, qualsevol dels Cònsols podrà autoritzar individualment o col·lectiva les següents formes de participació en les sessions dels òrgans del Comú:
 - a) Assistir a les sessions de forma telemàtica, essent computat per a la formació del quòrum i tenint la possibilitat de participar en les votacions.
 - b) Intervenir en el debat de forma telemàtica.
 - c) Participar de manera telemàtica en les votacions que es convoquin.
2. La decisió d'autoritzar la participació telemàtica es prendrà de manera excepcional, específicament per a cada sessió de cada òrgan on hagi de tenir efecte, i amb un principi de prioritzar la participació presencial.

3. Per a la presentació d'escrits davant dels òrgans del Comú, els consellers faran servir els instruments i les plataformes telemàtiques que el Comú posi a la seva disposició o, en la seva absència, el registre electrònic accessible a través de la Seu Electrònica. Excepcionalment, mentre no s'hagin posat a la seva disposició els mitjans d'identificació a què fa referència l'article 19, podran fer servir qualsevol dels mitjans de recepció de documentació disponibles per a la ciutadania.

Disposició Addicional. Responsables de l'aplicació de l'Ordinació

La Comissió de treball d'Administració Electrònica del Comú o, en el seu defecte, l'òrgan en qui delegui la Junta de Govern, vetllarà pel correcte compliment i el desplegament dels deures i obligacions establerts en aquesta Ordinació, coordinarà els recursos i les activitats necessàries per al seu desplegament, i impulsarà un projecte de transformació de l'organització. De cara a mantenir informada la Junta de Govern, aquesta comissió:

1. Elaborarà un informe biennal sobre l'aplicació d'aquesta Ordinació i l'evolució de la simplificació administrativa, fins que l'Ordinació hagi estat enterament desplegada.
2. L'informe haurà d'identificar els projectes elaborats en matèria de simplificació administrativa, les mesures adoptades i la planificació per als dos anys següents.

Disposició Transitòria. Disponibilitat de mitjans

Les disposicions contemplades a la present norma seran d'aplicació progressiva en funció de la disponibilitat dels mitjans tecnològics i administratius necessaris. En conseqüència, es publicarà, a la Seu Electrònica del Comú, la disponibilitat de cadascuna de les plataformes regulades a la present norma a mesura que vagin estant disponibles.

Disposició Final. Entrada en vigor

Aquesta Ordinació entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Canillo, 28 de juny de 2024

Jordi Alcobé Font
Cònsol major

15. Informar dels acords presos en les Juntes de Govern de data 15, 21 i 29 de maig i 5 i 12 de juny de 2024.

L'Hble. Sr. Jordi Alcobé informa de les actes aprovades i ratificades de Junta de Govern de dates 15, 21 i 29 de maig i 5 i 12 de juny de 2024, les quals han estat informades degudament a tots els consellers de Comú i demana que si hi ha alguna objecció al respecte la poden realitzar en aquesta sessió de Consell de Comú.

Abans de finalitzar la sessió de Consell de Comú del dia d'avui el Sr. Cònsol informa, a tots els assistents a la sala, ciutadans connectats per streaming, mitjans de comunicació, etc, diferents projectes en curs actuals del Comú de Canillo, rellevants, i que justament aquest matí en Junta de Govern s'han aprovat. Per una banda hi ha un conjunt d'obres importants que s'han adjudicat: un nou carrer a Soldeu (anomenat C/ de Regí), un nou accés, també a Soldeu, rehabilitació de Cal Federico, nous serveis al poble de Prats: d'abastiment d'aigua, clavegueram i enllumenat i finalment el pump truck. Per una altra banda, hi ha un seguit d'activitats culturals i esportives de la parròquia de Canillo. Comentar que el Càmping Pla és el lloc escollit per fer la Festa Major de Canillo d'engua, i acollirà múltiples activitats també de la parròquia durant tot l'estiu i de la tardor. També informar de l'Esquella de música que es farà el dia 17 d'agost en un format familiar i un nou projecte per part de l'empresa Rockodrom que, a l'aparcament del Tarter, els dies 24 i 25 d'agost i que portarà un públic més jove, amb un cicle de concerts de música de rock. I per finalitzar, recordar que aquest cap de setmana es celebra la festivitat de Sant Pere del Tarter i els festivals de música d'Andorra Festival Music, on actuarà com a protagonista principal el David Guetta i també la cursa esportiva de l'Olimpus Race.

I atès que no hi ha més assumptes què tractar, el cònsol major dona per acabada la sessió a les 16:56 hores, de la qual s'estén aquesta acta per a la deguda constància de tot allò esdevingut.

P.O. del Comú
La secretària general
Meritxell Moya Delgado

El cònsol major
Jordi Alcobé Font