

ACTA NÚM. 3/2021

El dia **3 de març de 2021**, a les 11 hores, a la Casa Comuna de Canillo es reuneix el Consell de Comú en sessió extraordinària, per donar curs a tot allò que sigui convenient per a la bona administració de la parròquia.

L'Hble. Sr. Francesc Camp dona lectura a l'ordre del dia de la reunió:

1. Acta de Consell de Comú de la sessió del 10 de febrer de 2021.
2. Informació i ratificació dels acords de les Juntes de Govern del 3, 10 i 17 de febrer de 2021.
3. Proposta i aprovació, si escau, d'utilització del fons de reserva del Comú de Canillo per import de 365.000 euros per finançar la dotació de les despeses relacionades amb la situació d'emergència sanitària causada per la pandèmia del SARS-CoV-2.
4. Proposta i aprovació, si escau, del Pressupost per a l'exercici 2021.
 - 4.1. Pressupost per a l'exercici 2021, Memòria tècnica i Ordinació pressupostària.
 - 4.2. Memòria econòmica de Taxes i Preus públics.
 - 4.3. Ordinació Tributària.
 - 4.4. Ordinació de Preus públics.
 - 4.5. Marc pressupostari.
 - 4.6. Calendari fiscal 2021.
5. Proposta i aprovació, si escau, de l'Ordinació d'ajudes comunals per la situació d'emergència sanitària causada per la pandèmia del SARS-CoV-2.

Sota la presidència de l'Hble. Sr. Francesc Camp Torres, cònsol major, i amb l'assistència dels Honorables membres de la Corporació que es relacionen a continuació:

Cònsol menor

Marc Casal Tomàs

Consellers i Conselleres

Miquel Casal Rossell

Begoña Rubio Manzano

Cerni Pol Rossa

Anna Palmitjavila Martos

Rafel Casal Carboné

Elisabeth Font Álvarez

Albert Torres Babot

Dolors Cabot Vidal

Secretària general:

Meritxell Moya Delgado

Desenvolupament de la sessió:

El cònsol major dona la benvinguda a tots els assistents a aquesta sessió de Consell de Comú que ha estat degudament convocada, d'acord amb el que disposa l'article 21 de l'Ordinació d'organització i funcionament dels Comuns, de data 24 de novembre de 2011.

El cònsol major destaca el fet de tornar a celebrar el Consell presencialment perquè considera que l'ocasió ho mereix, ja que és un Consell de Comú important on espera que s'aprovi el pressupost d'aquest any. Desitja que la pandèmia vagi a menys i que puguin celebrar els propers Consells de Comú presencialment a la Sala de Consell.

Un cop comprovada l'existència del quòrum perquè pugui ser iniciada, d'acord amb el que disposa l'article 22; i de conformitat amb els articles 23.2 i 23.3 de l'Ordinació d'organització i funcionament dels Comuns, de data 24 de novembre de 2011.

Per tant, es procedeix amb l'**ordre del dia** establert, exposat a continuació:

1. Acta de Consell de Comú de la sessió del 10 de febrer de 2021.
--

L'Hble. Sr. Francesc Camp demana si hi ha algun comentari o consideració a fer al respecte.

L'Hble. Sr. Albert Torres intervé per fer l'observació que en aquesta acta se li va prometre que la minoria estaria informada del tema del Palau de Gel prèviament a la premsa, que serien informats per la majoria i que aquesta premissa no s'ha complert. Vol que quedi clar que han estat informats sobre el contracte del Palau de Gel per la premsa.

El cònsol major li respon que ja li va explicar en el seu moment quins eren els passos a seguir pel que fa a la comunicació de l'acord. Hi va haver una filtració als mitjans de comunicació i a la mateixa acta que ell fa referència també li deia que tot estava previst per comunicar-ho abans a totes les persones afectades, també als consellers de Comú, de l'oposició, abans de dir-ho a la premsa. També va dir en aquell moment, fil per randa, en el text d'aquella acta que, evidentment, si no hi havia filtracions, i que ell responia de l'equip de la majoria a nivell de filtracions. Que finalment va passar, malauradament va passar mig dia abans que es comunicés oficialment i que li sap greu que no es pogués comunicar també a la majoria de forma seqüencial a totes les persones interessades. Explica que hi va haver la filtració dilluns de la setmana passada a última hora de la tarda i que personalment també va haver de córrer a aquelles hores per informar a tothom a correu de l'acord. Que quan diu tothom es refereix, a part dels membres de la minoria, als membres del Consell d'Administració del Palau de Gel, i també a la subsíndica general i a la consellera general. Assegura que així és com va anar, que si ells creuen que no ha estat així o no ho volen creure, que no pot fer res. Recorda que justament aquella tarda van estar parlant d'altres temes amb la minoria i que van quedar de veure's el dimarts al matí a les 9.00h, que van dir que no podien i es va avançar a les 20.00h de la tarda del dilluns. Entre aquell moment que van parlar i el moment en què s'havien de veure va sortir a la premsa, i que a partir d'aquí va anar com va anar. Conclou que malauradament no va ser la millor forma de comunicar-ho però que va ser així, que no tenen res més a dir al respecte.

El conseller Torres cita les següents paraules de l'esmentada acta: "*De seguida que estiguin tancades, n'estarem informats*" i comenta que no va ser així. Considera que no va ser així perquè segurament no es va tancar aquell dilluns a les 19.00h de la tarda perquè ells estiguessin informats a les 20.00h, que ja s'havia tancat abans. I afegeix que, donada la

situació, dit el dit i agafant el compromís que havien agafat, quan s'havia tancat no costava res dir "parlem d'això, us ho volem explicar..." I que entén que si no podia ser aquell mateix moment, que fos l'endemà o l'endemà passat, no al cap de tres, quatre, cinc, x dies... que no sap quants dies feia que s'havia tancat. Finalitza dient que no ho consideren correcte, que no és el procediment, i dit això que quedi clar que aquest compromís no s'ha complert.

El cònsol major vol aclarir que no ha estat per causes del procediment emprat que volia la majoria per comunicar l'acord d'arrendament del Palau de Gel. A continuació demana si hi alguna cosa més sobre l'acta i, al no haver-hi cap observació, s'aprova per unanimitat, amb les matisacions dels membres de la minoria, l'acta del Consell de Comú de data 10 de febrer de 2021.

2. Informació i ratificació dels acords de les Juntes de Govern del 3, 10 i 17 de febrer de 2021.

El cònsol major informa que, segons els articles 13.4 i 13.5 de l'Ordinació d'organització i funcionament dels Comuns, totes les actes han estat aprovades en Junta de Govern i trameses als consellers amb la deguda antelació, per a la seva informació. Les actes de les Juntes de Govern corresponen a les sessions celebrades els dies 3, 10 i 17 de febrer de 2021.

L'Hble. Sr. Francesc Camp demana si hi ha alguna consideració a fer de les actes de Juntes de Govern a ratificar.

L'Hble. Sra. Dolors Cabot anuncia que aproven per unanimitat la Junta de Govern del 3 de febrer però que pel que fa a la del dia 10, en un punt sobre unes hores extraordinàries realitzades per un departament, demana si els hi poden fer una relació d'hores extraordinàries per mesos, per import i per concepte de la feina feta de les diferents Comissions o departaments, per saber quin volum d'hores extres estan realitzant i per quin motiu, no perquè hi hagi cap indicatiu de cap cosa estranya, sinó per tenir una mica d'informació, ja que consideren que el personal ja fa moltes hores, el personal fa les seves hores normals, i volen saber quin és el motiu d'aquestes hores extres. Si és per motiu de Circulació... que l'any passat ja van parlar i suposen que ha millorat, si és perquè s'ha agafat personal per cobrir aquestes mancances... i pel que fa a Obres i Serveis suposen que hi ha situacions puntuals on són necessàries, però que voldrien tenir aquesta relació.

El cònsol major respon que prenen nota i que els hi faran arribar el més ràpid que puguin.

La consellera Cabot, referint-se a la Junta de Govern del 17 de febrer, exposa que moltes factures són repetitives i similars, que es van pagant i cada mes van sortint, i demanen, com ho han demanat varies vegades en Comissió, la relació d'empreses privades que tenen contracte amb el Comú de Canillo. Argumenta que a vegades es paguen factures que suposen que entren dins del tema contractual però que volen saber quines empreses són les que tenen contracte fixe amb el Comú de Canillo establert. Que després de saber quines són, faran peticions puntuals de cada una d'elles o de les que considerin necessari, però volen tenir una relació d'empreses per tenir la informació.

L'Hble. Sr. Francesc Camp diu que prenen nota i cedeix la paraula al cònsol menor.

L'Hble. Sr. Marc Casal, en resposta a la demanda de l'Hble Sra. Cabot, afirma que això està en una acta de Junta de Govern i passat per Consell de Comú, que s'hauria de buscar de quan però que es va passar una relació de totes les empreses que tenen un contracte fixe amb el Comú de Canillo per tal que aquestes empreses no haguessin d'esperar l'aprovació de la Comissió per cobrar, ja que si no, es demoraven 30 dies final de mes, a vegades podien ser 60 dies... i aquestes empreses, amb el contracte que tenen fixe, han de cobrar regularment, com poden ser per exemple les del manteniment dels ascensors, manteniment d'aigua potable, empreses de reparacions vàries, és a dir, tot un llistat que es va passar per un Consell de Comú anterior, per tant aquest llistat ja existeix.

L'Hble. Sra. Dolors Cabot pregunta si no hi ha hagut variacions i si segueixen sent les mateixes empreses.

El cònsol menor li confirma que així és.

La secretària general intervé per afegir que en una darrera Junta de Govern es va ampliar amb un parell o tres d'empreses més.

La consellera Cabot demana llavors si poden tenir la relació a data d'avui i que a partir d'aquí farien la demanda específica, per si hi ha algun cas del que volen tenir el contracte o algun altre tema.

El cònsol major determina que, com que ja està la llista feta, miraran si hi ha alguna empresa nova i ja els hi enviaran.

S'aproven per unanimitat les actes de Junta de Govern de dates 3/02, 10/02 i 17/02.

3. Proposta i aprovació, si escau, d'utilització del fons de reserva del Comú de Canillo per import de 365.000 euros per finançar la dotació de les despeses relacionades amb la situació d'emergència sanitària causada per la pandèmia del SARS-CoV-2.

L'Hble. Sr. Francesc Camp dona la paraula a la presidenta de la Comissió de Finances, la consellera Rubio.

L'Hble. Sra. Begoña Rubio procedeix a la lectura del següent informe:

Informe sobre la proposta d'utilització del fons de reserva del Comú de Canillo per finançar la dotació de despeses relacionades amb la situació d'emergència sanitària causada per la pandèmia del SARS-CoV-2 en el pressupost de l'any 2021.

Vista l'Ordinació del 12-9-2016 de creació del fons de reserva del Comú de Canillo;

Vist l'article 3 de l'esmentada Ordinació que estableix que la utilització del fons requereix acord unànim del ple del Consell de Comú, previ informe de la Intervenció, que estableixi al mateix temps la quantia i precisi la destinació de la disposició;

Vist que en el pressupost de l'exercici 2021 es proposa la utilització del fons de reserva del Comú de Canillo per import de 365.000 euros per finançar la dotació de les següents despeses relacionades amb la situació d'emergència sanitària causada per la pandèmia del SARS-CoV-2:

105-43100-472100	Ajuts reactivació econòmica:	300.000 euros
105-13400-229100	Despeses funcionament Covid:	40.000 euros
105-13400-606020	Despeses inversió Covid:	25.000 euros

Aquesta Intervenció, en l'exercici de les funcions que li atribueixen els articles 84 i 85 de la Llei de les finances comunals,

Informa:

Que de conformitat amb l'Ordinació del 12-9-2016 es presenti al Consell de Comú per la seva autorització la proposta d'utilització del fons de reserva del Comú de Canillo.

Canillo, 24 de febrer de 2021

Josep Maria Francino Batlle
Interventor

El cònsol major demana si algú vol fer alguna aportació al respecte.

L'Hble. Sra. Dolors Cabot manifesta que la minoria està d'acord, que ja ho van parlar amb els cònsols i que donaran el seu suport a la petició. Remarca que sempre que hi hagi temes de la Covid o ajudes, tant a privats com a empreses, els trobaran, ja que considera que la situació comporta una unitat envers totes les dificultats de la gent de la parròquia. Considera que s'han d'esmerçar i intentar arribar a què no hi hagi dificultats, o que hi hagi les mínimes possibles, sigui derivant-los a l'assistenta social si és necessari, sigui fent les accions directes que es puguin tenir. Apunta que és una iniciativa a la que donaran suport i que estan satisfets que es vegi que hi ha una necessitat que hi és i és real.

L'Hble. Sr. Francesc Camp agraeix les paraules de la minoria i afegeix que considera que estan tots d'acord en què la situació encara és greu al país i a la parròquia de Canillo, i que el que s'està fent és continuar amb la voluntat de l'any passat d'ajudes a la població, famílies i empreses. Assenyala que en l'últim punt de l'ordre del dia s'amplia també l'Ordinació, aprovada l'any passat, amb uns canvis de criteri que creu que faran encara més ampli l'accés

a aquestes ajudes que s'estan aprovant en la present votació. Exposa que són uns diners que estaran allà i que qualsevol persona o família de la parròquia necessitada en podrà gaudir si escau. Espera que siguin els mínims possibles però opina que probablement el nombre d'ajudes serà encara més alt que el de l'any passat.

Seguidament es procedeix a la votació i s'aprova la proposta per unanimitat.

4. Proposta i aprovació, si escau, del Pressupost per a l'exercici 2021.

4.1. Pressupost per a l'exercici 2021, Memòria tècnica i Ordinació pressupostària.

4.2. Memòria econòmica de Taxes i Preus públics.

4.3. Ordinació Tributària.

4.4. Ordinació de Preus públics.

4.5. Marc pressupostari.

4.6. Calendari fiscal 2021.

4.1. Pressupost per a l'exercici 2021, Memòria tècnica i Ordinació pressupostària.

L'Hble. Sr. Francesc Camp explica que s'ha preparat un comparatiu amb l'any passat per veure d'on venim i a on anem, i que, parlant de la crisi lligada a la pandèmia, el pressupost ha de reflectir aquesta crisi en dos sentits, tenint en compte que baixaran els ingressos, i per tant s'han d'ajustar les despeses a aquests ingressos i no generar més endeutament al Comú de Canillo, cenyint-se a aquests ingressos. Conclou dient que la partida ha estat aquesta i que a partir d'aquí s'ha fet un treball intens en cada Comissió per intentar reduir al màxim les partides que fos possible, amb el benentès que al final s'ha intentat no deixar de fer els serveis mínims i les inversions mínimes que requereix la parròquia per continuar donant un servei des del Comú de Canillo adequat i correcte. A continuació el cònsol major cedeix la paraula a la presidenta de la Comissió de Finances, l'Hble. Sra. Begoña Rubio.

L'Hble. Sra. Begoña Rubio exposa, mitjançant una exposició gràfica en pantalla, les dades més significatives del pressupost 2021, i passa la paraula a l'Hble. Sr. Marc Casal, cònsol menor, per tal que detalli les partides dels ingressos previstos, així com a cada president de les diferents Comissions a fi que resumeixin els trets o canvis més importants sobre el pressupost de la seva Conselleria en concret.

L'Hble. Sr. Albert Torres comenta pel que fa al pressupost que, per un costat, sí que és veritat que han baixat de les expectatives que es tenien l'any passat dels 14 milions i escaig. S'ha baixat a 12 i escaig i considera que està bé. Continua dient que està bé el fet de ser conscients de la verdadera situació que hi ha i que s'ha d'anar rebaixant, com a mínim, amb l'expectativa que es té, tot i que, subratlla, que no els agradaria això. Assegura que a la minoria li agradaria que el Comú de Canillo tingués un pressupost de 20.000.000 d'euros, que ingressés i que els pogués gastar, reals. Quant a la referència del cònsol major a les inversions que s'hauran de fer al Palau de Gel, i ja que s'ha fet esment a la inversió d'1.000.000 d'euros, li agradaria saber quin és l'import d'aquestes inversions previstes al Palau de Gel durant els pròxims 3 anys, encara que només sigui el que es creu necessari per poder posar al dia les instal·lacions. Per una altra banda, i mirant d'una manera global el pressupost, assenyala que a les despeses de

funcionament, per exemple, surt un 11%, es passa de 7.180.000 euros a 7.971.000 euros, i considera que, des del seu punt de vista, amb les despeses de funcionament han de ser molt escrupolosos i molt estrictes. Afegeix que sap de les necessitats del Comú de Canillo però llavors, si per un costat s'incrementen en una partida les despeses de funcionament, s'ha de tenir la prudència suficient com perquè en una altra partida poder-les reduir. A la seva pregunta de a quina partida i com, respon que aquest desequilibri li correspon al Comú. Reconeix que el Comú de Canillo, durant uns anys, ha fet un esforç de moderació amb els pressupostos de funcionament: 6.800.000, 6.900.000, 7.000.000... però aquest any són 8.000.000, és a dir que s'augmenten 790.000 euros de funcionament i considera que és una partida extremadament elevada, un percentatge molt elevat, i afegeix que potser al Comú li correspon replantejar-se la distribució de les despeses de funcionament, ja que aquesta és una despesa que es farà una vegada i quedarà fixa, a perpetuïtat. Explica que les despeses de funcionament són extremadament difícils d'abaixar-les, són fàcils de pujar però, un cop han pujat, un 99% de les situacions ja no baixen, i opina que això s'hauria d'haver gestionat d'una altra manera. Respecte a les partides d'ingressos, sobre el que s'ha comentat del tema d'impostos de construcció que l'any passat eren d'1 milió i pico, està d'acord però remarca que al 2019: 300.000. Pel que fa a les transmissions patrimonials, al 2019: 634.000, ara, que és el pressupost que tenen liquidat i que poden agafar i mirar les dates. Sessions de terrenys: 350. Al 2019: 174. Manifesta que tot això vol dir que el Comú de Canillo, amb el tema de les inversions i amb el tema de reduir, adaptar el pressupost, amb la situació econòmica i social que estan vivint i les conseqüències que els portarà sobre les finances del Comú, hauria de ser més prudent i intentar rebaixar, i sobretot no augmentar, el 790.000 euros que ha comentat amb les despeses de funcionament. Referent a l'Ordinació pressupostària, vol comentar l'apartat on diu que s'han incrementar les despeses de funcionament, les despeses corrents, en base a l'IPC, i assenyala que qualsevol Comú ho pot fer però sempre que no estigui per sobre del 180% d'endeutament. Però considera que aquest criteri de no fer-ho més no hauria de ser el que diu la llei sinó la realitat i haurien de dir que les despeses de funcionament del Comú de Canillo no han d'augmentar més del que és el PIB d'aquest any. Està rebaixat, potser sí que s'ha de mantenir, però opina que 790.000 euros és molt. Conclou que, per equilibrar les situacions, algunes partides d'ingressos s'han incrementat, si es basen en l'any passat que va ser una situació una mica excepcional, i que s'haurien de moderar, sobretot en el funcionament.

El cònsol major, en resposta als primers punts exposats pel conseller Torres, i pel que fa al Palau de Gel, declara que en el procés de negociació van estar parlant d'una eventual compra i que era important també saber l'import de les inversions que s'havien de fer al Palau de Gel. Explica que van fer una estimació preliminar, no exhaustiva però preliminar, i tenien un import només per reformes i millores internes, no per noves activitats, de 2.500.000 i 3.000.000 d'euros. Informa que ara estan fent una auditoria molt més extensa, amb una empresa evidentment especialitzada, experta, per ja anar a afinar molt millor aquests imports i saber quines han de ser les millores prioritàries de totes les que es definiran. Que ja estan treballant, que els han donat un termini de dos, tres mesos i a partir d'aquí, si es confirma aquest import, li garanteix que ara doten 1.000.000 d'euros però que el compromís hi és pels propers dos anys d'anar dotant pressupost per poder assumir aquest global de millores pel Palau de Gel. Li avança que un dels punts importants de les millores és el de les millores d'estalvi energètic, perquè està clar que el Palau de Gel està vell i hi ha moltes fuites de calor, i també de fred a l'estiu a la pista, i s'ha de millorar l'aïllament de tota l'estructura perquè no s'hagi de pagar tant

en energia, que és un dels costos més importants, a part de les nòmines, del Palau de Gel. Conclou dient que aquest seria el pla de treball d'aquestes millores per a aquests propers mesos: primer tenir clar, a través d'aquesta auditoria, què han de millorar, tant a nivell energètic com d'altres millores en altres elements que s'han fet malbé aquests anys, i a partir d'aquí posar fil a l'agulla i començar a utilitzar aquest 1.000.000 d'euros per començar a fer totes aquestes millores.

El conseller Torres intervé per demanar si amb aquests 2.500.000 o 3.000.000 d'euros n'hi haurà prou.

L'Hble. Sr. Francesc Camp contesta que amb aquest import entenen que n'hi hauria d'haver prou per reformar el Palau de Gel. Explica que pel que fa a la dinamització, a les noves activitats, encara no hi han entrat, que ara es posaran a treballar i s'ha de veure, a part de l'oferta actual, quines activitats complementàries, agafant sempre com a base que hi ha una pista de gel, que hi ha una piscina... s'hi poden fer per tal que el Palau de Gel sigui més atractiu, i això segurament requerirà de més diners però evidentment això serà a partir del 2022, ja que aquest any el pressupost ja està tancat i no els permet dedicar més diners al Palau. Conclou dient que durant els propers anys està clar que hauran de fer un esforç per fer-lo més atractiu, que aquest és l'objectiu que es persegueix.

L'Hble. Sr. Albert Torres torna a demanar si aquestes despeses de funcionament i aquest pressupost de dinamització òbviament no se saben.

El cònsol major li respon que evidentment encara no, que s'acaba de fer la negociació i que cada cosa al seu moment. Sobre les despeses de funcionament, li comenta que no entén d'on surten els seus números, ja que per la majoria hi ha una reducció de despeses de funcionament de 9,8%, de 860.000 euros, i la minoria diu que hi ha uns increments de despeses de funcionament de 790.000 euros, i que suposa que deuen agafar una base de pressupost del 2020 diferent de la seva. Li explica que han agafat com a base el pressupost final de l'any passat, ja que encara no s'han tancat els comptes del 2020 i tant l'autoritzat com el liquidat, com que pot haver-hi algun canvi, no l'han agafat. Però li avança que si haguessin agafat l'autoritzat d'aquest any potser seria més dels 15 milions i pico de pressupost global, ja que s'han incrementat els ingressos i també les partides de despeses, atès que els ingressos també eren més alts. Reitera que no entén d'on surt aquesta diferència de funcionament que diu el Sr. Torres.

L'Hble. Sr. Albert Torres contesta que són 7.180.000 del pressupost que els estan posant avui, 7.971.000, que aquesta és la diferència.

L'Hble. Sr. Francesc Camp afirma que són 8.800.000 euros de pressupost final de despeses de funcionament. I li assenyala que ells no han agafat el mateix pressupost, que han agafat el pressupost inicial, els 14.800.000 euros de l'1 d'abril. Li reitera que la majoria ha agafat aquesta base, que després s'han anat autoritzant més partides i el pressupost del 2020 ha pujat també de funcionament. Finalment el global de totes les comissions surt a 8.800.000 euros. I que aquest pressupost final és en el que s'han basat per fer el comparatiu, que s'han afegit partides, com per exemple la partida de les ajudes Covid que es va aprovar al mes de juliol. Llavors el pressupost global de l'any passat, que encara no tenen el liquidat però que

per fer el comparatiu s'han basat en el pressupost final, perquè al final hi ha hagut un increment de 14.800.000 a 15.700.000 euros, és a dir que en global ha crescut 900.000 euros el pressupost final de l'any tancat.

El conseller Torres aclareix que ell parla de funcionament, que el pressupost d'aquest any, per les dades que tenen, és de 7.900.000 euros i que el pressupost de l'any passat de 7.180.000 euros.

El cònsol major remarca que han intentat, més enllà dels números, no només fer despeses d'inversió sinó també de funcionament i que l'objectiu és aquest, mentre duri la crisi, d'intentar mantenir el funcionament el màxim estabilitzat possible i si es pot reduir, millor que millor.

El cònsol menor, pel que fa als ingressos i en resposta a les tres partides esmentades abans per l'Hbe. Sr. Torres, exposa que és evident que en el moment que es fa l'estimació d'un pressupost d'un any, s'agafa la base de l'any anterior. La base de l'any anterior del 2020, per exemple a la partida de cessió obligatòria de terrenys, s'han pressupostat 221.350 euros, liquidats 2020: 733.000 euros, per tant aquí hi ha una reducció important. Pel que fa a l'impost de construcció, s'han pressupostat 600.000 euros i al 2020 es va liquidar en aquest concepte 1.833.000 euros, destaca que aquí també es nota la diferència i la cautela en aquesta partida. I respecte a l'impost de transmissions patrimonials, són 700.000 euros pressupostats al 2021 i al 2020 es van ingressar 708.000 euros. Explica que tots aquests ingressos és evident que venen relacionats amb l'activitat econòmica del país, la qual al 2020 ha estat aturada durant 3 mesos i, tot i així, s'han tingut els ingressos que està comentant. Agafant per exemple l'ingrés de les transmissions patrimonials, s'han ingressat 708.000 euros al 2020 i al 2019 1.204.000 euros, per tant aquí hi ha una cautela important, és a dir, que s'estan pressuposant 700.000 euros, que és el mateix import que s'ha ingressat al 2020, tot i tenir 3 mesos de tancament obligatori de tota l'activitat econòmica del país. Considera que, inclús donada aquesta situació excepcional, han tingut un creixement important els dos últims trimestres en base a aquest concepte, per tant això denota que el sector està en plena activitat i que hi ha molta demanda, sobretot en productes d'alta qualitat, i es veu arran de totes les informacions sobre promocions urbanístiques que s'estan desenvolupant. Pel que fa a l'impost de construcció, és exactament el mateix. S'han pressupostat 600.000 euros, l'any passat es va liquidar 1.833.000 euros i al 2019 es van ingressar 386.000 euros. És evident que no s'han pressupostat 600.000 euros sense reflexió: al 2020 l'import és alt perquè hi ha hagut una obra important però a dia d'avui al Departament d'Urbanisme tenen sobre la taula tota una sèrie de projectes a l'espera del retorn de les autoritzacions de Govern, i només amb aquests projectes ja s'haurien de superar aquest import de l'impost de construcció. Quant a la cessió obligatòria de terrenys, aquesta cessió ve directament lligada a noves obres o bé urbanitzacions en plans parcials. Al 2020 es van ingressar 733.000 euros i per a aquest any s'han pressupostat 350.000 euros, per tant és una reducció de més del 50%. Destaca que és evident l'esforç de reducció i la cautela econòmica en aquestes partides, així com en totes les partides del pressupost, hi són i les estan mantenint. Reitera que, sobre els projectes del Departament d'Urbanisme pendents d'aprovar, aquestes cessions obligatòries de terreny haurien de venir en els propers mesos a mida que es vagin autoritzant aquests projectes. Indica que per poder fer un comparatiu i una visió global dels ingressos, i perquè tothom compregui l'esforç d'aquesta Corporació per al 2021, a nivell de reducció d'ingressos i, posteriorment, reducció de despeses, el liquidat 2020 és d'aproximadament, encara pendent de tancar, de 16.768.000

euros, i el pressupost de despeses de 12. 508.000 euros, sense comptar les incorporacions de romanents, per tant hi ha 4.000.000 euros de diferència de 2020 a 2021, i creu que en un pressupost de 13.000.000 euros aquest percentatge és molt considerable. Conclou dient que per a les partides de funcionament queda clar l'esforç i la racionalització de la despesa que s'ha tingut en el moment de pressupostar aquests ingressos per tal que siguin el més ajustats possible als ingressos futurs per al 2021.

L'Hble. Sr. Albert Torres li confirma que l'any 2020, en aquests temes, ha estat un any excepcional, però li replica que tenen una situació que al 2020 van començar amb una situació normal, de conjuntura econòmica favorable, i ara estan amb totes les conseqüències de tota l'evolució del Covid, que no és culpa de ningú, però que consideren que haurien de ser més prudents sobretot en totes aquestes partides.

L'Hble. Sr. Marc Casal li repeteix que evidentment l'any 2020 ha estat un any excepcional, d'una pandèmia amb 3 mesos de tancament de tota l'economia del país, quan això no s'havia vist a la història d'Andorra ni probablement a la història d'Europa, a part de les dues guerres que es van viure. Li reitera al Sr. Torres que estan parlant de reduccions de més del 50% en aquestes partides, li enumera la reducció en les quantitats de les partides abans esmentades i li repeteix que la cautela aquí hi és i que és evident.

L'Hble. Sra. Dolors Cabot intervé per afegir que l'any passat, quan es va fer el pressupost a data 1 d'abril van demanar de ser prudents i de mirar la situació que se'ls venia a sobre, i se la va tatxar una mica d'exagerada: que la situació no era així, que la pandèmia passaria, que tot aniria amb una certa normalitat... i vol reflexionar en veu alta que a vegades no és dir les coses per dir-les, sinó que s'estigui una mica atent. Considera que han reflexionat envers el pressupost i que se n'alegra molt, ja que el pressupost que van veure l'any passat, que se'ls va presentar dins del marc pressupostari, no té res a veure amb el marc pressupostari d'aquest any. Comenta que a vegades el to d'un debat o d'una manera de presentar o plantejar les coses fa veure si s'està treballant amb la mateixa sintonia o no. I que en aquest cas agrairien que la sintonia fos el més positiva possible perquè al final són els comptes i són els diners de tots els ciutadans, i remarca que estan aquí tots plegats per intentar administrar-los el millor possible. Diu que els agradaria tenir la mateixa informació que té la majoria quan realitza el pressupost que la que tenen ells, perquè si la majoria es basa en els ingressos reals i ells només tenen al davant el pressupost de l'inici del mandat, o sigui el de l'1 d'abril, perquè el tancament de pressupost a 30 de setembre no diu res, no saben quins moviments hi ha hagut, per tant els convida a treballar amb les mateixes eines i potser així les desviacions seran diferents. Apunta que si es basen en pressupost-pressupost, els dona un resultat, si es basen en ingressos reals o despeses reals, segurament que hi ha moltes variacions i és difícil per a ells poder-les plasmar, o com a mínim valorar, si no les tenen. Conclou dient que en el moment de fer el pressupost estaria bé que els donessin o un tancament a 31 de desembre per poder saber a on estan, o com a mínim les aproximacions amb les quals la majoria està treballant. Això pel que fa a les dades. A nivell global, vol fer unes puntualitzacions sobre algunes Comissions. A la Comissió de Turisme, sobre el desenvolupament d'un pla de turisme i un pla de promoció turística, considera que no està malament que hi hagi un interès per tal que les coses es facin amb una certa coherència i hi hagi uns plans estipulats però li recorda al cònsol major, president de la Comissió, que a cada nou mandat hi ha un pla de desenvolupament turístic i que s'intenten fer estudis pel turisme un darrera l'altre. Manifesta que estaria bé que

fos alguna manera una mica ja definida i clara perquè el conjunt de la situació creu que és necessari. Remarca que no és una crítica ni molt menys sinó que és un plantejament. Pensa que s'ha de mirar a anys/lluny i no cada 3 o 4 anys haver de fer plans determinats. Pel que fa a Medi Ambient i Agricultura, opina que està bé que s'hagi plantejat la neteja de boscos però que ella creu que és necessària la neteja de boscos. Considera que reduir 50.000 euros per un plantejament pels boscos no creu que sigui la millor opció, ja que les neteges de boscos és quelcom molt important i que a vegades s'oblida perquè om pensa que és el més fàcil a retallar.

L'Hble. Sra. Elisabeth Font li aclareix que no l'obliden, si no, no haguessin posat cap partida. Explica que simplement van parlar amb els experts per valorar si es podia fer aquesta reducció i l'any vinent tant de bo puguin posar 150.000 euros.

La consellera Cabot continua comentant que l'estudi d'explotació ramadera sortia l'any passat i surt aquest any, i li demana a la consellera Font quin és el projecte o la idea d'aquesta explotació.

La consellera Font respon que s'està treballant perquè precisament l'any passat es volien posar però amb la pandèmia se'ls hi va fer tard i van optar per posposar-lo a aquest any. Explica que aquest any ja han fet un primer contacte amb tots els ramaders de la parròquia, la seva idea és de seguir en contacte amb ells i fer un estudi més aprofundit de com està la situació a la parròquia per poder treballar i millorar totes les explotacions de la mateixa.

L'Hble. Sr. Francesc Camp complementa la informació de la consellera Font apuntant que tenen un problema generacional a la parròquia a nivell dels ramaders. La majoria tenen més de 70 anys i han de buscar si la forma actual d'explotar les cabanes ramaderes de la parròquia pot tenir continuïtat o se n'ha de buscar una altra: un altre tipus de fórmula d'explotació. Conclou que bàsicament aquest estudi aniria en aquesta línia.

L'Hble. Sra. Dolors Cabot comenta que li sembla molt adient perquè és una necessitat en una parròquia ramadera, amb unes bases i unes arrels molt importants per la seva cultura històrica. Per tant considera que és important ajudar i que aquestes explotacions ramaderes tinguin una continuïtat i que tant de bo surti aquest projecte i es tiri endavant. En relació amb la Comissió de Joventut i Esports, demana si poden tenir el detall de les subvencions dels Clubs i entitats esportives, ja que la partida és important, 265.000 euros, i volen conèixer quines demandes hi ha i com es va distribuïnt aquest import.

L'Hble. Sra. Anna Palmitjavila respon que la setmana vinent passaran tota aquesta informació per la Comissió.

La consellera Cabot, pel que fa a la Comissió de Gent Gran i Benestar social, menciona que han vist un increment i que està d'acord en què és necessari un transport però manifesta els seus dubtes envers aquest tipus de transport a la carta i a la demanda. Apunta que tot just ha començat i que encara no es pot valorar però consideren que una partida de 150.000 euros dona per molt.

L'Hble. Sr. Miquel Casal, en resposta al comentari de la Sra. Cabot, indica que el projecte s'ha

iniciat aquesta setmana i que de moment sembla ser que té una bona resposta, que s'ha d'esperar. Argumenta que han apostat per aquest projecte innovador, que almenys aquí a Andorra no s'havia fet mai, i que se li ha de donar temps per veure si realment compleix amb les necessitats de la gent de la parròquia.

L'Hble. Sra. Dolors Cabot li pregunta per la inversió del vehicle per a la gent gran de 30.000 euros. Opina que ha de ser un bon vehicle donat aquest import.

El conseller Miquel Casal li contesta a la Sra. Cabot que, primer, ha de ser un vehicle elèctric i sostenible, i li retreu que de vehicles elèctrics i sostenibles per menys de 30.000 euros no en trobarà. Considera que ha de ser així ja que complementarà tot el que és el Programa Vincles amb la gent gran: acompanyar-los, anar a buscar-los... Tot aquest projecte està creixent, té les necessitats que té, i per aquest motiu han pensat en aquest tipus de vehicle. Que també podien haver agafat un normal i corrent però que han apostat per un vehicle més sostenible.

La consellera Cabot aclareix que no és una crítica sinó una reflexió de la partida en veu alta. En quant a la Comissió d'Urbanisme, assenyala que estan esperant com sempre el Pla d'Urbanisme i esperen que aquest pla que tenen de planificació urbanística surti i el puguin veure. Opinen que indirectament el retard d'aquest està condicionant que comencin a sortir com a bolets certes propostes urbanístiques per la parròquia, ja que indirectament la gent té por de si hi haurà una retallada de les unitats d'actuació, com es formarà... considera que això està creant una sensació externa i que és una sensació que es veu des de fora tipus "poder construïm ara i esperem a veure què, perquè si no després igual ens retallen i hem de cedir més terreny...". Proposa no fer una moratòria de tota aquesta situació perquè creu que serien diners d'entrada al Comú per ara però molta gana per dintre d'uns anys i que la planificació hauria de sortir. Recorda que porten des del mandat passat dient que estan treballant en el Pla d'Urbanisme i que ja estan al segon any del mateix. Conclou dient que l'únic que demanen des d'Objectiu Comú és que aquest Pla d'Urbanisme sigui una realitat l'abans possible. Per una altra banda, vol puntualitzar que encara que la majoria entengui que dins del Pla d'Urbanisme s'han fet moltes reflexions pels experts referent a un pla de mobilitat o un pla sostenible de la parròquia, considera que seria important tenir un estudi o com a mínim quelcom centrat, ja no només en la Vall d'Incles, ja que tenim moltes valls, sinó en la que s'està obrint: la Vall del Riu, i que la seva sostenibilitat és molt important per certes persones de la parròquia, on s'inclou ella mateixa, i li agradaria veure aquesta sostenibilitat, tenir uns plans destinats a certes valls de la parròquia per no convertir-ho en una explotació determinada i excessiva de construcció i d'altres coses que es puguin trobar a la llarga. Conclou dient que ha trobat a faltar en el pressupost una mica d'atenció per a aquests plans de mobilitat i de sostenibilitat de la parròquia.

L'Hble. Sr. Cerni Pol contesta que prenen nota de totes aquestes propostes en relació a la sostenibilitat i que les tindran en compte i, pel que fa al Pla d'Urbanisme, assegura que aviat serà una realitat.

L'Hble. Sra. Dolors Cabot, respecte a la Comissió d'Obres i Serveis, pregunta al president de la mateixa si el consum elèctric puja a 140.000 euros.

L'Hble. Sr. Rafel Casal assenteix i explica que hi ha molts comptadors d'aigua i que la majoria

necessiten electricitat. Admet que els va sorprendre molt però que ho van estar mirant i afirma que és una realitat, que són molts diners.

La consellera Cabot suggereix de treballar conjuntament per tal de trobar alternatives i recorda que des de Finances s'ha parlat que hi haurà la wifi i que els pot ajudar en aquest camp força, de manera que sigui molt més sostenible i que no hi hagi aquesta despesa. Opina que és una barbaritat 140.000 euros.

El conseller Rafel Casal indica que això representa canviar els lectors, que és el pressupost d'inversió d'aquest any, que s'han de canviar per tal que siguin admesos pel nou sistema i que és una inversió molt important que difícilment es podrà fer tota de cop. Afegeix que està molt antiquada la xarxa que tenen i s'ha d'anar posant al dia, però que és una inversió important. Explica que aquest any ja han fet algunes i les altres s'hauran d'anar fent. Conclou dient que s'haurà de buscar alguna solució perquè això no pugi tants diners.

L'Hble. Sra. Dolors Cabot, sobre el tema de la recollida selectiva, considera que els 450.000 euros de recollida selectiva són molts diners cada any i cada any veuen aquestes partides incrementades. Manifesta que és veritat que va lligat amb la gent i que una parròquia turística té molta recollida d'escombraries, cosa que fa que hi hagi aquest increment, però que això també ha de tenir un nivell d'acceptació i cada vegada està més elevada. Demana si hi hauria la possibilitat d'estudiar algun projecte que pugui equilibrar una mica aquestes xifres, ja que creu que això s'està disparant de mala manera.

L'Hble. Sr. Marc Casal, en resposta a la Sra. Cabot, exposa que el tema de la recollida selectiva és un concurs que es va fer entre tots els Comuns. Admet que a Canillo l'import és important, però que a ningú se li escapa que sent una parròquia turística, amb la quantitat de turistes que es reben a l'hivern, la demanda de freqüència de passatges és molt elevada i la generació de residus també ho és. Li avança que a la propera Reunió de Cònsols a Canillo tenen sobre la taula la Llei d'economia circular. Explica que aquesta Llei parla dels grans productors i estan mirant com s'encaixa que els grans productors s'hagin de fer ells la recollida i fer-se càrrec també de la recollida selectiva i de la brossa. Així, d'aquesta fracció dels grans productors, que és molt important, s'haurà de fer càrrec el productor del residu i no l'Administració. Per tant, en el proper concurs que es traurà, amb les noves bases d'aquesta Llei d'economia circular, es podrà plasmar tot això i per tant aquesta partida s'hauria de veure reduïda considerablement. Assenyala que a Canillo els grans productors són els hotels, els supermercats i l'estació d'esquí. Remarca que en aquesta Llei es definirà qui s'ha de fer càrrec dels seus residus, des de que es generen fins que van a reciclatge o a revalorització energètica. Reitera que en el proper concurs de tots els Comuns provablement aquesta partida es veurà rebaixada substancialment per les arques públiques de totes les Corporacions.

L'Hble. Sr. Albert Torres intervé per fer un incís sobre el tema de la recollida d'escombraries. Manifesta que al contracte pròxim que es faci se'ls hauria de fer valdre la renta no guanyada durant l'últim any, perquè considera que aquesta gent ha cobrat el mateix i ha fet molt menys, desgraciadament perquè no hi ha hagut turisme, però creu que això s'hauria de fer valdre en el pròxim contracte.

El cònsol menor respon que una part de les recollides ja van per tonatge, és a dir, que es

controla el tonatge del que es recull, i l'altra part és fixa. Explica que quan els passin el resum del 2020 es podrà veure si hi ha alguna reducció però que és evident que han de pressupostar tenint en compte que la recollida es farà en tots els punts de la parròquia, amb el màxim de garanties possibles per tal de tenir els punts nets i a disposició del ciutadà quan els hagin d'utilitzar. A la pregunta del conseller Torres sobre si repercuteix el tonatge sobre el cost, li contesta que això formarà part de les noves bases però que ja hi és sobre la base actual.

L'Hble. Sra. Dolors Cabot, per acabar amb els punts a comentar de la Comissió d'Obres i Serveis, comenta que han vist que continua havent-hi 400.000 euros dels ponts tibetans. Expressa el seu desacord amb aquest projecte i demana, adreçant-se també a la Comissió d'Urbanisme, intentar ser més curosos amb el tema de la sostenibilitat de les zones, ja que és un projecte que els fa una mica de por. Referent a les paraules del cònsol menor sobre l'economia circular, manifesta que està molt bé i que estaria molt bé que hi hagués una iniciativa a dins del Comú per poder-ho també aplicar, ja que considera que hi ha coses que es poden reciclar internament d'una banda a l'altra o d'una situació... suposa que avui ja s'estan fent coses però que intentar buscar un projecte d'aquesta envergadura seria molt interessant, tant en l'àmbit intern de Casa Comuna com en l'àmbit extern, fer-ho extensiu a d'altres àmbits. En aquesta línia, comenta que hi ha un projecte a Gent Gran que li sembla molt interessant, que va passar per alguna Junta, que és la recollida de material ortopèdic o de necessitats, on la gent pot disposar al Comú de Canillo. El material es pot cedir al Comú de Canillo i aquest el cedeix temporalment per necessitats a ciutadans de la parròquia. Pensa que són iniciatives molt interessants i que són bones i que això fa que es puguin treballar conjuntament coses. Afegeix que no vol dir que tot estigui malament ni que tot estigui bé, però que són diferents punts de vista. Remarca que hi ha coses que les valoren i que ho diuen sense cap vergonya ni alteració. Pel que fa a Finances, als ingressos, comenta que ha vist un canvi d'ingressos d'aquest any i no li quadra. Voldria saber el romanent d'ingressos exactament d'on venen, ja que li sobta que no hi siguin d'anys anteriors, que no s'ha reflectit mai, llavors si aquest any es reflecteixen vol saber si són del pressupost del 2020 o de quin pressupost ve per tenir-ho una mica clar. Si van venint d'altres pressupostos, demana que de quins pressupostos i perquè no es va reflectir durant l'any 20 cap romanent d'anys anteriors, perquè argumenta que acaben de començar un mandat.

L'Hble. Sr. Marc Casal explica que la incorporació de romanents de tresoreria és la incorporació de romanents d'anys anteriors on s'ha generat un superàvit, és a dir, que si a finals d'any s'han consumit entre despeses de funcionament, despeses d'inversió i despeses financeres, per exemple 14.000.000 euros, i se n'ha ingressat 16.000.000 euros, aquests 2.000.000 euros de superàvit han quedat evidentment a les arques comunals i han quedat en comptes corrents de bancs formant part de la tresoreria global del Comú de Canillo. Arran d'aquests anys anteriors on hi ha hagut superàvit any darrera any, és un romanent econòmic que ha quedat a les arques del Comú. En el moment que es volen utilitzar aquests romanents i que es volen incorporar en un pressupost, s'incorporen via romanents de tresoreria d'anys anteriors, que això és el que s'ha fet aquest any amb aquesta partida de 950.000 euros. És evident que hi ha anys on no s'han utilitzat romanents de tresoreria perquè s'ha considerat que la previsió d'ingressos de l'any ja era suficient per fer front a les despeses que hi havia previstes i no hi havia cap despesa extraordinària. Continua explicant que a nivell tècnic un Comú finança les seves despeses via préstec bancari, via pòlissa de crèdit contractada amb les entitats o bé via els seus propis romanents o la seva pròpia tresoreria. Recorda que a dia

d'avui estan parlant de 8.000.000 euros de tresoreria, sense comptar el fons de reserva, per tant aquests romanents es poden utilitzar per a propers exercicis per poder portar a terme altres activitats o projectes que es considerin essencials o primordials per la parròquia o per la població. Remarca que si no es fes així, en els exercicis on hi ha superàvits aquests superàvits quedarien en un estadi latent en un compte bancari i aquest compte bancari s'aniria fent gran, en el cas que les coses siguin com han estat aquests darrers nou anys, que han estat anys de superàvits consecutius, per tant aquests diners s'han anat quedant en tresoreria del Comú, i a partir d'aquí es pot utilitzar per despeses de funcionament, despeses d'inversió o fins i tot també per retorns de préstecs si es considera oportú. L'única partida, i és un cas molt tècnic, són els romanents que estan subjectes a algú o a alguna obra, per exemple quan s'adjudica una obra i hi ha una fiança definitiva per aquella obra, aquells diners estan evidentment dintre dels comptes del Comú però no es poden utilitzar per res més perquè si en el moment de finalitzar l'obra el Comú està content del resultat amb tots els informes tècnics corresponents, aquells diners de la fiança es retornaran a l'empresa adjudicatària.

L'Hble. Sra. Dolors Cabot respon que li ha quedat clar que són els diners propis del Comú. Ratifica que els romanents venen a ser l'estat positiu que tingui el Comú en "cash" en aquell moment, i que a data d'avui els romanents del Comú de Canillo, la tresoreria, és de 8.000.000 euros, més els 2.000.000 pràcticament del fons de reserva.

L'Hble. Sr. Francesc Camp apunta que quan es tanquin els comptes del 2020 ja faran un detall de tot això perquè pensa que és bo per tothom, no només per la minoria sinó també per ells. Afegeix que quan es tanquin els comptes de 2020 es farà un detall del que realment tenen a tresoreria, dels pagaments pendents d'adjudicacions d'altres exercicis pressupostaris. Determina que s'ha de sumar i restar per veure de quina quantitat poden disposar d'aquesta tresoreria per fer la inversió al Palau de Gel. Per acabar el debat, vol fer algunes precisions al respecte de cada Comissió. A nivell de sostenibilitat, lligat a diferents projectes de diferents Comissions, exposa que avui en dia, tal com posava al programa electoral i creu que al de la minoria també, les polítiques sostenibles, en tots els àmbits de la gestió comunal, hi han de ser i creu que amb això trobaran segurament terrenys d'entesa perquè estan conscienciats tots plegats. En relació al tema de la neteja de boscos, confirma que és cert que es redueix. Explica que la neteja de boscos es fa en forma de mancomunitat amb tots els Comuns. El mínim obligatori que es demana des de l'empresa és de 25.000 euros cada Comú i el Comú de Canillo ha posat històricament 100.000 euros, que aquest any posen la meitat però també estan posant el doble del mínim que demana l'empresa. Assegura que continuaran apostant per la neteja de boscos i que de seguida que el pressupost del Comú de Canillo vagi a millor, serà una de les primeres partides on es tornarà a posar 100.000 euros i si poden posar-n'hi més, n'hi posaran més. Sobre el tema del bus turístic, comenta que també hi ha un tema de sostenibilitat aquí: tenir un bus a la demanda fa que aquest bus, si no hi ha demanda a una hora concreta el bus estigui aturat, no generi emissions de CO₂, per tant és un transport sostenible. Assenyala que els 150.000 euros de cost és el màxim, que si un autobús està parat i no funciona durant una hora, aquell cost no se'ls cobra. Recorda, tal com es va anunciar al diari i a la premsa, que és un màxim i que espera que sigui menys. També es veurà després de la prova pilot si cobren o no, si es cobra un mínim també hi haurà un mínim d'ingressos, amb la qual cosa considera que aquesta xifra és un màxim que s'han de marcar però que no poden passar d'aquí, i és bastant probable que sigui molt menys. Pel que fa a la proposta de fer un estudi sobre algunes valls per veure si són sostenibles o no, afirma que està totalment

d'acord. Afegeix que el que més els preocupa és la massificació, i creu que això està clar que preocupa a tots. També la Vall d'Incles, però considera que és un tema més de Turisme que d'Urbanisme, ja que s'està parlant del nombre de persones que poden anar, es tracta de definir aquest nombre de persones i amb d'aquests diners que es disposen del pla de Turisme hi ha la voluntat de veure, a una vall com la Vall d'Incles, quin pot ser el màxim de persones que poden anar-hi cada dia sense malmetre el medi ambient. Tornant al Pla d'Urbanisme, i en referència a la sostenibilitat, informa que el pla també incorpora criteris de sostenibilitat en algunes valls que volen preservar tots plegats. Comenta que no avançarà aquí el pla perquè evidentment l'han de veure els membres de la minoria primer i alguns membres de la majoria que no han estat presents en la Comissió d'Urbanisme que tampoc l'han vist i que ja en parlaran. S'adreça a la Sra. Cabot per dir-li que el Pla d'Urbanisme li aportarà solucions molt clares a la seva preocupació sobre les valls que encara avui en dia a Canillo són, no del tot verges, però sí que molt verges. I per concloure, sobre l'enfocament del pressupost exposat per la Sra. Cabot, reconeix que ell i segurament la majoria de les persones pensaven que això seria molt menys dur del que ha sigut però li recorda que van reduir el pressupost, que tenien el pressupost a punt d'aprovar a finals de març i va saltar la pandèmia. Explica que es va posposar el Consell de Comú, que es van posar a treballar a fons i van fer un pressupost reduït, a correuita, però el van fer. I per a aquest any, mencionant les seves crítiques sobre la moderació de les despeses de funcionament, remarca que en el fons, el més important és que no hi hagi endeutament, és a dir: que es gasti el que es té, i en aquest pressupost del 2021 es gasta el que es té. Assegura que han treballat amb una hipòtesi, que és amb la que treballen tots els organismes, turístics, econòmics, les previsions de l'FMI, les previsions de l'OCDE, d'una recuperació al segon semestre i assenyala que hauran d'estar molt atents, també amb el pressupost, perquè aquí és a escala molt local del Comú de Canillo, però si veuen que els diners que entren al primer semestre i el panorama del segon semestre no és el previst, s'hauran de tornar a seure en aquella sala i aprovar una revisió del pressupost. No obstant, considera que també han de posar una dosi d'optimisme en tot això i pensar que al segon semestre, segurament, les coses aniran millor i a partir d'aquí el pressupost que han previst s'hauria de complir, com s'ha complert amb escriu el del 2020 ja que els ingressos que han tingut són més del que havien pressupostat. Amb referència a la informació pressupostària, on la Sra. Cabot diu que els ha faltat informació, el cònsol major li indica que al document que es va treballar a les Comissions hi havia tres columnes: pressupostat 2021, autoritzat 2020 i pressupost final 2020, no l'inicial, que és on la minoria ha tingut diferents interpretacions sobre el pressupost. Observa que ja es podien comparar molt bé les partides que havien pressupostat, el total de la Comissió, tant en funcionament com en inversió, i comparar també l'autoritzat com el pressupost final. Així que creu que les eines hi eren. Informa que el resum el van acabar ahir a la tarda a última hora, que els hi podien haver enviat ahir a última hora però no el tenien abans, ja que els resums es fan al final, una vegada tot analitzat i tot verificat, no es fan al principi. Afegeix que els resums són documents molt extensos però que amb el que tenien de cada Comissió ja es podien haver fet una idea realment del que hi havia.

L'Hble. Sra. Dolors Cabot li respon que la idea global l'han tret però que quan es fan els percentatges i es busca una mica més el detall final, el pressupost que es treballa a vegades en Comissió no és el final que es presenta perquè hi ha variacions. Per tant el que es miren és el que es presenta en Consell de Comú i aquí només tenen el real de l'any en curs. Conclou dient que és una demanda i que ells decidiran com ho enfoquen. Reconeix que l'han treballat

a cada Comissió i que allà se'ls ha explicat el que es volia fer i per tant opina hi ha hagut una voluntat de diàleg important. Manifesta que a partir d'aquí aniran veient, que la minoria té altres prioritats i els proposa que tenir una partida o apartat pel pressupost participatiu de la ciutadania és bo, perquè s'implica als ciutadans en veure quelcom que potser ells no veuen, ja que tot el dia un està ficat en el seu dia a dia i a vegades el pressupost participatiu, un petit valor, una petita quantitat, no sé...

El cònsol major contesta que s'ha de valorar, que també tenen prevista una reunió de poble abans o després de tancar els comptes de 2020, i en base a aquesta reunió de poble consideraran si és oportú o no fer aquest pressupost participatiu.

L'Hble. Sra. Dolors Cabot manifesta que és una proposta, una valoració que es pot fer en veu alta. Però que pensen que és involucrar al ciutadà envers el dia a dia del Comú, ja que si no sembla que la porta estigui tancada. I per últim demana si els poden fer arribar l'informe del Tribunal de Comptes del 2018 per valorar una mica el que ha anat dient aquest.

L'Hble. Sr. Marc Casal vol puntualitzar que, pel que fa a una partida per un projecte participatiu, la majoria va apostar per les visites que es van fer als pobles al mes de juliol per tal que la població els hi transmetés totes les demandes que hi ha a cada lloc del poble. Explica que a una partida participativa, tal com l'està fent Govern, es destinen tots els diners en una cosa en concret. Opina que és bo i que fins i tot ja se n'havia parlat en l'anterior mandat de fer-ho però aquest any es va considerar de fer les reunions de poble a tota la parròquia i augmentar la partida de l'empresa per edicte per fer petites actuacions a tot el llarg de la parròquia, perquè és evident que amb els treballadors d'Obres del Comú és impossible arribar a tot arreu. Així que aquest any s'ha augmentat l'import d'aquesta partida per tal de poder fer més actuacions de les que els demanava el poble, per tant, en aquest aspecte, ja es cobreix una part de les demandes fetes pel poble en aquelles reunions i poder-les transmetre després en aquesta partida pressupostària que s'ha augmentat per poder-ho dur a terme. Quant a la demanda sobre l'informe del Tribunal de Comptes, el cònsol menor respon que li comentarà a l'Interventor però que creu que encara no està cap penjat públicament, ni del 18 ni del 19.

La consellera Cabot diu que del 2019 és difícil perquè acaben de tancar els comptes al desembre i per tant serà difícil que el Tribunal de Comptes faci la seva auditoria però que entenen que el 2018 hauria d'estar com a mínim accessible i poder veure una mica les valoracions que es fan.

Acabats els torns de paraula, es passa a la votació del pressupost per a l'exercici 2021 i el cònsol major anuncia que s'aprova per majoria, amb 8 vots a favor i 2 vots en contra per part dels membres de la minoria.

A continuació se'n reproduceix el seu contingut:

COMÚ DE CANILLO

Memòria tècnica

Projecte de pressupost 2021

Índex

- 1. Introducció.**
- 2. Informe sobre l'endeutament comunal al 31 de desembre 2020 (provisional). Compliment dels límits màxims previstos per la Llei.**
- 3. Elaboració del pressupost 2021 en base a la classificació econòmica, administrativa i funcional.**
- 4. Pla d'inversions d'ENSISA 2020/2021.**
- 5. Pla d'inversions del Palau de Gel d'Andorra 2021.**

a) Introducció

El projecte de pressupost per a l'exercici econòmic del 2021 està basat d'una banda en el que disposa la Llei de Finances Comunals de data 27 de juny del 2003, i en les modificacions introduïdes per la Llei 14/2007 de 20 de setembre. Per altra banda, també s'ha tingut en compte el que estableix la Llei 18/2017, del 20 d'octubre, qualificada de transferències als comuns i les seves posteriors modificacions, així com la resta de normes que integren l'ordenament jurídic andorrà i que són de general aplicació.

Com a criteri general s'ha de dir en primer lloc que el pressupost per a l'exercici econòmic del 2021 es caracteritza per ser un pressupost que prioritza la contenció per centrar-se en fer front

a les conseqüències derivades de la continuació de la situació d'emergència sanitària causada pel COVID-19.

L'Ordinació de l'11 de febrer de 2021 de modificació de l'Ordinació del 12-9-2016 de creació del fons de reserva del Comú de Canillo permet suspendre la dotació anual del fons de reserva en cas que el pressupost d'ingressos sigui inferior al 95% dels ingressos liquidats del l'any anterior. Donat que s'ha produït una reducció superior al 5% dels ingressos no s'ha considerat la dotació del fons per l'exercici 2021.

Per poder destinar el màxim de recursos a mitigar les conseqüències de la crisi sanitària actual, s'han reduït al màxim les despeses principalment d'inversió que poden ser posposades a exercicis posteriors. També s'han tingut en compte les reduccions dels ingressos que la crisi pot comportar i el no cobrament dels serveis no duts a terme pel Comú mentre duri el període d'emergència sanitària.

S'ha confeccionat un pressupost totalment equilibrat. Els crèdits pressupostaris es presenten distribuïts en una classificació econòmica dins les corresponents unitats orgàniques. Pels ingressos es presenta la classificació econòmica d'acord amb els articles 66 i 67 de la Llei de les finances comunals del 27 de juny del 2003.

PREVISIÓ D'INGRESSOS:

Per la confecció dels ingressos, s'ha tingut en compte una evolució dels ingressos basada en l'execució pressupostària de l'exercici anterior i els canvis en els preus públics i tributs. El volum total dels ingressos previstos per a l'exercici 2021 ascendeix a un total de 13.903.967 euros.

PREVISIÓ DE DESPESES CORRENTS:

La previsió per a l'exercici 2021 de les despeses corrents és de 7.971.563 euros.

PREVISIÓ DESPESES DE CAPITAL:

El pressupost total per a l'exercici 2021 per les despeses d'inversió real és de 5.932.404 euros.

ACTIUS I PASSIUS FINANCERS

Pel que fa als passius financers hi trobem les quantitats que el Comú destina al reemborsament del seu endeutament. Per l'any 2021 s'han pressupostat 230.000 euros. Les despeses pressupostades d'actius financers són de 1.713.104 euros.

b) Informe sobre l'endeutament comunal previst al 31 de desembre 2020

COMPLIMENT DELS LÍMITS MÀXIMS PREVISTOS PER LA LLEI	
QUADRE RESUM DEL LÍMIT MÀXIM D'ENDEUTAMENT A 31/12/2020	
	Any 2020
Ingressos liquidats Comú anys anteriors (mitja 2017, 2018 i 2019)	14.795.041 €
- Capítol 9 d'ingressos	- €
- Capítol 6 Venda patrimoni	- 482.050 €
Total base de càlcul	14.312.991 €
Endeutament Comú II/t	1.939.714 €
Endeutament Comú c/t	- €
Endeutament ENSISA II/t (50,11%)	7.022.252 €
Endeutament ENSISA c/t (50,11%)	2.320.114 €
Endeutament NEVASA II/t (25,06%)	- €
Endeutament NEVASA c/t (25,06%)	297.662 €
Endeutament PGA II/t (100%)	30.078 €
Endeutament PGA c/t (100%)	18.392 €
Endeutament total	11.628.212 €
% sobre base de càlcul (màx. 200% ingressos)	81%
Capítol 3 despeses Comú	86.704 €
Capítol 9 despeses Comú	235.887 €
Amortització préstec ENSISA (50,11%)	728.514 €
Despeses financeres ENSISA (50,11%)	293.843 €
Amortització préstec NEVASA (25,06%)	- €
Despeses financeres NEVASA (25,06%)	4.426 €
Amortització préstec PGA (100%)	7.530 €
Despeses financeres PGA (100%)	2.731 €
Càrrega financera	1.359.635 €
% sobre base de càlcul (màx. 20% ingressos)	9%
Endeutament Comú c/t	- €
Endeutament ENSISA c/t (50,11%)	2.320.114 €
Endeutament NEVASA c/t (25,06%)	297.662 €
Endeutament PGA c/t (100%)	18.392 €
Endeutament a curt termini	2.636.168 €
% sobre base de càlcul (màx. 40% ingressos)	18%

c) Elaboració del pressupost 2021 en base a la classificació econòmica, administrativa i funcional

Pressupost 2021

Classificació econòmica 2021

Despeses corrents	7.971.563,00 €
1 Despeses de personal	3.825.981,00 €
2 Consums de béns corrents i serveis	3.414.332,00 €
3 Despeses financeres	67.000,00 €
4 Transferències corrents	664.250,00 €

Ingressos corrents	6.842.040,00 €
1 Impostos directes	911.500,00 €
2 Impostos indirectes	700.000,00 €
3 Taxes i altres ingressos	3.190.915,00 €
4 Transferències corrents	1.418.000,00 €
5 Ingressos patrimonials	621.625,00 €

Resultat de les operacions corrents	-1.129.523,00 €
--	------------------------

Despeses de capital	5.932.404,00 €
6 Inversions reals	3.989.300,00 €
8 Actius financers	1.713.104,00 €
9 Passius financers	230.000,00 €

Ingressos de capital	7.061.927,00 €
6 Alienacions d'inversions reals	482.000,00 €
7 Transferències de capital	5.264.000,00 €
8 Actius financers	1.315.927,00 €
Resultat de les operacions de capital	1.129.523,00 €

Pressupost 2021

Classificació administrativa 2021

Despeses	13.903.967,00 €
105 Finances, Administració i Noves tecnologies	4.226.923,00 €
205 Dinamització Turística i Cultural	907.525,00 €
305 Medi Ambient i Agricultura	590.350,00 €
405 Joventut i Esports	1.398.215,00 €
505 Gent Gran i Benestar Social	297.030,00 €
605 Urbanisme	178.885,00 €
705 Obres i Serveis	6.305.039,00 €

Pressupost 2021

Classificació funcional 2021

Despeses	13.903.967,00 €
1 Serveis públics bàsics	2.491.694,00 €
2 Actuacions de protecció i promoció social	908.487,00 €
3 Producció de béns públics de caràcter preferent	1.164.248,00 €
4 Actuacions de caràcter econòmic	2.804.000,00 €
6 Regulació econòmica de caràcter general	56.000,00 €
9 Actuacions de caràcter general	6.249.538,00 €
0 Deute públic	230.000,00 €

d) Pla d'inversions d'ENSISA

CAPÍTOL 1	PISTES	13.400,00
CAPÍTOL 2	NEU AUTOMÀTICA	682.720,00
CAPÍTOL 3	REMUNTADORS MECÀNICS	464.800,00
CAPÍTOL 4	CONSTRUCCIONS	75.007,80
CAPÍTOL 5	VEHICLES	121.100,00
CAPÍTOL 6	MATERIAL DIVERS	98.944,98
CAPÍTOL 7	XARXA RÀDIO	9.150,00
CAPÍTOL 8	PAPERERES	10.798,00
CAPÍTOL 9	XARXA CONTRA INCENDIS	0,00
CAPÍTOL 10	XARXA D'AIGUA	43.000,00
CAPÍTOL 11	SALVAMENT I PROTECCIÓ	24.685,00
CAPÍTOL 12	GUARDAESQUÍ	6.000,00

CAPÍTOL 13	SENYALITZACIÓ	35.525,90
CAPÍTOL 14	INFORMÀTICA I TELEFONIA	481.305,16
CAPÍTOL 15	BIKE PARK	0,00
CAPÍTOL 16	GOLF	0,00
CAPÍTOL 17	MONT MÀGIC	7.747,00
CAPÍTOL 18	FAMILY PARK	191.624,75
CAPÍTOL 19	RESTAURANT FORN	32.815,00
CAPÍTOL 20	RESTAURANT PI DE MIGDIA	25.965,00
CAPÍTOL 21	RESTAURANT RIBA	33.450,00
CAPÍTOL 22	RESTAURANT ABARSET	0,00
CAPÍTOL 23	CAFETERIA OBAC	2.400,00
CAPÍTOL 24	RESTAURANT GALL DE BOSC	33.930,00
CAPÍTOL 25	RESTAURANT ESPIOLETS	16.640,00
CAPÍTOL 26	STAFF RESTAURACIÓ	8.330,00
CAPÍTOL 27	ESCOLA CANILLO	300,00
CAPÍTOL 28	ESCOLA TARTER	629,00
CAPÍTOL 29	ESCOLA SOLDEU	22.670,00
CAPÍTOL 30	ESTUDIS I PROJECTES	17.000,00
CAPÍTOL 31	CLICQUOT HOUSE	0,00
Total Pressupost 2020-2021		2.459.937,59

e) Pla d'inversions del Palau de Gel d'Andorra

L'elaboració del pressupost de l'any 2021 ha coincidit amb la renovació del lloguer del Palau de Gel de Canillo. El pla d'inversions del Palau de Gel preveu les següents inversions.

PISTA DE GEL	MILLORES INSTAL·LACIONS	2.750 €
PISTA DE GEL	EQUIPAMENTS	26.850 €
PISCINA	EQUIPAMENTS	1.200 €
ALTRES INVERSIONS	FINANCES	19.000 €
ALTRES INVERSIONS	NOVES TECNOLOGIES	4.000 €
ALTRES INVERSIONS	MANTENIMENT	7.000 €
TOTAL		60.800 €

A més a més, el pressupost per l'exercici 2021 del Comú de Canillo destina 1,7 milions d'euros a la partida APORTACIÓ SOCIETATS PARTICIPADES (PALAU DE GEL), que ha de permetre finançar entre altres un important esforç de renovació de les infraestructures del complex esportiu i social.

- Ordinació -

Ordinació del 4-3-2021 pressupostària de l'exercici 2021.

Atesa la Llei General de les finances públiques, de data 19 de desembre de 1996, la Llei de finances comunals, de data 27 de juny del 2003 i l'Ordinació d'atorgament de subvencions a activitats socioculturals, esportives, benèfiques i de lleure de data 21 de març del 2002, així com les modificacions de les esmentades normatives;

El Comú de Canillo, en la sessió de Consell Extraordinari celebrada el dia 3 de març de 2021, ha aprovat el pressupost econòmic per a l'exercici 2021 i el text articulat que l'acompanya.

Capítol primer. Els crèdits i llurs modificacions.

Article 1

Àmbit del pressupost

En el pressupost del Comú per a l'exercici 2021, pel període comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre, s'integren les obligacions que es poden contreure i la previsió d'ingressos que les financen, derivades de l'organització de les diferents unitats administratives que formen part de l'estructura orgànica del Comú de Canillo, la memòria, així com les previsions dels plans d'actuacions d'ENSISA i del Palau de Gel d'Andorra.

Article 2

Estat d'ingressos i despeses

a) En l'estat de despeses del Comú de Canillo es concedeixen crèdits per fer front a les despeses per un import total de 13.903.967 euros amb uns crèdits de despeses corrents per un import total de 7.971.563 euros i uns crèdits per despeses de capital per un import de 5.932.404 euros.

b) En l'estat de comptes de la societat E.N.S.I.S.A. per la temporada 2020/2021 es concedeixen crèdits per atendre la totalitat de les seves obligacions per un total de 22.383.988 euros. Els recursos previstos durant l'exercici se xifren en 4.224.047 euros.

c) En l'estat de comptes del Complex Esportiu i Social del Palau de Gel d'Andorra, SAU es concedeixen crèdits per atendre la totalitat de les seves obligacions per un total de 1.403.685 euros. Els recursos previstos durant l'exercici se xifren en 762.112 euros.

d) El pressupost de despeses del Comú de Canillo es finança amb els drets econòmics que es preveuen liquidar durant l'exercici, especificats en l'estat d'ingressos i estimats en un total de 13.903.967 euros.

Article 3

Estructura pressupostària

L'estat de despeses del pressupost s'estructura segons la classificació orgànica, econòmica i funcional. La classificació administrativa agrupa els crèdits segons els diferents òrgans encarregats de la gestió de la despesa. La classificació econòmica atén la naturalesa de les despeses dins de la classificació administrativa, diferenciades en despeses corrents, despeses de capital i variació d'actius i passius financers. Els crèdits s'ordenen per capítols, articles, conceptes i subconceptes. La classificació funcional pren en consideració la finalitat de les despeses i agrupa les àrees d'actuació. Respon a un sistema d'objectius que serveix de marc a la gestió pressupostària i permet conèixer-ne l'acompliment.

Es presenten les despeses corrents (personal, consum de béns i serveis, despeses financeres i transferències corrents), les despeses de capital (inversions i transferències de capital), i les variacions d'actius i passius financers.

Article 4

Vinculació dels crèdits pressupostaris

Els crèdits especificats en l'estat de despeses tenen caràcter vinculant a nivell de concepte.

Article 5

Transferències de crèdit

1. A efecte dels articles 71 i 72 de la Llei de les finances comunals, no es consideren crèdits extraordinaris, ni suplementos de crèdit les transferències de crèdit de despeses corrents a partides també de despesa corrent no dotades inicialment en el pressupost, però previstes com a concepte.
2. La Junta de Govern, previ informe de la Intervenció, pot autoritzar transferències de crèdit relatives a despeses corrents, amb les limitacions següents:

- a) Es poden referir només als crèdits inclosos en una mateixa Comissió
- b) No poden afectar els crèdits per a remuneracions de personal, ni les despeses financeres, ni els crèdits aprovats per ordinacions de crèdits extraordinàries o suplement de crèdits.
- c) No poden reduir crèdit per a despeses destinades a subvencions nominatives ni els augmentats per suplement o transferències de crèdit.
- d) No poden minorar crèdits ampliables

3. La Junta de Govern, previ informe de la Intervenció, pot aprovar transferències de crèdit de despeses d'inversió real fins a un límit màxim del 10% dels crèdits autoritzats per a les despeses d'inversió real del pressupost de l'exercici.

4. Les transferències relatives a despeses de capital es tramiten com els crèdits extraordinaris i els suplement de crèdit.

5. La Junta de Govern, a proposta de les Comissions afectades, poden autoritzar les transferències de crèdits pressupostàries que resultin necessàries a conseqüència de possibles reorganitzacions administratives que afectin a un o més departaments. Aquestes operacions no poden comportar, en cap cas, un increment global de crèdit pressupostari.

Article 6

Crèdits ampliables

En qualsevol cas, en aplicació de l'article 73 de la Llei de les finances comunals, tenen caràcter d'ampliables fins a una suma igual a les obligacions que calgui comprometre, amb el compliment previ de les normes vigents, els crèdits següents:

- 1. Els que es destinin al pagament d'interessos i amortitzacions de préstecs.
- 2. Els crèdits destinats a satisfer, mitjançant sentència judicial ferma, les responsabilitats pecuniàries i aquelles altres despeses derivades de preceptes legals.
- 3. El capítol 1 del pressupost "Despeses de personal".
- 4. Les despeses finançades amb afectació d'ingressos determinats

Article 7

Crèdits extraordinaris

Quan calgui contreure obligacions que comportin despeses no incloses en el pressupost comunal i que, atesa llur necessitat i/o urgència, no es puguin ajornar fins a l'exercici següent, el Consell de Comú pot aprovar, previ informe de la Intervenció, un crèdit extraordinari, indicant els ingressos concrets destinats a finançar-lo, i que poden ser els següents:

- Més recaptació d'ingressos respecte als previstos
- Transferència d'altres crèdits que s'estimin reduïbles
- Nou endeutament
- Disminució de la tresoreria
- Venda de béns patrimonials

Article 8

Suplements de crèdits

Quan calgui contreure obligacions que comportin despeses la dotació de les quals sigui insuficient per satisfer-les i que, atesa llur necessitat i urgència, no es puguin ajornar fins a l'exercici següent, el Consell de Comú, previ informe de la Intervenció, pot aprovar un suplement de crèdit, essent aplicables les normes de l'article anterior.

Article 9

Avenços de fons

En cas d'extrema urgència, la Junta de Govern pot autoritzar als cònsols a atorgar avançaments de fons per tal de finançar despeses no dotades o amb dotació insuficient, amb un límit màxim del 5% dels crèdits autoritzats en l'estat de despeses. Aquests avenços de fons han de ser objecte de ratificació posterior amb aprovació, per part del Consell de Comú, de crèdits extraordinaris o suplement de crèdit. Si el Consell de Comú no aprova els crèdits extraordinaris o els suplement de crèdit, els avenços de fons es cancel·laran a càrrec dels crèdits existents que acordi la Junta de Govern.

Article 10

Generació de crèdits

Poden generar crèdits, o si és el cas, ampliació de crèdits, dins l'estat de despeses del pressupost els ingressos derivats de les operacions següents:

- a) Aportacions de persones físiques o jurídiques exigibles d'acord amb la legislació vigent, per finançar despeses juntament amb el Comú.
- b) Alienació de béns
- c) Prestació de serveis
- d) Reembossament de préstecs

Article 11

Despeses plurianuals

Les despeses plurianuals es poden estendre durant un màxim de cinc anys i es poden referir tant a despeses corrents com a despeses de capital. Han de ser aprovades pel Consell de Comú en l'ordinació anual del pressupost comunal o en una ordinació separada acompanyada d'una memòria explicativa.

Les despeses plurianuals a incorporar al pressupost de l'exercici 2021 són les següents:

Partida	Descripció	Import 2022
705-45300-670150	Eixamplaments (4uts)	400.000 €
105-45900-606200	Projecte Wifi	85.000 €

Capítol segon. De la gestió pressupostària

Article 12

Execució de l'estat d'ingressos

L'execució de cada dret econòmic s'ha d'ajustar a les normes reguladores corresponents.

Article 13

Fases d'execució pressupostària

La gestió del pressupost de despeses s'efectua en les fases següents:

- a) Proposta

Acte intern de caràcter preparatori que palesa el propòsit de realitzar una determinada despesa. La fiscalització de conformitat comporta una reserva condicional de crèdit per l'import proposat.

b) Autorització

Autorització per la que l'òrgan competent decideix la realització de la despesa objecte de la proposta. La fiscalització de conformitat genera una reserva condicional de crèdit per l'import autoritzat.

c) Compromís

Es refereix a l'adjudicació definitiva o al moment de realitzar la comanda. La fiscalització de conformitat produeix una reserva ferma i definitiva del crèdit per l'import compromès.

d) Liquidació

Té per objecte verificar la realitat de l'obligació econòmica i l'import definitiu de la despesa. Aquest acte és competència del servei d'Intervenció i de cada president de Comissió pels documents en relació amb la seva Comissió, prèvia realització dels controls necessaris pels òrgans escaients. La fiscalització de conformitat produeix la contracció del crèdit per l'import liquidat.

e) Ordenació del pagament:

Acte pel qual es disposa el pagament material o efectiu d'una obligació liquidada. L'ordre de pagament es formalitza mitjançant la signatura mancomunada de conformitat del cònsol major i/o cònsol menor, d'un membre de la Comissió de Finances i Administració i la Intervenció, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria.

A efecte de l'article 81 de la Llei de les finances comunals s'exceptuen del requisit previ de liquidació, els pagaments urgents i pagaments a justificar autoritzats pels cònsols. Seran admissibles com a pagaments a justificar les despeses de desplaçament, de representació i pagaments realitzats en efectiu metàl·lic.

f) Pagament material o efectiu

Acte amb el qual finalitza el procediment. Els pagaments es realitzaran mitjançant talons nominatius o transferències bancàries nominatives. Són facultats, de forma mancomunada, per la formalització del pagament, mitjançant la signatura dels documents escaients, el cònsol major i/o cònsol menor, el president o el secretari de la Comissió de Finances i la Intervenció.

Es consideren incloses en un sol acte administratiu totes les fases d'execució de les despeses següents: despeses de personal i quotes de seguretat social, despeses financeres, facturacions externes domiciliades amb caràcter periòdic com les de comunicacions, energia elèctrica, aigua potable i quotes varies com la taxa de tinença vehicles, pòlisses d'assegurances, arrendaments, operacions internes, interessos i amortitzacions, tributs i operacions de caixes.

Article 14

Autoritzacions i contractacions

Atès el disposat en la Llei de contractació pública de 9 de novembre del 2000, i l'article 80 de la Llei de les finances comunals, s'estableix el següent:

1. La mesa de contractació per delegació d'ambdós cònsols estarà integrada com a mínim per un representant de la Intervenció, pel president de la Comissió corresponent o per altre membre de la Comissió i un vocal de la unitat administrativa adscrita a la Comissió escaient que actuarà com a secretari.
2. Les formalitats i delegacions per l'autorització i compromís de la despesa es fixen de la forma següent:
 - a) La Junta de Govern aprova l'expedient de contractació dels concursos i subhastes.

- b) D'acord amb el que preveu l'article 22 de la Llei de contractació pública, en el supòsit de contractació directa, i sempre que sigui possible, l'òrgan de contractació ha de demanar pressupost o oferta per escrit almenys a tres empreses amb capacitat per a l'execució del contracte. En el cas d'adquisicions superiors a **6.000 euros** es procedirà a l'obertura pública dels pressupostos en sobres lacrats.
- c) En els **contractes d'obres**, les formes de contractació són la subhasta el concurs i la contractació directa.

La Junta de Govern pot adjudicar o declarar deserts concursos i subhastes públiques fins a **100.000 euros**, per imports superiors l'òrgan competent és el Consell de Comú.

Es pot procedir a la contractació i adjudicació **directa**, pels òrgans de contractació segons el disposat a continuació :

- . La Junta de Govern: per obres de reconeguda urgència, fins a **30.000 euros**, i el Consell de Comú fins a **50.000 euros**.
- . La Junta de Govern: per obres ordinàries, fins a **30.000 euros**.
- . La Junta de Govern o els cònsols: per obres d'emergència.
- . Les obres complementàries no previstes en el projecte adjudicat però que resultin ineludibles com a conseqüència d'imprevistos (certificacions B i C), sempre que el seu import no excedeixi el 20% del preu del contracte i sempre que la seva execució s'adjudiqui al contractista de l'obra principal, tindran el tractament d'adjudicació directa i requeriran l'informe previ d'Intervenció.

- d) En els **contractes de gestió de serveis públics**, les formes de contractació són el concurs i la contractació directa.

La Junta de Govern pot adjudicar o declarar deserts concursos i subhastes públiques fins a **50.000 euros**, per imports superiors l'òrgan competent és el Consell de Comú.

Es pot procedir a la contractació i adjudicació **directa**, pels òrgans de contractació segons el disposat a continuació :

- . La Junta de Govern: per despeses inferiors a **15.000 euros**, i per imports superiors el Consell de Comú, en els supòsits següents:
- . Per a serveis respecte als quals no es pugui promoure la concurrència o quant, per circumstàncies excepcionals degudament justificades no convingui promoure-la.
- . Per a serveis licitats per concurs que no s'hagin adjudicat per manca de licitadors o si el concurs ha quedat desert.

- e) En els **contractes de treballs tècnics i de serveis**, les formes de contractació són el concurs i la contractació directa.

La Junta de Govern pot adjudicar o declarar deserts concursos i subhastes públiques fins a **50.000 euros**, per imports superiors l'òrgan competent és el Consell de Comú.

Es pot procedir a la contractació i adjudicació **directa**, pels òrgans de contractació segons el disposat a continuació :

La Junta de Govern pot adjudicar de forma directa quan l'import sigui inferior a **15.000 euros**.

- f) En els **contractes de subministraments**, les formes de contractació són el concurs i la contractació directa.

La Junta de Govern pot adjudicar o declarar deserts concursos i subhastes públiques fins a **50.000 euros**, per imports superiors l'òrgan competent és el Consell de Comú.

Es pot procedir a la contractació i adjudicació **directa**, pels òrgans de contractació segons el disposat a continuació :

. Només es pot utilitzar en els supòsits establerts per la Llei de contractació pública, i a tal efecte tenen caràcter de subministraments menors aquells que l'import no excedeixi de **500 euros** i segons el disposat a l'article 46.3 de la referida Llei, queden exempts de pressupostos alternatius. La factura corresponent substitueix el document contractual i l'acta de conformitat.

. La Junta de Govern: per despeses superiors a **500 euros** i fins a **15.000 euros**. En els contractes de subministraments menors, els coordinadors i secretària general per mitjà de val de comanda.

3. Tota proposta d'adjudicació ja sigui per concurs, subhasta o directa, ha de ser comunicada a la Intervenció per la seva fiscalització.

Article 15

Publicació de las adjudicacions

Les adjudicacions definitives corresponents a la totalitat dels contractes inclosos el la Llei de contractació pública, superiors a **6.600 euros**, es publicaran en el Butlletí Oficial del Principat d'Andorra. En tot cas les relatives a les adjudicacions de concurs i subhasta sempre s'han de publicar al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

En l'edicta corresponent ha de constar l'òrgan contractant, la forma d'adjudicació, la modalitat de contractació, la identitat de l'adjudicatari, la denominació i localització del contracte, la partida pressupostària, el preu cert i el termini d'execució.

Article 16

Transferències corrents i subvencions

La Junta de Govern acordarà la concessió de les transferències corrents i subvencions previstes al pressupost, fixant l'activitat objecte de subvenció i quina és la forma de justificació que els beneficiaris han de presentar per demostrar el compliment de la finalitat per la qual s'ha concedit la subvenció.

Disposició derogatòria

Aquesta Ordinació deroga qualsevol altra norma que s'hi oposi d'igual o inferior rang.

Disposició final

Aquesta Ordinació entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació.

Pressupost 2021

Classificació econòmica 2021

Despeses corrents	7.971.563,00 €
1 Despeses de personal	3.825.981,00 €
2 Consums de béns corrents i serveis	3.414.332,00 €
3 Despeses financeres	67.000,00 €
4 Transferències corrents	664.250,00 €
Ingressos corrents	6.842.040,00 €
1 Impostos directes	911.500,00 €
2 Impostos indirectes	700.000,00 €
3 Taxes i altres ingressos	3.190.915,00 €
4 Transferències corrents	1.418.000,00 €
5 Ingressos patrimonials	621.625,00 €
Resultat de les operacions corrents	-1.129.523,00 €
Despeses de capital	5.932.404,00 €
6 Inversions reals	3.989.300,00 €
8 Actius financers	1.713.104,00 €
9 Passius financers	230.000,00 €
Ingressos de capital	7.061.927,00 €
6 Alienacions d'inversions reals	482.000,00 €
7 Transferències de capital	5.264.000,00 €
8 Actius financers	1.315.927,00 €
Resultat de les operacions de capital	1.129.523,00 €

Pressupost 2021

Classificació administrativa 2021

Despeses	13.903.967,00 €
105 Finances, Administració i Noves tecnologies	4.226.923,00 €
205 Dinamització Turística i Cultural	907.525,00 €
305 Medi Ambient i Agricultura	590.350,00 €
405 Joventut i Esports	1.398.215,00 €
505 Gent Gran i Benestar Social	297.030,00 €
605 Urbanisme	178.885,00 €
705 Obres i Serveis	6.305.039,00 €

Pressupost 2021

Classificació funcional 2021

Despeses	13.903.967,00 €
1 Serveis públics bàsics	2.491.694,00 €
2 Actuacions de protecció i promoció social	908.487,00 €
3 Producció de béns públics de caràcter preferent	1.164.248,00 €
4 Actuacions de caràcter econòmic	2.804.000,00 €
6 Regulació econòmica de caràcter general	56.000,00 €
9 Actuacions de caràcter general	6.249.538,00 €
0 Deute públic	230.000,00 €

Canillo, 4 de març de 2021

4.2. Memòria econòmica de Taxes i Preus públics.

L'Hble Sr. Francesc Camp suggereix tractar globalment els punts 4.2, 4.3 i 4.4, ja que la Memòria és un resum de dues Ordinacions, i fer un debat conjunt d'aquests tres punts.

L'Hble. Sra. Begoña Rubio, presidenta de la Comissió de Finances, exposa, mitjançant una exposició gràfica en pantalla, els canvis produïts en les taxes i preus públics en relació amb la Memòria anterior.

El cònsol major demana si hi ha algun comentari a fer sobre aquestes modificacions de les Ordinacions i, no havent-hi cap per part de la minoria, es passa a la votació.

S'aprova la Memòria econòmica de les taxes i preus públics 2021, per assentiment.

Seguidament es transcriu la respectiva Memòria:

COMÚ DE CANILLO

MEMÒRIA ECONÒMICA DE LES TAXES I PREUS PÚBLICS 2021

març 2021

Tal com preveu l'article 18 de la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals, qualsevol proposta de fixació o modificació de **taxes comunals** anirà acompanyada d'una memòria econòmica que justifica els paràmetres i les variables que determinen el cost del servei i la fixació de la taxa corresponent, així com la seva actualització.

Les taxes i els preus públics s'actualitzen en funció de la variació dels recursos destinats per la Corporació local per seguir cobrint les necessitats de la parròquia i donant servei al ciutadà, adequant-se a les previsions d'ingressos.

Una important novetat és l'aprovació de la llei 21/2014 del 16 d'octubre de bases de l'ordenament tributari a al que s'han adaptat les ordinacions tributària i de preus públics.

TAXES

Les taxes són tributs el fet generador de les quals és la prestació d'un servei públic o la realització d'una funció administrativa de sol·licitud o de recepció obligatòria que es refereix a l'obligat tributari, o l'afecta o el beneficia de manera particular.

El Comú de Canillo estableix les següents taxes:

1. Serveis d'higiene pública

Constitueix el fet generador la prestació genèrica dels serveis públics destinats a la neteja i manteniment de la parròquia, incloent-s'hi la neteja de vies i espais públics, treta de neu,

recollida d'escombraries, recollida selectiva de residus urbans (vidre, paper i cartró i altres residus), la deixalleria i qualsevol altre servei necessari per al bon manteniment de la parròquia. La principal modificació per a l'any 2021 és que el període impositiu es prorratarà mensualment en casos d'inici o finalització del fet generador durant l'any natural. Per altra part no s'ha modificat l'import de la taxa.

2. Embrancament a la xarxa comunal d'aigua potable i clavegueram:

Constitueix el fet generador la realització de la funció administrativa d'autorització: d'embrancament d'un edifici o construcció a la xarxa pública d'abastament d'aigua o d'embrancament a la xarxa pública d'evacuació d'aigües residuals o clavegueram.

No s'ha modificat la taxa.

3. Embrancament a les boques d'incendi

Constitueix el fet generador la realització de la funció administrativa de sol·licitud d'autorització d'embrancament d'un edifici o construcció a la xarxa pública d'aigua.

No s'ha modificat la taxa.

4. Taxa pel servei d'enllumenat públic

Constitueix el fet generador la prestació del servei públic d'enllumenat de la parròquia (il·luminació de vies públiques, nadalenca, equipaments urbans, locals públics comunals, esglésies, monuments, etc.).

La principal modificació per a l'any 2021 és que el període impositiu es prorratarà mensualment en casos d'inici o finalització del fet generador durant l'any natural. Per altra part no s'ha modificat l'import de la taxa.

5. Servei de grua de circulació

El fet generador de la taxa pel servei de grua de circulació és la retirada d'un vehicle de la via pública per part del servei de circulació. Les quotes tributàries són les següents:

- En concepte de retirada del vehicle: 44,10 euros;
- En concepte de retirada del vehicle i trasllat al dipòsit: 65,10 euros.
- En el cas d'immobilització del vehicle amb parany: 27,30 euros.
- En concepte de manteniment al dipòsit o a la via pública fins a la retirada del vehicle: 10,50 euros per dia.

No s'ha modificat la taxa per a l'any 2021.

6. Taxa per l'atorgament de llicències urbanístiques i actes relacionats

La taxa d'atorgament de llicències d'urbanisme grava la prestació dels serveis tècnics i administratius previs a la concessió de qualsevulla classe de llicència urbanística, segons estableix la Llei general d'ordenació del territori i urbanisme.

No s'ha modificat la taxa per a l'any 2021.

7. Taxa per l'emissió de certificats, per tramitació de sol·licituds i per la inscripció al registre administratiu i al Cadastre comunal

El fet generador d'aquesta taxa pot ser un dels detallats a continuació: la sol·licitud d'emissió de certificats d'aspectes que són de competència o de coneixement del Comú, d'acord amb la normativa aplicable, la inscripció de qualsevulla alteració física o jurídica d'un bé immoble situat a la parròquia de Canillo, l'entrada per la tramitació de sol·licitud a les oficines comunals.

La quota tributària per la inscripció al registre administratiu i al Cadastre comunal es calcula segons el tipus de bé immoble.

No s'ha modificat la taxa per a l'any 2021.

8. Taxa per delimitació de terres comunals

El fet generador de la taxa per delimitació amb terres comunals és la realització de l'acte de delimitació, que a més inclou les despeses reals dels tècnics externs contractats que han estat necessaris per a l'acompliment de l'acte i la certificació per còpia de plànol o altra documentació.

No s'ha modificat per a l'any 2021.

9. Taxa per l'emissió de documentació cadastral.

La taxa sobre l'emissió de documentació cadastral és un tribut el fet generador de la qual és el lliurament per part del Comú d'un document cadastral (certificat, plànol, etc.) que recull aspectes que d'acord amb la normativa aplicable són de competència comunal.

No s'ha modificat per a l'any 2021.

10. Taxa sobre autorització de radicació d'activitats comercials, empresarials i professionals

La taxa sobre autorització de radicació d'activitats comercials, empresarials i professionals és un tribut el fet generador del qual és la realització de les funcions administratives següents: alta i baixa d'autoritzacions de radicació, canvis de radicació, modificació i/o ampliació de l'activitat econòmica, modificació de nom comercial, empresarial o professional, modificació i/o ampliació de la superfície d'explotació, modificació i/o ampliació de la titularitat de la radicació, en general qualsevulla modificació de dades que constin al Comú en relació a la radicació.

No s'ha modificat la taxa per a l'any 2021.

CONTRIBUCIONS ESPECIALS

Les contribucions especials són tributs el fet generador del quals és l'acord de l'òrgan competent del Comú sobre la realització de determinades obres o de l'establiment o ampliació dels serveis públics, sotmès al requisit d'eficàcia de llur realització efectiva, que produeixen el benefici general per a tota la comunitat, un augment de valor dels béns de l'obligat tributari o el beneficien especialment d'alguna manera.

IMPOSTOS COMUNALS

El impostos són tributs el fet generador dels quals és un negoci, un acte o un fet indicador de capacitat econòmica de l'obligat tributari o de la persona que ha de suportar el gravamen i que mai no depèn d'una activitat de l'administració

Són impostos propis del Comú, els següents:

- a) L'impost tradicional del foc i lloc.
- b) L'impost de radicació d'activitats comercials, empresarials i professionals.
- c) L'impost sobre la construcció.

1. Impost tradicional del Foc i Lloc

L'impost tradicional del Foc i Lloc és un impost de naturalesa directa, el fet generador del qual és la residència principal de la persona física, d'edat compresa entre els 18 i 65 anys, al territori de la parròquia.

No s'ha modificat l'impost per a l'any 2021.

2. Impost de radicació d'activitats comercials, empresarials i professionals

L'impost de radicació d'activitats comercials, empresarials i professionals és un impost de naturalesa directa que grava l'exercici d'una activitat comercial, empresarial o professional realitzada en el territori de la parròquia.

El fet generador de l'impost és l'exercici d'una activitat comercial, empresarial o professional al terme de la parròquia.

Són activitats comercials, empresarials i professionals les que impliquin l'ordenació per compte propi de factors de producció materials i humans o d'alguns d'ells, amb la finalitat d'intervenir en la producció, realització o comercialització de béns i serveis.

També té la consideració d'activitat comercial, empresarial o professional, a l'efecte de l'aplicació d'aquest impost, l'explotació d'habitatges d'ús turístic (HUT), tant per a persones

físiques com per a persones jurídiques, fins i tot quan no es requereixi la inscripció en el Registre de Comerç d'acord amb la Llei general de l'allotjament turístic.

A més de la bonificació del 50% de la quota tributària dels dos primers anys per als obligats tributaris que iniciïn la seva activitat durant l'any 2021 i a fi d'impulsar la creació de noves empreses a la parròquia per part de joves emprenedors, s'estableix una bonificació del 100% sobre la quota tributària resultant dels dos primers anys per als obligats tributaris que iniciïn la seva activitat durant l'any 2021.

A aquests efectes s'entén com a joves emprenedors, els nous titulars administratius d'autoritzacions de radicació d'activitats comercials, persones físiques, empresarials i/o professionals, amb edat compresa entre 18 i 35 anys.

També poden ser beneficiaris d'aquesta bonificació les societats on tots els socis tinguin edats compreses entre 18 i 35 anys, sempre que aquesta condició es mantingui els dos anys en què s'apliqui la bonificació. Aquesta bonificació serà reclamada en la seva totalitat si aquesta condició no es compleix.

La principal modificació per a l'any 2021 és que el període impositiu es prorratejarà mensualment en casos d'inici o finalització del fet generador durant l'any natural. Per altra part no s'ha modificat l'import del tribut.

3. Impost sobre la construcció

L'impost sobre la construcció és un impost de naturalesa directa que grava la realització d'edificacions de nova planta o l'ampliació de les ja existents.

El fet generador de l'impost és la realització, dins del terme de la parròquia, d'edificacions de nova planta o bé d'obres d'ampliació d'edificacions existents.

No s'ha modificat l'impost per a l'any 2021.

PREUS PÚBLICS

Són preus públics les contraprestacions exigides pels Comuns per a la realització de serveis o activitats en què concorrin alguna de les circumstàncies següents:

1. Que es tracti de la utilització d'un bé de domini públic.
2. Que la persona interessada sol·liciti el servei o la prestació de forma voluntària.
3. Que el servei pugui ser prestat pel sector privat amb lliure concurrència.

S'ha introduït una modificació relativa a les formes de pagament (art. 10. Formes de pagament), incorporant els mitjans de pagament electrònic autoritzats al Principat d'Andorra i acceptats pel Comú de Canillo.

El Comú de Canillo estableix preus públics per raó dels fets generadors següents:

1. Publicitat a la via pública

Constitueix el fet generador:

a) Dels rètols oficials indicadors:

L'autorització per al subministrament per part d'aquest Comú de rètols oficials indicadors d'activitats comercials, industrials i empresarials, sempre que els establiments corresponents que es pretén publicitar estiguin autoritzats per radicar-se a la parròquia de Canillo.

b) Dels rètols d'establiments comercials o d'activitats professionals:

L'autorització per a la instal·lació de rètols publicitaris d'establiments comercials o activitats professionals autoritzats per radicar-se a la parròquia de Canillo, per ubicar-hi a les façanes portes, finestres, vitrines o tendals dels edificis o establiments on s'hi desenvolupi l'activitat comercial o professional.

c) Dels rètols publicitaris:

L'autorització per a la instal·lació de rètols anunciant activitats comercials, industrials, empresarials i professionals.

No resten subjectes els rètols de venda o lloguer d'unitats immobiliàries o de terrenys que

s'instal·lin mitjançant cartells en façanes amb una superfície no superior a 0,8 x 0,8 m.

No s'han modificat els imports per a l'any 2021.

2. Instal·lació temporal de tanques d'obra, grues, bastides, contenidors, maquinària o altre material

El fet generador és l'autorització favorable d'ocupació de la via pública per a la col·locació temporal de tanques d'obra, grues, bastides o maquinària.

No s'han modificat els elements d'aquest preu públic.

3. Guals i reserves d'estacionament

El fet generador és l'autorització per la ubicació d'un gual o una reserva d'estacionament.

L'import d'aquest preu és el següent:

a) Placa de gual: 12,00 euros

b) Pal i senyalització vertical de reserva d'estacionament: 176,00 euros

c) Llicència de gual i manteniment de la senyalització horitzontal:

- Permanent: 79,00 euros per metre lineal a l'any.

- Per 12 hores (de 9 a 20 hores): 40,00 euros per metre lineal a l'any.

d) Llicència de reserva d'estacionament i manteniment de la senyalització horitzontal:

- Permanent: 79,00 euros per metre lineal a l'any

- Per 12 hores (de 9 a 20 hores): 40,00 euros per metre lineal a l'any.

e) Placa de gual provisional d'obres: 12,00 euros

f) Llicència de gual provisional d'obres i manteniment de la senyalització horitzontal:

- Permanent: 9,50 euros mensuals per metre lineal (preu mínim mensual)

- Per 12 hores: 5,25 euros mensuals per metre lineal (preu mínim mensual)

No s'han modificat els imports per a l'any 2021.

4. Terrasses

El fet generador d'aquest preu és l'autorització de reserva d'espai a la via pública per a la instal·lació temporal de terrasses de bars i restaurants. Reglament de 25-4-2013 regulador de les autoritzacions de terrasses de bar de la parròquia de Canillo, BOPA núm.22 de data 15/05/2013).

Els períodes autoritzats establerts al reglament són:

- Temporada d'hivern: de l'1 de novembre al 30 d'abril **(6 mesos)**
- Temporada d'estiu: de l'1 de maig al 31 d'octubre **(6 mesos)**
- Permanents: de l'1 de gener al 31 de desembre **(12 mesos)**

Per altra part s'ha modificat el meritament que s'estableix com segueix:

L'import del preu públic per a la instal·lació de terrasses merita en el moment de la presentació de la sol·licitud de la instal·lació i el seu pagament es realitzarà en aquest acte a les oficines del Comú de Canillo. Posteriorment es realitzarà la corresponent verificació per part dels tècnics del Comú, sobre les superfícies sol·licitades i si escau, es regularitzarà l'import abonat.

Vista la reducció d'aforaments causada la pandèmia del SARS-CoV-2, s'estableix una bonificació per a l'any 2021 del 50% d'aquest preu. En cas que la localització de la terrassa ho permeti, es podrà sol·licitar de forma alternativa un augment de fins al 100% de la superfície de la terrassa sense reducció del preu.

No s'han modificat els imports per a l'any 2021.

5. Aparcament en zones d'estacionament regulat

Constitueix el fet generador la utilització de zones d'estacionament regulat en espais públics durant els horaris de 9 a 13 i de 15 a 20 hores durant tots els dies de la setmana.

No s'han modificat els imports per a l'any 2021.

6. Escola Bressol

El fet generador és beneficiar-se de la prestació del servei d'escola bressol i de guarda ocasional (Reglament de funcionament del servei de l'Escola Bressol Les Orenetes i del seu

servei ocasional, BOPA núm. 37 de data 7/05/2008).

No modificat els preus per a l'any 2021.

7. Esplai “Els Estels”

El fet generador és beneficiar-se de la prestació del servei d'esplai (Reglament de l'Esplai Els Estels de Canillo i del seu servei ocasional, BOPA núm. 37 de data 7/05/2008).

La principal modificació és que les setmanes de vacances escolars que tinguin un o més dies festius oficials es realitzarà la compensació proporcional del preu estipulat (tant en la inscripció de mitja jornada com la jornada completa).

No s'han modificat els imports per a l'any 2021.

8. Activitats per al Punt Jove organitzades per la Comissió de Joventut i Esports

El fet generador és beneficiar-se de la prestació de les diferents activitats organitzades per la Comissió de Joventut i Esports dins de l'àmbit del Punt Jove.

No s'han modificat els imports per a l'any 2021.

9. Activitats per a la gent gran organitzades per la Comissió de Gent Gran i Benestar

El fet generador és beneficiar-se de la prestació dels diferents serveis cursos i tallers i activitats organitzades per la Comissió de Gent Gran i Benestar Social.

No s'han modificat els imports per a l'any 2021.

10. Activitats organitzades per la Comissió de Dinamització Turística i Cultural

El fet generador és beneficiar-se de la prestació dels diferents serveis i participar en les activitats que organitza la Comissió de Dinamització Turística i Cultural.

Els imports són els següents:

- Itinerari cultural: 2 euros.

No s'han modificat els imports per a l'any 2021.

11. Subministrament d'aigua i de comptadors

El fet generador és beneficiar-se, conjunta o separadament, dels serveis següents: subministrament d'aigua potable de la xarxa pública, subministrament de comptador, manteniment de comptador i canvi de contracte.

L'import dels serveis és el següent:

- Subministrament d'aigua potable de la xarxa pública (excepte el destinat a contra incendis), segons el volum de consum trimestral:
 - Fins a 30 metres cúbics: **0,37** euros per m3.
 - Des de 30 metres cúbics a 55 metres cúbics: **0,50** euros per m3
 - Més de 55 metres cúbics: **0,70** euros per m3

En qualsevol cas s'ha de facturar un mínim de 10 m3 mensuals

- Subministrament d'aigua potable de la xarxa pública destinat a contra incendis, segons el volum de consum trimestral:
 - Fins a 5 metres cúbics: 0,37 €/m3
 - Més de 5 metres cúbics: 1,50 €/m3
- Manteniment de la xarxa i dels seus elements:
 - Hotels, apartahotels: 3 €/trimestre per cada habitació i/o apartament.
 - Locals comercials i/o agrícoles: 35 €/trimestre per local.
 - Habitatges: 6 €/ trimestre per unitat immobiliària
 - Contraincendis: 10€/ trimestre per unitat.

L'import mínim del concepte manteniment trimestral de la xarxa i dels seus elements és de 30 euros.

- Retirada, pupil·latge i reconexió de comptador: 150,00 euros
- Canvi de contracte: **76,50** euros

No s'han modificat els imports per a l'any 2021.

12. Concessió administrativa de contenidors d'urnes dels columbaris, nínxols i tombes, i serveis funeraris.

El fet generador és la utilització de contenidors d'urnes dels columbaris, nínxols o de tombes. També constitueix el fet generador la prestació del servei funerari d'exhumació per als concessionaris i el servei d'obra de tancament de nínxol.

No s'han modificat els preus.

13. Aparcament comunal

El fet generador és la utilització de les places d'aparcament d'edificis comunals.

Imports

2.1. Els imports pels aparcaments de L'Arenyeta, del Prat del Riu i de Sant Pere del Tarter s'estableixen de la manera següent:

- Primera hora: gratuïta.
- De la 2a a la 12a hora, preu per fracció de 15 minuts: 0,25 euros.
- Tarifa de 12 a 24 hores: 12,50 euros.
- Tarifa diürna (de 8h a 20h): Gratuït si es disposa de forfet adult de Grandvalira.
- Tarifa nocturna (de 20h a 8h): 5 euros.
- Abonament diürn (de 7h a 21h) per 12 mesos: 37,80 euros mensuals.
- Abonament diürn (de 7h a 21h) per menys de 12 mesos: 43,05 euros mensuals.
- Abonament nocturn (de 19h a 9h) per 12 mesos: 29,40 euros mensuals.
- Abonament nocturn (de 19h a 9h) per menys de 12 mesos: 34,15 euros mensuals.
- Abonament complet per 12 mesos: 65 euros mensuals.
- Abonament complet de l'1 de desembre al 30 d'abril: 70 euros mensuals.
- Abonament complet per menys de 12 mesos: 75 euros mensuals.
- Abonament complet per a motos per 12 mesos: 28,35 euros mensuals.

- Abonament diürn (de 7h a 21h) per 12 mesos per a col·lectius: 26,46 euros mensuals.
- Abonament diürn (de 7h a 21h) per menys de 12 mesos per a col·lectius: 30,14 euros mensuals.
- Abonament nocturn (de 19h a 9h) per 12 mesos per a col·lectius: 20,58 euros mensuals.
- Abonament nocturn (de 19h a 9h) per menys de 12 mesos per a col·lectius: 23,91 euros mensuals.
- Abonament complet per 12 mesos per col·lectius: 45,50 euros mensuals.
- Abonament complet de l'1 de desembre al 30 d'abril per a col·lectius: 49 euros mensuals.
- Abonament complet per menys de 12 mesos per a col·lectius: 52,50 euros mensuals.
- Abonament complet motos per 12 mesos per a col·lectius: 19,85 euros mensuals.
- Venda de tarja d'aparcament: 4,20 euros.
- Venda de tarja d'abonament 24 hores: 7,20 euros.

2.2. Els imports per l'aparcament dels Arenys s'estableixen de la manera següent:

- Primera hora: gratuïta.
- De la 2a a la 6a hora, preu per fracció de 15 minuts: 0,25 euros.
- Des de la 7a a la 12a hora, preu per fracció de 15 minuts: 0,15 euros.
- Tarifa diürna (de 8h a 20h): 3 euros.
- Tarifa de 12 a 24 hores: 7,15 euros.
- Tarifa mensual de 8 a 20 hores els dies laborables: 27,5 euros mensuals.
- Tarifa mensual de 8 a 20 hores els dies laborables per a col·lectius: 19,25 euros mensuals.

No s'han modificat els imports per a l'any 2021.

14. Activitats per a infants i adults organitzades per la Comissió de Dinamització Turística i Cultural, serveis de biblioteca i accés al Museu de la Moto.

El fet generador és la prestació dels diferents serveis, cursets, tallers i activitats organitzats per la Comissió de Dinamització Turística i Cultural. Servei de venda de documentació en general.

No s'han modificat els imports per a l'any 2021.

15. Celebració de casaments civils per les autoritats comunals

El fet generador és la celebració de casaments civils per les autoritats comunals.

No s'han modificat els imports per a l'any 2021.

16. Servei de venda de documentació en general

El fet generador és la venda de documentació administrativa que sol·liciti el beneficiari.

No s'han modificat els imports per a l'any 2021.

17. Venda de publicacions

El fet generador és l'adquisició d'una publicació en qualsevol format o d'altres elements distribuïts pel Comú.

No s'han modificat els imports per a l'any 2021.

18. Itineraris d'iniciativa privada

El fet generador és la instal·lació de senyalitzacions d'itineraris d'iniciativa privada regulats a l'Ordinació de senyalització d'itineraris d'iniciativa privada.

No s'han modificat els imports per a l'any 2021.

19. Activitats esportives de les Setmanes Joves

El fet generador és la realització d'activitats esportives en el marc de les Setmanes Joves.

No s'han modificat els imports per a l'any 2021.

20. Servei d'analítica per identificació de gossos mitjançant genotipatge

El fet generador és la realització de les analítiques necessàries per a la identificació de gossos per genotipatge mitjançant un laboratori designat pel Comú.

L'import per analítica realitzada és de 28,50 euros, tot i que aquest preu es bonificarà en un 100% durant l'any 2021.

4.3. Ordinació Tributària

L'Hble. Sr. Francesc Camp demana a la minoria si el seu vot és a favor de l'Ordinació Tributària.

L'Hble. Sr. Albert Torres intervé per incidir sobre un tema d'Obres, que diu que ja s'ha parlat diverses vegades a les Comissions. És el tema del 20%: que quan les obres no excedeixen el 20% es pot continuar adjudicant a l'empresa que ha fet el 80%... Opina que això està bé com una excepcionalitat però que s'ha fet masses vegades sovint i reivindiquen i repeteixen que aquí l'apartat de la llei permet que es faci amb excepcionalitat, no com a norma, ja que a l'últim o penúltim Consell es van aprovar unes diferències d'aquest 20%, una per 8 euros i l'altra per 16 o 19 euros. Si estan parlant d'obres de 300 i pico i s'ajusta el 20% a 8 euros, considera que no és així. Si és excepcionalment, no passa res, són coses que poden passar, però insisteix que, com a norma, aquest apartat no s'ha de fer servir.

El cònsol major li recorda que el Sr. Casal li va dir que ja es farà un seguiment acurat de com utilitzar aquest increment.

El conseller Torres conclou dient que, al seu parer, se n'ha fet un abús o massa ús d'aquesta situació.

A continuació es passa a la votació de l'Ordinació Tributària i s'aprova per assentiment amb 10 vots a favor.

Seguidament es transcriu la respectiva Ordinació, la qual serà publicada al BOPA:

- Ordinació -

Ordinació del 4-3-2021 tributària de l'exercici 2021.

Vist l'article 80.2 de la Constitució del Principat d'Andorra;

Vista la Llei qualificada de delimitació de competències dels Comuns, del 4 de novembre del 1993;

Vist el Codi de l'Administració;

Vista la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals;

Vista la Llei 16/2017, del 13 de juliol, general de l'allotjament turístic;

Vista la Llei 3/2019, del 17 de gener, de mesures urgents relatives a l'arrendament d'habitatges;

Vista la Llei 21/2014, del 16 d'octubre, de bases de l'ordenament tributari;

Vistos els Decrets de l'11 de febrer, del 22 d'abril i del 21 d'octubre de 2015, que aproven, respectivament, els Reglaments d'aplicació dels tributs, de revisió en via administrativa dels actes d'aplicació dels tributs i de recaptació dels tributs, que complementen, en tots els casos la Llei de bases de l'ordenament tributari;

Vist el Títol II de la Llei 43/2014, del 18 de desembre, del saig;

Vista la Llei 44/2014, del 18 de desembre, de l'embargament;

El Comú de Canillo, en la seva sessió de Consell Extraordinari que ha tingut lloc el dia 3 de març de 2021 ha acordat aprovar la següent:

Ordinació Tributària

Títol I. Disposicions generals

Article 1. *Exercici de la potestat normativa*

El Comú de Canillo desplega i regula els elements essencials dels tributs conforme al que preveu la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals, mitjançant l'Ordinació tributària comunal.

Per als impostos d'àmbit estatal compartits, el Comú fixa el tipus de gravamen addicional corresponent mitjançant aquesta Ordinació.

El Comú actualitza el tipus de gravamen dels tributs mitjançant l'Ordinació del pressupost, en els límits establerts per la Llei de les finances comunals.

Article 2. *Definició i contingut de l'Ordinació tributària*

L'Ordinació tributària comunal és única, de forma que regula la totalitat dels tributs comunals.

Els tributs comunals es classifiquen en taxes, contribucions especials i impostos.

L'Ordinació tributària comunal regula els elements que s'assenyalen a continuació, respecte de tots els tributs que s'apliquen:

- a) El fet generador, l'obligat tributari, la base de tributació, el tipus de gravamen, el meritament i la resta d'elements determinants del deute tributari.
- b) Les infraccions i sancions aplicables.
- c) El sistema de gestió, declaració i liquidació.

Respecte als impostos d'àmbit estatal compartits, l'Ordinació tributària comunal regula únicament el tipus de gravamen addicional aplicable pel Comú, i si és el cas, la gestió, la comprovació, les infraccions i les sancions.

L'Ordinació també regula, respecte a la totalitat del tributs del Comú, els aspectes següents:

- a) El contingut del deute tributari.
- b) Les formes d'extinció dels deutes tributaris.
- c) El procediment de notificació dels tributs.
- d) Les declaracions tributàries.
- e) El procediment d'inspecció dels tributs.
- f) El procediment de recaptació.
- g) La potestat sancionadora
- h) Les vies d'impugnació.

Article 3. *Exercici de la potestat administrativa: de gestió i comprovadora*

El Comú té, quant a la recaptació dels tributs comunals, les mateixes prerrogatives establertes legalment a favor de l'Administració General.

Les prerrogatives de gestió i comprovació en relació amb els impostos d'àmbit estatal compartits per la part del deute tributari que els correspon, són del Comú, si bé les pot delegar, mitjançant conveni, en el Govern, sense perjudici del que estableixi la norma de cada tribut.

En cas de recaptació en període de constrenyiment, i en aplicació dels articles 103 a 117 de la Llei 21/2014, del 16 d'octubre, de bases de l'ordenament tributari, la potestat recaptadora correspon al Comú, en el marc del seu autogovern.

En cas de concurrència de crèdits d'antiguitat diferent, les quantitats cobrades sobre aquests crèdits han d'aplicar-se als deutes més antics.

El Comú és competent per comprovar el compliment dels tributs comunals, d'acord amb la Llei de bases de l'ordenament tributari.

Article 4. *Exercici de la potestat sancionadora*

El Comú és competent per definir infraccions i aplicar sancions per incompliment de la normativa comunal en relació amb els tributs comunals, en els termes establerts en la Llei de bases de l'ordenament tributari, en la Llei de les finances comunals, i en aquesta Ordinació.

Article 5. *Obligacions tributàries*

La relació jurídica tributària és el conjunt de drets i obligacions generats per l'aplicació dels tributs i dona lloc a obligacions principals o accessòries., materials o formals, i pot comportar la imposició de sancions en els casos d'incompliment dolós o culpós de les obligacions establertes legalment.

L'obligació tributària principal consisteix en el pagament de la quota de tributació.

Són obligacions tributàries accessòries les que consisteixen en prestacions pecuniàries; entre aquestes, l'obligació de satisfer els recàrrecs o els interessos moratoris, conforme al que preveu la Llei de bases de l'ordenament tributari.

Article 6. *Obligats tributaris*

Són obligats tributaris les persones físiques o jurídiques i les entitats a qui l'Ordinació imposa el

compliment de les obligacions tributàries.

Tret que l'Ordinació estableixi el contrari, també tenen aquesta consideració les societats civils, les herències jacents, les comunitats de béns i totes les entitats o els patrimonis autònoms que malgrat no tenir personalitat jurídica constitueixen una unitat econòmica separada susceptible d'imposició

Els obligats tributaris ho són:

a) A títol de deutors directes:

- El contribuent, obligat tributari que realitza el fet generador determinat per l'Ordinació; en els casos establerts el contribuent pot o ha de transferir la quota de tributació a terceres persones.
- El substitut del contribuent, obligat per imposició de l'Ordinació, en lloc d'aquell, al qual pot exigir el compliment de l'obligació tributària, a complir les prestacions materials i formals d'aquesta obligació.
- El subjecte infractor de normes tributàries, per les sancions pecuniàries que se li imposin.

b) A títol de deutors indirectes, en el cas d'incompliment del deutor directe i en els termes previstos en la Llei de bases de l'ordenament tributari:

- Els responsables solidaris i subsidiaris.
- Els adquirents de béns que puguin estar afectats per l'Ordinació al compliment de deutes tributaris.
- Els successors dels obligats tributaris.

Article 7. Capacitat d'obrar i representació

En l'ordre tributari comunal tenen capacitat les persones físiques o jurídiques que la tinguin conforme a dret i poden actuar mitjançant representant.

Les persones jurídiques actuen per mitjà de les persones que en el moment en què es produeixen les actuacions tributàries corresponents exerceixen la seva administració, sigui per disposició legal o per acord vàlidament adoptat.

Els obligats tributaris que no resideixin al Principat d'Andorra han de designar un representant, persona física o jurídica, amb residència en territori andorrà quan actuïn al país per mitjà d'un establiment permanent o quan així ho estableixi l'Ordinació.

Títol II. Taxes

Capítol I. Disposicions generals en matèria de taxes

Article 8. Definició i fet generador

Les taxes són tributs el fet generador de les quals és la prestació d'un servei públic o la realització d'una funció administrativa de sol·licitud o de recepció obligatòria que es refereix a l'obligat tributari, o l'afecta o el beneficia de manera particular.

Les taxes per prestacions de serveis públics són les següents:

- a) Del servei d'higiene pública.
- b) Sobre l'autorització d'embranchament a la xarxa pública d'aigua i de clavegueram.
- c) Sobre l'autorització d'embranchament de boca d'incendi.
- d) Pel servei d'enllumenat públic.
- e) Pel servei de grua de circulació.

Les taxes per la realització de funcions administratives són les següents:

- a) Per l'atorgament de llicències urbanístiques i actes relacionats.
- b) Per l'emissió de certificats i tramitació de sol·licituds.
- c) Per la inscripció al registre administratiu i al cadastre comunal.
- d) Per la delimitació de terres comunals.
- e) Sobre autoritzacions inicials i modificacions posteriors de radicació d'activitats comercials, empresarials i professionals.

Article 9. Obligats tributaris

Són obligats tributaris de les taxes, com a contribuents, les persones físiques o jurídiques que sol·licitin la prestació del servei públic o la realització de la funció administrativa gravada, o bé les que en resulten afectades o beneficiades.

Tret que l'Ordinació estableixi el contrari, també tenen la mateixa consideració, les societats civils, herències jacents, comunitats de béns i totes les entitats o patrimonis autònoms que malgrat no tenir personalitat jurídica constitueixen una unitat econòmica separada susceptible d'imposició.

També són obligats tributaris de les taxes, com a responsables:

- a) En les taxes establertes per raó de serveis o activitats que beneficiïn o afectin els ocupants d'habitatges o locals, els propietaris d'aquests immobles, els quals, si escau, poden fer repercutir les quotes en els beneficiaris respectius.
- b) En les taxes establertes per l'atorgament de les llicències urbanístiques, els constructors i contractistes d'obres, els quals, si s'escau, poden fer repercutir les quotes en els propietaris de les obres.

Article 10. Quantificació del deute tributari

L'import de les taxes no pot superar el cost real de la prestació del servei o de la realització de les activitats de què es tractin. A aquest efecte, el Comú aprova una memòria econòmica que justifica els paràmetres i les variables que determinen el cost del servei i la fixació de la taxa corresponent, així com la seva actualització.

Capítol II. Taxes per la prestació de serveis públics

Article 11. Taxa del servei d'higiene pública

1. Naturalesa jurídica i fet generador

La taxa servei d'higiene pública és un tribut el fet generador de la qual és la prestació dels serveis públics destinats a la neteja i el manteniment de la parròquia, incloent-hi la neteja de vies i espais

públics, treta de neu, recollida d'escombraries, recollida selectiva de residus urbans i qualsevol altre servei necessari per al bon manteniment de la parròquia.

2. Obligats tributaris

Ho són els següents, beneficiats pels serveis:

- a) Les persones censades d'edat compresa entre els 18 i els 65 anys.
- b) Els propietaris d'immobles no residents o el titular del dret real d'ús sobre el mateix immoble.
- c) Els titulars administratius, persones físiques o jurídiques, de les autoritzacions de radicació d'activitats comercials, industrials i professionals.
- d) Les persones físiques o jurídiques que explotin habitatges d'ús turístic. Aquestes persones han de comunicar al Comú de Canillo l'ús com a habitatge d'ús turístic de l'immoble.

3. Exempcions

Gaudeixen d'exempció:

- a) Les persones amb discapacitat segons la Llei 17/2008, del 3 d'octubre, de la Seguretat Social i la Llei de garantia dels drets de les persones amb discapacitat, del 17 d'octubre del 2002, i els reglaments que les desenvolupen.

L'exempció s'haurà de sol·licitar al Comú, acreditant-se la discapacitat mitjançant document oficial.

- b) Els immobles propietat de no residents que estiguin arrendats a persones físiques censades, sense perjudici de la condició de responsable del propietari de l'immoble. La situació d'arrendament ha de ser acreditada pel propietari, sense perjudici que es pugui aplicar d'ofici per constar dita situació al Comú per la inscripció al cens de l'arrendatari.

4. Quota tributària

La quota tributària és la següent:

- a) Per a les persones censades al Comú és de 56 euros
- b) Per a les persones físiques o jurídiques titulars de béns immobles a la parròquia i que no hi figurin inscrits al cens de residents del Comú, en funció de la superfície dels immobles:
 - Fins a 70 m² de superfície construïda, 138 euros.
 - Superior a 70m² de superfície construïda, 176 euros.
- c) Per a les persones físiques o jurídiques i per a les entitats titulars d'una autorització d'activitat comercial, empresarial o professional en el terme de la parròquia és la que s'indica a l'**Annex 1** de l'Ordinació, en funció també de la superfície de l'immoble. En aquest cas, s'estableixen unes quotes tributàries mínimes i màximes, que es recullen al referit **Annex**. En el cas de les persones físiques o jurídiques que explotin habitatges d'ús turístic, la superfície d'explotació és la suma de la superfície de tots els habitatges destinats a aquesta activitat, així com la dels locals destinats a administració i/o comercialització.

5. Bonificacions

Els obligats tributaris censats a la parròquia menors de 25 anys d'edat que convisquin amb algun dels seus progenitors i acreditin cursar estudis, tenen dret a la devolució del 75% de la quota tributària, amb

acreditació prèvia de la seva situació.

Aquesta bonificació es pot sol·licitar durant l'any en què ha de tenir efectes, sempre abans del dia 30 de juny.

El procediment per a la devolució és el que preveu el capítol VIII del Codi de l'Administració, la resolució del qual és susceptible de recurs administratiu.

6. *Període impositiu i meritament*

La taxa és anual i es merita el primer dia de l'any natural o bé:

- a) El dia de la primera inscripció al cens comunal per als obligats tributaris que provenen d'altres països.
- b) A la data de l'autorització de radicació d'activitats comercials, empresarials o professionals.
- c) A la data de la primera inscripció d'un bé immoble.

El període impositiu es prorratejarà mensualment en casos d'inici o finalització del fet generador durant l'any natural i en els tres supòsits de subjecció a la taxa.

Quan una activitat comercial, empresarial o professional s'iniciï després de l'1 de gener, la taxa merita a la data d'autorització de radicació de l'activitat corresponent. En aquest cas, la quota tributària es calcula en proporció al nombre de mesos que restin per finalitzar l'any, inclòs el d'inici de l'activitat.

En el cas que l'activitat finalitzi abans del 31 de desembre, la quota tributària es calcula proporcionalment al nombre de mesos durant els quals s'ha dut a terme l'activitat, inclòs el de finalització de l'activitat.

En cas que es sol·liciti un canvi en l'activitat principal, l'obligat tributari haurà de satisfer la quota resultant de calcular la taxa a raó del nombre de mesos vençuts en els que s'ha dut a terme l'activitat anterior i el nombre de mesos que restin per finalitzar l'any corresponents a l'activitat que es durà a terme, inclòs el d'inici de la nova activitat principal.

7. *Gestió, declaració i liquidació*

D'acord amb les dades que consten als seus registres, el Comú procedeix d'ofici a la liquidació de la taxa i la notifica a l'obligat tributari a l'adreça registrada al Comú.

Per a les persona físiques i/o jurídiques titulars d'un bé immoble i no residents, el domicili es aquell on es trobi radicat l'immoble, sempre que no hagin expressament designat un altre.

La taxa pot fer-se efectiva de qualsevol de les maneres previstes a l'article 36 d'aquesta Ordinació.

Article 12. *Taxa sobre l'autorització d'embranchament a la xarxa d'aigua i de clavegueram*

1. *Naturalesa jurídica i fet generador*

La taxa sobre l'autorització d'embranchament a les xarxes públiques d'aigua o d'aigües residuals o clavegueram és un tribut, el fet generador del qual és la realització de la funció administrativa d'autorització:

- a) D'embranchament d'un edifici o construcció a la xarxa pública d'abastament d'aigua, o

- b) D'embranchament a la xarxa pública d'evacuació d'aigües residuals o clavegueram.

2. Obligats tributaris

Ho són:

- a) El propietari d'un immoble, o
- b) El titular del domini útil d'un immoble, o
- c) El titular de l'autorització de construcció

que sol·liciten i obtenen l'autorització d'embranchament a qualsevol de les xarxes.

3. Base de tributació

La base de tributació són els metres quadrats construïts, afegint-hi les despeses pels serveis que s'hi destinin (lampisteria, enginyeria, obra civil, etc), sota la direcció i control dels serveis tècnics del Comú.

4. Tipus de gravamen

El tipus de gravamen és :

- a) Pel que fa l'embranchament d'un edifici o construcció a la xarxa pública d'abastament d'aigua :
 - Fins a 75 m²: 720,30 euros.
 - A partir de 75 m²: 9,65 euros per m² construït.
- b) Pel que fa l'embranchament a la xarxa pública d'evacuació d'aigües residuals o clavegueram: 1,85 euros per m² construït.

En els casos pertinents, s'addicionaran les despeses efectives dels treballs que resultin necessaris per a realitzar l'embranchament, sota la direcció i control dels serveis tècnics del Comú.

5. Meritament

La taxa s'acredita en la data de resolució d'autorització de l'embranchament; per defecte, en la data d'inici de gaudiment del servei.

6. Gestió, declaració i liquidació

La taxa es liquida seguint el mateix procediment que en el cas de la taxa per llicències urbanístiques i actes relacionats; en defecte de llicència urbanística la liquidació s'efectuarà en la data en què es comenci a gaudir del servei. En ambdós casos l'obligat tributari haurà de fer efectiva la liquidació provisional relativa a la base de tributació del cost estimatiu de l'obra, segons els pressupostos elaborats pels serveis tècnics del Comú.

Un cop hagin finalitzat els treballs i de forma degudament justificada, el Comú realitzarà la liquidació definitiva, procedint a la regularització de la taxa.

La taxa pot fer-se efectiva de qualsevol de les maneres previstes a l'article 36 d'aquesta Ordinació.

El pagament s'ha de realitzar en la data d'acreditament de la taxa, si va vinculada a una llicència urbanística, seguint el mateix procediment previst per al pagament de la taxa per llicències urbanístiques i actes relacionats.

Article 13. Taxa sobre l'autorització d'embranchament de boca d'incendi

1. Naturalesa jurídica i fet generador

La taxa sobre l'autorització d'embranchament de boca d'incendi és un tribut el fet generador de la qual és la realització de la funció administrativa de sol·licitud d'autorització d'embranchament d'un edifici o construcció a la xarxa pública d'aigua.

2. Obligats tributaris

Ho són:

- a) El propietari d'un immoble, o
- b) El titular del domini útil d'un immoble, o
- c) El titular de l'autorització de construcció

que sol·liciten l'autorització.

3. Quota tributària

La quota tributària és de 1.435,00 euros.

4. Meritament

La taxa es merita a la data de la sol·licitud d'autorització d'embranchament.

5. Gestió, declaració i liquidació

La taxa pot fer-se efectiva de qualsevol de les maneres previstes a l'article 36 d'aquesta Ordinació.

Article 14. Taxa pel servei d'enllumenat públic

1. Naturalesa jurídica i fet generador

La taxa sobre l'enllumenat públic és un tribut el fet generador de la qual és la prestació de serveis d'enllumenat dels carrers, places i espais públics en general de la parròquia.

2. Obligats tributaris

Ho són els següents, beneficiats pels serveis:

- a) Les persones censades d'edat compresa entre els 18 i els 65 anys.
- b) Els propietaris d'immobles no residents o el titular del dret real d'ús sobre el mateix immoble.
- c) Els titulars administratius, persones físiques o jurídiques, de les autoritzacions de radicació d'activitats comercials, industrials i professionals.
- d) Les persones físiques o jurídiques que explotin habitatges d'ús turístic. Aquestes persones han de comunicar al Comú de Canillo l'ús com a habitatge d'ús turístic de l'immoble.

3. Exempcions

Gaudeixen d'exempció:

- a) Les persones amb discapacitat segons la Llei 17/2008, del 3 d'octubre, de la Seguretat Social i la Llei de garantia dels drets de les persones amb discapacitat, del 17 d'octubre del 2002, i els reglaments que les desenvolupen.

L'exempció s'haurà de sol·licitar al Comú, acreditant-se la discapacitat mitjançant document oficial.

- b) Els immobles propietat de no residents que estiguin arrendats a persones físiques censades, sense perjudici de la condició de responsable del propietari de l'immoble. La situació d'arrendament ha de ser acreditada pel propietari, sense perjudici que es pugui aplicar d'ofici per constar dita situació al Comú per la inscripció al cens de l'arrendatari.

4. Quota tributària

La quota tributària és la següent:

- a) Per a les persones censades al Comú és de 23 euros.
- b) Per a les persones físiques o jurídiques titulars de béns immobles a la parròquia i que no hi figurin inscrits al cens de residents del Comú, en funció de la superfície dels immobles:
- Fins a 70 m² de superfície construïda, 57 euros.
 - Superior a 70m² de superfície construïda, 74 euros.
- c) Per a les persones físiques o jurídiques i per a les entitats titulars d'una autorització d'activitat comercial, empresarial o professional en el terme de la parròquia és la que s'indica a l'**Annex 2** de l'Ordinació, en funció també de la superfície de l'immoble. En aquest cas, s'estableixen unes quotes tributàries mínimes i màximes, que es recullen al referit **Annex**. En el cas de les persones físiques o jurídiques que explotin habitatges d'ús turístic, la superfície d'explotació és la suma de la superfície de tots els habitatges destinats a aquesta activitat, així com la dels locals destinats a administració i/o comercialització.

5. Bonificacions

Els obligats tributaris censats a la parròquia menors de 25 anys d'edat que convisquin amb algun dels seus progenitors i acreditin cursar estudis, tenen dret a la devolució del 75% de la quota tributària, amb acreditació prèvia de la seva situació.

Aquesta bonificació es pot sol·licitar durant l'any en què ha de tenir efectes, sempre abans del dia 30 de juny.

El procediment per a la devolució és el que preveu el capítol VIII del Codi de l'Administració, la resolució del qual és susceptible de recurs administratiu.

6. Període impositiu i meritament

La taxa és anual i es merita el primer dia de l'any natural o bé:

- a) El dia de la primera inscripció al cens comunal per als obligats tributaris que provenen d'altres països.
- b) A la data de l'autorització de radicació d'activitats comercials, empresarials o professionals.
- c) A la data de la primera inscripció d'un bé immoble.

El període impositiu es prorratajarà mensualment en casos d'inici o finalització del fet generador durant l'any natural i en els tres supòsits de subjecció a la taxa.

Quan una activitat comercial, empresarial o professional s'iniciï després de l'1 de gener, la taxa merita a la data d'autorització de radicació de l'activitat corresponent. En aquest cas, la quota tributària es calcula en proporció al nombre de mesos que restin per finalitzar l'any, inclòs el d'inici de l'activitat.

En el cas que l'activitat finalitzi abans del 31 de desembre, la quota tributària es calcula proporcionalment al nombre de mesos durant els quals s'ha dut a terme l'activitat, inclòs el de finalització de l'activitat.

En cas que es sol·liciti un canvi en l'activitat principal, l'obligat tributari haurà de satisfer la quota resultant de calcular la taxa a raó del nombre de mesos vençuts en els que s'ha dut a terme l'activitat anterior i el nombre de mesos que restin per finalitzar l'any corresponents a l'activitat que es durà a terme, inclòs el d'inici de la nova activitat principal.

7. Gestió, declaració i liquidació

D'acord amb les dades que consten als seus registres, el Comú procedeix d'ofici a la liquidació de la taxa i la notifica a l'obligat tributari a l'adreça registrada al Comú.

Per a les persona físiques i/o jurídiques titulars d'un bé immoble i no residents, el domicili es aquell on es trobi radicat l'immoble, sempre que no hagin expressament designat un altre.

La taxa pot fer-se efectiva de qualsevol de les maneres previstes a l'article 36 d'aquesta Ordinació.

Article 15. Taxa pel servei de grua de circulació

1. Naturalesa jurídica i fet generador

La taxa sobre el servei de grua de circulació és un tribut el fet generador de la qual és la retirada per part del Servei de Circulació d'un vehicle de la via pública en trobar-se mal estacionat i el seu trasllat al dipòsit comunal, o bé la seva immobilització amb parany.

2. Obligats tributaris

Són obligats tributaris d'aquesta taxa les persones físiques o jurídiques propietàries del vehicle retirat, i com a substituïts els conductors.

3. Quota tributària

Són les següents:

- a) En concepte de retirada del vehicle 44,10 euros;
- b) En concepte de retirada del vehicle i trasllat al dipòsit, 65,10 euros.
- c) En el cas d'immobilització del vehicle amb parany, 27,30 euros.
- d) En concepte de manteniment al dipòsit o a la via pública fins a la retirada del vehicle, 10,50 euros per dia.

4. Meritament

El meritament d'aquesta taxa es produeix des del moment de la retirada del vehicle per part del Servei de Circulació o la seva immobilització amb parany.

5. Gestió, declaració i liquidació

La taxa pot fer-se efectiva de qualsevol de les maneres previstes a l'article 36 d'aquesta Ordinació.

Capítol III. Taxes per la realització d'una funció administrativa de sol·licitud o recepció obligatòria que es refereix a l'obligat tributari, o l'afecta o el beneficia de manera particular

Article 16. Taxes per l'atorgament de llicències urbanístiques i actes relacionats

1. Naturalesa jurídica i fet generador

La taxa per l'atorgament de llicències urbanístiques i actes relacionats és un tribut, el fet generador del qual és la prestació dels serveis tècnics i administratius previs a la concessió de qualsevol classe de llicència urbanística, segons estableix la Llei general d'ordenació del territori i urbanisme.

2. Obligats tributaris

Són obligats tributaris d'aquesta taxa les persones físiques o jurídiques que obtenen una llicència urbanística per a efectuar un o varis dels actes que constitueixen el fet generador.

També ho són, com a responsables, els constructors i contractistes d'obres els quals, si s'escau, poden repercutir les quotes als propietaris de les obres.

3. Base de tributació

Constitueix la base de tributació de la taxa l'activitat administrativa i tècnica que precisi la llicència, segons el tipus d'acte requerit.

4. Tipus de gravamen i quota de tributació

Són els que hi figuren a l'**Annex 3** d'aquesta Ordinació, en funció del fet generador al que es refereixen.

5. Meritament

La quota tributària es merita en el moment d'adreçar al Comú la sol·licitud de llicència, amb independència de l'aprovació final de la sol·licitud.

En el cas de què les obres s'hagin iniciat o executat sense haver obtingut l'oportuna llicència, la taxa meritarà quan s'iniciï efectivament l'activitat comunal relativa a determinar si l'obra en qüestió és o no autoritzable, amb independència de l'expedient administratiu que pugui instruir-se.

Un cop s'ha originat, l'obligació de contribuir no es veurà afectada:

- a) Per la denegació de la llicència sol·licitada, o
- b) Pel seu atorgament condicionat a la modificació del projecte presentat,
- c) Ni per la renúncia o desistiment de la persona que l'ha sol·licitada, un cop concedida la llicència.

6. Gestió, declaració i liquidació

Els obligats tributaris han de practicar l'autoliquidació en imprès normalitzat.

La taxa pot fer-se efectiva de qualsevol de les maneres previstes a l'article 36 d'aquesta Ordinació.

La llicència es lliurarà a la persona interessada prèvia presentació del justificant de pagament comunal segellat per l'entitat bancària en la que s'hagi efectuat el pagament.

Els obligats tributaris estan obligats a mostrar la llicència atorgada als tècnics del despatx tècnic del Comú quan es presentin a la finca per a la comprovació de què les obres s'ajusten a l'objecte de la llicència sol·licitada.

En els casos que sigui procedent, també caldrà fer efectiu l'import de 110 euros pel subministrament del rètol d'obra.

Article 17. Taxa per l'emissió de certificats i tramitació de sol·licituds

1. Naturalesa jurídica i fet generador

Els fets generadors d'aquesta taxa són els següents:

- a) La sol·licitud d'emissió de certificats d'aspectes que són de competència o de coneixement del Comú, d'acord amb la normativa aplicable.
- b) L'entrada per la tramitació de sol·licitud a les oficines comunals.

2. Obligats tributaris

Són obligats tributaris d'aquesta taxa les persones físiques o jurídiques que sol·liciten la realització de les funcions administratives d'emissió i lliurament de certificats o de tramitació de sol·licituds.

3. Quota tributària

S'estableix en funció del tipus de certificat o sol·licitud:

- a) Per l'emissió de certificats:
 - En general, 4,10 euros.
 - Urbanístic, de parcel·la, terreny, unitat immobiliària o edifici: 110 euros.
 - De garantia urbanística: 273 euros.
- b) Per la tramitació de sol·licituds:
 - En general és de 4,05 euros per sol·licitud.
 - Per les sol·licituds de subvencions o relatives a queixes és de 0 euros.
 - En sol·licituds que s'efectuïn de manera telemàtica, també és de 0 euros.

4. Meritament

La taxa es merita a la data de la sol·licitud.

5. Gestió, declaració i liquidació

La taxa ha de fer-se efectiva a la data de sol·licitud.

La taxa pot fer-se efectiva de qualsevol de les maneres previstes a l'article 36 d'aquesta Ordinació.

Article 18. Taxa per la inscripció al registre administratiu i al cadastre comunal

1. Naturalesa jurídica i fet generador

La taxa sobre la inscripció al registre del cadastre és un tribut el fet generador de la qual és la realització de la funció administrativa d'inscripció al registre del cadastre de tota propietat immobiliària edificada o/i no edificada situada a la parròquia, així com de la titularitat de drets sobre la propietat i dels canvis de destinació de la mateixa.

S'entén per canvi de destinació de la propietat la modificació de l'ús de l'edificació respecte la determinada en la llicència inicial (ús propi o venda) o la destinació a qualsevol tipus d'habitatge d'ús turístic.

2. Obligatorietat de la inscripció

És obligatòria la inscripció al cadastre dels béns immobles situats a la parròquia, de les persones titulars de drets sobre els mateixos així com de la modificació de les seves característiques físiques o jurídiques, així com la destinació de la propietat.

La inscripció s'ha de realitzar en el termini màxim de dos mesos a partir de la data de formalització documental del negoci jurídic corresponent sobre l'immoble. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi fet efectiva la inscripció, el Comú pot efectuar-la d'ofici.

En el cas del canvi de destinació de la propietat, aquest s'ha de sol·licitar i registrar abans de que sigui efectiu.

3. Obligats tributaris

Són obligats tributaris d'aquesta taxa les persones físiques o jurídiques interessades en la inscripció al cadastre dels immobles o bé en la modificació de dades cadastrals ja inscrites.

4. Quota tributària

Són les següents:

a) Per la inscripció al cadastre motivada per una transmissió patrimonial: 16,80 euros per unitat cadastral inscrita.

b) Per la inscripció al cadastre motivada per canvis físics (nova construcció, reparcel·lació, segregacions, etc.) es calcularà segons el tipus d'immoble, d'acord amb la taula següent:

Tipus de bé immoble	Taxa inscripció
Parcel·la	20,00 € per unitat cadastral
Edifici unifamiliar	50,00 € per unitat cadastral
Edifici amb divisió de finca horitzontal	5,00 € per unitat immobiliària (segons escriptura de divisió horitzontal) - Taxa mínima.50 Euros
Edificis plurifamiliars sense divisió de finca	5,00 € per habitatge/ local/ traster/ aparcament - Taxa mínima.50 Euros
Edifici no destinat a habitatge: Hotels, apartahotels, habitatges d'ús turístic, residències	5,00 € per habitació /habitatge / aparcament - Taxa mínima.50 Euros
Oficines	5,00 € per local/ aparcament - Taxa mínima.50 Euros
Comercial	5,00 € per local / aparcament - Taxa mínima.50 Euros

Aparcament d'ús públic	5,00 € per plaça - Taxa mínima.50 Euros
Magatzem	5,00 € per local - Taxa mínima.50 Euros
Industrial	5,00 € per local - Taxa mínima.50 Euros
Edificis ús agrícola o ramader	50,00 € per unitat cadastral
Estació de Servei	5,00 € per local - Taxa mínima.50 Euros
Restauració	5,00 € per local -Taxa mínima.50 Euros
Tallers de reparació de vehicles	5,00 € per local - Taxa mínima.50 Euros
Cultural, educatiu, esportiu o recreatiu	50,00 € per unitat cadastral
Sanitari, socio-sanitari, altres	5,00 € per habitació /apartament / aparcament / local - Taxa mínima.50 Euros

c) Per la inscripció al cadastre motivada per enderroc, ampliacions, reformes, o modificació de les dades descriptives: 15,90 euros per unitat cadastral inscrita.

d) Per les inscripcions al cadastre realitzades d'ofici, resten subjectes a les mateixes taxes que les assenyalades a l'apartat b) anterior, afegint-hi un import complementari de 22,00 euros en concepte de gestions i recerca de documentació.

e) Per la inscripció al cadastre del canvi de destinació, 100 € per unitat cadastral.

5. Meritament

La taxa es merita en la data en què es presenta la sol·licitud d'inscripció de l'acte sobre els béns o drets, o bé en el moment que el Comú pren coneixement de la transacció efectuada, efectuant-ne la inscripció.

En cas d'obra nova, el meritament es produeix a la data d'autorització de la llicència de primera ocupació.

6. Gestió, declaració i liquidació

La taxa pot fer-se efectiva de qualsevol de les maneres previstes a l'article 36 d'aquesta Ordinació.

La sol·licitud d'inscripció al cadastre ha d'acompanyar-se de la documentació següent:

a) L'escriptura o el títol que justifiqui el dret del titular i l'acte jurídic atorgat en virtut del qual es sol·licita la inscripció.

b) L'original del document de liquidació de l'impost de transmissions patrimonials immobiliàries quan l'adquisició de la propietat o la constitució o l'adquisició del dret real hagi generat el pagament d'aquest impost.

Quan es tracti d'inscripcions de nova creació, modificació, segregacions, agregacions, reparcel·lacions o altres alteracions d'unitats cadastrals, les sol·licituds hauran d'acompanyar-se de la següent documentació:

a) El plànol topogràfic de les parcel·les o dels terrenys en coordenades Lambert III definides d'acord amb la xarxa geodèsica d'Andorra (XGA), a escala 1:200, en format paper i en suport digital DWG, DGN o DXF. En aquest plànol ha de constar la identificació de la parcel·la o del terreny d'acord amb

les següents característiques:

- El perímetre de la parcel·la o del terreny ha de ser un polígon tancat.
- Els vèrtexs del polígon s'han de designar amb lletres correlatives.
- S'ha d'incloure al plànol una taula amb la llista dels vèrtexs i les seves coordenades Lambert.

b) El plànol en planta de cada edifici i de la seva situació dins de la parcel·la en coordenades Lambert III definides d'acord amb la xarxa geodèsica d'Andorra (XGA), així com de cada unitat immobiliària de què consti l'edifici, en format paper i en suport digital DWG, DGN o DXF, i amb la nomenclatura dels fitxers segons taula que figura a l'Annex 1 del Reglament de gestió del cadastre de la parròquia, publicat al BOPA.

En aquest plànol hi han de constar en forma de polígons tancats:

- El perímetre de l'edifici que correspondrà a la intersecció del perímetre construït amb el nivell del terra.
 - El perímetre de l'edifici en la seva ocupació en el soterrani o aparcament. El perímetre de les unitats immobiliàries, com els habitatges, les places d'aparcaments, els trasters i altres, situades dins de cada planta, indicant l'ús a què està destinada cada unitat immobiliària.
- c) Si es tracta d'un bé immoble amb divisió d'unitats immobiliàries independents sotmeses al règim de propietat horitzontal, l'original de l'escriptura pública de divisió i constitució del règim de propietat horitzontal o la seva modificació.

Els plànols en suport digital han de ser exclusivament en format vectorial i no poden contenir informació en format "raster".

Article 18bis. *Taxa per l'emissió de documentació cadastral*

1. Naturalesa jurídica i fet generador

La taxa sobre l'emissió de documentació cadastral és un tribut el fet generador de la qual és el lliurament per part del Comú d'un document cadastral (certificat, plànol, etc.) que recull aspectes que d'acord amb la normativa aplicable són de competència comunal.

2. Obligats tributaris

Són obligats tributaris d'aquesta taxa les persones físiques o jurídiques que sol·liciten i obtenen dades i documentació cadastral, així com aquelles que malgrat no tenir personalitat jurídica, constitueixen una unitat econòmica separada susceptible d'imposició.

3. Base de tributació

La base de tributació és un preu fix, en funció del tipus de document cadastral a emetre.

4. Tipus de gravamen

a) Certificats cadastrals:

- Per certificat negatiu o d'absència d'inscripció: 22 € per certificat.

- Taxa per certificat literal: 22 € per unitat cadastral.

- Taxa per certificat literal i gràfic (suport paper): 42,00 € per unitat cadastral.

b) Fulls de cartografia cadastral:

- Plànol en suport paper: 100,00 € per full

- Plànol en suport digital format PDF: 95,00 € per full.

c) Cartografia cadastral de finques i/o zones específiques:

- Plànol en suport paper: 30,00 € per parcel·la sol·licitada.

- Plànol en suport digital format PDF: 21,00 € per parcel·la sol·licitada.

- Plànol en suport digital i format DXF, DGN o DWG: 42,00 € per parcel·la sol·licitada.

d) Fitxa de dades descriptives: taxa per fitxa 15,00 € per parcel·la.

e) Relació de titulars cadastrals de parcel·les:

- Relació dels titulars cadastrals de parcel·les contigües a la del sol·licitant: 45,00 € per sol·licitud

- Relació dels titulars cadastrals de totes les parcel·les incloses en la UA del POUP sol·licitada: 90,00 € per sol·licitud

5. Meritament

La taxa es merita en la data d'entrada de la sol·licitud al Servei de tràmits del Comú.

6.- Gestió i liquidació

Es fa efectiva a la data en què es sol·liciten les dades

Article 19. Taxa per delimitació de terres comunals

1. Naturalesa jurídica i fet generador

La taxa per delimitació és un tribut el fet generador de la qual és la realització de la funció administrativa de delimitació per part del Comú.

2. Obligats tributaris

Són obligats tributaris d'aquesta taxa les persones físiques o jurídiques que sol·liciten la delimitació.

3. Tipus de gravamen

El cost de la taxa és de:

- a) Un import fix de 115,50 euros per acte de delimitació.
- b) Un import fix per còpia certificada:
 - A4 o A3: 5,25 euros.
 - Format superior: 28,35 euros
- c) Un import variable, en funció de les despeses reals justificades que hagin estat necessàries per a efectuar la delimitació.

4. Meritament

La taxa es merita en formalitzar-se la sol·licitud de delimitació.

5. Pagament

La taxa ha de fer-se efectiva:

- a) L'import fix, en presentar-se la sol·licitud.
- b) L'import variable, en lliurar-se la resolució de delimitació.

La taxa pot fer-se efectiva de qualsevol de les maneres previstes a l'article 36 d'aquesta Ordinació.

Article 20. Taxa sobre autoritzacions inicials i modificacions posteriors de radicació d'activitats comercials, empresarials i professionals

1. Naturalesa jurídica i fet generador

La taxa sobre autorització de radicació d'activitats comercials, empresarials i professionals és un tribut el fet generador de la qual és la realització de les funcions administratives següents:

- d) Alta i baixa d'autoritzacions de radicació.
- e) Canvis de radicació.
- f) Modificació i/o ampliació de l'activitat econòmica.
- g) Modificació de nom comercial, empresarial o professional.
- h) Modificació i/o ampliació de la superfície d'explotació.
- i) Modificació i/o ampliació de la titularitat de la radicació, i
- j) En general, qualsevol modificació de dades que constin al Comú en relació a la radicació.

2. Obligats tributaris

Són obligats tributaris d'aquesta taxa les persones físiques o jurídiques que sol·liciten i obtenen l'autorització d'activitats comercials, empresarials i professionals.

3. Quota tributària

La quota tributària és de 32,55 euros.

4. Meritament

La taxa es merita en la data en què es formalitza la sol·licitud.

5. Pagament

La taxa pot fer-se efectiva de qualsevol de les maneres previstes a l'article 36 d'aquesta Ordinació.

Títol III. Contribucions especials

Capítol i. Disposicions generals

Article 21. *Naturalesa jurídica i fet generador*

Les contribucions especials són tributs el fet generador del quals és l'acord de l'òrgan competent del Comú sobre la realització de determinades obres o de l'establiment o ampliació dels serveis públics, sotmès al requisit d'eficàcia de llur realització efectiva, que produeixen el benefici general per a tota la comunitat, un augment de valor dels béns de l'obligat tributari o el beneficien especialment d'alguna manera.

Les obres que permeten l'aplicació de contribucions especials per part del Comú són les següents:

- a) Primer establiment de voravies i la seva renovació, si aquestes en milloren sensiblement les condicions
- b) Primer establiment, reposició o reparació extraordinària del paviment i equipament de vies públiques, el manteniment de les quals és competència comunal
- c) Primer establiment d'enllumenat públic i la seva renovació si aquestes en milloren sensiblement les condicions
- d) Obertura, eixamplament, alineació i prolongació de vies públiques urbanes i secundàries la construcció de les quals és competència comunal, i també de camins comunals i de muntanya
- e) Creació de places públiques
- f) Construcció d'instal·lacions que comprenguin el subministrament de serveis d'àmbit comunal
- g) Primer establiment, reposició, reparació extraordinària o separació de conducció d'aigües pluvials i residuals d'àmbit comunal.

Les contribucions especials s'apliquen encara que els terrenys, edificis o locals disposin en alguna de les seves parts o façanes d'obres anàlogues a les millores que es tractin de finançar mitjançant contribucions especials i que corresponguin a altres vies que limiten amb els referits terrenys, edificis o locals amb façana a la via pública.

No es poden aplicar contribucions especials en els supòsits següents:

- a) Obres de mera conservació, reparació ordinària o manteniment corrent
- b) Obres d'urbanització que beneficien presumptes obligats tributaris quan aquests paguen íntegrament les obres.

Article 22. *Obligats tributaris*

Són obligats tributaris els propietaris de béns immobles ubicats a la zona de benefici lineal.

S'entén per zona de benefici lineal els metres de longitud de façana de la propietat de l'obligat tributari que experimentin un augment de valor com a conseqüència de la realització de les obres o de l'establiment o ampliació dels serveis públics comunals.

Subsidiàriament, són obligats tributaris els posseïdors dels béns immobles ubicats a la zona de benefici lineal, si aquests béns immobles no tenen propietari, o bé si el propietari és desconegut o hi ha contesa judicial sobre la titularitat dominical.

Són obligats tributaris per benefici singular les empreses subministradores de serveis que utilitzen les instal·lacions corresponents establertes a l'apartat f), paràgraf segon, de l'article anterior d'aquesta Ordinació.

S'entén com a benefici singular l' increment de valor que experimenten els béns immobles com a conseqüència de les obres a què dona lloc la contribució especial aplicada, tant si són propietat de les empreses subministradores de serveis com si en tenen el dret d'ús.

Article 23. Exempcions

Gaudeixen d'exempció d'aquest tributs, els Coprínceps, en qualitat de caps d'Estat, el Consell General, el Govern i els Comuns.

L'existència de supòsits d'exempció no pot agreujar la càrrega tributària dels qui no gaudeixen d'aquest benefici, de manera que les quantitats corresponents a l'exempció són assumides únicament pel Comú.

Article 24. Base de tributació

La base de tributació de les contribucions especials no pot ultrapassar el 90% del cost efectiu de l'obra que el Comú pretén dur a terme.

El cost efectiu de l'obra inclou:

- a) El cost real de les obres.
- b) El preu de les adquisicions o expropiacions efectivament necessàries per a l'execució de les obres, fixat d'acord amb la Llei d'expropiació.

En qualsevol cas, l'import de la despesa esmentada es minora en la quantitat que representen les subvencions o aportacions que el Comú obtingui amb destinació a les obres de què es tracta. Si les subvencions o aportacions són atorgades per un obligat tributari, l'import obtingut es destina primerament a compensar la seva pròpia quota i l'excés, si n'hi ha, redueix a prorrata les quotes de la resta d'obligats tributaris.

Article 25. Determinació de les quotes

Les quotes dels obligats tributaris es determinen repartint el cost de les obres o dels serveis entre tots els propietaris dels béns immobles, en funció del metres lineals de façana que conformin la zona de benefici lineal.

Les quotes dels obligats tributaris per benefici singular es determinen de conformitat amb el repartiment dels costos de les obres o els serveis que originen la contribució especial, entre els propietaris o entitats usuàries de les instal·lacions incloses a l'apartat f), paràgraf segon, de l'article 21 d'aquesta Ordinació.

Article 26. Meritament

Les contribucions especials es meriten a la data de l'adjudicació definitiva de les obres o, per a les obres directament realitzades pels serveis tècnics comunals, a la data d'inici de les obres.

Article 27. *Aplicació i efectivitat*

Les contribucions especials s'han d'aplicar mitjançant una ordinació específica que estableixi els elements essencials d'aquestes que en delimiti la zona d'aplicació.

Les ordinacions de creació d'una contribució especial seran publicades al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra als efectes de reclamacions i recursos.

Article 28. *Gestió i liquidació*

Les liquidacions de les contribucions especials efectuades prenent com a base el cost projectat de les obres són provisionals i es notifiquen als obligats tributaris seguint el procediment administratiu de dret comú.

Un cop aprovada la liquidació pressupostària de la despesa corresponent a l'obra executada es practiquen les liquidacions definitives. Si l'import real de la despesa és diferent al calculat inicialment, les liquidacions són rectificades d'ofici pel Comú per ajustar-les a la realitat del cost. Si a causa de la rectificació, les quotes definitives són més elevades que les provisionals, l'excés s'exigeix mitjançant liquidació addicional. Si les liquidacions provisionals són superiors a les definitives, l'Administració retorna la diferència als obligats tributaris en el termini de tres mesos a comptar de la data de l'acord de rectificació.

Les quotes poden ser fraccionades, per períodes anyals i per un termini màxim de cinc anys a comptar de la data del meritament, a petició expressa de l'obligat tributari, d'acord amb els articles 39 a 46 d'aquesta Ordinació.

En el cas d'un pagament fraccionat, l'obligat tributari que se'n beneficia haurà d'abonar els interessos al tipus legal meritat pels imports amb pagament ajornat.

Títol IV. Impostos

Capítol I. Disposicions generals

Article 29. *Concepte i classificació*

El impostos són tributs el fet generador dels quals és un negoci, un acte o un fet indicador de capacitat econòmica de l'obligat tributari o de la persona que ha de suportar el gravamen i que mai no depèn d'una activitat de l'administració

Són impostos propis del Comú, els següents:

- d) L'impost tradicional del foc i lloc.
- e) L'impost de radicació d'activitats comercials, empresarials i professionals.
- f) L'impost sobre la construcció.

Capítol II. Impostos comunals

Article 30. *Impost tradicional del foc i lloc*

1. *Naturalesa jurídica i fet generador*

L'impost tradicional del Foc i Lloc és un impost de naturalesa directa, el fet generador del qual és la residència principal de la persona física, d'edat compresa entre els 18 i 65 anys, al territori de la parròquia..

Als efectes d'aquest impost s'entén com a residència principal a la parròquia el lloc on s'està censat el primer dia de l'any natural o el dia de la primera inscripció al cens comunal per als obligats tributaris que provenen d'altres països.

2. Exempcions

Resten exemptes de l'impost les persones amb discapacitat segons la Llei 17/2008, del 3 d'octubre, de la Seguretat Social i la Llei de garantia dels drets de les persones amb discapacitat, del 17 d'octubre del 2002, i els reglaments que les desenvolupen.

L'exempció s'haurà de sol·licitar al Comú, acreditant-se la discapacitat mitjançant document oficial.

3. Obligats tributaris

Són obligats tributaris d'aquest impost les persones físiques censades al territori de la parròquia d'edat compresa entre els 18 i 65 anys.

4. Període impositiu i meritament

L'impost és anyal i es merita el primer dia de l'any natural o bé el dia de la primera inscripció al cens comunal per als obligats tributaris que provenen d'altres països.

Prèvia acreditació del pagament de l'impost a la parròquia en la que s'hagi residit anteriorment, les persones que durant l'any canviïn de domicili dins el Principat d'Andorra, no tributaran per l'impost a la parròquia nova de residència.

5. Quota tributària

La quota d' aquest impost és de 23,00 euros per obligat tributari.

6. Bonificacions

Els obligats tributaris censats a la parròquia menors de 25 anys d'edat que convisquin amb algun dels seus progenitors i acreditin cursar estudis, tenen dret a la devolució del 75% de la quota tributària, amb acreditació prèvia de la seva situació.

Aquesta bonificació es pot sol·licitar durant l'any en què ha de tenir efectes, sempre abans del dia 30 de juny.

El procediment per a la devolució és el que preveu el capítol VIII del Codi de l'Administració, la resolució del qual és susceptible de recurs administratiu.

7. Gestió, declaració i liquidació

D'acord amb les dades que consten als seus registres, el Comú procedeix d'ofici a la liquidació de l'impost i la notifica a l'obligat tributari a l'adreça registrada al Comú.

L'impost pot fer-se efectiu de qualsevol de les maneres previstes a l'article 36 d'aquesta Ordinació.

Article 31. Impost de radicació d'activitats comercials, empresarials i professionals

1. Naturalesa jurídica i fet generador

L'impost de radicació d'activitats comercials, empresarials i professionals és un impost de naturalesa directa que grava l'exercici d'una activitat comercial, empresarial o professional realitzada en el territori de la parròquia.

El fet generador de l'impost és l'exercici d'una activitat comercial, empresarial o professional al terme de la parròquia..

Són activitats comercials, empresarials i professionals, les que impliquin l'ordenació per compte propi de factors de producció materials i humans o d'algun d'ells, amb la finalitat d'intervenir en la producció, realització o comercialització de béns i serveis.

També té la consideració d'activitat comercial, empresarial o professional, a l'efecte de l'aplicació d'aquest impost, l'explotació d'habitatges d'ús turístic (HUT), tant per persones físiques com per persones jurídiques, fins i tot quan no es requereixi la inscripció en el Registre de Comerç d'acord amb la Llei general de l'allotjament turístic.

2. Exempcions

Es troben exemptes de l'impost les activitats agrícoles realitzades per persones físiques.

3. Obligats tributaris

És obligat tributari la persona física o jurídica titular administrativa de l'autorització de radicació de l'activitat comercial, empresarial i/o professional.

També són obligats tributaris les persones físiques o jurídiques que explotin habitatges d'ús turístic. Aquestes persones han de comunicar al Comú de Canillo l'ús com a habitatge d'ús turístic de l'immoble.

4. Període impositiu i meritament

El període impositiu és l'any natural. L'impost es merita el dia 1 de gener de cada any.

En el cas de què l'activitat s'iniciï després de l'1 de gener, l'impost es merita a la data d'inici de l'activitat. En aquest cas la quota tributària es calcula proporcionalment al nombre de mesos que restin per finalitzar l'any, inclòs el de l'inici de l'activitat.

En el cas de què l'activitat finalitzi abans del 31 de desembre, la quota tributària es calcula proporcionalment al nombre de mesos durant els quals s'ha dut a terme l'activitat, inclòs el de finalització de l'activitat.

De sol·licitar-se un canvi en l'activitat principal, l'obligat tributari haurà de satisfer la quota resultant de calcular l'impost a raó del nombre de mesos vençuts en els que s'ha dut a terme l'activitat anterior i pel que respecta a la nova activitat a raó del nombre de mesos que restin per finalitzar l'any, inclòs el mes d'inici d'aquesta nova activitat.

5. Base de tributació

La base de tributació es determina en funció dels metres quadrats de la superfície d'explotació,

ponderada per un índex de localització. En el cas de les persones físiques o jurídiques que explotin habitatges d'ús turístic, la superfície d'explotació és la suma de la superfície de tots els habitatges destinats a aquesta activitat, així com la dels locals destinats a administració i/o comercialització.

La superfície d'explotació és la superfície total dels locals destinats a la realització de l'activitat, expressada en metres quadrats i, si és el cas, mitjançant la suma de totes les seves plantes.

En els casos següents s'ha de prendre com a superfície d'explotació el 40% de:

- a) La superfície no construïda o descoberta dedicada al dipòsit de matèries primeres o productes de qualsevol classe, i, en general, a qualsevol aspecte de l'activitat de què es tracti, inclosos els accessoris o complementaris d'aquesta activitat, com la superfície ocupada per vals, jardins, zones de seguretat, etc.
- b) La superfície construïda o coberta dels magatzems i dipòsits de tot tipus.
- c) La superfície dels aparcaments coberts o descoberts, sempre que l'activitat desenvolupada a títol principal no sigui la d'aparcament.

Als efectes de modular la base de tributació s'estableixen dos categories de carrers a la parròquia, a cadascuna de les quals els hi correspon un índex de localització.

Les categories de carrers i els índex de localització associats són les següents:

- a) Zona A: carrers i places amb confluència amb carretera general: índex, 1,20.
- b) Zona B: carrers i places en altres zones: índex, 1.

En el cas de què el lloc de radicació té entrada o accés per més d'un carrer, es tindrà en compte el carrer al qual correspongui l'índex més elevat.

6. Tipus de gravamen

El tipus de gravamen es calcula en euros per metre quadrat de la superfície d'explotació computable, atenent a l'activitat comercial, empresarial o professional exercida, definides d'acord amb la Classificació d'activitats econòmiques d'Andorra.

Els tipus aplicables figuren a l'**Annex 4** de l'Ordinació.

7. Quota tributària

La quota tributària resulta d'aplicar a la base de tributació el tipus de gravamen.

S'estableixen unes quotes tributàries mínima i màxima.

La primera resulta d'aplicar el tipus de gravamen que correspongui al resultat de multiplicar l'índex de localització per 20 metres quadrats.

La quota màxima s'associa a l'activitat que es desenvolupa i es mostra a l'**Annex 4** de l'Ordinació.

8. Bonificacions

Les bonificacions sobre la quota tributària són les següents:

- a) S'estableix una bonificació del 50% de la quota tributària dels dos primers anys per als obligats

tributaris que iniciïn la seva activitat durant l'any 2021.

b) A fi d'impulsar la creació de noves empreses a la parròquia per part de joves emprenedors, del 100% sobre la quota tributària resultant dels dos primers anys per als obligats tributaris que iniciïn la seva activitat durant l'any 2021.

A aquests efectes s'entén com a joves emprenedors, els nous titulars administratius d'autoritzacions de radicació d'activitats comercials, persones físiques, empresarials i/o professionals, amb edat compresa entre 18 i 35 anys.

També poden ser beneficiaris d'aquesta bonificació les societats en que tots els socis tinguin edats compreses entre 18 i 35 anys sempre que aquesta condició es mantingui els dos anys en que s'apliqui la bonificació. Aquesta bonificació serà reclamada en la seva totalitat si aquesta condició no es compleix.

9. Gestió, declaració i liquidació

D'acord amb les dades que consten als seus registres, el Comú procedeix d'ofici a la liquidació de l'impost i la notifica a l'obligat tributari a l'adreça registrada al Comú.

L'impost pot fer-se efectiu de qualsevol de les maneres previstes a l'article 36 d'aquesta Ordinació.

Article 32. Impost sobre la construcció

1. Naturalesa i fet generador

L'impost sobre la construcció és un impost de naturalesa directa que grava la realització d'edificacions de nova planta o l'ampliació de les ja existents.

El fet generador de l'impost és la realització, dins del terme de la parròquia, d'edificacions de nova planta o bé d'obres d'ampliació d'edificacions existents.

2. Exempcions

Gaudeixen d'exempció d'aquest impost totes aquelles edificacions o ampliacions que siguin realitzades pels Coprínceps com a caps d'Estat, pel Consell General, pel Govern i pels comuns.

3. Obligats tributaris

Són obligats tributaris de l'impost les persones físiques o jurídiques que sol·liciten i obtenen la llicència de construcció o ampliació de l'edifici.

4. Meritament

L'impost es merita en el moment d'obtenir-se la llicència urbanística corresponent.

5. Base de tributació

La base de tributació és la superfície de l'edificació de nova planta, o de l'ampliació, expressada en metres quadrats i ponderada per un índex de localització, el valor del qual als efectes d'aquest impost es fixa en 2 per a tot el territori de la parròquia.

Als efectes de l'impost s'entén per superfície de l'edificació de nova planta o de l'ampliació, la superfície

de l'obra efectivament construïda, inclosos els soterranis i els cossos volats.

6. Tipus de gravamen

El tipus de gravamen aplicable és de 33,00 euros per metre quadrat.

7. Quota tributària

La quota tributària és el resultat d'aplicar el tipus de gravamen a la base de tributació.

8. Bonificacions

Les bonificacions que s'apliquen sobre la quota tributària són les següents:

- a) Una bonificació del 90% de la quota tributària per a edificacions de nova planta o ampliació d'edificacions existents que es destinin a ús principal d'habitatges, en règim de lloguer o bé per a ús propi.
- b) Una bonificació de la quota tributària del 90% per a edificacions de nova planta o ampliació d'edificacions existents que es destinin exclusivament a ús d'aparcament.
- c) Una bonificació de la quota tributària del 90% per a edificacions de nova planta o ampliació d'edificacions existents que es destinin exclusivament a ús agrícola i/o ramader.

En el cas de què s'hagin concedit bonificacions en la quota tributària per raó de l'ús de les edificacions o de les seves ampliacions i l'obligat tributari canviés aquest ús dins del termini dels 10 anys següents a la data de liquidació de l'impost ha de restituir-se la bonificació aplicada. L'import a reintegrar al Comú serà l'íntegre de la bonificació, incrementat amb els interessos meritats al tipus de sumar dos punts percentuals al tipus d'interès legal.

Aquesta modificació només s'admetrà per edificis sencers independents, no per unitats immobiliàries producte de la divisió horitzontal.

9. Gestió, declaració i liquidació

El Comú procedeix d'ofici a la liquidació de l'impost d'acord amb les dades del projecte sotmès a aprovació i la notifica a l'obligat tributari.

L'impost pot fer-se efectiu de qualsevol de les maneres previstes a l'article 36 d'aquesta Ordinació.

El pagament de l'impost ha de fer-se efectiu amb anterioritat a la retirada de la llicència urbanística administrativa, juntament amb la quota tributària de la taxa corresponent, així com amb la de la taxa d'autorització d'embranchament a la xarxa pública d'aigua i clavegueram i si s'escau la del rètol d'autorització d'obra.

Sense el pagament d'aquestes quotes i sense la retirada física de l'autorització de la llicència urbanística, aquesta no té eficàcia, i qualsevol actuació urbanística es considera efectuada sense llicència i comporta infracció urbanística, essent d'aplicació el títol XI de la Llei general d'ordenació del territori i urbanisme.

Capítol III. Impostos d'àmbit estatal compartits

Article 33. Impost sobre les transmissions patrimonials immobiliàries

1. *Naturalesa i fet generador*

L'impost sobre transmissions patrimonials immobiliàries és un impost de naturalesa indirecta que grava aquesta tipologia de transmissions i resta establert en règim de corresponsabilitat fiscal entre el Govern i els comuns.

El fet generador de l'impost són les transmissions, a títol onerós o lucratiu intervius de tota classe de béns immobles a inscriure en el registre del cadastre comunal, així com la constitució i la cessió de drets reals sobre béns immobles.

2. *Tipus de gravamen*

El tipus de gravamen comunal que s'aplica sobre el valor de les transmissions patrimonials de béns i drets reals sobre béns immobles radicats a la parròquia és del 3%.

3. *Gestió i liquidació*

El Comú delega la gestió i liquidació de l'impost en el Govern, en la forma que determina la Llei , els Reglaments i el Conveni entre el Comú i el Govern, de data 1 de març de 2001.

Títol v. Gestió tributària

Capítol IV. El deute tributari

Secció primera: disposicions generals

Article 34. *Contingut del deute tributari*

El deute tributari consisteix en la quota o import a ingressar, derivat de l'obligació tributària principal.

El deute tributari inclou també, si és el cas:

- a) Els recàrrecs, establerts sobre la base de tributació o sobre la quota de liquidació.
- b) Els interessos d'ajornament i fraccionament, exigibles al tipus d'interès moratori.
- c) Els recàrrecs per declaració extemporània.
- d) El recàrrec del període executiu, en els casos i pels imports establerts en la Llei de bases de l'ordenament tributari.
- e) L'interès moratori.

Les sancions tributàries no formen part del deute tributari.

Article 35. *Extinció del deute tributari*

Els deutes tributaris s'extingeixen per pagament voluntari o executiu, prescripció, compensació, condonació o insolvència provada de l'obligat tributari, sense perjudicis de la possible derivació de responsabilitat, i sense perjudici també de la rehabilitació dels crèdits en cas de cessament de la insolvència del deutor.

Secció segona: pagament

Article 36. *Modalitats de pagament*

Amb caràcter general, el deute tributari es farà efectiu mitjançant càrrec domiciliat al compte corrent d'una entitat financera que estigui autoritzada a operar en el Principat d'Andorra; alternativament, el deute es pot fer efectiu mitjançant transferència bancària, xec o taló conformat, targeta de crèdit i dèbit o bé en efectiu a les oficines comunals o per qualsevol mitjà de pagament electrònic autoritzat al Principat d'Andorra i acceptat pel Comú de Canillo.

Article 37. *Temps de pagament*

En els deutes tributaris resultants de liquidacions practicades pel Comú, el pagament s'ha de fer efectiu en el termini d'un mes a comptar de la notificació de l'acte de liquidació, tret que l'Ordinació estableixi terminis diferents.

En el cas de què la notificació de l'acte de liquidació s'efectuï mitjançant publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra, el termini d'un mes comença a comptar a partir de la data de la publicació.

El venciment del termini establert per al pagament sense que aquest s'hagi fet efectiu podria determinar la meritació de l'interès moratori, sense perjudici de què puguin resultar exigibles els recàrrecs per extemporaneïtat i del període executiu.

Iniciat el període executiu, el pagament del deute tributari s'ha de realitzar en el termini d'un mes a comptar de la notificació de la provisió de constrenyiment.

Article 38. *Imputació de pagaments*

Els deutes tributaris són independents entre sí, tant per la totalitat de l'import respectiu com quant a les porcions en els casos de fraccionament, de tal forma que el pagament d'un deute tributari o d'un ingrés a compte de venciment posterior no extingeix la facultat del Comú d'exigir els anteriors no pagats.

L'obligat al pagament de diversos deutes tributaris pot imputar cada pagament al deute que lliurement determini. Si els deutes es troben en període executiu, la imputació es farà al deute més antic.

Article 39. *Ajornament i fraccionament del pagament*

Per a què produeixi l'efecte d'extingir l'obligació tributària el pagament ha de comprendre l'import total del deute tributari.

No obstant això, quan la situació econòmicofinancera de l'obligat tributari l'impedeixi efectuar, de forma transitòria, el pagament del deute tributari en els terminis establerts aquest pot sol·licitar al Comú l'ajornament o el fraccionament del deute, tant en període voluntari com de constrenyiment, en general, amb oferta de garantia.

En cap cas poden ser ajornats o fraccionats els deutes que es derivin de sancions tributàries.

L'ajornament o el fraccionament comporten la meritació de l'interès moratori sobre les quantitats ajornades o fraccionades.

Article 40. *Competència per a resoldre les sol·licituds d'ajornament i fraccionament*

L'òrgan comunal competent en aquesta matèria és la Junta de Govern del Comú.

Article 41. *Sol·licituds d'ajornament i fraccionament*

Les sol·licituds han d'adreçar-se a l'òrgan competent del Comú per a resoldre-les.

Poden referir-se a deutes que es trobin dins del termini voluntari de pagament o bé en període executiu, en qualsevol moment abans de l'execució de l'embargament. En període voluntari, la sol·licitud d'ajornament o fraccionament impedeix l'inici del període de constrenyiment.

Com a mínim, les sol·licituds d'ajornament o fraccionament han de contenir les dades següents:

- a) Nom i cognoms o raó social completa, Número de Registre Tributari (NRT) i domicili de l'obligat al pagament i, si s'escau, del seu representant.
- b) Concepte, import del deute i període a què es refereix, així com la data del termini del període voluntari de pagament.
- c) Causes que motiven la sol·licitud.
- d) Terminis i condicions sol·licitades.
- e) Garanties que s'ofereixen; en cas de sol·licitud de dispensa total o parcial, motivació de les causes.
- f) Ordre de domiciliació bancària, amb indicació del codi IBAN o el número de compte corrent de client i les dades identificatives de l'entitat bancària.
- g) Lloc, data i signatura del sol·licitant

Les sol·licituds d'ajornament o fraccionament s'han d'acompanyar de la documentació següent:

- a) Compromís d'aval o fiança d'una entitat bancària degudament autoritzada per a operar al Principat d'Andorra. En el cas d'impossibilitat d'obtenir aval o fiança, s'ha d'adjuntar la documentació que s'especifica als apartats corresponents d'aquest article.
- b) Documentació que acredita, si s'escau, la representació i el domicili als efectes de notificacions.
- c) Qualsevol altre document que s'estimi oportú. En qualsevol cas, ha d'acreditar-se l'existència de dificultats econòmicofinanceres que impedeixen efectuar, de forma transitòria, el pagament en els terminis establerts.
- d) Una sol·licitud de compensació dels crèdits que el Comú pugui reconèixer a favor de l'obligat al pagament durant la vigència de l'ajornament o fraccionament.

En el cas de què es sol·liciti l'admissió d'una garantia diferent de l'aval o fiança d'una entitat bancària, juntament amb la sol·licitud d'ajornament o fraccionament i els documents requerits al paràgraf anterior ha d'aportar-se la documentació següent:

- a) Declaració responsable i justificació documental de l'impossibilitat d'obtenir l'aval o la fiança en la que constin les gestions efectuades a aquest efecte.
- b) Valoració, per experts independent, dels béns oferts en garantia.
- c) Balanç i compte de pèrdues i guanys de l'últim exercici tancat, i informe d'auditoria sempre que sigui obligatori segons la normativa andorrana o de l'estat de residència del contribuent.

De sol·licitar-se dispensa total o parcial de garantia, juntament amb la sol·licitud d'ajornament o fraccionament i la documentació que ha d'acompanyar aquesta, la següent documentació:

- a) Declaració responsable i justificació documental que acredita que no es disposa de béns que es puguin oferir en garantia.
- b) Justificació documental de l'impossibilitat d'obtenir l'aval o la fiança en la que constin les gestions efectuades a aquest efecte.

- c) Valoració, per experts independent, dels béns oferts en garantia.
- d) Balanç i compte de pèrdues i guanys de l'últim exercici tancat, i informe d'auditoria sempre que sigui obligatori segons la normativa andorrana o de l'estat de residència del contribuent.
- e) En els cas d'empresaris o professionals, pla de viabilitat o qualsevol altra informació o documentació que justifiqui la possibilitat de complir amb l'ajornament o fraccionament del deute.

En el cas de què la sol·licitud d'ajornament o fraccionament no reuneixi els requisits establerts anteriorment, la **Junta de Govern del Comú** requerirà al sol·licitant que, en el termini de 10 dies a comptar a partir del dia següent a la notificació del requeriment, esmeni els defectes o aportï els documents que hi manquin. El requeriment indicarà que en cas de no ser atès, la sol·licitud es tindrà per no presentada, arxivant-se.

Article 42. Imports mínims dels ajornaments i fraccionaments. Terminis i garanties.

L'import mínim de les quotes fraccionades no podrà ser, en cap cas, inferior a 100€.

Els ajornaments i fraccionaments podran ser:

- a) Imports fins a 10.000€, sense prestació de garantia. Podran ser fraccionats en tres pagaments mensuals consecutius d'igual import.
- b) Imports fins a 100.000€, amb prestació de garantia. Podran ser ajornats i/o fraccionats per un període màxim d'un any.
- c) Imports superiors a 100.000€, amb prestació de garantia. Podran ser ajornats i/o fraccionats per un període màxim de tres anys.

No obstant, es podran conferir ajornaments i fraccionaments de fins a 3 anys dels tributs derivats de la construcció o ampliació/reforma d'edificis que es destinin a ús principal d'habitatges en règim de lloguer, amb o sense garantia segons import i a criteri del Comú. Sense import mínim.

Article 43. Garanties en l'ajornament

La garantia ha de cobrir l'import del deute en període voluntari, els interessos moratoris que es puguin generar a l'ajornament i, addicionalment, un 10% de la suma d'ambdós partides; en el cas d'aportar-se diverses garanties, aquestes han de cobrir l'import de les fraccions, inclosos el principal i els interessos moratoris del deute en període voluntari, els interessos moratoris que puguin generar-se en l'ajornament i, a més, l'esmentat 10%.

La Junta de Govern del Comú apreciarà la suficiència de la garantia aportada.

En el cas d'aportar-se aval, aquest ha de tenir vigència de tres mesos addicionals a la finalització de període d'ajornament o fraccionament sol·licitat.

El termini per a formalitzar les garanties és d'un mes a partir de la concessió de l'ajornament o fraccionament, restant aquesta condicionada a l'efectiva prestació de la garantia.

L'acceptació de la garantia l'efectua la Junta de Govern del Comú, notificant-ho al sol·licitant i, si s'escau, als registres corresponents.

Un cop satisfeta la totalitat del pagament les garanties s'alliberen de forma immediata. En el cas de garanties parcials, aquestes s'alliberen un cop realitzat el pagament parcial, juntament amb els interessos moratoris corresponents, recàrrecs i d'altres exigibles.

Article 44. Tramitació de les sol·licituds d'ajornament o fraccionament

La Junta de Govern del Comú examina les sol·licituds d'ajornament o fraccionament, especialment els casos de manca de liquiditat, la capacitat de generar recursos, la suficiència de la garantia o, si s'escau, la concurrència de les circumstàncies per a la dispensa de garanties.

Realitzat aquest examen, emet una resolució que es notifica a l'obligat tributari.

Durant la tramitació de la sol·licitud i abans de la resolució, l'obligat tributari ha de satisfer el deute en els terminis proposats en la sol·licitud. En el cas d'incompliment d'aquests terminis durant el període de tramitació pot denegar-se automàticament la sol·licitud presentada.

Article 45. *Resolució de les sol·licituds d'ajornament o fraccionament*

La Junta de Govern del Comú disposa d'un termini de dos mesos per a notificar les resolucions, prorrogable per un altre mes addicional.

La resolució relativa a l'ajornament o fraccionament sol·licitat ha de notificar-se a l'obligat tributari, incloent-hi:

- a) El càlcul dels interessos moratoris exigibles.
- b) Els efectes que es deriven de la no constitució de garanties (comprovació per part del Comú de l'existència de béns i drets susceptibles de constituir garantia, comunicació de variacions en el patrimoni de l'obligat tributari, etc.).
- c) El codi IBAN o el número de compte de client i les dades identificatives de l'entitat bancària.
- d) El termini de pagament.
- e) Altres possibles condicions de l'acord

En el cas de resolucions de fraccionament que incloguin deutes en període voluntari i d'altres en període executiu en el moment de presentar-se la sol·licitud, l'acord de concessió no acumularà en una mateixa fracció deutes que es trobin en diferents períodes d'ingrés, havent-se de satisfer primer els deutes que es trobin en període executiu.

En el cas de resolució denegatòria, se'n deriven els efectes següents:

- a) Si la sol·licitud s'ha efectuat en període voluntari, el pagament del deute ha de fer-se efectiu en el termini d'un mes a comptar de la notificació de l'acte de liquidació. Si es realitza l'ingrés, s'exigiran interessos moratoris pel termini comprès entre el dia següent de la data de fi del període voluntari d'ingrés i la data efectiva de pagament. En cas contrari, els interessos s'exigiran fins a la finalització del termini d'ingrés obert com a conseqüència de la denegació.
- b) Si la sol·licitud s'ha presentat en període executiu, prossegueix aquest període.

Contra la denegació de sol·licituds es pot interposar recurs en via administrativa.

Article 46. *Manca de pagament en els casos d'ajornaments i fraccionaments:*

En cas d'ajornament i un cop vençut el termini atorgat, la manca de pagament determina:

- a) En període voluntari, l'exigència immediata en via de constrenyiment de la part del deute ajornat que hagi esdevingut impagat.
- b) En període de constrenyiment, la represa del procediment executiu.

En cas de fraccionament, i en el supòsit d'incompliment reiterat, es considerarà vençuda la totalitat del deute fraccionat i s'exigirà a l'obligat tributari el pagament per la via de constrenyiment. A aquest

efectes, es considera incompliment reiterat la falta de pagament per part de l'obligat tributari de dues o més fraccions del deute, tant de forma consecutiva en el temps com de forma no consecutiva.

Secció tercera: prescripció

Article 47. *Terminis i còmput de prescripció*

Prescriuen al cap de tres anys els drets i les accions següents:

- a) El dret de l'Administració a determinar el deute tributari mitjançant la liquidació oportuna.
- b) L'acció per imposar sancions tributàries
- c) El dret a sol·licitar, i en el seu cas obtenir, les devolucions derivades de la normativa de cada tribut i les devolucions d'ingressos indeguts.
- d) El dret del Comú a exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.
- e) El dret del Comú a exigir el pagament de les sancions tributàries.

El termini de prescripció comença a comptar, respectivament:

- a) Des del moment en què s'hagin comès les infraccions respectives.
- b) Des de la data en què s'acabi el termini per sol·licitar la devolució corresponent derivada de la normativa dels tributs o, en defecte de termini, des del dia en què la devolució es va poder sol·licitar.
- c) Des de la data en què s'hagi fet efectiu l'ingrés indegut.
- d) Des de la data de la notificació de la liquidació.
- e) Des de la data en què s'acabi el termini per fer el pagament del deute tributari en període voluntari.
- f) Des de la data de la notificació de l'acord d'imposició de sanció.
- g) Des de la data en què s'acabin els terminis establerts per efectuar les devolucions derivades de la normativa dels tributs o des de la data de notificació de l'acord on es reconegui el dret a percebre la devolució dels ingressos indeguts.

El termini de prescripció pot ampliar-se en un termini màxim d'un any en el cas de què es produeixi la interrupció com a conseqüència de la realització d'alguna de les actuacions previstes a l'article següent.

Quant al termini de prescripció per a exigir l'obligació de pagament als responsables solidaris o subsidiaris s'estarà segons preveuen els apartats 3 i 4 de l'article 54 de la Llei de bases de l'ordenament tributari.

Article 48. *Interrupció de la prescripció*

El termini de prescripció s'interromp per:

- a) Qualsevol acció del Comú, notificada a l'obligat tributari d'acord amb la Llei de bases de l'ordenament tributari, conduent al reconeixement, la regularització, la comprovació, la inspecció, la recaptació, l'assegurament o la liquidació de la totalitat o part de l'obligació tributària.
- b) Per qualsevol actuació de l'obligat tributari conduent al pagament o el reconeixement del deute directament davant del Comú, o, indirectament, per la interposició de recursos de qualsevol mena.
- c) En relació amb la devolució d'ingressos indeguts, el termini de prescripció s'interromp en el moment en què el Comú reconegui el deute, notificant-ho fefaentment a l'obligat tributari o, si

aquest li n'exigeix el pagament per qualsevol via, quan el Comú en tingui coneixement també de forma fefaent. També s'interromp quan es reiteri la sol·licitud o s'interposin recursos de qualsevol mena.

El període d'interrupció de la prescripció s'inclou dintre del còmput total del període de prescripció dels tributs, excepte en el supòsit establert al paràgraf següent.

Si el termini de prescripció s'interromp per la interposició d'un recurs judicial, el termini es reprèn de nou quan el Comú rebí la notificació de la sentència o de la resolució ferma que posa fi al procediment judicial. En qualsevol cas, el temps transcorregut abans de l'inici de la interrupció s'inclourà igualment dintre del còmput total del període de prescripció dels tributs.

En el cas de què el termini de prescripció s'interrompi per la declaració en estat de cessament de pagament o fallida del deutor, el termini es reprèn en el moment en què es clausuri el procediment concursal.

En el cas de diversos deutes en relació a un obligat tributari, la interrupció de la prescripció només té efectes en relació amb el deute al que es refereixi.

Interromput el termini de prescripció per un obligat tributari, aquets s'estén a tots els altres obligats tributaris, inclosos els responsables.

Tret del cas d'interrupció per la interposició de recurs judicial, en la resta de casos les interrupcions no poden suposar l'allargament del termini de prescripció inicial superior a un any.

Article 49. Efectes de la prescripció

La prescripció s'aplica d'ofici, mitjançant resolució de la Junta de Govern, sense necessitat que s'invoqui o s'excepcioni per part de l'obligat tributari. La prescripció guanyada extingeix el deute tributari.

Secció quarta: altres vies d'extinció del deute tributari i de les sancions

Subsecció i: la compensació

Article 50. Compensació

Les quotes i, si és el cas, els deutes tributaris en general i les sancions, es poden extingir, total o parcialment, mitjançant compensació amb els crèdits que els obligats tributaris ostentin davant el Comú, sempre i quan aquest els hagi reconegut.

La compensació pot tenir lloc d'ofici per part de la Junta de Govern o a instància de l'obligat tributari. La presentació de la sol·licitud interromp el termini de pagament, que s'ha de reprendre en cas de denegació.

Article 51. Compensació a instància de l'obligat tributari

L'obligat que pretengui la compensació ha de sol·licitar-la a la Junta de Govern, com a òrgan competent per a resoldre-la.

La sol·licitud ha de contenir, en tot cas, les dades següents:

- a) Nom i cognoms o raó social, número de registre tributari (NRT) i domicili fiscal de

- b) l'obligat al pagament i, si escau, del seu representant.
- c) Identificació detallada del deute que es pretén compensar, que indiqui com a mínim l'import, el concepte i la data de venciment del període d'ingrés voluntari.
- d) Identificació del crèdit reconegut que s'ofereix en compensació i documentació que l'acrediti, indicant-ne com a mínim l'import i el concepte.
- e) Lloc, data i signatura del sol·licitant.

En el cas de què la sol·licitud no reuneixi els requeriments exigits o que no s'acompanyi la documentació sobre el crèdit, l'òrgan competent ha de notificar-ho a l'obligat tributari, per tal de què aquest efectui les esmenes corresponents, en el termini de 10 dies. De no obtenir-se resposta o en cas de què aquesta resulti insuficient, la sol·licitud s'arxivarà, notificant-ho a l'interessat. En el cas d'inexistència del crèdit acreditada pel Comú, no resultarà necessari el requeriment d'esmenes a l'obligat tributari, arxivant-se la sol·licitud sense més tràmits que la notificació a l'interessat.

A discreció del Comú, la presentació de la sol·licitud pot suspendre les actuacions de realització de béns i drets en els casos d'embargament.

La resolució de la sol·licitud ha de notificar-se a l'obligat tributari en el termini de dos mesos, prorrogable per un altre mes addicional. A manca de notificació, pot considerar-se denegada la sol·licitud, podent-se interposar el recurs corresponent.

En cas de resolució estimatòria, els deutes tributaris són objecte de compensació per part del Comú.

En cas de resolució negativa, les conseqüències que se'n deriven són les següents:

- a) Si la sol·licitud s'ha efectuat en període voluntari, el pagament del deute ha de fer-se efectiu en el termini d'un mes a comptar de la notificació de l'acte de liquidació. Si es realitza l'ingrés, s'exigiran interessos moratoris pel termini comprès entre el dia següent de la data de fi del període voluntari d'ingrés i la data efectiva de pagament. En cas contrari, s'inicia el període executiu, liquidant-se els interessos moratori corresponents al període entre la data de finalització del pagament en període voluntari i la data d'inici del període executiu, sense perjudici dels que posteriorment es puguin liquidar.
- b) Si la sol·licitud s'ha presentat en període executiu, s'inicia el procediment de constrenyiment, tret que aquets ja s'hagués iniciat anteriorment.

La compensació de deutes pot sol·licitar-se juntament amb els seu ajornament o fraccionament.

Article 52. *Compensació a instància del Comú*

En el cas de què un deutor del Comú per raó de tributs sigui alhora creditor per un crèdit reconegut fermament, la Junta de Govern pot compensar d'ofici el deute.

La compensació pot produir-se respecte de qualsevol crèdit, independentment de la naturalesa d'aquest.

Article 53. *Efectes de la compensació*

La compensació produeix l'extinció del deute per la part compensada, havent-se de notificar a l'obligat tributari l'acord corresponent.

En el cas de què el deute a favor del Comú sigui superior al crèdit del que és titular l'obligat tributari, per la part no compensada es segueix el procediment establert per al seu cobrament, segons

correspongui. En cas contrari, es retorna el sobrant a l'obligat tributari.

Subsecció ii: la condonació

Article 54. *Condonació*

Les quotes i els deutes tributaris només poden ser objecte de condonació durant el temps en la quantia i amb els requisits que estableixi una llei específica per a cada cas o cada grup de casos homogenis.

Subsecció iii: insolvència provada de l'obligat tributari

Article 55. *Insolvència provada*

En el cas de què en el desenvolupament del procediment de constrenyiment esdevingui la insolvència provada, total o parcial, dels obligats tributaris, la Junta de Govern pot declarar provisionalment extingit qualsevol dret de cobrament tributari al seu favor.

No obstant això, si el Comú té coneixement de la solvència dels obligats tributaris, aquests poden ser rehabilitats dins del termini de prescripció, i continuar amb el procediment de constrenyiment, rehabilitant-se també el crèdit,.

Article 56. *Deutor en fallida i crèdit incobrable*

Es considera deutor en fallida a l'obligat tributari que no ha satisfet el deute i del que se'n desconeixen béns o drets embargables per a satisfer-lo, o bé que disposant de béns o drets embargables, aquests no cobreixen la totalitat del deute i les sancions tributàries.

La declaració de fallida pot fer referència a la insolvència total o parcial de l'obligat tributari.

Són crèdits incobrables aquells que no s'han pogut fer efectius en el període de constrenyiment.

Si el deutor principal i els responsables solidaris es declaren en fallida, l'acció de cobrament ha d'adreçar-se envers els responsables subsidiaris. De no existir aquests, o bé en ser declarats també en fallida, la Junta de Govern declara el crèdit com a incobrable.

També tenen la consideració de crèdits incobrables aquells deutes que, trobant-se en el període de constrenyiment, el seu import recuperable resulti ser inferior als costos en que el Comú hagi d'incórrer per a la seva realització. La seva declaració com a tals, que ha d'aprovar l'òrgan competent del Comú, requereix informe previ de la Intervenció General.

Article 57. *Efectes de la baixa provisional per insolvència*

La baixa per insolvència és provisional i només és efectiva per prescripció.

Declarada la fallida d'un obligat tributari, els deutes amb venciment posterior poden ser donats de baixa provisional si no existeixen altres obligats al pagament.

Article 58. *Revisió de la baixa provisional per insolvència i rehabilitació de crèdits incobrables*

El departament de Finances i Administració ha de vigilar la possible solvència sobrevinguda del deutor i d'altres obligats al pagament.

En el cas de què es produeixi aquesta circumstància i no s'hagi esgotat el termini de prescripció, es procedeix a rehabilitar els crèdits declarats incobrables i es continua amb el procediment de recaptació partint de la situació en la qual es trobaven els deutes en el moment en que van ser declarats com a incobrables.

Capítol ii: l'aplicació dels tributs

Secció primera: principis generals

Article 59. Àmbit d'aplicació

L'aplicació dels tributs per part del Comú comprèn les següents activitats:

- a) Informació i assistència dels obligats tributaris.
- b) Gestió, inspecció i recaptació dels tributs.
- c) Qualsevol actuació de l'obligat tributari en exercici dels seus drets en el marc de la relació jurídica tributària.

Article 60. Deure d'informació i assistència als obligats tributaris

El Comú té l'obligació d'informar i assistir els obligats tributaris en relació amb els seus drets i les seves obligacions.

Els mitjans a través dels quals informa són els següents:

- a) Publicació de textos actualitzats i consolidats de les normes dels tributs.
- b) Publicitat dels criteris administratius en relació amb les normes i els models tributaris.
- c) Respostes de les consultes escrites que són comunicades als consultants.

Secció segona: del procediment de gestió tributària

Article 61. Funcions de gestió tributària

Les funcions de gestió tributària són les següents:

- a) Recepció i comprovació de declaracions i la resta de documents amb transcendència tributària, i també procediments propis de rectificació i substitució.
- b) La informació i l'assistència tributària.
- c) Control del compliment de les obligacions tributàries declaratives, formals i censals.
- d) Gestió de notificacions individuals i col·lectives als obligats tributaris, excepte les relacionades amb els procediments d'inspecció i recaptació.
- e) Recepció de consultes verbals o escrites, formulades pels obligats tributaris.
- f) Emissió de certificats tributaris.
- g) Elaboració, control, gestió i manteniment dels censos i registres dels obligats tributaris necessaris per a cada tribut.
- h) Recepció, comprovació i, si s'escau, arxiu o derivació als òrgans d'inspecció de les denúncies tributàries.
- i) Incoar i tramitar expedients sancionadors derivats de les seves actuacions.
- j) Altres funcions relacionades amb l'aplicació de tributs.

Article 62. Declaració tributària

Té la consideració de declaració tributària tot document presentat davant el Comú en què l'obligat tributari comunica informacions o manifestacions rellevants per a l'aplicació dels tributs.

La presentació d'una declaració no implica, per ella mateixa, acceptació o reconeixement per l'obligat tributari de la procedència de l'obligació tributària.

Article 63. Liquidació tributària

La liquidació és un acte administratiu mitjançant el qual l'òrgan competent del Comú realitza les operacions de qualificació i quantificació de l'obligació tributària i determina, amb abast definitiu o provisional l'import del deute.

Article 64. Notificació de liquidacions

D'acord amb el Codi de l'Administració i la Llei de bases de l'ordenament tributari el Comú notifica als obligats tributaris les liquidacions pertinents, en les quals s'indiquen les dades de les quals es deriva l'import d'aquestes, amb la motivació suficient, els mitjans d'impugnació que es poden exercir, amb expressió dels terminis i els òrgans competents per a resoldre-les i el lloc, termini i forma de compliment de la quota de tributació.

El Comú pot notificar col·lectivament per edicte publicat al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra les liquidacions corresponents a tributs de caràcter repetitiu, a partir del segon període.

En el cas de què l'obligat tributari domiciliï el pagament de l'impost en una entitat financera degudament autoritzada a operar al Principat d'Andorra la notificació es considera efectuada amb la presentació del rebut a l'entitat bancària.

En el cas de què conforme al que preveu la Llei de bases de l'ordenament tributari no pugui practicar-se la notificació a l'obligat tributari aquesta s'efectuarà mitjançant edicte al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Secció tercera: del procediment de la recaptació

Article 65. Funcions de recaptació

Entre d'altres, les funcions de la recaptació són les següents:

- a) Gestió de cobrament dels deutes tributaris i de les sancions, tant en període voluntari com executiu i, si és el cas, dels expedients de compensació o qualsevol altre procediment encaminat a l'extinció dels deutes tributaris i de les sancions.
- b) Gestió dels pagaments derivats de les devolucions.
- c) Qualsevol actuació destinada al cobrament o altres situacions d'extinció des deutes tributaris i de les sancions, incloses les mesures d'execució forçosa del patrimoni de l'obligat al pagament.
- d) Tramitació de les sol·licituds de fraccionament o ajornament.
- e) Tramitació dels expedients de derivació de responsabilitat.

Article 66. Ingress en període voluntari

Els terminis per a ingressar els deutes tributaris en període voluntari es recullen a l'article 37 de l'Ordinació.

Article 67. Recaptació en període executiu

La recaptació en període executiu s'inicia:

- a) En el cas de deutes liquidats pel Comú, l'endemà del termini d'un mes a comptar des de la data de notificació, individual o col·lectiva.
- b) En el cas d'impagament d'importos ajornats en sol·licituds d'ajornament formulades en període voluntari, de manera immediata, el dia de l'impagament.
- c) En el cas de d'impagament d'ajornaments sol·licitats ja en la fase executiva, la data de l'impagament dona lloc a què es reprngui el procediment executiu.
- d) Si l'impagament prové de fraccionaments sol·licitats en el període voluntari: la data en què es produeix l'impagament d'un dels terminis comporta l'inici de l'exigència immediata per via de constrenyiment de la quantitat vençuda.
- e) En el cas d'impagament d'un sol termini en fraccionaments sol·licitats en període executiu, la data en què es produeix l'impagament marca la represa del procediment executiu en relació al termini i a la resta de terminis pendents.

Iniciat el període executiu, el Comú efectua la recaptació dels deutes tributaris pel procediment administratiu de constrenyiment.

L'inici del període executiu determina l'exigència d'interessos moratoris i dels recàrrecs del període executiu que resultin d'aplicació d'acord amb el que preveu l'article 25 de la Llei de bases de l'ordenament tributari i, en cas de trava o execució de béns en la fase d'embargament, també dels costos en què hagi incorregut el Comú o en qui hagi delegat aquest l'execució forçosa del cobrament.

Article 68. Suspensió del procediment de constrenyiment

Són causes que comporten la suspensió d'ofici i de forma automàtica del procediment de constrenyiment les següents:

- a) Quan es provi que s'ha produït un error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
- b) Quan el deute hagi estat ingressat, condonat, compensat, ajornat, fraccionat, suspès o hagi prescrit el dret a exigir-ne el pagament.
- c) Quan es sol·licita la compensació amb un dret de cobrament a favor del deutor, fins que es resolgui l'expedient de compensació.
- d) Quan es sol·liciti l'ajornament o el fraccionament i es compleixin els requisits establerts reglamentàriament per a la presentació de garanties. A manca d'aportació de garanties o bé si aquestes no cobreixen la totalitat del deute, el procediment segueix el seu curs. Ambdós operacions poden sol·licitar-se abans de què s'executi l'embargament (article 53.3 de la Llei de bases de l'ordenament tributari).
- e) Quan es presenti un recurs i es compleixin els requisits que es determinin reglamentàriament per a la prestació de les garanties adients.
- f) Quan un interessat interposi una tercera de domini o de millor dret. En el cas de què el deutor no disposi d'altres béns o drets el procediment es manté en suspens fins a resoldre's sobre la titularitat; en altre cas, el procediment segueix el seu curs.

Quan l'interessat acrediti alguna d'aquestes causes en l'escrit o recurs que presenti se li ha de notificar a suspensió de les actuacions del procediment de constrenyiment mentre es dicti l'acord corresponent.

La resolució adoptada al respecte per la Junta de Govern ha de notificar-se a l'interessat, comunicant-

li, si s'escau, la continuació del procediment de constrenyiment.

Article 69. *Desenvolupament del procediment de constrenyiment*

Finalitzat el termini de pagament en període voluntari, el procediment de constrenyiment s'inicia i s'impulsa d'ofici, sense perjudici del dret de suspensió que empara l'obligat tributari en els supòsits previstos en la Llei de bases de l'ordenament tributari.

La Intervenció comunal emet el certificat de descobert que acredita l'impagament dels deutes.

El procediment s'inicia quan **la Junta de Govern del Comú** aprova la provisió de constrenyiment, acte administratiu que ordena l'execució del patrimoni de l'obligat al pagament.

En la provisió el Comú identifica el deute pendents, liquida els recàrrecs que corresponguin i insta a l'obligat tributari a efectuar el pagament.

La provisió ha de ser objecte de notificació, té caràcter executiu, és títol suficient per a iniciar el procediment de constrenyiment i té la mateixa força que una sentència judicial per procedir contra els béns i drets executats.

L'obligat tributari pot oposar-s'hi en cas de què:

- a) Acrediti l'extinció total del deute o la prescripció del dret a exigir-ne el pagament.
- b) Hagi presentat sol·licitud d'ajornament, fraccionament o compensació en període voluntari o per altres causes de suspensió dels procediments de recaptació.
- c) Acrediti manca de notificació de la liquidació del deute.
- d) Hagi estat anul·lada la liquidació.
- e) S'hagi produït error o omisió en el contingut de la provisió de constrenyiment, que impedeixi la identificació del deutor o del deute contret.

Quan l'interessat acrediti alguna d'aquestes causes en l'escrit o recurs que presenti se li ha de notificar a suspensió de les actuacions del procediment de constrenyiment mentre es dicti l'acord corresponent.

La resolució adoptada al respecte per **la Junta de Govern** ha de notificar-se a l'interessat, comunicant-li, si s'escau, la continuació del procediment de constrenyiment.

Article 70. *Contingut de la provisió de constrenyiment*

La provisió de constrenyiment ha de contenir les dades següents:

- a) Nom i cognoms o raó social, Número de Registre Tributari (NRT) i domicili fiscal de l'obligat al pagament.
- b) Concepte, import del deute o sanció tributaris, període a què correspon i lloc on s'ha d'ingressar.
- c) Indicació que el deute no ha estat satisfet en període voluntari.
- d) Menció a l'inici de la meritació d'interessos moratoris.
- e) Liquidació del recàrrec en període executiu.
- f) Requeriment a l'obligat tributari perquè realitzi el pagament del deute i sancions tributaris, interessos moratoris i recàrrec en el termini d'un mes, segons disposa la Llei de bases de l'ordenament tributari.
- g) Advertència que, en cas contrari, es procedirà a l'embargament dels béns o drets del deutor o a l'execució de les garanties que hi puguin haver.
- h) Repercussió, si escau, de les costes del procediment.

- i) Possibilitat de sol·licitar ajornament o fraccionament en el pagament.
- j) Indicació que la suspensió del procediment es produirà en els casos i condicions previstos en la Llei de bases de l'ordenament tributari.
- k) Recursos que poden interposar-se contra la provisió de constrenyiment, amb indicació dels òrgans davant dels quals es poden interposar i el termini per a la interposició.

Article 71. *Interès moratori en el període executiu*

Les quantitats que han de satisfer-se en el període executiu meriten interessos moratoris.

Per al seu càlcul s'estarà al que preveu l'article 39 del Decret de 21 d'octubre de 2015, pel qual s'aprova el Reglament de recaptació dels tributs.

Article 72. *Execució de garanties*

En cas de deutes garantits en els quals s'ha iniciat el procediment de constrenyiment, es procedirà a executar la garantia.

Si la garantia consisteix en un aval o fiança, es requerirà a l'avalador o fiador l'ingrés del deute i sancions tributàries en el termini d'un mes, segons estableix la Llei de bases de l'ordenament tributari, inclosos el recàrrec i interessos moratoris, fins al límit de la garantia. Aquests es meritran des de la notificació fins al pagament per part de l'avalador o fiador. Si no es fa l'ingrés, s'embargaran els seus béns i drets, sense necessitat d'una nova notificació.

En el cas de garanties hipotecàries o altres drets reals sobre béns immobles, s'alienaran pel procediment establert als articles 53 a 58 del Decret de 21 d'octubre de 2015, pel qual s'aprova el Reglament de recaptació dels tributs i de conformitat amb la Llei 44/2014, del 18 de desembre, de l'Embargament.

En el supòsit de garanties constituïdes sobre béns o drets de persones diferents de l'obligat al pagament, es notificarà a aquestes persones, requerint-les perquè posin a disposició del Comú els béns o drets esmentats en el termini establert a l'article 51, apartat 4, de la Llei de bases de l'ordenament tributari, tret que es realitzi el pagament corresponent als deutes o sancions tributaris. En cas d'incompliment, es procedirà segons es preveu al paràgraf anterior.

En el cas de què la garantia sigui manifestament insuficient, es continuarà amb el procediment de constrenyiment, sense necessitat d'esperar-ne l'execució. Aquest fet haurà de motivar-se.

Article 73. *Impagament i embargament de béns i drets*

Si l'obligat tributari no s'hi oposa al constrenyiment i no efectua el pagament dins del termini establert en la provisió de constrenyiment, el Comú procedirà a l'embargament i a l'execució del patrimoni del deutor en quantitat suficient per cobrir el deute no ingressat, els interessos meritats fins a l'ingrés efectiu, els recàrrecs en període executiu i els costos del procediment de constrenyiment i embargament.

Si el deute està garantit s'executa la garantia en primer lloc, conforme al que s'indica a l'article anterior.

El procediment d'embargament es regirà per:

- a) Els articles 109 a 113 de la Llei de bases de l'ordenament tributari.
- b) El capítol tercer del Decret de 21 d'octubre de 2015, pel qual s'aprova el Reglament de recaptació dels tributs.

- c) La Llei 44/2014, del 18 de desembre, de l'Embargament.
- d) El Títol II de la Llei 43/2014, del 18 de desembre, del Saig.

Secció quarta: del procediment d'inspecció dels tributs

Subsecció primera: aspectes generals del procediment d'inspecció

Article 74. Servei d'inspecció tributaria

Mitjançant els serveis que depenen de la Conselleria de Finances i Administració el Comú efectua les actuacions de la inspecció de tributs.

Article 75. Funcions de la inspecció

Les funcions de la inspecció són les següents:

- a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per descobrir fets amb transcendència tributària que el Comú desconeix.
- b) Comprovar el contingut de les declaracions i autoliquidacions tributàries.
- c) Comprovar el valor dels béns i drets, i també dels deutes i passiu, en els casos en què sigui necessari per a determinar l'obligació tributària.
- d) Comprovar el compliment dels requisits exigits per a obtenir beneficis fiscals i devolucions tributàries.
- e) Amb motiu d'actuacions inspectores, informar als obligats tributaris dels seus drets i obligacions i la forma en què les han de complir.
- f) Elaborar informes tècnics per al Comú en matèria financera i tributària.
- g) Incoar i tramitar expedients sancionadors derivats de les seves actuacions.

Article 76. Facultats dels òrgans d'inspecció tributària

A banda de més de les facultats pròpies de la gestió tributària, la inspecció pot:

- a) Realitzar qualsevol actuació fora de les seves oficines.
- b) Accedir als locals de negoci, establiments mercantils, seus de direcció i, en general, on hi hagi proves relatives a béns o drets susceptibles de ser fets generadors o supòsits de fet de l'obligació tributària, amb les limitacions legals i reglamentàries que corresponguin.

Els funcionaris que realitzen actuacions d'inspecció és consideren agents de l'autoritat i han d'acreditar la seva condició quan així siguin requerits per a fer-ho fora de les oficines del Comú.

Els obligats tributaris han d'atendre la inspecció i li han de prestar la deguda col·laboració en el desenvolupament de les seves funcions.

Article 77. Documentació de les actuacions d'inspecció

Les actuacions inspectores es documenten en comunicacions, diligències, informes i actes.

Les comunicacions són documents mitjançant els quals el Comú notifica a l'obligat tributari l'inici del procediment o altres fets o circumstàncies relatius al mateix, o efectua els requeriments que siguin necessaris a qualsevol persona o entitat. Poden incorporar-se al contingut de les diligències que

s'estenguin.

Les diligències són els documents públics que s'estenen per fer constar fets, així com les manifestacions de l'obligat tributari o persona amb la que s'entenguin les actuacions. No poden contenir propostes de liquidacions tributàries.

Els informes són documents que contenen informació emesa pel Comú, com administració tributària. Els òrgans de l'Administració tributària emetran, d'ofici o petició de tercers, els informes que siguin preceptius conforme a l'ordenament jurídic, els que sol·licitin altres òrgans o serveis de les Administracions públiques o els poders legislatiu i judicial, en els termes previstos per les lleis, i els que resultin necessaris per a l'aplicació dels tributs.

El contingut mínim de les comunicacions, diligències i informes és el previst al Decret d'11 de febrer de 2015, pel qual s'aprova el Reglament d'aplicació dels tributs.

Les actes són documents públics emesos per la inspecció que recullen el resultat de les actuacions de comprovació d'inspecció, i en els que es proposa a l'obligat tributari la regularització que la inspecció estimi procedent, o bé se'n declara la conformitat. Tenen valor probatori d'un document públic, pel que els fets que contenen només poden ser rebutats mitjançant prova en sentit contrari.

Subsecció segona: inici i desenvolupament del procediment d'inspecció

Article 78. *Inici del procediment d'inspecció*

El procediment pot iniciar-se bé d'ofici o a petició de l'obligat tributari.

S'inicia d'ofici mitjançant notificació, en la que ha de fer-se constar la naturalesa i abast de la comprovació, així com els drets i obligacions en els curs d'aquestes actuacions. La notificació ha d'assenyalar el lloc, dia i hora de la compareixença i la documentació i altres elements que l'obligat tributari haurà de tenir a disposició de la Inspecció. A més, la comunicació ha de fer constar el que s'estableix al Reglament d'aplicació dels tributs.

En actuacions d'abast parcial l'obligat tributari pot sol·licitar l'ampliació de les actuacions i que aquestes tinguin abast de caràcter general.

Article 79. *Abast de les actuacions d'inspecció*

Les actuacions poden tenir un abast general o parcial, segons s'indiqui a la notificació corresponent.

Les actuacions tenen un caràcter parcial quan no afecten la totalitat dels elements de l'obligació tributària del període objecte de comprovació.

Els obligats tributaris que estiguin essent objecte d'una actuació inspectora de caràcter parcial, podran sol·licitar al Comú que la inspecció tingui caràcter general respecte al tribut i exercicis afectats per l'actuació, sense que la sol·licitud interrompi les actuacions en curs. La sol·licitud s'efectuarà en el termini de trenta dies des de què es produeixi la notificació de l'inici de les actuacions inspectores de caràcter parcial, havent-se d'iniciar la comprovació de caràcter general en el termini de tres mesos des de la recepció de la sol·licitud.

L'incompliment d'aquest termini determinarà que les actuacions inspectores de caràcter parcial no interrompin el termini de prescripció per comprovar i investigar el mateix tribut i període amb caràcter general.

Article 80. *Termini de comprovació de la inspecció*

El termini de comprovació de l'actuació inspectora és de dotze mesos des de la comunicació d'inici de les actuacions. S'entendrà que les actuacions finalitzen en la data en què es notifiqui o s'entengui notificat l'acte administratiu resultant de les mateixes.

No es tenen en compte als efectes d'aquest còmput els períodes de dilació ocasionats per l'obstrucció de les actuacions per part de l'obligat tributari.

En els casos previstos en la Llei de bases de l'ordenament tributari, les actuacions d'inspecció es poden ampliar per un altre període que no podrà excedir de sis mesos addicionals, amb el requisit de documentar-ne els motius, d'acord amb el Reglament d'aplicació dels tributs.

Si les actuacions excedeixen el termini previst legalment, ampliat en el seu cas segons el previst en l'apartat anterior, s'entendrà caducat el procediment.

Article 81. *Lloc i horari de les actuacions d'inspecció*

El lloc i l'horari de les actuacions d'inspecció es desenvolupen:

- a) A les oficines del Comú, dins l'horari establert per a l'atenció al públic.
- b) Als locals de l'obligat tributari, respectant-ne l'horari normal de la seva activitat, podent-ne establir altres, per mutu acord.

L'òrgan d'inspecció determina el lloc de les actuacions.

L'anàlisi de la documentació necessària per dur a terme l'actuació inspectora s'ha de practicar al lloc on legalment s'han de trobar els llibres de comptabilitat o documents, amb les excepcions previstes al Reglament d'aplicació dels tributs.

Article 82. *Regularització voluntària durant la comprovació*

Si un cop iniciat un procediment de comprovació de gestió o d'inspecció, l'obligat tributari ingressa el deute, es produeixen les conseqüències següents:

- a) La quota ingressada s'entén a compte de la futura liquidació.
- b) Es meriten interessos entre el moment en què va finalitzar el període voluntari i el moment en què es fa efectiu el pagament.
- c) No és exigible el recàrrec per presentació extemporània amb requeriment, però és susceptible de ser objecte de sanció d'acord amb la legislació aplicable.

En el cas d'ingrés del deute havent superat el procediment inspector el límit de dotze mesos de l'article 80 l'ingrés es considera voluntari, de manera que és aplicable el recàrrec per presentació extemporània amb requeriment, sense que sigui possible una sanció per aquesta causa.

Subsecció tercera: acabament del procediment d'inspecció

Article 83. *Acabament del procediment d'inspecció*

Conclòs en el seu cas el tràmit d'audiència, la fase d'instrucció del procediment inspector es documentarà en una proposta d'acta que reflectirà el resultat de les actuacions inspectores, així com

una proposta de regularització en els termes previstos en la Llei de bases de l'ordenament tributari.

A efectes de la seva tramitació les actes d'inspecció poden ser de conformitat o de disconformitat. Si l'obligat tributari es negués a rebre o subscriure l'acta, aquesta es tramitarà com de disconformitat.

Les actes requereixen l'aprovació del responsable del departament de Finances i Administració.

Les actes han de ser signades per l'inspector instructor i l'obligat tributari.

Article 84. Tràmit d'audiència

Finalitzades les actuacions de comprovació i d'investigació, la inspecció notifica a l'obligat tributari una proposta d'acta que conté una exposició succinta dels fets i dels fonaments jurídics a més de la proposta de regularització.

L'obligat tributari disposa de vint-i-un dies hàbils per revisar l'expedient administratiu, presentar al·legacions a la proposta d'acta i, si és el cas, prestar la conformitat, total o parcial, als fets, als fonaments jurídics o a la proposta de regularització.

Article 85. Acta de conformitat

Quan l'obligat tributari o el seu representant manifestin la seva conformitat amb la proposta de regularització que formuli el departament de Finances i Administració, aquesta circumstància es farà constar expressament en l'acta.

S'entendrà produïda i notificada la liquidació tributària d'acord amb la proposta formulada en l'acta si, en el termini de deu dies comptats des del dia següent a la data de l'acta, no s'hagués notificat a l'interessat un acord de l'òrgan competent per liquidar, amb algun dels següents continguts:

- a) Rectificant errors materials.
- b) Ordenant completar l'expedient mitjançant la realització de les actuacions que procedeixin.
- c) Confirmant la liquidació proposada en l'acta.
- d) Estimant que en la proposta de liquidació ha existit error en l'apreciació dels fets o indeguda aplicació de les normes jurídiques i concedint a l'interessat termini d'audiència previ a la liquidació que es practiqui.

Si per part de l'òrgan competent per liquidar es detectessin els referits errors de fet o de dret, aquest podrà rectificar l'acta, la qual, presentada a l'obligat tributari, podrà ser, alhora, signada en disconformitat i tramitada com a tal.

L'obligat tributari pot presentar-hi al·legacions. En aquest cas, l'acta es considera de disconformitat i es segueix el procediment corresponent. No obstant això, si la inspecció estima les al·legacions, la pot rectificar. En qualsevol cas, es pot prestar conformitat parcial a les rectificacions proposades.

Per a la imposició de les sancions que puguin procedir com a conseqüència d'aquestes liquidacions seran d'aplicació les reduccions previstes en la Llei de bases de l'ordenament tributari per als supòsits de conformitat i pagament voluntari, sense que pugui impugnar-se la liquidació ni la sanció.

L'obligat tributari pot interposar recurs contra l'acta de conformitat. En aquest cas, l'acta té les mateixes conseqüències jurídiques que una acta de disconformitat, inclosa la pèrdua del dret a la reducció de les sancions.

Article 86. *Acta de disconformitat*

Amb caràcter previ a la signatura de l'acta de disconformitat es concedirà tràmit d'audiència a l'interessat per que al·legui el que convingui al seu dret.

Quan l'obligat tributari o el seu representant no subscriguin l'acta, manifestin la seva disconformitat amb la proposta de regularització que formuli el departament de Finances i Administració, o bé no compareguin en la data assenyalada per a signar-la, es farà constar expressament aquesta circumstància en l'acta, que inclourà els fonaments de dret en què es basi la proposta de regularització.

En el termini de vint-i-un dies hàbils des de la data en que s'hagi emès l'acta o des de la notificació de la mateixa, l'obligat tributari podrà formular al·legacions davant l'òrgan competent per liquidar.

Transcorregut un mes des de l'acabament del termini per presentar al·legacions el responsable del departament de Finances i Administració podrà acordar la pràctica d'actuacions complementàries, les quals donaran com a resultat:

- a) La rectificació, en el seu cas, de l'acta i la notificació a l'obligat tributari, perquè hi presti conformitat o disconformitat, en els termes de l'article anterior.
- b) La confirmació de la liquidació realitzada en el procediment d'inspecció.
- c) Una vegada notificada la liquidació, l'obligat tributari pot interposar-hi recurs en contra.

Article 87. *Contingut de les actes*

Quant al contingut de les actes s'hi estarà al que preveu el Reglament d'aplicació dels tributs.

Article 88. *Classes de liquidacions*

D'acord amb el que disposa la Llei de bases de l'ordenament tributari, les liquidacions derivades d'un procediment d'inspecció tenen caràcter definitiu o provisional.

Les liquidacions derivades de les actuacions de comprovació i investigació d'abast parcial sempre tenen caràcter provisional.

Tret dels casos previstos en el Reglament d'aplicació dels tributs, les liquidacions derivades de les actuacions de comprovació i investigació d'abast general tenen caràcter definitiu.

Les liquidacions provisionals minoren els imports de les que posteriorment o simultàniament es practiquin respecte de l'obligació tributària i el període objecte de regularització.

Article 89. *Liquidació dels interessos moratoris*

Quant a l'aplicació d'interessos moratoris sobre liquidacions derivades del procediment inspector s'hi estarà al que preveu el Reglament de la recaptació dels tributs.

Títol vi. Vies d'impugnació

Capítol i. Dels principis rectors

Article 90. *Els procediments de revisió*

Els actes d'aplicació dels tributs i d'imposició de sancions tributàries poden ser objecte d'impugnació o de revisió mitjançant:

- a) El recurs administratiu.
- b) Altres procediments especials de revisió.

Un cop esdevenen fermes, els actes d'aplicació dels tributs i d'imposició de sancions tributàries no són revisables per la via administrativa, excepte en el cas de rectificació d'errors, en els supòsits i pel procediment establert en l'article 96.

Un cop confirmats per sentència judicial ferma, els actes d'aplicació dels tributs i d'imposició de sancions no poden ser revisables en cap cas.

Article 91. *Requisits*

Els actes de revisió i de resolució de recursos han d'estar degudament motivats i han de contenir una referència succinta dels fets i els fonaments de dret. També ha d'estar motivat qualsevol acte dictat durant la tramitació de l'expedient.

La resolució del recurs i dels procediments especials posa fi a la via administrativa.

La determinació de la quantia als efectes del procediment, així com les regles d'acumulació de procediments i altres requisits són els establerts reglamentàriament.

Capítol ii. La comissió tècnica tributària

Article 92. *Competència*

Conforme a la Llei de bases de l'ordenament tributari la Comissió Tècnica Tributària és l'òrgan competent per a resoldre tots els recursos administratius que s'interposin contra els actes dictats per l'Administració tributària en relació amb l'aplicació dels tributs i la imposició de sancions tributàries.

Capítol iii. El recurs en via administrativa

Article 93. *Del recurs en via administrativa*

Conforme a la Llei de bases de l'Ordenament Tributari, el Reglament de revisió en via administrativa dels actes d'aplicació dels tributs i el Codi de l'Administració els actes d'aplicació dels tributs i d'imposició de sancions són susceptibles de recurs en via administrativa.

La interposició del recurs en via administrativa és un requisit necessari per tenir accés a la via jurisdiccional. Fins que no es resolgui el recurs, de forma expressa o per silenci, no es pot promoure el recurs jurisdiccional.

El termini per interposar el recurs és d'un mes natural des que s'entengui notificat l'acte administratiu d'aplicació dels tributs susceptible de recurs.

L'escrit d'interposició del recurs ha de contenir necessàriament les al·legacions i els elements de prova que es considerin oportuns.

El recurs sotmet al coneixement de la Comissió Tècnica Tributària per a la seva resolució totes les qüestions de fet i de dret dels actes administratius recorreguts, tant si estan plantejades en el recurs

com si no ho estan.

La mera interposició d'un recurs per la via administrativa no suposa la suspensió de l'execució de l'acte impugnat.

L'execució resta suspesa automàticament per l'aportació de garantia suficient per cobrir la quota, els interessos, els recàrrecs i les sancions que siguin objecte del recurs, mitjançant:

- a) Aval d'una entitat bancària degudament autoritzada per operar al Principat d'Andorra.
- b) Fiança, personal i solidària, prestada per dues persones de reconeguda solvència a judici de l'Administració, sempre que l'import del deute no superi els 10.000 euros.
- c) Les garanties previstes al Reglament de revisió en via administrativa dels actes d'aplicació dels tributs.

L'execució es suspèn sense necessitat d'aportar garantia, quan s'evidenciï que l'acte administratiu conté un error material, de fet o aritmètic manifest.

La suspensió dels actes d'aplicació dels tributs es manté mentre duri el procediment en la via administrativa i mentre es mantingui l'eficàcia de la garantia.

El procediment d'oferiment de la garantia i de qualificació de la garantia oferta és el previst al Reglament de revisió en via administrativa dels actes d'aplicació dels tributs

Article 94. *Resolució dels recursos*

L'òrgan competent per conèixer el recurs és la Comissió Tècnica Tributària.

El termini màxim per a resoldre'l és de dos mesos comptant des de la data de la seva presentació. L'expiració d'aquest termini sense resposta per part de l'Administració permet considerar que el recurs ha estat desestimat. Les resolucions expresses o tàcites són susceptibles de recurs davant la jurisdicció administrativa.

La resolució del recurs conté els antecedents de fet i els fonaments jurídics adequadament motivats que hagin servit per a la decisió.

Capítol iv. Dels procediments especials de revisió

Article 95. *Procediments especials*

Els procediments especials de revisió són:

- a) El procediment de rectificació d'errors.
- b) El procediment de devolució d'ingressos indeguts.
- c) El procediment de revocació.

Article 96. *Procediment de rectificació d'errors*

El Comú ha de modificar d'ofici o a instància de la persona interessada els errors materials, de fet o aritmètics dels actes i les resolucions tributàries.

En el cas d'inici d'ofici ha de notificar-se a l'interessat, per tal que aquest pugui formular al·legacions en el termini de deu dies a comptar des de l'endemà de la notificació de la proposta.

Només es poden rectificar actes o resolucions que no hagin prescrit.

El termini màxim per notificar la resolució del procediment és de sis mesos des que es presenta la sol·licitud per part de l'obligat tributari o des de què es notifica l'inici del procediment d'ofici.

L'expiració d'aquest termini permet considerar que la sol·licitud ha estat desestimada. Les resolucions expresses o tàcites són susceptibles de recurs d'alçada.

L'execució resta suspesa automàticament per l'aportació de garantia suficient per cobrir la quota, els interessos, els recàrrecs i les sancions que siguin objecte del recurs, mitjançant:

- a) Aval d'una entitat bancària degudament autoritzada per operar al Principat d'Andorra.
- b) Fiança, personal i solidària, prestada per dues persones de reconeguda solvència a judici de l'Administració, sempre que l'import del deute no superi els 10.000 euros.
- c) Les garanties previstes al Reglament de revisió en via administrativa dels actes d'aplicació dels tributs.

Article 97. *Procediment de devolució d'ingressos indeguts*

Quan un obligat tributari ha realitzat un ingrés tributari indegut per qualsevol causa té dret a la devolució d'ofici o a instància de part, llevat que hagi prescrit el dret a la devolució.

Tenen també dret a la devolució els hereus o causahavents de l'obligat tributari.

El procediment pot iniciar-se d'ofici o bé a instància de la persona interessada.

El procediment per al reconeixement del dret a la devolució i la forma de fer-la efectiva són els regulats al Reglament de revisió en via administrativa dels actes d'aplicació dels tributs.

En la devolució dels ingressos indeguts es liquida l'interès moratori calculat des de la data en què es va realitzar l'ingrés indegut fins a la data en què s'ordena la devolució.

Article 98. *Procediment de revocació*

L'Administració tributària pot revocar els actes o les resolucions de contingut tributari, sempre que aquests actes infringeixin manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes posin de manifest el caràcter improcedent de l'acte, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió de l'obligat tributari.

La revocació no pot constituir, en cap cas, dispensa o exempció no permesa per les normes tributàries, ni ser contrària al principi d'igualtat, a l'interès públic o a l'ordenament jurídic.

L'acord que posa fi al procediment no pot empitjorar la situació jurídica tributària de l'obligat tributari que és part de l'acte o de la resolució que es pretén revocar, i s'ha de donar audiència als interessats. Els procediments de revocació s'inicien i s'impulsen d'ofici.

Només es poden revocar actes o resolucions que no hagin prescrit.

La competència per dictar l'acte de resolució d'aquest procediment correspon a l'òrgan que va dictar l'acte, o al seu superior jeràrquic, amb informe preceptiu i vinculant de la Comissió Tècnica Tributària.

El termini màxim per resoldre el procediment és d'un any. L'expiració d'aquest termini sense resolució expressa suposa la caducitat del procediment. La caducitat impedeix la iniciació d'un nou procediment de revocació pel mateix acte o resolució de contingut tributari.

Capítol v. Recurs davant la jurisdicció administrativa

Article 99. *Recurs en via jurisdiccional*

Les resolucions que posen fi a la via administrativa són susceptibles de recurs davant la jurisdicció administrativa.

Títol vii. Potestat sancionadora

Capítol i. Els principis de la potestat sancionadora

Article 100. *Potestat sancionadora del Comú*

El Comú exerceix la potestat sancionadora d'acord amb la Llei qualificada de delimitació de competències dels comuns, la Llei de bases de l'ordenament tributari, la Llei de finances comunals i l'Ordinació tributària comunal.

Article 101. *Principi de no-concurrencia de les sancions tributàries*

La mateixa acció o omissió que s'hagi d'aplicar com a circumstància que determini la qualificació d'una infracció com a greu o molt greu no pot ser sancionada com a infracció independent.

Les sancions derivades de la comissió d'infraccions tributàries són compatibles amb l'exigència de l'interès moratori i dels recàrrecs del període executiu.

Capítol ii. Naturalesa de la responsabilitat tributària

Article 102. *Subjectes de les infraccions tributàries*

Són subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats que realitzin les accions o les omissions doloses o culposes tipificades com a infraccions tributàries, i singularment:

- a) Els obligats tributaris, tant els directes com els indirectes.
- b) Els representants legals dels obligats tributaris que no tenen capacitat d'obrar.

La concurrència de diversos subjectes infractors en la realització d'una mateixa infracció tributària determina que estiguin obligats solidàriament al pagament de la sanció davant del Comú.

Article 103. *Extinció de la responsabilitat de les infraccions tributàries*

La responsabilitat derivada de les infraccions s'extingeix per les causes següents:

- a) Per la defunció del subjecte infractor.
- b) Per prescripció del dret d'imposar sancions.
- c) Pel transcurs dels terminis als que es refereixen els apartats 1 i 6 de l'article 135 de la Llei de bases de l'ordenament tributari

Article 104. *Extinció de les sancions tributàries*

Les sancions tributàries s'extingeixen per les causes següents:

- a) Pagament, compensació o compliment de la sanció.
- b) Defunció dels obligats a pagar-les.
- c) Prescripció del dret a exigir-ne el pagament.
- d) Condonació.

Capítol iii. Òrgans competents per imposar sancions

Article 105. *Òrgans competents per imposar sancions*

L'establiment i la imposició de les sancions tributàries correspon a la Junta de Govern.

Capítol iv. Concepte i modalitats d'infraccions i sancions tributàries

Article 106. *Conceptes i modalitats de les infraccions*

Són infraccions tributàries les accions o les omissions doloses o culposes tipificades i sancionades com a infraccions en aquesta Ordinació tributària.

Les infraccions tributàries es classifiquen en simples i de defraudació.

Article 107. *Modalitats de sanció tributària*

Les infraccions tributàries es sancionaran mitjançant la imposició de sancions pecuniàries i de sancions no pecuniàries de caràcter accessori, quan procedeixi.

Les sancions pecuniàries podran consistir en una multa fixa o proporcional.

Les sancions no pecuniàries adoptaran la modalitat de prohibició, durant un termini màxim de tres anys, de formalitzar contractes amb el Comú, o d'inhabilitació, durant un termini màxim de tres anys, per rebre subvencions del Comú.

Cada modalitat de sanció tributària és compatible amb les restants.

Article 108. *Infraccions simples*

Són infraccions simples l'incompliment d'obligacions o de deures tributaris exigits a qualsevol persona, sigui o no obligat tributari, per la gestió dels tributs i quan no constitueixin infracció de defraudació.

Article 109. *Infraccions de defraudació*

Són infraccions de defraudació les accions o omissions doloses o culposes, amb qualsevol grau de negligència, que comportin un perjudici econòmic pel Comú. També tindran la consideració d'infraccions de defraudació aquells perjudicis econòmics que es poguessin derivar del gaudi indegut de beneficis fiscals.

Constitueixen infraccions de defraudació les infraccions següents:

- a) Deixar d'ingressar, totalment o parcialment, els deutes tributaris, les retencions o els ingressos a compte, per no haver presentat declaracions o autoliquidacions quan ho estableixin les normes de cada tribut, i també, quan després del requeriment oportú, l'obligat tributari no presenti les declaracions o les autoliquidacions.
- b) Deixar d'ingressar, totalment o parcialment, els deutes tributaris, les retencions o els ingressos a compte, perquè en les declaracions o autoliquidacions presentades s'ometin dades, elements, quantitats o signes, índexs o mòduls necessaris per determinar les bases i les quotes de tributació.
- c) Gaudir indegudament de beneficis fiscals, exempcions, desgravacions o devolucions, o bé obtenir-ne.
- d) Acreditar improcedentment partides positives o negatives i crèdits de l'impost, per deduir o compensar en la base o en la quota.

Article 110. Quantificació de les sancions

Conforme al que estableix la Llei 21/2014, del 16 d'octubre, de bases de l'ordenament tributari, les infraccions simples poden ser sancionades mitjançant una multa fixa d'entre 150 i 3.000 euros.

També d'acord amb la referida Llei, atenent a la graduació de les infraccions de defraudació, les sancions aplicables són les següents:

- a) Per infracció lleu, un 50% de l'import no liquidat.
- b) Per infracció greu, el 100% de l'import no liquidat.
- c) Per infracció molt greu, el 150% de l'import no liquidat.

Per a qualificar la graduació de les sancions s'hi estarà al que disposa la Llei de bases de l'ordenament tributari.

Les sancions de defraudació poden també comportar:

- a) La prohibició de celebrar contractes amb el Comú durant un termini de tres anys.
- b) La inhabilitació per rebre subvencions del Comú durant un termini màxim de tres anys.

Article 111. Reducció de les sancions

La quantia de les sancions pecuniàries imposades es redueix en un 30% en els supòsits de conformitat amb la liquidació efectuada per l'òrgan competent i amb el pagament voluntari de la pròpia liquidació.

L'import de la reducció practicada s'exigeix amb l'únic requisit de la notificació a la persona o entitat interessada, quan s'hagi impugnat l'acte administratiu de regularització.

L'import de la sanció que s'ha d'ingressar per la comissió de qualsevol infracció, un cop aplicada, si escau, la reducció per conformitat del 30%, es redueix en el 25% si es realitza l'ingrés total de la sanció dins del període voluntari i no s'impugna la liquidació ni la sanció.

L'import de la reducció practicada s'exigeix amb l'únic requisit de la notificació a la persona o entitat interessada, quan s'hagi interposat recurs en el termini previst contra la liquidació o la sanció.

Capítol v. Del procediment sancionador

Article 112. Regulació de l'expedient sancionador en matèria tributària

La imposició de sancions requereix l'obertura i instrucció prèvia d'un expedient sancionador, que es regeix per les normes següents:

- a) Per les normes establertes en aquesta Ordinació.
- b) Subsidiàriament, pel Codi de l'Administració, La Llei de bases de l'ordenament tributari i les altres normes que regulen el procediment sancionador en matèria administrativa.

Disposició adicional primera

Els preceptes d'aquesta Ordinació incorporen aspectes de la normativa general que resulten directament aplicables i s'entén que es modificaran automàticament en el moment en què es produeixi la modificació o la derogació total o parcial d'aquesta normativa.

En el supòsit de modificació normativa continuaran essent vigents els preceptes que resultin compatibles o que permetin, mentre no s'adapti l'Ordinació, una interpretació harmònica amb els nous principis aplicables.

Disposició adicional segona

En tot allò no previst en la present Ordinació serà d'aplicació l'establert a la Llei 21/2014, del 16 d'octubre, de bases de l'ordenament tributari i als Reglaments que la desenvolupen, així com a la Llei 10/2003, de les finances comunals.

Disposició transitòria primera

Tots els actes, sol·licituds o procediments que es trobin en curs el dia de l'entrada en vigor d'aquesta Ordinació es regeixen per la normativa anterior.

Se n'exceptuen les normes de la present Ordinació relatives a la prescripció, les sancions i els recàrrecs, en tot allò que sigui més favorable als administrats.

Disposició derogatòria única

Resten derogades totes les normes amb el mateix rang o inferior que s'hi oposin al contingut de la present Ordinació.

Disposició final única

Aquesta Ordinació entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Canillo, 4 de març del 2021

Francesc Camp Torres
Cònsol major

Annex 1 – Tipus de gravamen i quotes tributàries mínimes i màximes de la taxa del servei d'higiene pública

Divisió	Grup	Classe	Activitat	Descripció	Euros/ m ²	Mínim Euros	Màxim Euros
1	-	-	-	Agricultura, ramaderia, caça i activitats dels serveis que s'hi relacionen	2,18	53,05	250
2	-	-	-	Silvicultura, explotació forestal i activitats dels serveis que s'hi relacionen	2,18	53,05	250
5	-	-	-	Pesca, aqüicultura i activitats dels serveis que s'hi relacionen	2,18	53,05	250
10	-	-	-	Extracció i aglomeració d'antracita, hulla, lignit i torba	2,18	53,05	250
11	-	-	-	Extracció de petroli brut i de gas natural; activitats dels serveis relacionats amb les explotacions petrolíferes i de gas,	2,18	53,05	250
13	-	-	-	Extracció de minerals metàl·lics	2,18	53,05	250
14	-	-	-	Extracció de minerals no metàl·lics ni energètics	2,18	53,05	250
15	-	-	-	Indústries de productes alimentaris i begudes	2,18	53,05	250
15	9	2	0	Destil·lació d'alcohol etílic procedent de fermentació	13,11	530,45	3279
16	-	-	-	Indústries del tabac	2,18	53,05	250
17	-	-	-	Indústries tèxtils	2,18	53,05	250
18	-	-	-	Indústries de la confecció i de la pelleteria	2,18	53,05	250
19	-	-	-	Preparació, adobament i acabament del cuir; fabricació d'articles de marroquineria i viatge; fabricació d'altres articles de pell i fabricació de calçat	2,18	53,05	250
20	-	-	-	Indústries de la fusta i del suro, llevat de mobles, cistelleria i esparteria	2,18	53,05	250
21	-	-	-	Indústries del paper	2,18	53,05	250
22	-	-	-	Edició, arts gràfiques i reproducció de suports enregistrats	2,18	53,05	250
24	-	-	-	Indústries químiques	2,18	53,05	250
24	5	2	0	Fabricació de perfums i productes de bellesa i higiene	13,11	530,45	3279

25	-	-	-	Fabricació de productes de cautxú i matèries plàstiques	2,18	53,05	250
26	-	-	-	Fabricació d'altres productes minerals no metàl·lics	2,18	53,05	250
27	-	-	-	Metal·lúrgia	2,18	53,05	250
28	-	-	-	Fabricació de productes metàl·lics, llevat de maquinària i equips	2,18	53,05	250
29	-	-	-	Indústries de la construcció de maquinària i equips mecànics	2,18	53,05	250
30	-	-	-	Fabricació de màquines d'oficina i equips informàtics	2,18	53,05	250
31	-	-	-	Fabricació de maquinària i materials elèctrics	2,18	53,05	250
32	-	-	-	Fabricació de materials electrònics; fabricació d'equips i aparells de radio, televisió i comunicacions	2,18	53,05	250
33	-	-	-	Fabricació d'equips i instruments medicoquirúrgics, de precisió, òptica i rellotgeria	2,18	53,05	250
34	-	-	-	Fabricació de vehicles de motor, remolcs i semiremolcs	2,18	53,05	250
35	-	-	-	Fabricació d'altres materials de transport	2,18	53,05	250
36	-	-	-	Fabricació de mobles; altres indústries manufactureres	2,18	53,05	250
37	-	-	-	Reciclatge	2,18	53,05	250
40	-	-	-	Producció i distribució d'energia elèctrica, gas, vapor i aigua calenta	2,18	53,05	250
41	-	-	-	Captació, depuració i distribució d'aigua	2,18	53,05	250
45	-	-	-	Construcció	2,18	106,09	250
50	-	-	-	Venda, manteniment i reparació de vehicles de motor, motocicletes i ciclomotors; venda al detall de combustible per a vehicles	2,18	53,05	250
51	-	-	-	Comerç a l'engròs i intermediaris del comerç, llevat de vehicles de motor i motocicletes	2,18	53,05	875
52	-	-	-	Comerç al detall, llevat de comerç de vehicles de motor, motocicletes i ciclomotors; reparació d'efectes personals i estris do	2,18	53,05	875
55	1	-	-	Hotels	0,43	250	
55	2	1	-	Albergs juvenils i refugis de muntanya	0,05	53,05	250

55	2	2	-	Càmping i caravàning	0,05	53,05	250
55	2	3	10	Apartaments turístics.	0,43	150	
55	2	3	15	Habitatges d'ús turístic	0,43	150	
55	2	3	20	Aparthotels	0,43	250	
55	2	3	30	Xalets	0,43	150	
55	2	3	40	Bungalows	0,43	150	
55	2	3	50	Centres i colònies de vacances	0,05	53,05	250
55	2	3	60	Cases de camp i granges	0,05	53,05	250
55	2	4	-	Allotjaments especials no turístics	0,15	53,05	250
55	3	-	-	Restaurants	2,18	79,57	1093
55	4	-	-	Establiments de begudes	2,18	79,57	250
55	5	1	-	Menjadors col·lectius (cantines)	0,10	53,05	250
55	5	2	-	Provisió de menjars preparats	2,18	53,05	250
60	2	1	-	Altres tipus de transport terrestre regular de viatgers	0,05	53,05	250
60	2	1	40	Altres tipus de transport regular (telefèric, funicular i cremallera)	0,05	212,18	2186
60	-	-	-	Transport terrestre; transport per canonades	2,18	53,05	250
62	-	-	-	Transport aeri i espacial	2,18	53,05	250
63	1	-	-	Manipulació i dipòsit de mercaderies	2,18	53,05	250
63	2	1	20	Terminals d'estacions d'autobusos de viatgers	2,18	53,05	250
63	2	1	40	Aparcaments	2,18	53,05	250
63	-	-	-	Activitats afins al transport; activitats d'agències de viatges	2,18	53,05	250
64	1	2		Activitats de correus diferents de les activitats postals nacionals	2,18	53,05	250
65	2	-	-	Activitats de les entitats bancàries	16,39	1326,13	4000

65	-	-	-	Activitats del sistema financer, llevat de les activitats d'assegurances	2,18	53,05	250
66	-	-	-	Activitats d'assegurances, llevat de la seguretat social obligatòria	2,18	53,05	250
67	-	-	-	Activitats auxiliars del sistema financer	2,18	53,05	250
70	-	-	-	Activitats immobiliàries	2,18	53,05	250
71	-	-	-	Lloguer de maquinària i equips sense operari, d'efectes personals i estris domèstics	2,18	53,05	875
72	-	-	-	Activitats informàtiques	2,18	53,05	250
73	-	-	-	Recerca i desenvolupament	2,18	53,05	250
74	-	-	-	Altres activitats empresarials	2,18	53,05	250
80	4	1	-	Ensenyament de les escoles de conducció i pilotatge	2,18	53,05	250
80	4	2	-	Ensenyament per a adults i altres tipus d'ensenyament	2,18	53,05	250
85	1	-	-	Activitats sanitàries	2,18	53,05	250
85	2	-	-	Activitats veterinàries	2,18	53,05	250
90	-	-	-	Activitats de sanejament públic	2,18	53,05	250
92	-	-	-	Activitats recreatives, culturals i esportives	2,18	53,05	250
92	6	1	-	Gestió d'estadis i altres instal·lacions esportives	0,10	53,05	250
93	-	-	-	Activitats diverses de serveis personals	2,18	53,05	250

Annex 2 – Tipus de gravamen i quotes tributàries mínimes i màximes de la taxa pel servei d'enllumenat públic

Divisió	Grup	Classe	Activitat	Descripció	Euros/ m ²	Mínim Euros	Màxim Euros
1	-	-	-	Agricultura, ramaderia, caça i activitats dels serveis que s'hi relacionen	0,79	53,05	250
2	-	-	-	Silvicultura, explotació forestal i activitats dels serveis que s'hi relacionen	0,79	53,05	250
5	-	-	-	Pesca, aquicultura i activitats dels serveis que s'hi relacionen	0,79	53,05	250
10	-	-	-	Extracció i aglomeració d'antracita, hulla, lignit i torba	0,79	53,05	250
11	-	-	-	Extracció de petroli brut i de gas natural; activitats dels serveis relacionats amb les explotacions petrolíferes i de gas.	0,79	53,05	250
13	-	-	-	Extracció de minerals metàl·lics	0,79	53,05	250
14	-	-	-	Extracció de minerals no metàl·lics ni energètics	0,79	53,05	250
15	-	-	-	Indústries de productes alimentaris i begudes	0,79	53,05	250
15	9	2	0	Destil·lació d'alcohol etílic procedent de fermentació	6,37	106,09	1093
16	-	-	-	Indústries del tabac	0,79	53,05	250
17	-	-	-	Indústries tèxtils	0,79	53,05	250
18	-	-	-	Indústries de la confecció i de la pelleteria	0,79	53,05	250
19	-	-	-	Preparació, adobament i acabament del cuir; fabricació d'articles de marroquineria i viatge; fabricació d'altres articles de pell i fabricació de calçat	0,79	53,05	250
20	-	-	-	Indústries de la fusta i del suro, llevat de mobles; cistelleria i esparteria	0,79	53,05	250
21	-	-	-	Indústries del paper	0,79	53,05	250
22	-	-	-	Edició, arts gràfiques i reproducció de suports enregistrats	0,79	53,05	250
24	-	-	-	Indústries químiques	0,79	53,05	250
24	5	2	0	Fabricació de perfums i productes de bellesa i higiene	6,37	106,09	1093
25	-	-	-	Fabricació de productes de cautxú i matèries plàstiques	0,79	53,05	250

26	-	-	-	Fabricació d'altres productes minerals no metàl·lics	0,79	53,05	250
27	-	-	-	Metal·lúrgia	0,79	53,05	250
28	-	-	-	Fabricació de productes metàl·lics, llevat de maquinària i equips	0,79	53,05	250
29	-	-	-	Indústries de la construcció de maquinària i equips mecànics	0,79	53,05	250
30	-	-	-	Fabricació de màquines d'oficina i equips informàtics	0,79	53,05	250
31	-	-	-	Fabricació de maquinària i materials elèctrics	0,79	53,05	250
32	-	-	-	Fabricació de materials electrònics; fabricació d'equips i aparells de ràdio, televisió i comunicacions	0,79	53,05	250
33	-	-	-	Fabricació d'equips i instruments medicoquirúrgics, de precisió, òptica i rellotgeria	0,79	53,05	250
34	-	-	-	Fabricació de vehicles de motor, remolcs i semiremolcs	0,79	53,05	250
35	-	-	-	Fabricació d'altres materials de transport	0,79	53,05	250
36	-	-	-	Fabricació de mobles; altres indústries manufactureres	0,79	53,05	250
37	-	-	-	Reciclatge	0,79	53,05	250
40	-	-	-	Producció i distribució d'energia elèctrica, gas, vapor i aigua calenta	0,79	53,05	250
41	-	-	-	Captació, depuració i distribució d'aigua	0,79	53,05	250
45	-	-	-	Construcció	0,79	106,09	250
50	-	-	-	Venda, manteniment i reparació de vehicles de motor, motocicletes i ciclomotors; venda al detall de combustible per a vehicles	0,79	53,05	250
51	-	-	-	Comerç a l'engròs i intermediaris del comerç, llevat de vehicles de motor i motocicletes	0,79	53,05	250
52	-	-	-	Comerç al detall, llevat de comerç de vehicles de motor, motocicletes i ciclomotors; reparació d'efectes personals i estris domèstics	0,79	53,05	250
55	1	-	-	Hotels	0,10	100	
55	2	1	-	Albergs juvenils i refugis de muntanya	0,10	53,05	250
55	2	2	-	Càmping i caravàning	0,10	53,05	250

55	2	3	10	Apartaments turístics.	0,10	80	
55	2	3	15	Habitatges d'ús turístic	0,10	80	
55	2	3	20	Aparthotels	0,10	100	
55	2	3	30	Xalets	0,10	80	
55	2	3	40	Bungalows	0,10	80	
55	2	3	50	Centres i colònies de vacances	0,10	53,05	250
55	2	3	60	Cases de camp i granges	0,10	53,05	250
55	2	4	-	Allotjaments especials no turístics	0,05	53,05	250
55	3	-	-	Restaurants	0,79	79,57	547
55	4	-	-	Establiments de begudes	0,79	79,57	250
55	5	1	-	Menjadors col·lectius (cantines)	0,05	53,05	250
55	5	2	-	Provisió de menjars preparats	0,79	53,05	250
60	2	1	-	Altres tipus de transport terrestre regular de viatgers	0,05	53,05	250
60	2	1	40	Altres tipus de transport regular (telefèric, funicular i cremallera)	0,05	106,09	1093
60	-	-	-	Transport terrestre; transport per canonades	0,79	53,05	250
62	-	-	-	Transport aeri i espacial	0,79	53,05	250
63	1	-	-	Manipulació i dipòsit de mercaderies	0,79	53,05	250
63	2	1	20	Terminals d'estacions d'autobusos de viatgers	0,79	53,05	250
63	2	1	40	Aparcaments	0,79	53,05	250
63	-	-	-	Activitats afins al transport; activitats d'agències de viatges	0,79	53,05	250
64	1	2		Activitats de correus diferents de les activitats postals nacionals	0,79	53,05	250
65	2	-	-	Activitats de les entitats bancàries	5,30	1326,13	4000
65	-	-	-	Activitats del sistema financer, llevat de les activitats d'assegurances	0,79	53,05	250

66	-	-	-	Activitats d'assegurances, llevat de la seguretat social obligatòria	0,79	53,05	250
67	-	-	-	Activitats auxiliars del sistema financer	0,79	53,05	250
70	-	-	-	Activitats immobiliàries	0,79	53,05	250
71	-	-	-	Lloguer de maquinària i equips sense operari, d'efectes personals i estris domèstics	0,79	53,05	250
72	-	-	-	Activitats informàtiques	0,79	53,05	250
73	-	-	-	Recerca i desenvolupament	0,79	53,05	250
74	-	-	-	Altres activitats empresarials	0,79	53,05	250
80	4	1	-	Ensenyament de les escoles de conducció i pilotatge	0,79	53,05	250
80	4	2	-	Ensenyament per a adults i altres tipus d'ensenyament	0,79	53,05	250
85	1	-	-	Activitats sanitàries	0,79	53,05	250
85	2	-	-	Activitats veterinàries	0,79	53,05	250
90	-	-	-	Activitats de sanejament públic	0,79	53,05	250
92	-	-	-	Activitats recreatives, culturals i esportives	0,79	53,05	250
92	6	1	-	Gestió d'estadis i altres instal·lacions esportives	0,05	53,05	250
93	-	-	-	Activitats diverses de serveis personals	0,79	53,05	250

Annex 3 – Taxa per llicències urbanístiques i actes relacionats – base de tributació i tipus de gravamen

Fet generador	Base tributació/tipus de gravamen
Llicència obres menors d'edificació	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 52,5 € Si la modificació interior de més de 50m ² : 0,85 €/m ² l'import mínim serà de 80 € Per l'activitat administrativa: 31,50 €
Llicència obres menors d'urbanització	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 52,5 € Per l'activitat administrativa: 31,5 €
Llicència obres menors d'obertura de rasa	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 6,30 €/ml 50 €/ml d'aval bancari d'una durada indefinida
Llicència obres menors genèrica	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 52,5 € Per l'activitat administrativa: 31,5 €
Llicència d'obra major d'edificació de nova planta o ampliació d'edificis existents (comporta increment de superfície)	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 0,85 €/m ² Mínim: 150 € Per l'activitat administrativa: 100€
Llicència d'obra major de reforma, reparació o rehabilitació d'edificis existents (sense increment de superfície).	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 0,85 €/m ² afectat. Mínim: 150 € Per l'activitat administrativa: 100€
Llicència de modificació d'ús	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 0,65 €/m ² Mínim: 50 € - Màxim: 1.000 € Per l'activitat administrativa: 100€
Llicència d'ús per a la primera utilització o ocupació d'edificis	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 105 €/unitat immobiliària Per l'activitat administrativa: 100 € En els casos en que sigui procedent el subministrament i instal·lació de la placa de número

	d'edifici: 75 €/placa
Llicència d'enderroc d'edificis	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 0,37 €/m ² d'edificació Per l'activitat administrativa: 100 €
Llicència d'obres de moviment de terres en general, excavacions, desmunts, esplanacions i terraplenats sol·licitats de forma independent	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 0,80 €/m ³ sobre el volum excavat o terraplenat. El total serà la suma dels dos conceptes malgrat la terra sigui la mateixa. Per l'activitat administrativa: 100 €
Llicència d'obres de col·locació d'ancoratge	Preu per revisió de projecte i activitat tècnica: 4,20 €/ml. Mínim: 25 € - Màxim: 250 € Per l'activitat administrativa: 100€
Llicència i/o aprovació de projectes d'obres integrals d'urbanització	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 0,37 €/m ² de vial Mínim: 2.500 € Per l'activitat administrativa: 100 €
Recepció per final d'obra dels projectes d'obres integrals d'urbanització	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 0,15€/m ² de vial. Mínim: 300€. Mes informes externs, si escau. Per l'activitat administrativa: 100€
Llicència d'obres d'implantació i d'instal·lació de ginys de transport per cable	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 50 €/ml Per l'activitat administrativa: 100 €
Llicència d'obres en zones exposades a riscos naturals, per les instal·lacions o equipaments destinats a la protecció	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 0,17 €/m ² Per l'activitat administrativa: 100€
Llicència de parcel·lació, segregació, divisió, agrupació o reparcel·lació de finques.	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 165 €/ ut finca segregada o agrupada

	Per l'activitat administrativa: 100€
Assenyalament de límits d'edificació i de construcció	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 6,3 €/ml Més honoraris del topògraf. Per l'activitat administrativa: 100€
Transmissió de titularitat de llicència urbanística	Per l'activitat administrativa: 1.050 €
Pròrroga de termini d'iniciació o de finalització d'obres subjectes a llicència urbanística	Per l'activitat administrativa: 100€
Pla Parcial	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 0,21 €/m² de l'àmbit afectat. Mínim: 2.500 € Per l'activitat administrativa: 100 €
Modificació o revisió del Pla Parcial	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 0,21 €/m² de l'àmbit afectat. Mínim: 1.000 € Per l'activitat administrativa: 100 €
Sectorització d'unitat actuació	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 0,21 €/m² de l'àmbit afectat. Mínim: 2.500 € Per l'activitat administrativa: 100 €
Avantprojectes	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 0,50 €/m², mínim: 100 € i màxim 1.000 € Per l'activitat administrativa: 100 €
Obres auxiliars de construcció (casetes d'obra, grues, etc.)	Per revisió de projecte i activitat tècnica: 425 € Per l'activitat administrativa: 100 €
Petició de documents	Per cada DIN-A4 escanejat: 0,25€/u. Per cada DIN-A3: 0,30€/u. Per formats de paper superior: 3,00€/u. Mínim: 22€. Pel suport digital: 28,35€/USB o CD

Annex 4 – Impost de radicació d'activitats comercials, empresarials i professionals – tipus de gravamen aplicables

Divisió	Grup	Classe	Activitat	Descripció	Euros/ m²	Mínim euros	Màxim euros
1	-	-	-	Agricultura, ramaderia, caça i activitats dels serveis que s'hi relacionen	1,91	20	500
2	-	-	-	Silvicultura, explotació forestal i activitats dels serveis que s'hi relacionen	1,91	20	500
5	-	-	-	Pesca, aqüicultura i activitats dels serveis que s'hi relacionen	1,91	20	500
10	-	-	-	Extracció i aglomeració d'antracita, hulla, lignit i torba	1,91	20	500
11	-	-	-	Extracció de petroli brut i de gas natural; activitats dels serveis relacionats amb les explotacions petrolíferes i de gas	1,91	20	500
13	-	-	-	Extracció de minerals metàl·lics	1,91	20	500
14	-	-	-	Extracció de minerals no metàl·lics ni energètics	1,91	20	500
15	-	-	-	Indústries de productes alimentaris i begudes	1,91	20	500
15	9	2	0	Destil·lació d'alcohol etílic procedent de fermentació	8,74	20	2.185,45
16	-	-	-	Indústries del tabac	1,91	20	500
17	-	-	-	Indústries tèxtils	1,91	20	500
18	-	-	-	Indústries de la confecció i de la pelleteria	1,91	20	500
19	-	-	-	Preparació, adobament i acabament del cuir; fabricació d'articles de marroquineria i viatge, fabricació d'altres articles de pell i fabricació de calçat	1,91	20	500
20	-	-	-	Indústries de la fusta i del suro, llevat de mobles; cistelleria i esparteria	1,91	20	500
21	-	-	-	Indústries del paper	1,91	20	500
22	-	-	-	Edició, arts gràfiques i reproducció de suports enregistrats	2,00	20	500
24	-	-	-	Indústries químiques	2,00	20	500
24	5	2	0	Fabricació de perfums i productes de bellesa i higiene	8,74	20	2.185,45

25	-	-	-	Fabricació de productes de cautxú i matèries plàstiques	3,00	20	500
26	-	-	-	Fabricació d'altres productes minerals no metàl·lics	3,00	20	500
27	-	-	-	Metal·lúrgia	3,00	20	500
28	-	-	-	Fabricació de productes metàl·lics, llevat de maquinària i equips	3,00	20	500
29	-	-	-	Indústries de la construcció de maquinària i equips mecànics	3,00	20	500
30	-	-	-	Fabricació de màquines d'oficina i equips informàtics	3,00	20	500
31	-	-	-	Fabricació de maquinària i materials elèctrics	3,00	20	500
32	-	-	-	Fabricació de materials electrònics; fabricació d'equips i aparells de radio, televisió i comunicacions	3,00	20	500
33	-	-	-	Fabricació d'equips i instruments medicoquirúrgics, de precisió, òptica i rellotgeria	3,00	20	500
34	-	-	-	Fabricació de vehicles de motor, remolcs i semiremolcs	3,00	20	500
35	-	-	-	Fabricació d'altres materials de transport	3,00	20	500
36	-	-	-	Fabricació de mobles; altres indústries manufactureres	3,00	20	500
37	-	-	-	Reciclatge	3,00	20	500
40	-	-	-	Producció i distribució d'energia elèctrica, gas, vapor i aigua calenta	3,00	20	500
41	-	-	-	Captació, depuració i distribució d'aigua	3,00	20	500
45	-	-	-	Construcció	3,00	20	500
50	-	-	-	Venda, manteniment i reparació de vehicles de motor, motocicletes i ciclomotors; venda al detall de combustible per a vehicles	2,00	20	500
51	-	-	-	Comerç a l'engròs i intermediaris del comerç, llevat de vehicles de motor i motocicletes	2,00	20	546,36
52	-	-	-	Comerç al detall, llevat de comerç de vehicles de motor, motocicletes i ciclomotors; reparació d'efectes personals i estris domèstics	2,00	20	546,36
55	1	-	-	Hotels	0,16	20	
55	2	1	-	Albergs juvenils i refugis de muntanya	0,11	20	500
55	2	2	-	Càmping i caravàning	0,11	20	500

55	2	3	10	Apartaments turístics.	0,16	20	
55	2	3	15	Habitatges d'ús turístic	0,16	20	
55	2	3	20	Aparthotels	0,16	20	
55	2	3	30	Xalets	0,16	20	
55	2	3	40	Bungalows	0,11	20	
55	2	3	50	Centres i colònies de vacances	0,11	20	500
55	2	3	60	Cases de camp i granges	0,11	20	500
55	2	4	-	Allotjaments especials no turístics	0,16	20	500
55	3	-	-	Restaurants	2,00	20	2.185,45
55	4	-	-	Establiments de begudes	1,65	20	1.092,73
55	5	1	-	Menjadors col·lectius (cantines)	0,11	20	1.092,73
55	5	2	-	Provisió de menjars preparats	2,00	20	1.092,73
60	2	1	-	Altres tipus de transport terrestre regular de viatgers	1,09	20	500
60	2	1	40	Altres tipus de transport regular (telefèric, funicular i cremallera)	1,09	20	32.781,81
60	-	-	-	Transport terrestre; transport per canonades	2,00	20	500
62	-	-	-	Transport aeri i espacial	2,00	20	500
63	1	-	-	Manipulació i dipòsit de mercaderies	2,00	20	500
63	2	1	20	Terminals d'estacions d'autobusos de viatgers	2,00	20	500
63	2	1	40	Aparcaments	2,00	20	500
63	-	-	-	Activitats afins al transport; activitats d'agències de viatges	2,50	20	500
64	1	2		Activitats de correus diferents de les activitats postals nacionals	2,00	20	500
65	2	-	-	Activitats de les entitats bancàries	100,00	20	32.781,81
65	2	-	1	Activitats de les entitats bancàries: instal·lació de caixers automàtics independents de la sucursal bancària radicada. Per unitat	32,50	20	650,00

65	-	-	-	Activitats del sistema financer, llevat de les activitats d'assegurances	6,56	20	500
66	-	-	-	Activitats d'assegurances, llevat de la seguretat social obligatòria	6,56	20	500
67	-	-	-	Activitats auxiliars del sistema financer	6,56	20	500
70	-	-	-	Activitats immobiliàries	6,56	20	500
71	-	-	-	Lloguer de maquinària i equips sense operari, d'efectes personals i estris domèstics	1,91	20	500
72	-	-	-	Activitats informàtiques	6,56	20	500
73	-	-	-	Recerca i desenvolupament	1,91	20	500
74	-	-	-	Altres activitats empresarials	6,56	20	500
80	4	1	-	Ensenyament de les escoles de conducció i pilotatge	1,91	20	500
80	4	2	-	Ensenyament per a adults i altres tipus d'ensenyament	1,91	20	500
85	1	-	-	Activitats sanitàries	6,56	20	500
85	2	-	-	Activitats veterinàries	6,56	20	500
90	-	-	-	Activitats de sanejament públic	1,91	20	500
92	-	-	-	Activitats recreatives, culturals i esportives	1,91	20	500
92	6	1	-	Gestió d'estadis i altres instal·lacions esportives	0,11	20	500
93	-	-	-	Activitats diverses de serveis personals	2,50	20	500

4.4. Ordinació de Preus públics.

L'Hble. Sr. Francesc Camp demana als membres de la minoria si el seu vot és favorable a aquesta Ordinació i s'aprova per assentiment amb 10 vots a favor.

Seguidament es transcriu la respectiva Ordinació, la qual serà publicada al BOPA:

- Ordinació -

Ordinació del 4-3-2021 de preus públics de l'exercici 2021.

Atesos:

El marc de l'autonomia administrativa i financera al que fa referència l'apartat 2n. de l'article 80 de la Constitució;

El que disposa la Llei Qualificada de delimitació de competències dels Comuns;

La Llei 21/2014 del 16/10/2014 de bases de l'ordenament tributari, en relació al procediment de constrenyiment;

El Capítol II del Títol III de la Llei 10/2003 de 27 de juny de les Finances comunals;

El que disposa el Codi de l'Administració;

El Comú de Canillo, en la sessió ordinària de Consell Extraordinari de data de 3 març de 2021, ha aprovat la següent:

Ordinació de preus públics

Capítol I. Disposicions generals

Article 1. Exercici de la potestat normativa

Sota el principi d'autogovern els comuns del Principat d'Andorra administren i gestionen els seus recursos propis i exerceixen la potestat normativa que preveu la Constitució, la Llei qualificada de delimitació de competències dels comuns, la Llei de bases de l'ordenament tributari i la Llei de les finances comunals.

Entre els recursos de dret públic de naturalesa no tributaria s'hi troben els preus públics, que s'estableixen i modifiquen mitjançant ordinació.

Article 2. Definició i contingut de l'Ordinació de preus públics

Aquesta Ordinació regule els trets essencials del catàleg dels preus públics que ofereix el Comú, en relació a la seva naturalesa jurídica, fet generador, obligats al pagament, imports i condicions de pagament, conforme al que preveu el Títol III, Capítol II de la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals.

Tenen la consideració de preus públics, les contraprestacions exigides pel Comú per la prestació de serveis públics, la realització d'activitats o de funcions administratives, quan no siguin de sol·licitud o de recepció obligatòria, sempre i quan concorrin alguna de les següents circumstàncies:

- a) Que es tracti de la utilització d'un bé de domini públic
- b) Que la persona interessada sol·liciti el servei o la prestació de forma voluntària
- c) Que el servei pugui ser prestat pel sector privat amb lliure concurrència

Article 3. Obligats al pagament

Els obligats al pagament dels preus públics comunals son les persones que se'n beneficien de la realització de serveis o activitats per part del Comú.

Article 4. Obligacions accessòries

El Comú pot demanar i exigir a les persones obligades al pagament dels preus públics, les declaracions o aportacions d'informació que consideri necessàries per a determinar les dades o els elements referents als serveis i que siguin necessàries per a l'aplicació de les tarifes.

Tret que existeixin normes específiques que ho prohibeixin el Comú pot suspendre la prestació dels serveis o la realització d'activitats sotmeses a preu públic quan les persones obligades al pagament incompleixin l'obligació d'aportar declaracions o les dades sol·licitades, quan obstaculitzin les comprovacions o quan no satisfacin les quotes vençudes, sense perjudici d'exigir els pagaments dels preus públics, els recàrrecs i interessos moratoris acreditats.

Article 5. Aplicació i gestió

Els imports dels preus públics s'estableixen i modifiquen mitjançant Ordinació.

El Comú és l'encarregat de la gestió, el cobrament, la comprovació, la recaptació, la inspecció i qualsevol altre funció referent als preus públics.

Article 6. Import

L'import dels preus públics es determina de tal manera que cobreixi, com a mínim, el cost del servei o l'activitat que es presta i prenent en consideració el preu de mercat que correspongui per l'aprofitament d'aquest servei per part de la persona sol·licitant.

Tanmateix, quan per raons de política social s'aconselli i es justifiqui, el Comú podrà establir preus públics per sota del cost dels serveis prestats.

Les propostes per a l'establiment o modificació dels imports dels preus públics que s'exigeixin han d'anar acompanyades d'una memòria que en motivi i justifiqui la quantia.

Els preus públics inclosos en l'Ordinació no comprenen l'Impost General Indirecte, que es repercutirà d'acord amb la normativa que el regula.

Si la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic comunal comporten la destrucció o el deteriorament de tot o part dels seus elements, el Comú pot exigir la consignació d'un dipòsit equivalent al cost estimat de la reconstrucció o de la reparació d'aquells elements, sense perjudici de la liquidació definitiva del cost real de la reconstrucció o de la reparació, que s'abonarà en el moment en que finalitza la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic comunal.

Article 7. Exigibilitat

Amb caràcter general, els preus públics són exigibles des de l'inici de la prestació del servei al que es refereixen. Tanmateix, es poden exigir pagaments anticipats o dipòsits previs a la realització dels serveis. En aquest cas, si el servei no s'arriba a prestar per motius no imputables al sol·licitant, el Comú ha de retornar l'import conjuntament amb els interessos corresponents.

En cas d'impagament, els deutes derivats dels preus públics poden ser exigits per la via administrativa i, en conseqüència, per via de constrenyiment, d'acord amb el procediment previst en la Secció Tercera, Capítol II, de l'Ordinació Tributària comunal vigent per l'any 2021.

Article 8. Responsabilitats

Les accions i les omissions, tant intencionades com culposes, que ocasionen, directament o indirectament, perjudici econòmic a les oficines comunals determinen l'exigència de responsabilitat civil, penal i administrativa, segons els casos.

Article 9. Prescripció

Prescriu al cap de tres anys:

- a) La facultat del Comú de liquidar els deutes per altres ingressos de dret públic, entre els que s'hi troben els derivats dels preus públics. El termini de prescripció comença a partir de la realització del fet generador o del naixement de l'obligació correlativa.
- b) El dret del Comú d'exigir el pagament dels deutes liquidats. El termini de prescripció s'inicia amb la notificació de la liquidació.
- c) La potestat d'imposar sancions pecuniàries. El termini de prescripció es compta a partir del dia en que es comet la infracció.

La prescripció dels drets econòmics s'aplica d'ofici mitjançant resolució de l'òrgan competent.

Article 10. Formes de pagament

Com a norma general, el pagament dels preus públics es fa efectiu a les oficines o en la mateixa instal·lació comunal. Els preus públics de tracte successiu seran facturats mitjançant càrrec domiciliat al compte de l'entitat bancària del Principat designada per l'obligat al pagament o bé per ingrés efectiu a les oficines comunals o per qualsevol mitjà de pagament electrònic autoritzat al Principat d'Andorra i acceptat pel Comú de Canillo.

Article 11. Dipòsit previ

Es podran exigir pagaments anticipats o dipòsits previs a la realització del servei, i si el servei no s'arriba a prestar per motius no imputables a la persona sol·licitant, el Comú ha de retornar l'import.

Article 12. Reclamació de preus públics

Els deutes derivats dels preus públics poden ser exigits per la via administrativa i, en conseqüència, per la via del constrenyiment.

Capítol II. Preus públics per la utilització privativa o aprofitament especial degudament autoritzat dels subsol o vol d'un bé de domini públic

Secció primera. Rètols i publicitat a la via pública.

Article 13. Publicitat a la via pública

1.- Constitueix el fet generador:

a) Dels rètols oficials indicadors: L'autorització per al subministrament per part d'aquest Comú de rètols oficials indicadors d'activitats comercials, industrials i empresarials, sempre que els establiments corresponents que es pretén publicitar estiguin autoritzats per radicar-se a la parròquia de Canillo.

b) Dels rètols d'establiments comercials o d'activitats professionals: L'autorització per a la instal·lació de rètols publicitaris d'establiments comercials o activitats professionals autoritzats per radicar-se a la parròquia de Canillo, per ubicar-hi a les façanes, portes, finestres, vitrines o tendals dels edificis o establiments on s'hi desenvolupi l'activitat comercial o professional.

c) Dels rètols publicitaris:

L'autorització per a la instal·lació de rètols anunciant activitats comercials, industrials, empresarials i professionals.

No resten subjectes els rètols de venda o lloguer d'unitats immobiliàries o de terrenys que s'instal·lin mitjançant cartells en façanes amb una superfície no superior a 0,8 x 0,8 m.

2.- Imports

a) Dels rètols oficials indicadors:

. Subministrament: **300** euros (una sola cara) **560** euros (doble cara)

. Instal·lació: **60** euros

. Manteniment: **80** euros/any

b) Dels rètols d'establiments comercials o d'activitats professionals:

6 euros/m²/any (amb un mínim de **40** euros)

c) Dels rètols publicitaris:

- Publicitaris generals:

320 euros/m² (màxim 5 anys consecutius)

Fiança de **300** euros per la cobertura de la desinstal·lació)

- venda o lloguer d'unitats immobiliàries (d'un màxim de 4 m²):

100 euros/any. (màxim 3 anys consecutius)

Fiança de **150** euros (per la cobertura de la desinstal·lació)

3. El preu públic corresponent a l'autorització dels rètols merita a la data de la resolució favorable.

4. El pagament s'efectua a la data de la resolució favorable directament a les oficines comunals o per càrrec domiciliat al compte de l'entitat bancària del Principat que el beneficiari designi, aquest darrer sistema de pagament és obligatori pel que fa a les liquidacions anyals successives.

Secció segona. Instal·lació temporal d'elements a la via pública. Guals i estacionaments reservats. Terrasses.

Article 14. Instal·lació temporal d'elements a la via pública

1. El fet generador és l'autorització favorable d'ocupació de la via pública per a la col·locació temporal de tanques d'obra, grues, bastides, contenidors, maquinària o altre material.

2. L'import d'aquest preu és de **3,15** euros per metres lineals i dia.

3. En cas d'ocupació temporal derivada de la realització d'una obra major de durada superior als tres mesos, l'import és el següent:

- Durant el primer any de **0,32** euros per metre lineal i dia.

- Segon i tercer any de **0,42** euros per metre lineal i dia.

4. Aquest preu públic merita el primer dia de l'emplaçament del corresponent element a la via pública. El pagament del seu import es realitza en el moment de presentar la sol·licitud, però en el supòsit d'ocupació derivada de l'apartat 3r, el pagament s'efectua en el moment del lliurament de la resolució favorable, per ingrés davant les oficines comunals, o per càrrec domiciliat al compte de l'entitat bancària del Principat que designi l'obligat.

5. L'emplaçament temporal d'elements a la via pública requerirà la prèvia autorització del Comú el qual marcarà els indrets de col·locació.

Article 15. Guals i estacionaments reservats

1. El fet generador és l'autorització per la ubicació d'un gual o un estacionament reservat.

2. L'import d'aquest preu és el següent:

Imports :

- a) Placa de gual : **12,00** euros
- b) Pal i senyalització vertical de reserva d'estacionament: **176,00** euros
- c) Llicència de gual i manteniment de la senyalització horitzontal :
 - Permanent : **79,00** euros per metre lineal a l'any.
 - Per 12 hores (de 9 a 20 hores) : **40,00** euros per metre lineal a l'any.
- d) Llicència de reserva d'estacionament i manteniment de la senyalització horitzontal :
 - Permanent : **79,00** euros per metre lineal a l'any
 - Per 12 hores (de 9 a 20 hores): **40,00** euros per metre lineal a l'any.
- e) Placa de gual provisional d'obres: **12,00** euros
- f) Llicència de gual provisional d'obres i manteniment de la senyalització horitzontal:
 - Permanent: **9,50** euros mensuals per metre lineal (preu mínim mensual)
 - Per 12 hores: **5,25** euros mensuals per metre lineal (preu mínim mensual)

3. El preu públic es merita des de l'autorització favorable.

El pagament dels imports referits a l'anterior apartat amb les lletres c) i d) s'efectua anyalment. Pel que fa els imports relacionats amb les lletres a) i b) es fan efectius en el moment de la resolució favorable, i cada vegada què sigui necessària la seva restitució.

4. El pagament s'efectua directament a les oficines comunals, en cas de primeres autoritzacions, i per càrrec domiciliat al compte que el beneficiari designi en una entitat bancària del Principat, pel que fa a les liquidacions anyals successives.

5. El Comú es reserva el dret de retirar els elements de senyalització instal·lats, en cas d'impagament.

Article 16. Terrasses

1. El fet generador d'aquest preu és l'autorització de reserva d'espai a la via pública per a la instal·lació temporal de terrasses de bars i restaurants (Reglament de 25-4-2013 regulador de les autoritzacions de terrasses de bar de la parròquia de Canillo, Bopa núm.22 de data 15/05/2013).

2. Les llicències de terrassa es poden acollir a diferents períodes:

- Temporada d'hivern: de l'1 de novembre al 30 d'abril (**6 mesos**)
- Temporada d'estiu: de l'1 de maig al 31 d'octubre (**6 mesos**)
- Permanents: de l'1 de gener al 31 de desembre (**12 mesos**)

3. La instal·lació en espais públics de terrasses de bars i restaurants o establiments amb activitats anàlogues, es limita al període indicat en la sol·licitud d'instal·lació dins dels períodes establerts al punt 2 anterior. Fora d'aquest període, els titulars de les corresponents autoritzacions o llicències han de retirar tots els elements que ocupin els espais públics. En cas contrari, el Comú pot retirar-los, i en aquest supòsit van a càrrec del titular de l'autorització o llicència totes les despeses que l'actuació pugui generar, a banda de les sancions que s'escaiguin.

4. Les persones sol·licitants de l'autorització o llicència han d'acreditar, de forma prèvia a l'obtenció de la resolució administrativa i durant la seva vigència, la contractació i manteniment d'una pòlissa d'assegurança que garanteixi suficientment els riscos i danys que es puguin derivar de la instal·lació, utilització i desmuntatge de la terrassa, ja sigui per respondre davant el comú o terceres persones.

5. L'import d'aquest preu s'estableix com segueix:

- 6,00 euros/m2 per mes, si la superfície de la terrassa suposa menys del 33% de la superfície d'explotació total del local, incloent la terrassa.
- 10,00 euros/m2 per mes, si la superfície de la terrassa suposa entre el 33% i el 50% de la superfície d'explotació total del local, incloent la terrassa.

6. Bonificació. Vista la reducció d'aforaments causada la pandèmia del SARS-CoV-2, s'estableix una bonificació per l'any 2021 del 50% d'aquest preu. En cas que la localització de la terrassa ho permeti, es podrà sol·licitar de forma alternativa un augment de fins al 100% de la superfície de la terrassa sense reducció del preu.

7. L'import del preu públic per a la instal·lació de terrasses merita en el moment de la presentació de la sol·licitud de la instal·lació i el seu pagament es realitzarà en aquest acte a les oficines del Comú de Canillo. Posteriorment es realitzarà la corresponent verificació per part dels tècnics del Comú, sobre les superfícies sol·licitades i si escau, es regularitzarà l'import abonat.

Article 17. Aparcament en zones d'estacionament regulat

1. Fet generador

La utilització de zones d'estacionament regulat en espais públics durant els horaris de 9 a 13 i de 15 a 20 hores durant tots els dies de la setmana.

2. Imports

A) Quant a les zones blaves: Import mínim: **0,20** euros (que equival a 15 minuts). La primera hora és gratuïta.

B) Pel que fa a les zones blaves d'alta rotació: Import mínim: **0,20** euros (que equival a 12 minuts). La durada màxima serà de 3 hores (**3** euros).

C) Regularització de l'excés, únicament en zones blaves (per tant no aplicable en les zones blaves d'alta rotació) de l'excés establert al tiquet corresponent, efectuada dins del mateix dia mitjançant els aparells expenedors habilitats: 6 euros.

D) Abonament per l'any 2021 en zones blaves (no aplicable en zones blaves d'alta rotació):

- **150** euros/any per aquells usuaris que adquireixen l'abonament anual.
- **15** euros/mes per aquells usuaris que adquireixen l'abonament per un o més mesos.
- **50** euros (pèrdua acreditada de l'abonament).
- **0** euros per als propietaris de vehicles elèctrics i de vehicles híbrids endollables.

E) Tarifa diària: Preu fix de **3** euros, de les 8 a les 20 hores. Aplicable a la parròquia de Canillo, i no aplicable a les zones blaves d'estacionament d'alta rotació.

3. Condicions d'ús

3.1. El tiquet de parquímetre o comprovant horari d'estacionament s'ha de col·locar en un lloc visible a l'interior del parabrisa del vehicle, per tal que es pugui comprovar des de l'exterior.

3.2. Els abonaments corresponents s'acrediten de la forma següent:

- Quant a l'abonament anyal: mitjançant una targeta numerada que facilita el Comú, la qual s'ubica a l'interior del vehicle, a sobre del tauler de comandament, de forma que sigui visible exteriorment. L'abonament gratuït anual per als vehicles elèctrics i per als vehicles híbrids endollables, la targeta numerada conté la matrícula del vehicle i serà, per tant, intransferible.

- Pel que fa a l'abonament de temporada d'esquí: mitjançant una etiqueta adhesiva que facilita el Comú, la qual s'enganxa a l'interior en la part superior del vidre davanter del vehicle, de forma que sigui visible exteriorment.

3.3. Els usuaris de l'estacionament limitat a les zones blaves no podran romandre estacionats en la mateixa plaça durant més de 48 hores seguides.

4. Sancions

La sanció per manca de tiquet de parquímetre, per tiquet caducat o per manca de l'abonament anyal corresponent és de **20** euros.

La sanció per estacionament de més de 48 hores seguides en la mateixa plaça és de **20** euros.

Els vehicles que fora de l'horari regulat, s'estacionin en aquests espais, bé perquè hagin sobrepassat el límit horari o bé perquè no disposin del tiquet o abonament corresponent que els permeti l'estacionament, podran ser traslladats al dipòsit comunal. Les despeses de trasllat i pupil·latge corresponents, a més, hauran de ser abonades en el moment de la seva retirada.

5. Pagament

El pagament s'efectua abans de la retirada del corresponent tiquet lliurat pels aparells expenedors habilitats. Pel que fa al pagament dels abonaments, s'efectua en el moment del lliurament, en les dependències comunals.

Capítol III. Preus públic per la prestació de serveis

Article 18. Escola Bressol

1. El fet generador és beneficiar-se de la prestació del servei d'escola bressol i de guarda ocasional (Reglament de funcionament del servei de l'Escola Bressol Les Orenetes i del seu servei ocasional, BOPA núm. 37 de data 7/05/2008)

2. Els imports són els següents:

- Pensió completa: **328** euros mensuals
- Mitja pensió matí: **225** euros mensuals
- Mitja pensió tarda: **201** euros
- Guarda ocasional: **2,85** euros/hora
- Àpat guarda ocasional: **3,15** euros/àpat
- Berenar guarda ocasional: **2,15** euros/berenar

3. Bonificacions: Els pares que porten més d'un infant a l'escola en un mateix període de temps poden gaudir de descomptes d'un 30% sobre la quota del segon fill i d'un 50 % en el cas d'un tercer fill o successius.

Per motiu d'absències de qualsevol tipus s'aplicarà un descompte d'un 25% sobre la tarifa quan es realitzi un mes sencer, sempre que es notifiqui a la direcció.

En cas de baixa temporal i sempre que aquesta no superi els tres mesos, s'aplicarà una quota de reinscripció de **245** euros en el moment de la reincorporació per al infants que assisteixen en jornada completa, per als infants de matí **165,5** euros i per als infants de tarda **148** euros.

4. El preu públic merita en el moment de l'acceptació de la inscripció al servei. Si l'infant comença a rebre el servei corresponent abans del dia 15è del mes en qüestió, la quota que es cobrarà serà la íntegra mensual, llevat del cas que l'infant comenci a partir del dia 16è (inclòs) en què caldria fer efectiu el 50% de la quota corresponent.

Així mateix si l'infant es dona de baixa del servei abans del dia 15è del mes escaient, i ho ha comunicat per escrit abans del dia 5 del mateix mes, es cobrarà el 50% de la quota íntegra. Fora d'aquests esmentats supòsits la quota que es cobrarà serà del 100%.

5. El pagament es realitza mensualment a principis de cada mes, per càrrec domiciliat al compte de l'entitat bancària del Principat que designi el beneficiari, o subsidiàriament davant les oficines comunals.

En el supòsit de guarda ocasional o per períodes puntuals el pagament s'efectua a l'avança de la utilització del servei, per càrrec domiciliat al compte de l'entitat bancària del Principat que designi el beneficiari, o subsidiàriament davant les oficines comunals.

Article 19. Esplai “Els Estels”

1. El fet generador és beneficiar-se de la prestació del servei d'esplai (Reglament de l'Esplai Els Estels del Comú de Canillo i del seu servei ocasional, BOPA núm. 59 de data 30/07/2009).

2. Els imports són els següents:

Curs escolar:

- Tot el dia matí i tarda: **91** euros/mensual
- Matí (7.45h a 9h30): **34** euros/mensual
- Tarda(16h a 20h30): **71** euros/mensual
- Dimecres tarda: **32** euros/mensual
- Preu/setmana puntual (matí i tarda): **38,5** euros/setmana
- Servei ocasional: **2,85** euros/hora

Vacances Escolars i Estiu:

Tot el dia (7.45h a 20.30h):

Inscripció realitzada dins del període d'inscripció: **52** euros/setmana

Inscripció realitzada fora del període d'inscripció: **78** euros/setmana

Mig dia (8h a 14h30 o 14h a 20h30):

Inscripció realitzada dins del període d'inscripció: **26** euros/setmana

Inscripció realitzada fora del període d'inscripció: **39** euros/setmana

Vacances escolars (octubre-juny) pels nens inscrits en la modalitat mensual a l'esplai:

Inscripció realitzada dins del període d'inscripció: **26** euros/setmana

Inscripció realitzada fora del període d'inscripció: **39** euros/setmana

Àpats: **3,15** euros/dia

Les setmanes de vacances escolars que tinguin un o més dies festius oficials es realitzarà la compensació proporcional del preu estipulat (tant en la inscripció de mitja jornada com la jornada completa).

3. Bonificacions:

Els pares que porten més d'un infant a l'esplai en un mateix període de temps poden gaudir de descomptes d'un 30% sobre la quota del segon fill i d'un 50 % en el cas d'un tercer fill o successius.

Per motiu d'absències de qualsevol tipus s'aplicarà un descompte d'un 25% sobre la tarifa quan es realitzi un mes sencer, sempre que es notifiqui a la direcció.

4. El preu públic merita en el moment de l'acceptació de la inscripció al servei. Si l'infant comença a rebre el servei corresponent abans del dia 15è del mes en qüestió, la quota que es cobrarà serà la íntegra mensual, llevat del cas que l'infant comenci a partir del dia 16è (inclòs) en què caldria fer efectiu el 50% de la quota corresponent.

Així mateix si l'infant es dona de baixa del servei abans del dia 15è del mes escaient, i ho ha comunicat per escrit abans del dia 5 del mateix mes, es cobrarà el 50% de la quota íntegra. Fora d'aquests esmentats supòsits la quota que es cobrarà serà del 100%.

5. El pagament dels serveis mensuals es realitza també mensualment a principis de cada mes per càrrec domiciliat al compte de l'entitat bancària del Principat que designi el beneficiari o subsidiàriament davant les oficines comunals.

Pel que fa al servei ocasional, la modalitat de preu per setmana i els àpats, el pagament s'efectua a final de mes de la utilització del servei, per càrrec domiciliat al compte de l'entitat bancària del Principat que designi el beneficiari, o subsidiàriament davant les oficines comunals.

Article 20. Activitats per al Punt Jove organitzades per la Comissió de Joventut i Esports

1. El fet generador és beneficiar-se de la prestació de les diferents activitats organitzades per la Comissió de Joventut i Esports dins de l'àmbit del Punt Jove.

2. Els imports són:

- Curs escolar: **52** euros, en concepte de matrícula, per aquells infants que gaudeixen cada dia del servei del Punt Jove. Es realitzarà un descompte d'un 30% en el segon i d'un 50% en el tercer germà inscrit al Punt Jove.
- Període de vacances: **10,30** euros per setmana pel que fa a les vacances escolars i estiu per joves matriculats al Punt Jove.
- Per joves que no estiguin matriculats: **21** euros per setmana pel que fa les vacances escolars i estiu.
- Àpats vacances escolars: **3,15** euros/àpat

3. El preu públic merita en el moment de sol·licitar la prestació.

4. El pagament s'efectua abans d'iniciar la corresponent activitat a les mateixes instal·lacions del Punt Jove.

Article 21. Activitats per a la gent gran organitzades per la Comissió de Gent Gran i Benestar

1. El fet generador és beneficiar-se de la prestació dels diferents serveis cursos i tallers i activitats organitzades per la Comissió de Gent Gran i Benestar

2. Els imports són:

Tallers de loga 10 euros/mensuals
Taller de Memòria 10 euros/mensuals
Taller de Gimnàstica: 10 euros/mensuals

Centre Perecaus Com a Casa:

- Tot el dia: **380** euros mensuals
- Matí: **190** euros mensuals
- Tarda: **190** euros mensuals
- Dinar: **5** euros diaris
- Servei un dia puntual: **20** euros per dia
- Dinar un dia puntual: **6** euros per dia

3. El preu públic merita en el moment de sol·licitar la prestació.

4. El pagament s'efectua de forma trimestral abans d'iniciar el corresponent trimestre, pels mitjans establerts en l'article 10. *Formes de pagament* d'aquesta Ordinació.

Article 22. Activitats organitzades per la Comissió de Dinamització Turística i Cultural

1. El fet generador és beneficiar-se de la prestació dels diferents serveis i participar en les activitats que organitza la Comissió de Dinamització Turística i Cultural

2. Els imports són els següents:

- Itinerari cultural: **2,00** euros.

3. El preu públic merita en el moment de sol·licitar la prestació.

4. El pagament s'efectua o bé abans d'iniciar l'activitat o gaudir del servei davant de l'oficina de turisme o oficines comunals, o bé per liquidació com a màxim al mes d'octubre per part dels establiments d'allotjament mitjançant transferència bancària al compte de l'entitat bancària que designi el Comú de Canillo.

Article 23. Subministrament d'aigua i de comptadors

1. El fet generador és beneficiar-se, conjunta o separatament dels serveis següents :

- Subministrament d'aigua potable de la xarxa pública
- Manteniment de la xarxa i dels seus elements
- Canvi de contracte

2. L'import dels serveis és el següent:

- Subministrament d'aigua potable de la xarxa pública (excepte el destinat a contra incendis), segons el volum de consum trimestral:
 - Fins a 30 metres cúbics: **0,37** euros per m3.
 - Des de 30 metres cúbics a 55 metres cúbics: **0,50** euros per m3
 - Més de 55 metres cúbics: **0,70** euros per m3En qualsevol cas s'ha de facturar un mínim de 10 m3 mensuals
- Subministrament d'aigua potable de la xarxa pública destinat a contra incendis, segons el volum de consum trimestral:
 - Fins a 5 metres cúbics: **0,37 €/m3**
 - Més de 5 metres cúbics: **1,50 €/m3**
- Manteniment de la xarxa i dels seus elements:
 - Hotels, apartaments:
3 €/trimestre per cada habitació i/o apartament.
 - Locals comercials i/o agrícoles: **35 €/trimestre per local.**
 - Habitatges: **6 €/trimestre per unitat immobiliària.**
 - Contraincendis: **10€/trimestre per unitat.**

L'import mínim del concepte manteniment trimestral de la xarxa i dels seus elements és de **30** euros.

- Retirada, pupil·latge i reconexió de comptador: **150,00** euros
- Canvi de contracte: **76,50** euros

3. El pagament d'aquest preu públic s'efectua de forma trimestral i a fi de trimestre, excepte en el cas del canvi de contracte que serà en el moment de la sol·licitud.

- Pel que fa el subministrament d'aigua potable de la xarxa pública :

És trimestral i es fa efectiu a trimestre vençut, en funció dels m3 consumits (amb un mínim de 10 m3 mensuals), conjuntament amb l'import relatiu al manteniment de la xarxa i dels seus elements, per càrrec domiciliat al compte de l'entitat bancària del Principat que designi el beneficiari, o subsidiàriament per ingrés a les oficines comunals.

- En quant al subministrament de comptadors i el canvi de contracte:

S'efectua per càrrec domiciliat al compte de l'entitat bancària del Principat que designi el beneficiari o subsidiàriament per ingrés a les oficines comunals.

Article 24. Concessió administrativa de contenidors d'urnes dels columbaris, nínxols i tombes, i serveis funeraris.

1. El fet generador és la utilització de contenidors d'urnes dels columbaris, nínxols o de tombes. També constitueix el fet generador la prestació del servei funerari d'exhumació per als concessionaris i el servei d'obra de tancament de nínxol.

2. L'import d'aquests preus s'estableix en funció del període de la concessió:

A) Tombes

- Per un termini de 99 anys: 4.359,00€

B) Nínxols

- Per un termini de 6 anys: 264,00€/període

- Per un termini de 99 anys: 520,00€

C) Contenidors d'urnes dels Columbaris

C.1 Grans

- Per un termini de 6 anys: 225€/període

- Per un termini de 99 anys: 400€

C.2 Petits

- Per un termini de 6 anys: 150€/període

- Per un termini de 99 anys: 300€

D) Serveis funeraris

- Servei d'obra de tancament de nínxol: 105€ per acte

3. El preu públic es merita en el moment de la concessió i, en el seu cas, en el moment d'atorgament de pròrroga; en el cas de serveis funeraris, en el moment de la seva sol·licitud.

4. El pagament s'efectua directament a les oficines comunals en el moment d'atorgament de la concessió o de pròrroques. En el cas de concessions per 6 anys, el pagament de les successives pròrroques es farà per càrrec domiciliat al compte de l'entitat bancària del Principat que designi el concessionari.

Article 25. Aparcament comunal

1. El fet generador és la utilització de les places d'aparcament d'edificis comunals.

2. Imports

2.1. Els imports pels aparcaments de L'Arenyeta, del Prat del Riu i de Sant Pere del Tarter s'estableixen de la manera següent:

- Primera hora: gratuïta.

- De la 2a a la 12a hora, preu per fracció de 15 minuts: 0,25 euros.

- Tarifa de 12 a 24 hores: 12,50 euros.

- Tarifa diürna (de 8h a 20h): Gratuït si es disposa de forfet adult de Grandvalira.

- Tarifa nocturna (de 20h a 8h): 5 euros.
- Abonament diürn (de 7h a 21h) per 12 mesos: 37,80 euros mensuals.
- Abonament diürn (de 7h a 21 h) per menys de 12 mesos: 43,05 euros mensuals.
- Abonament nocturn (de 19 h a 9h) per 12 mesos: 29,40 euros mensuals.
- Abonament nocturn (de 19h a 9h) per menys de 12 mesos: 34,15 euros mensuals.
- Abonament complet per 12 mesos: 65 euros mensuals.
- Abonament complet de l'1 de desembre al 30 d'abril: 70 euros mensuals.
- Abonament complet per menys de 12 mesos: 75 euros mensuals.
- Abonament complet per a motos per 12 mesos: 28,35 euros mensuals.
- Abonament diürn (de 7h a 21h) per 12 mesos per a col·lectius: 26,46 euros mensuals.
- Abonament diürn (de 7h a 21h) per menys de 12 mesos per a col·lectius: 30,14 euros mensuals.
- Abonament nocturn (de 19h a 9h) per 12 mesos per a col·lectius: 20,58 euros mensuals.
- Abonament nocturn (de 19h a 9h) per menys de 12 mesos per a col·lectius: 23,91 euros mensuals.
- Abonament complet per 12 mesos per col·lectius: 45,50 euros mensuals.
- Abonament complet de l'1 de desembre al 30 d'abril per a col·lectius: 49 euros mensuals.
- Abonament complet per menys de 12 mesos per a col·lectius: 52,50 euros mensuals.
- Abonament complet motos per 12 mesos per a col·lectius: 19,85 euros mensuals.
- Venda de tarja d'aparcament: 4,20 euros.
- Venda de tarja d'abonament 24 hores: 7,20 euros.

2.2. Els imports per l'aparcament dels Arenys s'estableixen de la manera següent:

- Primera hora: gratuïta.
- De la 2a a la 6a hora, preu per fracció de 15 minuts: 0,25 euros.
- Des de la 7a a la 12a hora, preu per fracció de 15 minuts: 0,15 euros.
- Tarifa diürna (de 8h a 20h): 3 euros.
- Tarifa de 12 a 24 hores: 7,15 euros.
- Tarifa mensual de 8 a 20 hores els dies laborables: 27,5 euros mensuals.
- Tarifa mensual de 8 a 20 hores els dies laborables per a col·lectius: 19,25 euros mensuals.

3. El preu públic merita des de l'autorització per utilitzar el servei d'aparcament o des de l'entrada del vehicle.

4. Els abonaments a col·lectius estan dirigits al Cos de Policia, personal de les escoles de Canillo, personal del Comú de Canillo i personal del Palau de Gel d'Andorra.

5. El pagament s'efectua abans de retirar el vehicle en els casos d'utilització del servei per tarifa fraccionada mitjançant el sistema d'expedidors automàtics o bé davant la caixa de l'aparcament. Pel que fa al pagament dels abonaments, el pagament és mensual i es realitza a l'avança de cada mensualitat.

Article 26. Activitats per a infants i adults organitzades per la Comissió de Dinamització Turística i Cultural, serveis de biblioteca i accés al Museu de la Moto.

1. El fet generador és la prestació dels diferents serveis, cursets, tallers i activitats organitzats per la Comissió de Dinamització Turística i Cultural.

2. Els imports es detallen a continuació:

- Activitats diverses per a infants curs 2021-2022:
- 1 hora setmanal: 45€/trimestre
- 1,5 hores setmanals: 67,50€/trimestre
- 2 hores setmanals: 90€/trimestre
- Activitat d'anglès per a infants curs 2021-2022:
- 1 hora setmanal: 49€/trimestre

- 1,5 hores setmanals: 73,50€/trimestre
- 2 hores setmanals: 98€/trimestre
- Activitats per a adults curs 2021-2022:
- 1 hora setmanal: 60€/trimestre
- 2 hores setmanals: 120€/trimestre
- 1,5 hores setmanals: 90€/trimestre
- Activitats per a adults amb descompte 20%:
- Dibuix, 4 hores setmanals: 192€/trimestre
- loga, 3 hores setmanals: 144€/trimestre

Durant els períodes de vacances escolars no es realitzaran classes per a infants. Per als adults, hi haurà classes segons el calendari establert per al 2021-2022 especificat al díptic informatiu.

El preu de les inscripcions no inclou el material necessari per desenvolupar els cursos (llibres de text, inscripcions federatives, o altres).

3. Bonificacions a les activitats:

- Als germans i/o pares dels inscrits, i qualsevol inscrit si fan més d'una activitat: 10%.
- Per als infants que assisteixin a l'Esplai i facin alguna activitat extraescolar: 10%.
- Per als posseïdors de la tarja magna: 25%.

4. Serveis administratius a la biblioteca:

- Escanejat: 0,20€
- Còpies en format DIN A4 blanc i negre: 0,25€
- Còpies en format DIN A3 blanc i negre: 0,30€
- Còpies en format DIN A4 color: 0,50€
- Còpies en format DIN A3: 0,80€

5. Serveis i marxandatge del Museu de la Moto:

Entrades:

- Entrada general: 5€
- Entrada estudiant: 2,50€
- Entrada discapacitat: 2,50€
- Entrada Carnet Jove: 2,50€
- Entrada nens fins als 10 anys: 0€
- Entrada carta magna: 2,50€
- Entrada bus turístic: 0€
- Entrada passi preferent: 0€
- Entrada grup reduïda (15 pax): 2,50€
- Entrada Dia internacional moto: 0€
- Entrada passaport Andorra venut: 5,00€
- Entrada passaport Andorra rebut: 2,50€
- Entrada grup gratuïta: 0€
- Entrada Jornades Europees del Patrimoni: 0 euros

Material de marxandatge:

- Clauer: 4,70€
- Samarreta: 9,00€
- Llibre Motos: 9,40€
- Tassa: 6,30€
- Llapis colors: 2,62€
- Alçacolls: 7€

6. El meritament es produeix en el moment de la sol·licitud del servei o adquisició del material.

7. El pagament s'efectua en el moment de rebre el servei, en cas de serveis puntuals. Pel que fa als cursos, el pagament s'efectua de forma trimestral, per càrrec domiciliat a l'entitat bancària que designi el beneficiari.

Article 27. Celebració de casaments civils per les autoritats comunals

1. El fet generador és la celebració de casaments civils per les autoritats comunals.

2. Els imports són els següents:

Dies feiners en horari laboral: 30 euros.

Dissabtes (de 9h a 13.30h): 100 euros.

3. El pagament s'efectua en el moment de sol·licitar el servei de casament, a les oficines comunals.

Capítol IV. Preus públics per la prestació de serveis administratius

Article 28. Servei de venda de documentació en general

1. El fet generador és la venda de documentació administrativa que sol·liciti el beneficiari.

2. Els imports són els següents:

- . Fotocòpies i impressions en format DINA4: **0,25** euros/pàgina blanc i negre, **0,50** euros/pàgina color.
- . Fotocòpies i impressions en format DINA3: **0,30** euros/pàgina blanc i negre i **0,80** euros/pàgina color.
- . Impressió i fotocòpies de plànols: **11** euros per plànol
- . Digitalització plànols en CD: **28,35** euros/CD
- . La legalització de còpia comporta el pagament suplementari de **5,25** euros.
- . Venda del CD del POUP: **13,65** euros/CD
- . Venda de plec de bases: **5,00** euros.
- . Venda de plec de bases en suport informàtic: **10,00** euros.

3. El meritament es produeix a la sol·licitud del servei.

4. El pagament s'efectua davant les oficines comunals.

Article 29. Venda de publicacions

1. El fet generador és l'adquisició d'una publicació en qualsevol format o d'altres elements distribuïts pel Comú.

2. Els imports són els següents:

- . Còmic Super López "Les muntanyes voladores":
8,00 euros PVP, per a llibreries 6,50 euros.
- . Fotografia "Henri Gaussen":
13,00 euros PVP, per a llibreries 10,00 euros.
- . Històric "125 anys de flama solidaria":
10,00 euros PVP, per a llibreries 8,00 euros.
- . "La Parròquia de Canillo ara fa temps"
 - . Vol. 1: 19,00 euros PVP, per a llibreries 15,00 euros.
 - . Vol. 2: 20,00 euros PVP, per a llibreries 16,00 euros.

- . “Guia de Canillo”:
5,00 euros PVP, per a llibreries 3,50 euros.
- . “Guia de Flors”:
12,05 euros PVP, per a llibreries 9,25 euros.
- . “Guia de Natura, muntanya i esports”:
5,00 euros PVP.
- . “Llibre de Marques”:
20,00 euros PVP, per a llibreries 16,00 euros.
- . “Llibre de la Societat de la Crema”:
20,00 euros PVP, per a llibreries 16,00 euros.
- . “Rixes, litigis, plet i debat”:
28,00 euros PVP, per a llibreries 22,00 euros.
- . “Camins d’Andorra”:
5,00 euros PVP, per a llibreries 4,00 euros.
- . Llibre 2a edició de Nostres Arrels, de venda exclusiva a la Biblioteca de Canillo, per un import de 20,00 euros i per a llibreries 16,00 euros.
- . “Andorra. Cançons de vetllades vora el foc”:
5,00 euros PVP.
- . “35 Anys d’Aina”
5,00 euros PVP.
- . CD cicle de Cambra Romànica
10 euros PVP.

3. El meritament es produeix en el lliurament de la publicació.

4. El pagament s’efectua davant les oficines comunals.

Article 30. Itineraris d’iniciativa privada

1. El fet generador és la instal·lació de senyalitzacions d’itineraris d’iniciativa privada regulats a l’Ordinació de senyalització d’itineraris d’iniciativa privada (BOPA núm. 72, de 24.11.2011).

2. Els imports són els següents:

Instal·lació de plaques i fites: **13,50** euros / hora

Subministrament de la placa: **3,50** euros

Subministrament de la fita: **46,50** euros

Ocupació del sòl: **10,00** euros any per senyal

3. El meritament es produeix en el moment de lliurament o instal·lació dels elements o l’1 de gener de cada any.

4. El pagament s’efectua davant les oficines comunals

Article 31. Activitats esportives de les Setmanes joves

1. El fet generador és la realització d’activitats esportives en el marc de les Setmanes Joves.

Article 32. Servei d’analítica per identificació de gossos mitjançant genotipatge

1. Fet generador

La realització de les analítiques necessàries per a la identificació de gossos per genotipatge mitjançant un laboratori designat pel Comú.

2. Import

Per analítica realitzada: 28,50 euros

3. Pagament

El preu no inclou el cost de l'extracció que l'obligat haurà de pagar al centre veterinari on la realitzi. Caldrà presentar al veterinari escollit el comprovant lliurat pel Comú autoritzant l'extracció i la realització de les analítiques.

L'import de l'analítica es paga en el moment del lliurament del comprovant en les dependències comunals.

4. Bonificació

Aquest preu es bonificarà en un 100% durant l'any 2021.

Capítol V. Règim d'infraccions i sancions

Article 33. Exercici de la potestat sancionadora.

Els comuns són competents per definir infraccions i aplicar sancions per incompliment de la normativa comunal en relació als ingressos de dret públic, tant de naturalesa tributària com no tributària.

Article 34. Sancions no tributàries

Les sancions referides als preus públics són de naturalesa no tributària i l'òrgan competent per a imposar-les és la Junta de Govern.

Article 35. Infraccions i sancions

Dóna lloc a infraccions no tributàries l'incompliment de les obligacions o dels deures exigits a qualsevol persona física o jurídica que es beneficiï de la realització de serveis o activitats per part del Comú.

Article 36. Recurs administratiu

Contra els actes i les resolucions administratives del Comú en matèria de preus públics, els obligats al pagament poden interposar recurs en via administrativa, en la forma i els terminis previstos pel Codi de l'administració.

La interposició de qualsevol recurs no implica la suspensió de l'acte o de la resolució que n'és objecte. Contra la desestimació expressa o tàcita del recurs administratiu els recurrents poden interposar recurs jurisdiccional, en la forma i els terminis previstos per la llei.

Article 37. Recurs jurisdiccional

Contra la desestimació, presumpta o expressa, d'un recurs administratiu, les persones interessades poden interposar recurs davant la jurisdicció administrativa, en la forma i els terminis establerts per la Llei que regula el procediment davant d'aquesta jurisdicció.

Disposició derogatòria

Queden derogades totes les disposicions comunals de rang igual o inferior que s'oposin al contingut d'aquesta Ordinació.

Disposició final

Aquesta Ordinació entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Canillo, 4 de març de 2021

4.5. Marc pressupostari.

L'Hble. Sra. Begoña Rubio, presidenta de la Comissió de Finances, Administració i Noves Tecnologies, procedeix a la presentació del marc pressupostari per al mandat 2020-2023.

L'Hble. Sr. Francesc Camp demana si hi ha algun comentari a fer al respecte.

L'Hble. Sra. Dolors Cabot exposa que el marc pressupostari que se'ls va presentar al 2020, que era pels quatre anys de mandat, no té res a veure amb l'actual marc pressupostari.

El cònsol major li respon a la Sra. Cabot que és impossible que sigui el mateix, que li està demanant de tenir una bola de vidre al davant dient que la majoria ho pot esbrinar i saber tot. Li repeteix que era impossible saber i pensar que hi hauria aquest increment d'endeutament, sobretot d'ENSISA. Li explica com a anècdota que quan estaven fent les diferents opcions de pèrdues d'ENSISA, per a la temporada 2020-2021, la més negativa era -50%. Es va calcular en aquell moment, a l'estiu, pensant que la tindrien allà per si mai passés, però ningú creia que això passaria. I al final, a l'espera dels resultats, no creu que siguin inferiors al -80% o al -90%. Li fa veure que allà no hi eren només persones del Comú, sinó que hi eren els consellers i directius d'ENSISA, que són persones que estan al negoci cada dia. Conclou dient que era impossible de preveure el que està passant.

L'Hble. Sra. Cabot manifesta que està d'acord amb les paraules del cònsol major però replica que només fa una reflexió en veu alta: que del marc pressupostari del 2020 al marc pressupostari del 2021, i amb els quatre anys, no té res a veure... Considera que és una pel·lícula que haurien de començar des del 2021 per tenir una radiografia clara de la situació on estan i oblidar-se del que es va presentar del marc pressupostari del 2020. Tot i això, vol aclarir alguns dubtes sobre el marc pressupostari de l'any passat. Pregunta si dels 8.000.000 euros d'endeutament entre el Comú i ENSISA de l'any passat als 20.794.000 euros d'ara, si són pèrdues de la societat.

L'Hble. Sr. Francesc Camp li confirma i li especifica que és la meitat de les pèrdues.

L'Hble. Sra. Dolors Cabot, sobre el percentatge d'endeutament en el marc de la Llei que no pot superar el 200%..., observa que al 2020 hi ha una previsió i pregunta si és una realitat, ja que diu "ingressos liquidats" i la quantitat és de 16.578.000 euros liquidats del pressupost de l'any passat. Constata llavors que hi haurà un superàvit del pressupost de l'any passat si es compten els 14.842.000 euros, que serà una mica més perquè es van fer uns crèdits extraordinaris, i conclou demanant si seran doncs 1.500.000 euros.

L'Hble. Sr. Marc Casal exposa que tot i la modificació que es va fer del pressupost 2020, amb molta cautela arran de l'inici de la pandèmia, els ingressos s'han complert i s'han complert amb escreix. La xifra definitiva es veurà al tancament, això encara és una estimació, ja que no es poden considerar definitius fins que no s'hagi fet el tancament i s'hagi aprovat per Consell de Comú. Informa que amb aquests ingressos estan a un rati, al 2020, del 81% d'endeutament entre participades i el Comú de Canillo, i evidentment al 2021-2022 aquesta situació s'incrementa i s'empitjora directament amb la societat participada ENSISA. Afegeix que el marc pressupostari és una guia que demana Govern per tenir una imatge de tot el país i de totes les Corporacions comunals, per tal que es puguin fer una idea de cap a on van i també per poder justificar a les empreses de ràting la solvència del país en base a la situació financera de tots els Comuns i del propi Govern. Explica que és una eina utilitzada més pel Govern que no pas pels Comuns i remarca que és un document viu, que el marc pressupostari es pot canviar al llarg de any, que no és rígid ni fixe del 2020 fins al 2023, ni del 2021 fins al 2024, sinó que arran que les Corporacions van fent noves inversions, per exemple, es plasma en el nou marc pressupostari

I els nous ratis calculats amb les noves condicions de cada Corporació es comuniquen a Govern. Per tant, és un document que pot anar canviant al llarg del període tantes vegades com sigui necessari perquè és un document que ha de donar la foto de la parròquia en aquell any i la previsió dels propers anys, en base a les actuacions de cada Comú. Conclou dient que aquesta seria la filosofia del marc pressupostari. Pel que fa a l'altre tema comentat per la Sra. Cabot sobre la previsió d'1.500.000 euros de superàvit, el cònsol menor respon que això evidentment es veurà en el tancament final però que, tot i que el pressupost de despeses s'ha incrementat amb algun crèdit extraordinari, és lògic que aquests increments de partides pressupostàries que s'han fet no s'haurien fet si no haguessin vist que la previsió d'ingressos anava a l'alça. Per tant, entre el pressupost 2020 i la liquidació real 2020 hi ha una diferència de 2.000.000 euros i això fa pensar que a la liquidació hi haurà un superàvit. Considera que a dia d'avui no és el moment d'avançar les xifres perquè no tenen el document tancat però sí que poden preveure un superàvit per l'any 2020.

La consellera Cabot comenta que volia tenir clares aquestes dades, ja que són dades que canvien molt respecte al marc pressupostari de l'any passat, i demana si el Tribunal de Comptes tornarà a fer un informe sobre aquest marc pressupostari.

El cònsol menor li repeteix que cada vegada que hi ha una modificació del marc pressupostari, s'ha de presentar i es comunica. Explica que es comunica un a l'any però que si hi ha modificacions, es revisa de nou el marc pressupostari i es comunica.

L'Hble. Sra. Dolors Cabot demana que, igual que han sol·licitat anteriorment l'informe del Tribunal de Comptes del 2018, que és l'últim que suposadament tindrien en disposició, si els

hi poden fer arribar l'informe del marc pressupostari del Tribunal de Comptes quan el tinguin per veure una mica quins matisos fa.

L'Hble. Sr. Marc Casal contesta que no és un informe que parli del marc pressupostari en concret. Puntualitza que és una validació d'aquest document i que es té en compte per les projeccions que fa el Govern.

L'Hble. Sr. Francesc Camp vol destacar la bona feina feta de l'anterior mandat a nivell de gestió pressupostària, ja que els permet créixer molt sobre el límit d'endeutament però sense arribar encara al límit que seria com a mínim el 180%, vist que amb aquesta crisi ha quedat al descobert com estan les arques comunals.

L'Hble. Sr. Albert Torres vol fer una petició de cara a l'any vinent: que quan els enviïn el liquidat de 2021 per fer el pressupost del 2022, que els hi enviïn si us plau les tres columnes, ja que està bé que ho vegin en Comissió però que després no ho tenen.

El cònsol major li respon que espera que el del 2022 l'aprovin l'últim trimestre del 2021, no al 2022, i per tant el pressupost és menys real del que poden tenir ara, ja que encara queda un mes per acabar de fer pagaments, que és a finals de gener. Que ja els enviaran però que considera que s'hauran de basar més en el que està pressupostat i autoritzat que no pas realment en el liquidat per al 2022. Reitera que intentaran tancar-lo abans de finals d'any.

L'Hble. Sr. Torres demana també que quan se'ls enviï el comparatiu de pressupost, que se'ls enviï el liquidat a dia del 2021 que es fa el pressupost del 2022, que està bé que s'ensenyi en pantalla però que no n'hi ha prou amb això. Argumenta que l'han de poder tenir per fer els comparatius adequats

El cònsol major diu que així ho faran i anuncia que s'aprova el marc pressupostari per majoria, amb 8 vots a favor i 2 en contra per part dels membres de la minoria.

Seguidament es transcriu el respectiu marc pressupostari, el qual serà publicat al BOPA:

Marc pressupostari del Comú de Canillo per al temps corresponent al mandat 2020-2023. Revisió per a l'exercici 2021

1. Introducció

1.1. Elaboració

L'elaboració i l'aprovació dels pressupostos anuals de les Administracions, els Comuns, els organismes i les entitats subjectes a la present Llei s'han d'ajustar a un marc pressupostari general que cobrirà el període de mandat i que haurà de complir amb els requisits i condicions establerts en la Llei 32/2014 del 27 de novembre de sostenibilitat de les finances públiques i d'estabilitat pressupostària i fiscal.

El marc pressupostari consisteix en una projecció pressupostària pels anys del mandat, en el que s'emmarcaran els pressupostos anuals de la legislatura.

Aquest marc pressupostari contempla:

- a) Els objectius de sostenibilitat financera, d'estabilitat pressupostària i fiscal, establerts en la Llei 32/2014.
- b) Les projeccions de les principals partides d'ingressos i despeses, tenint en compte tant la seva evolució tendencial com l'impacte de les mesures previstes pel període considerat.
- c) Les previsions econòmiques generals en el context de les quals s'aplicarà el marc pressupostari, durant el període de mandat.

2. Limitacions a respectar

2.1. Limitació d'endeutament

El deute dels Comuns inclosos els organismes públics, les entitats públiques i parapúbliques que hi estan vinculades, així com les societats públiques amb una participació dels Comuns majoritària en el capital o suficient per tenir-ne el control no podrà superar el dos-cents per cent (200%) de la mitja dels ingressos totals liquidats en els pressupostos corresponents als tres anys naturals immediatament anteriors, calculat d'acord amb l'establert en la Llei de les finances comunals.

2.2. Despesa màxima permesa

Els Comuns inclosos els organismes públics, les entitats públiques i parapúbliques que hi estan vinculades, així com les societats públiques amb una participació dels Comuns majoritària en el capital o suficient per tenir-ne el control podran incórrer en dèficit sempre i quan el deute dels mateixos no superi el dos-cents per cent (200%) de la mitja dels ingressos totals liquidats en els pressupostos corresponents als tres anys naturals immediatament anteriors, calculat d'acord amb l'establert en la Llei finances comunals.

2.3. Regla de la despesa corrent o de funcionament

La variació del resultat de sumar la despesa de personal, de la despesa de béns corrents i serveis, així com les transferències corrents, pressupostada tant per l'Administració general com pels Comuns no podrà superar la taxa de referència del creixement del producte interior brut nacional anual.

En el cas en què la taxa de variació del producte interior brut nacional anual sigui negativa, la variació dels capítols de despesa esmentats en l'apartat anterior, tant pel que fa referència a l'Administració general com als Comuns, no podrà superar el zero per cent.

En cas que el deute dels Comuns, inclosos els organismes públics, les entitats públiques i parapúbliques que hi estan vinculades, així com les societats públiques amb una participació dels Comuns majoritària en el capital o suficient per tenir-ne el control, sigui inferior al cent vuitanta per cent (180%) de la mitja dels ingressos totals liquidats en els pressupostos corresponents als tres anys naturals immediatament anteriors, calculat d'acord amb l'establert en la Llei de les finances comunals, no els hi serà d'aplicació la regla de la despesa corrent o de funcionament.

2.4. Compte de compensació

L'article 19.2 de la Llei 32/2014 estableix la dotació d'una partida pressupostària equivalent al 0,10% del total de les despeses per tal de dotar un compte de compensació. A partir de l'any 2022 aquesta dotació s'estableix en el 0,3%.

3. Limitació de l'endeutament

El quadre següent mostra la previsió de l'evolució del límit d'endeutament al llarg del mandat 2020-2023 del Comú de Canillo incloses les societats participades:

	2020	2021	2022	2023
Ratio Endeutament	81%	141%	130%	50%

4. Despesa màxima permesa

L'article 15.3 de la Llei 32/*2014 estableix que els Comuns podran incórrer en dèficit sempre i quan el deute dels mateixos no superi el dos-cents per cent (200%) de la mitja dels ingressos totals liquidats en els pressupostos corresponents als tres anys naturals immediatament anteriors, calculat d'acord amb l'establert en la Llei de finances comunals. Aquesta norma no es preveu que sigui aplicable en aquest mandat ja que no es preveu superar aquest límit d'endeutament.

Per altra part, per edicte del 28-9-2020 es van fer públics els objectius de despesa permesa. En el cas del Comú de Canillo, aquest límit per a l'any 2021 és de 18 milions d'euros. Aquest marc pressupostari respecta aquest límit.

5. Regla de la despesa corrent o de funcionament

L'article 16 de la Llei 32/2014 estableix un límit a la despesa corrent que no serà d'aplicació en cas que l'endeutament no superi el 180% de la mitja dels ingressos liquidats els tres anys anteriors. Aquesta norma no es preveu que sigui aplicable en aquest mandat, ja que no es preveu superar aquest límit d'endeutament.

Per altra part, per edicte del 28-9-2020 es van fer públics els objectius de despesa corrent. En el cas del Comú de Canillo, aquest límit per a l'any 2021 és del 5% de creixement. Aquest marc pressupostari respecta aquest límit.

6. Compte de compensació

Aquest marc pressupostari preveu una partida pressupostària per a l'any 2021 equivalent al 0,10% del pressupost per dotar el compte de compensació establert a la Llei 32/2014. Per als anys 2022 i 2023 es preveu una dotació equivalent al 0,3%.

7. Evolució dels ingressos i despeses

Les previsions d'ingressos i despeses es basen en:

- Històric de liquidacions
- Els projectes concrets previstos per a ser desenvolupats al llarg del mandat
- Previsions d'inflació i creixement del Departament d'Estadística del Govern d'Andorra
- Previsions de les societats participades
- Mesures adoptades i previstes en el marc de la crisi pel Covid-19

7.1. Ingressos

L'evolució dels principals capítols d'ingressos es preveu que sigui com segueix:

7.1.1.Previsions de PIB nominal i inflació

La previsió pels anys de mandat de PIB nominal i IPC són:

	2021	2022	2023
IPC	0,3	0,7	n.d
PIB Nominal	5,2	4,8	5,3

7.1.2.Transferències de Govern

Les transferències de Govern s'espera que evolucionin en funció del PIB previst (art 5 de la Llei 18/2017, del 20 d'octubre, qualificada de transferències als Comuns).

	2021	2022	2023
Transferències de Govern	6.682.000,00 €	7.029.464,00 €	7.366.878,27 €

7.1.3.Impostos i Taxes

Les previsions d'evolució dels ingressos tributaris i de preus públics es basen en l'aplicació del PIB nominal estimat pels impostos indirectes i la previsió de L'IPC nominal per la resta.

S'han contemplat reduccions dels ingressos en el marc de la crisi Covid-19 per:

- Reducció dels ingressos per subministrament d'aigua potable.
- Reducció dels ingressos relacionats amb la reducció de la cessió de terrenys.
- Reducció dels ingressos relacionats amb mesures adoptades per Govern derivades de la crisi sanitària actual.
- Reducció dels ingressos relacionats amb l'activitat turística.
- Reducció dels impostos sobre la construcció.

	2021	2022	2023
Impostos Directes	911.500,00 €	914.234,50 €	920.634,14 €
Impostos Indirectes	700.000,00 €	736.400,00 €	771.747,20 €
Taxes, preus públics i altres ingressos	3.190.915,00 €	3.200.487,75 €	3.222.891,16 €

7.1.4.Ingressos patrimonials

Es preveu que els ingressos patrimonials pateixin una forta reducció l'any 2021 per la caiguda d'activitat de les participades (ENSISA). La previsible represa de l'activitat ha de permetre assolir nivells normals l'any 2023.

	2021	2022	2023
Ingressos patrimonials	621.625,00 €	1.920.000,00 €	2.400.000,00 €

7.1.5.Alienació d'inversions reals

Aquesta partida es preveu que evolucioni com segueix en base convenis i contractes existents.

	2021	2022	2023
Alienació d'inversions reals	482.000,00 €	482.000,00 €	- €

7.2. Despeses

L'evolució dels principals capítols de despeses es preveu que sigui com segueix:

7.2.1.Fons de reserva

El Comú disposa d'un fons de reserva (Ordinació del 12-9-2016 de creació del fons de reserva del Comú de Canillo) amb una dotació mínima anual del 3% del pressupost, sempre que els ingressos previstos no siguin inferiors als 95% dels ingressos liquidats de l'any anterior.

Aquest fons de reserva no es dota l'any 2021 per la caiguda dels ingressos previstos i es té en compte la seva utilització l'any 2021 per les ajudes a famílies i empreses.

	2020	2021	2022	2023
Fons de reserva	1.865.000,00 €	1.500.000,00 €	1.950.977,59 €	2.420.706,77 €

7.2.2.Despeses de personal

L'any 2021 no s'ha aplicat l'IPC. Per la resta d'anys, les despeses de personal s'espera que creixin al mateix ritme que l'IPC.

	2021	2022	2023
Despeses de personal	3.825.981,00 €	3.837.458,94 €	3.864.321,16 €

7.2.3.Consum de béns corrents i serveis i despeses financeres

Les despeses de béns i serveis creixeran previsiblement al mateix ritme que l'IPC.

	2021	2022	2023
Despeses de béns corrents i serveis	3.414.332,00 €	3.424.575,00 €	3.448.547,02 €
Despeses financeres	67.000,00 €	67.201,00 €	67.671,41 €

7.2.4.Inversions reals

Les inversions reals es preveu que evolucionin com segueix:

	2021	2022	2023
Inversions reals	3.989.300,00 €	4.196.743,60 €	4.398.187,29 €

7.2.5.Passius financers

	2021	2022	2023
Passius financers	230.000,00 €	235.000,00 €	240.000,00 €

Els passius financers evolucionaran a mesura que s'amortitza el deute comunal.

8. Endeutament

L'endeutament consolidat provisional és el següent:

	2020	2021	2022	2023
Endeutament comú	1.939.714,00 €	1.709.714,00 €	1.474.714,00 €	1.234.714,00 €
Endeutament Nevasa	297.662,00 €	- €	- €	- €
Endeutament Palau de Gel	48.470,00 €	30.077,00 €	11.219,00 €	- €
Endeutament Ensisa	9.322.266,00 €	19.084.573,39 €	17.443.517,00 €	6.025.099,62 €
Endeutament consolidat	11.608.112,00 €	20.824.364,39 €	18.929.450,00 €	7.259.813,62 €

En termes de mitjana dels ingressos liquidats dels tres anys anteriors (milers d'euros):

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Ingressos Liquidats	15.173,60	14.555,95	14.655,57	16.579,00	13.903,97	14.282,59	14.682,15
Venda Actius	482,00	482,00	482,00	482,00	482,00	482,00	0,00
Mitja ingressos 3 anys anteriors				14.313,04	14.781,51	14.564,18	14.439,85
Endeutament consolidat				11.608,11	20.824,36	18.929,45	7.259,81
Ratio Endeutament				81%	141%	130%	50%

9. Projectió ingressos i despeses (Mandat 2020-2023)

		2021	2022	2023
C1	Despeses personal	3.825.981,00 €	3.837.458,94 €	3.864.321,16 €
C2	Consum de béns corrents i serveis	3.414.332,00 €	3.424.575,00 €	3.448.547,02 €
C3	Despeses financeres	67.000,00 €	67.201,00 €	67.671,41 €
C4	Transferències corrents	664.250,00 €	666.242,75 €	670.906,45 €
	Despeses corrents	7.971.563,00 €	7.995.477,69 €	8.051.446,03 €
C6	Inversions reals	3.989.300,00 €	4.196.743,60 €	4.398.187,29 €
C8	Actius financers	1.713.104,00 €	2.171.325,35 €	2.184.510,98 €
C9	Passius financers	230.000,00 €	235.000,00 €	240.000,00 €
	Despeses de capital	5.932.404,00 €	6.603.068,95 €	6.822.698,27 €
	Total despeses	13.903.967,00 €	14.598.546,64 €	14.874.144,30 €

C1	Impostos directes	911.500,00 €	914.234,50 €	920.634,14 €
C2	Impostos indirectes	700.000,00 €	736.400,00 €	771.747,20 €
C3	Taxes, preus públics i altres ingressos	3.190.915,00 €	3.200.487,75 €	3.222.891,16 €
C4	Transferències corrents	1.418.000,00 €	1.405.892,80 €	1.473.375,65 €
C5	Ingressos patrimonials	621.625,00 €	1.920.000,00 €	2.400.000,00 €
	Ingressos corrents	6.842.040,00 €	8.177.015,05 €	8.788.648,16 €
C6	Alienació d'inversions	482.000,00 €	482.000,00 €	- €
C7	Transferències de capital	5.264.000,00 €	5.623.571,20 €	5.893.502,62 €
C8	Actius financers	1.315.927,00 €	- €	- €
	Ingressos de capital	7.061.927,00 €	6.105.571,20 €	5.893.502,62 €
	Total ingressos	13.903.967,00 €	14.282.586,25 €	14.682.150,77 €
	Superàvit+/Déficit-	- €	- 315.960,39 €	- 191.993,53 €

Canillo, 4 de març de 2021

4.6. Calendari fiscal 2021

L'Hble. Sra. Begoña Rubio, presidenta de la Comissió de Finances, Administració i Noves Tecnologies, procedeix a fer la presentació corresponent. Vol destacar que totes les taxes relatives a les activitats comercials es començaran a facturar a partir del mes d'agost, per tal que hi hagi un període de recuperació, i recorda que sempre es poden demanar fraccionaments, com ara el del foc i lloc.

L'Hble. Sr. Francesc Camp demana si hi ha alguna observació a fer al respecte.

L'Hble. Sr. Albert Torres manifesta que li sembla correcte, que és més o menys com el de l'any passat, i opina que està bé poder cobrar dels comerços a l'agost i esperar que facin caixa per poder pagar.

El cònsol major afirma que efectivament aquest és l'objectiu i que el calendari fiscal s'ha adaptat per poder tenir una mica de tresoreria per tal de poder fer front a aquests deutes tributaris.

S'aprova per unanimitat la proposta de calendari fiscal corresponent a l'any 2021.

A continuació se'n reproduïx el seu contingut, el qual serà publicat al BOPA a efectes de la seva eficàcia administrativa.

- Edicte -

Edicte del 4-3-2021 pel qual es fa públic el calendari fiscal per al 2021.

El Comú de Canillo, per acord del Consell de Comú Extraordinari del 3 de març de 2021, ha aprovat el calendari fiscal per al 2021, que fixa, amb caràcter general, les dates en què s'inicia el període voluntari per a realitzar el pagament dels tributs i preus públics, així com les dates en què comença el període de constrenyiment, segons es detalla a continuació:

-Taxa, impost o preu públic	Data de la notificació de facturació	Període voluntari de pagament	Període de constrenyiment
- Impost tradicional del Foc i Lloc - Taxes de serveis i enllumenat públic	1/4/2021	Inici: 3/5/2021 Acabament: 2/6/2021	Inici: 2/7/2021 Acabament: 2/8/2021
- Taxes de serveis i enllumenat públic propietaris	1/4/2021	Inici: 3/5/2021 Acabament: 2/6/2021	Inici: 2/7/2021 Acabament: 2/8/2021
- Preu públic per reserves d'estacionament i guals	3/5/2021	Inici: 2/6/2021 Acabament: 2/7/2021	Inici: 2/8/2021 Acabament: 2/9/2021
- Impost sobre la radicació d'activitats comercials, empresarials i professionals - Taxes associades a l'activitat (serveis i enllumenat públic)	16/7/2021	Inici: 17/8/2021 Acabament: 16/9/2021	Inici: 16/10/2021 Acabament: 15/11/2021
- Preu públic per rètols indicadors i publicitaris	16/7/2021	Inici: 17/8/2021 Acabament: 16/9/2021	Inici: 16/10/2021 Acabament: 15/11/2021

Tot el que es fa públic per a general coneixement i efectes.

Canillo, 4 de març de 2021

5. Proposta i aprovació, si escau, de l'Ordinació d'ajudes comunals per la situació d'emergència sanitària causada per la pandèmia del SARS-CoV-2.

L'Hble. Sr. Francesc Camp matisa que aquesta Ordinació no és més que una actualització de l'anterior que ja es va aprovar dues vegades: una al mes de juliol i l'altra al novembre. Ara es torna a adaptar i pensa que tots estaran d'acord en què la crisi durarà tot aquest 2021, i per tant cal actualitzar-la. Afegeix que és una Ordinació que espera que no s'hagi de tocar perquè

estaria vigent per tot aquest any, 2021, i fa referència als tributs i a les taxes del 2021. Comenta que és important destacar això perquè si algú encara ara vol recuperar el foc i lloc, la taxa d'higiene i enllumenat o la taxa de radicació del 2020, encara ho pot fer perquè l'Ordinació que es va aprovar al novembre era fins al 31 de març, pensa que és important recordar-ho, que encara els obligats tributaris, ja siguin empreses, ja siguin famílies, poden optar des del 2020. Pel que fa al contingut en sí de l'Ordinació, no varia respecte a les famílies: qualsevol persona que hagi estat amb reducció de jornada laboral o amb reducció temporal de contracte de treball pot accedir-hi, i també evidentment si ha estat a l'atur hi pot accedir, com a mínim si ha estat un mes durant el 2021. Aleshores, les persones que estan amb reducció de jornada laboral o amb reducció temporal de contracte de treball poden recuperar un 50% del foc i lloc i de les taxes d'Higiene i enllumenat; i les persones que han estat a l'atur, com a mínim un mes, poden recuperar el 100% d'aquestes taxes. Quan a les empreses, explica que el que fan és ser una mica menys estrictes a l'hora de demanar condicions: respecte del que van aprovar al novembre eliminen el tema de la facturació. Ja no es demana que hagin facturat 30% menys al cap de 6 mesos, que és el que es demanava al 2020, perquè entenen que després d'aquest hivern molts ja no han pogut gaudir, donada la situació a nivell turístic, i ja no posen cap criteri de facturació per poder-hi accedir. Assenyala que el més important és que s'han hagut de beneficiar com a mínim d'un tipus d'ajuda de Govern i a partir d'aquí entenen que ja són empreses que els hi cal aquesta ajuda del Comú. I cita les condicions que han de complir aquestes empreses: empreses que hagin hagut de suspendre la seva activitat principal de forma obligatòria per decret de Govern, o bé que la seva activitat principal estigui directament afectada o restringida per mesures adoptades per autoritats estrangeres dels països veïns que limiten l'arribada de turistes, segons es determini per decret de Govern.

La reducció de la jornada laboral dels seus assalariats amb efectes durant l'any 2021, sol·licituds inicials de prolongació o de prolongació automàtica d'acord amb la Llei 16/2020, que hagin sol·licitat i obtingut una prestació per a les persones que realitzen una activitat econòmica per compte propi amb efectes durant l'any 2021, sol·licituds inicials de prolongació o de prolongació automàtica d'acord amb la Llei 16/2020, i finalment que hagin sol·licitat o obtingut durant el 2021 un préstec amb aval de Govern per empreses o negocis per la situació d'emergència sanitària causada pel coronavirus. Insisteix en què no es demana res a nivell de facturació i tampoc es demana que hagin haver estat oberts com a mínim un mes d'estiu, ja que entenen que si algú roman tancat molt temps, tal com està la situació, doncs que també pot necessitar aquestes ajudes. Conclou dient que aquest seria el resum d'aquesta Ordinació que farien pel 2021.

El cònsol major demana si hi ha alguna consideració a fer al respecte.

El conseller Torres celebra que hagin volgut consensuar amb ells aquest tema que van posar en Comissió, el van reflexionar i tothom va posar la seva idea al tomb d'això. Al final avui ha sortit un projecte, aquest i alguns altres que han volgut consensuar amb ells, i considera que és millor per tots. No només per la majoria, sinó també per la minoria, per la parròquia, per la ciutadania, que és al final la beneficiària. Per tant, manifesta que donaran el seu vistiplau a aquesta proposta d'aprovació.

S'aprova la proposta d'Ordinació per unanimitat, amb 10 vots a favor. Aquesta serà publicada al BOPA i seguidament se'n reproduïx el seu contingut:

- Ordinació -

Ordinació del 4-3-2021 d'ajudes comunals per la situació d'emergència sanitària causada per la pandèmia del SARS-CoV-2.

Exposició de motius.

El Comú de Canillo, davant de la situació d'emergència sanitària causada per la pandèmia del SARS-CoV-2, ja va establir l'any 2020 una sèrie d'ajudes econòmiques amb la finalitat de contribuir a limitar els efectes de la situació en el teixit econòmic i social de la parròquia, mitjançant disposicions del fons de reserva del Comú de Canillo, creat per l'Ordinació del 12-9-2016.

Aquesta Ordinació renova per a l'any 2021 les ajudes adaptant les disposicions a les circumstàncies actuals.

La present Ordinació fixa les modalitats, criteris i procediments que se seguiran per a l'atorgament d'ajudes.

En conseqüència, el Comú de Canillo, per acord unànim del Consell de Comú, de data 3 de març de 2021, promulga la següent:

Ordinació d'ajudes comunals per la situació d'emergència sanitària causada per la pandèmia del SARS-CoV-2.

Article 1. Caràcter provisional.

Les ajudes previstes en aquesta Ordinació són limitades en el temps i poden ser sol·licitades abans del 31 de desembre de 2021 inclòs.

Article 2. Objecte i naturalesa.

L'objecte de la present Ordinació és la regulació de la concessió d'ajudes econòmiques amb càrrec al pressupost 2021 i finançada amb disposició del fons de reserva del Comú de Canillo, creat per l'Ordinació del 12-9-2016.

Les ajudes regulades en la present s'entenen com la disposició gratuïta de fons públics, realitzades a favor de persones o empreses amb la finalitat de pal·liar les conseqüències de la situació d'emergència sanitària ocasionada per la pandèmia del SARS-CoV-2, d'acord amb els supòsits previstos.

Tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions de concessió o falsejament de les dades aportades per a la seva concessió.

Article 3. Beneficiaris.

Poden ser beneficiaris de les ajudes:

a) Les persones físiques assalariades censades a la parroquia de Canillo i que compleixin els requisits de l'article 4.

b) Les persones físiques o jurídiques que tinguin la condició d'empresaris, segons la definició continguda a l'article 10 a) de la Llei 16/2020, i siguin titulars d'autorització d'activitats comercials, empresarials i professionals, degudament registrades a la parròquia de Canillo i que compleixin els requisits de l'article 5.

Article 4. Requisits per a les persones físiques assalariades.

Per poder optar a les ajudes han de concórrer totes les següents situacions:

- Persones físiques assalariades censades a la parroquia de Canillo.
- Que hagin estat afectades per les mesures de suspensió temporal del seu contracte de treball i/o de reducció de la jornada laboral o bé constin inscrites al Servei d'Ocupació amb posterioritat al dia 1 de gener de 2021. La duració de l'afectació ha de ser de al menys un mes.
- Que el seu salari brut mensual mitjà dels darrers 12 mesos no superi els 2.500 euros.
- Que no tinguin deutes amb les administracions públiques.

Article 5. Requisits per als empresaris

Per poder optar a les ajudes, han de concórrer cumulativament les següents situacions:

- Persones físiques o jurídiques que tinguin la condició d'empresaris, segons la definició continguda a l'article 10 a) de la Llei 16/2020, i siguin titulars d'autorització d'activitats comercials, empresarials i professionals, degudament registrades a la parròquia de Canillo.
- Que no tinguin deutes amb les administracions públiques.
- Que estiguin al corrent del pagament del salari dels seus assalariats i cotització a la CASS.
- Que hagin vist negativament afectada la seva activitat de forma substancial. Aquesta afectació de l'activitat s'entén que ha tingut lloc quan es dona alguna o varies d'aquestes circumstàncies:
 - a) Que hagin suspès la seva activitat principal de forma obligatòria per decret del Govern.
 - b) Que la seva activitat principal estigui directament afectada o restringida per mesures adoptades per autoritats estrangeres dels països veïns que limitin l'arribada de turistes, segons es determini per decret del Govern.
 - c) Que hagin sol·licitat i obtingut autorització del Govern, per aplicar mesures de suspensió temporal dels contractes de treball o de reducció de la jornada laboral dels seus assalariats, amb efectes durant l'any 2021 (sol·licituds inicials, de prolongació o de prolongació automàtica), d'acord amb la Llei 16/2020.
 - d) Que hagin sol·licitat i obtingut una prestació per a les persones que realitzen una activitat econòmica per compte propi, amb efectes durant l'any 2021 (sol·licituds inicials, de prolongació o de prolongació automàtica), d'acord amb la Llei 16/2020.

- e) Que hagin sol·licitat i obtingut, durant l'any 2021 un préstec amb l'aval de Govern per a empreses i negocis per la situació d'emergència sanitària causada pel coronavirus SARS-CoV-2.

Article 6. Import econòmic de les ajudes.

L'import de les ajudes queda limitat per la tipologia de petició:

- a) Pel que fa a les persones físiques assalariades que compleixin els requisits de l'article 4 l'import de l'ajut és l'equivalent al 50% de l'impost tradicional del foc i lloc i taxes d'higiene i enllumenat meritades l'any 2021. En cas que la persona estigui o hagi estat inscrita al servei d'ocupació amb posterioritat al 1 de gener de 2021, aquest import és l'equivalent al 100% de dit impost i taxes.
- b) Pel que fa a les persones físiques o jurídiques empresàries que compleixin algun dels requisits de l'article 5, l'import de l'ajut és l'equivalent al 100% de l'impost de radicació i taxes d'higiene i enllumenat meritades l'any 2021.

Article 7. Termini

Els interessats poden sol·licitar les ajudes objecte de la present Ordinació fins al 31 de desembre de 2021 inclòs.

Article 8. Procediment per a la sol·licitud.

- a) Els interessats han de sol·licitar la concessió de les ajudes mitjançant la sol·licitud corresponent, amb la documentació prevista en la mateixa sol·licitud, al servei de tràmits del Comú de Canillo.
- b) La sol·licitud pot ser adreçada al Comú mitjançant correu electrònic o, en cas d'impossibilitat o dificultat, presencialment, en horari d'atenció ciutadana.
- c) El Comú de Canillo, en cas que així ho consideri pertinent, podrà requerir la documentació i raonaments complementaris per verificar els requisits de concessió o altres que entengui pertinents, sense perjudici de poder denegar-la directament en cas d'insuficiència acreditativa.

Article 9. Resolució.

L'òrgan competent per resoldre les sol·licituds és la Junta de Govern, que resoldrà discrecionalment d'acord amb els raonaments i justificacions aportades, en els més breus terminis, sense perjudici del termini màxim que estableix el Codi de l'Administració per a qualsevol sol·licitud.

Article 10. Inici de les prestacions i abonament de les ajudes.

Les ajudes acordades per la Junta de Govern s'abonaran mitjançant transferència bancària al compte identificat pel beneficiari.

Disposició final.

Aquesta Ordinació entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial del Principat.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Canillo, 4 de març de 2021

I atès que no hi ha més assumptes què tractar, el cònsol major dona per acabada la sessió a les 13.30 hores, de la qual s'estén aquesta acta per a la deguda constància de tot allò esdevingut.

P.O. del Comú
La secretària general
Meritxell Moya Delgado

El cònsol major
Francesc Camp Torres